



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
DIREZIONE RICERCA E RELAZIONI INTERNAZIONALI

DR n. 1977 del 5.05.2014 “Regolamento per l’istituzione di Borse di Studio di Ricerca”.

(All. B ex art. 9 del Regolamento)

Al Dott _____

Oggetto: Conferimento di borsa di studio di ricerca ai sensi e per gli effetti del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca”.

Con la presente si comunica che la S.S.V.V. è risultato vincitore della borsa di studio di ricerca, della durata di _____ bandita da questo Dipartimento/Centro con _____

Si invita la S.S.V.V. a voler prendere visione dei seguenti punti ad a restituire copia della presente debitamente sottoscritta per accettazione entro il _____ .

A) Caratteristiche dell’attività di ricerca

1. La borsa di studio è finanziata da _____ e prevede lo svolgimento di attività di ricerca da svolgersi nell’ambito del progetto _____ e consistente in _____
2. L’attività di ricerca deve essere svolta, a decorrere dal _____, presso il Dipartimento/Centro _____, in condizioni di autonomia ma sotto la supervisione scientifica del Prof. _____, docente responsabile dell’attività di ricerca stessa.

B) Caratteristiche della borsa di studio

1. Al borsista verrà corrisposto l’importo annuo di € _____ in rate mensili posticipate.
2. La borsa è esente dall’imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.
3. La borsa è comprensiva del costo, a carico del Dipartimento/Centro, di polizza assicurativa contro gli infortuni ai sensi dell’art. 12 del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca”.
4. La borsa di studio può essere sospesa in caso di grave e certificata malattia del borsista che si protragga per un periodo pari o superiore ad un mese.
5. E’ altresì prevista la sospensione della borsa per maternità e per paternità in analogia a quanto disposto per i dottorandi e per gli assegnisti di Ricerca dell’Università di Torino.
6. Al termine del periodo di fruizione, il borsista è tenuto a redigere una relazione scientifica sull’attività svolta, da presentare, unitamente alla valutazione del Responsabile Scientifico, al Direttore del Dipartimento/Centro _____.
7. Previa disponibilità di fondi, il Consiglio di Dipartimento/Comitato di Gestione del Centro può deliberare, su richiesta del Responsabile Scientifico, il rinnovo della borsa ai sensi dell’art. 6 del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca”.
8. La borsa non è cumulabile con assegni di ricerca e con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, ad eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all’estero, l’attività di ricerca dei titolari.
9. La durata complessiva dei rapporti instaurati anche per periodi non consecutivi con il medesimo borsista, compresi gli eventuali rinnovi, non può comunque essere superiore a quattro anni.

10. In caso di grave e continuato inadempimento da parte del borsista, il Responsabile Scientifico comunica tempestivamente al Dipartimento/Centro una motivata richiesta di decadenza dalla borsa. Il Consiglio di Dipartimento/Comitato di Gestione del Centro decide nella prima seduta utile.

11. Il godimento della borsa non costituisce rapporto di lavoro subordinato.

12. La borsa non dà luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

C) Diritti e doveri del borsista

1. Il borsista ha diritto di accedere alle seguenti strutture di ricerca del Dipartimento/Centro:

2. Ha altresì diritto di usufruire di tutti i servizi a disposizione dei ricercatori e dei docenti secondo la normativa vigente nella struttura.

3. Il borsista è tenuto ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso il Dipartimento/Centro _____.

4. *(Per borse di tipologia A)* I risultati delle ricerche cui contribuisce il borsista sono di esclusiva proprietà dell'Università; qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato dal Direttore del Dipartimento/Centro e deve citare l'Università.

(Per borse di tipologia B indicare quanto stabilito in convenzione) _____

Torino _____

IL Direttore del Dipartimento/Centro ____
Prof. _____

Torino _____

Firmato per accettazione dal Borsista
Dott. _____