



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Decreto Rettorale n. * del *

***(numero e data della registrazione di protocollo sono riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus)**

Oggetto: Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici: Emanazione del nuovo testo

Il Rettore

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012, pubblicato sulla G.U. n. 87 del 13 aprile 2012 e s.m.i.;

Visto il Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici, emanato con D.R. n. 1871 dell'8 giugno 2017;

Vista la deliberazione n. 2/2022/VI/1 del 24 febbraio 2022 del Consiglio di Amministrazione con la quale ha espresso parere favorevole sul nuovo testo di Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici;

Vista la deliberazione n. 8/2022/IV/15 del 13 aprile 2022 del Senato Accademico con la quale è stato approvato il nuovo testo del Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici

Decreta

Di emanare il nuovo testo del Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici così come allegato, che entrerà in vigore il 10 maggio 2022.

Il Rettore

Prof. Stefano Geuna

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Visto: Il Direttore della Direzione

Ing. Andrea Silvestri

(Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.)

Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici dell'Università di Torino

Art. 1 - Spin off dell'Università e Spin off accademici

1. L'Università degli Studi di Torino (di seguito definita per brevità "Università"), in conformità ai principi contenuti nel proprio Statuto, favorisce la costituzione di società per azioni, società a responsabilità limitata o società cooperative a responsabilità limitata che hanno come scopo l'utilizzazione imprenditoriale dei risultati della ricerca, in contesti innovativi, ovvero, lo sviluppo di nuovi prodotti e di nuovi servizi, derivanti da attività di ricerca documentata, svolta all'interno dell'Ateneo o comunque dai proponenti lo spin off afferenti all'Ateneo, ai sensi del d. lg. n. 297 del 1999 e del successivo art. 2, comma 1.
2. Le società per azioni, a responsabilità limitata o cooperative a responsabilità limitata aventi lo scopo di cui al primo comma, nelle quali l'Università partecipa in qualità di socio, sono definite Spin off dell'Università.
3. Sono definite Spin off accademici le società per azioni, a responsabilità limitata o cooperative a responsabilità limitata aventi lo scopo di cui al primo comma, nelle quali l'Università non abbia una quota di partecipazione, a condizione che il progetto di Spin off sia proposto dai soggetti di cui al successivo art. 2, comma 1, e che il progetto stesso sia approvato dall'Università.

Art. 2 - Soci proponenti e altri partecipanti

1. Possono proporre uno Spin off, dell'Università o accademico:
 - le/i docenti, le ricercatrici e i ricercatori (a tempo determinato o indeterminato) o il personale tecnico-amministrativo e le tecnologhe e i tecnologi, dipendenti dell'Università
 - le/i docenti a contratto
 - le/i assegniste/i di ricerca, dottorande/i e borsiste/i
 - studentesse e studenti
 - tutte/i coloro che svolgono attività di ricerca presso l'Università di Torino o che siano coinvolte/i in attività di ricerca dell'Università di Torino.Le/I proponenti devono possedere competenze specifiche, diritti di proprietà industriale o intellettuale, che siano risultato della ricerca universitaria, a cui queste/i abbiano partecipato e che siano funzionali e strumentali allo scopo di cui al precedente art. 1, comma 1.
2. I diritti di proprietà industriale o intellettuale, di cui al comma precedente, devono essere messi a disposizione dello Spin off o a titolo di conferimento, o in proprietà o in godimento, o ad altro titolo.
3. Le/I proponenti devono proporre irrevocabilmente o di assumere la qualità di socia/o o di apportare al progetto il proprio impegno di lavoro, individuale o in concorso con altre/i afferenti universitari, o di effettuare entrambi.
4. Anche successivamente alla costituzione dello Spin off, possono essere ammesse/i a parteciparvi, oltre alle/ai proponenti, anche le/i titolari di assegni di ricerca e di borse di studio dell'Università (ad esempio: borse post-laurea e post-dottorato, per la permanenza di giovani ricercatrici e ricercatori presso strutture di ricerca, ecc.), le studentesse e gli studenti dei corsi di studio dell'Università, le/i dipendenti pubblici a tal fine autorizzati, sempreché ciascuno di esse/i apporti al progetto il proprio impegno di lavoro ai sensi del comma precedente, assumendo eventualmente la qualità di socia/o.
5. L'eventuale conferimento in denaro o in beni diversi dai diritti, di cui al precedente comma 1, non deve essere manifestamente sproporzionato rispetto alla messa a disposizione dei diritti di proprietà industriale o intellettuale o all'impegno di lavoro, di cui ai precedenti commi 2 e 3.
6. Può essere ammessa/o a partecipare al capitale sociale degli Spin off ogni altra persona fisica o

giuridica, società o ente, italiano o straniero, pubblico o privato, nell'osservanza dei principi sulla trasparenza e concorrenza previsti dalla disciplina italiana ed europea sulla scelta pubblica del socio.

Art. 3 - Partecipazione dell'Università

1. Il presente articolo si applica all'ipotesi di Spin off dell'Università.

2. La percentuale di partecipazione dell'Università nello Spin off, che potrà derivare anche da conferimento di beni in natura, non può essere inferiore al 5% né superiore al 49% del capitale sociale e comunque con conferimento non superiore a Euro 110.000, salvo che, ricorrendo particolari motivi di convenienza e opportunità, il Consiglio di Amministrazione, su proposta del Senato Accademico, sentita la Commissione Spin off, deliberi di incrementare o diminuire l'entità della partecipazione o il valore del conferimento.

3. Tale partecipazione non potrà essere ridotta se non per volontà dell'Università e dovrà assicurare alla stessa adeguate garanzie in caso di trasferimento delle azioni o quote, nonché la presenza di proprie/i delegate/i negli organi dello Spin off. A tal fine lo statuto dello Spin off dovrà prevedere, tra l'altro, che:

a) in caso di trasferimento a qualunque titolo delle azioni o quote, spetti alle/ai socie/i dello Spin off, tra cui l'Università, diritto di prelazione da esercitarsi in proporzione alla partecipazione detenuta e che, ove la prelazione non venga esercitata, il trasferimento sia subordinato al gradimento motivato degli altri socie/i e, quindi, dell'Università;

Il capoverso precedente non si applica al caso in cui, a seguito della completa estinzione di debiti di una/un socia/o verso un'altra/o socia/o per finanziamenti ricevuti, la/il socia/o creditrice/creditore possa trasferire una percentuale di quote alla/al socia/o debitrice/debitore, su sua richiesta;

b) le azioni o quote dell'Università nello Spin off, pur attribuendo il diritto di voto in assemblea ordinaria e straordinaria, siano postergate nella partecipazione alle perdite;

c) vi sia un consiglio di amministrazione e non una/un amministratrice/amministratore unica/o;

d) vi sia il collegio sindacale o, quando consentito dalla legge, una/un revisore nominata/o dall'Università;

e) la nomina delle/dei componenti del consiglio di amministrazione e del collegio sindacale, avvenga in modo tale che almeno una/un componente dell'organo amministrativo e di quello di controllo sia nominata/o dall'Università ai sensi dell'art. 2458 ss. c.c., fermo restando che, qualora il consiglio di amministrazione sia composto da più di tre componenti, all'Università compete la nomina di almeno due componenti;

f) in caso di modificazione delle condizioni statutarie previste nel presente comma e nel successivo comma 5, venga riconosciuto all'Università diritto di recesso;

g) qualora vengano meno le condizioni previste per lo Spin off dell'Università, sia a questa riconosciuto diritto di recesso.

4. Le/i socie/soci dello Spin off dovranno inoltre sottoscrivere con l'Università adeguati patti parasociali, della durata massima consentita dalla legge, con i quali si preveda che:

a) per il caso di operazioni sul capitale a seguito di perdite, le/i socie/soci diverse/i dall'Università debbano fare fronte, nelle dovute proporzioni, ai ripianamenti delle perdite;

b) allo scadere dei patti parasociali o in ipotesi di mutamento della compagine sociale, ovvero in ipotesi di cambiamenti significativi dell'oggetto sociale o delle condizioni statutarie previste al precedente comma 3 e al comma 5 del presente articolo o nell'ipotesi di cui alla lettera f) del comma precedente, venga riconosciuta all'Università, a sua scelta, oltre che il diritto di recesso, un'opzione di vendita nei confronti delle/degli altre/i socie/i ad un prezzo oggetto di trattativa fra le parti o, in caso di disaccordo, determinato da un esperto indipendente tenendo conto del valore di mercato dello Spin off; tale prezzo comunque non potrà essere inferiore al valore nominale della partecipazione;

c) la remunerazione per l'attività a qualunque titolo prestata dai soci a favore dello Spin off non possa eccedere quanto praticato usualmente sul mercato in situazioni analoghe, né possa costituire strumento per l'attribuzione alle/ai socie/soci di vantaggi diretti o indiretti derivanti dal controllo dello Spin off o comunque strumento di discriminazione o di pregiudizio;

d) le/i socie/soci non possano deliberare aumenti di capitale, compresi quelli che si rendono necessari in seguito alla riduzione per perdite, senza il preventivo consenso dell'Università;

5. Lo statuto dello Spin off in forma di società per azioni deve contenere:

a) clausola che escluda il requisito di una quota di possesso del capitale sociale per l'impugnazione delle deliberazioni annullabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2377, 2° co., c.c.;

b) clausola che consenta in ogni caso all'Università la denuncia al tribunale ex art. 2409 c.c.;

Tali clausole saranno iscritte, ai sensi dell'art. 223-bis, 6° co., disp. att., introdotto dall'art. 111-duodecies, 2° co., d. lgs. 17 gennaio 2003, n. 6.

6. A far tempo dal quinto anno di vita della società, qualora non avviata precedentemente, si avvierà la procedura di cessione della quota, che avrà termine quando sarà raggiunto un accordo equo con le/gli acquirenti sul valore di dismissione.

Art. 4 - Partecipazione del personale dell'Università ed incompatibilità

1. La qualità di socia/o e l'obbligazione avente ad oggetto l'impegno delle/dei proponenti di cui al precedente art. 2, comma 3, devono avere una durata minima di almeno tre anni.

2. Con l'approvazione del progetto di Spin off il Consiglio di Amministrazione rilascia l'autorizzazione ai proponenti e agli altri dipendenti dell'Università, così come da impegno presunto dichiarato nel business plan e nella domanda di spin off, tenuto conto del parere delle strutture interessate (art. 7, comma 2) ed in conformità a quanto definito dalla Commissione Spin off. L'eventuale necessità dell'opzione per il tempo definito, ovvero la richiesta di collocamento in aspettativa senza assegni seguono le procedure ordinarie stabilite dall'Ateneo, salvo nell'ipotesi di cui al comma 3.

Il personale che dopo la costituzione dello Spin Off intenda ricoprire un incarico all'interno della società, dovrà chiedere l'autorizzazione, ai sensi del "Regolamento in materia di autorizzazioni allo svolgimento di incarichi retribuiti extra-istituzionali da parte dei Professori, degli Assistenti ordinari e dei Ricercatori universitari" e del "Regolamento sugli incarichi extra-istituzionali del personale dirigente e tecnico-amministrativo dell'Università degli Studi di Torino".

3. Il dipendente dell'Università, sino a quando perdura tale qualità, non può instaurare rapporti di lavoro subordinato con lo Spin off ed è collocato d'ufficio in aspettativa senza assegni ove nello Spin off dell'Università assuma la carica di amministratore delegato o di presidente con deleghe d'amministrazione e percepisca in tale qualità compensi annui superiori agli emolumenti corrispostigli dall'Università come dipendente.

4. Ai sensi dall'art. 4 del DM 168/2011, non possono assumere cariche direttive e amministrative negli spin off le/i professoressa/professori e ricercatrici/ricercatori che rivestano una delle seguenti cariche:

- la/il Rettore/Rettore

- le/i componenti del Consiglio di Amministrazione

- le/i componenti del Senato Accademico

- le/i direttrici/direttori di Dipartimento, fatta salva l'ipotesi di nomina a far parte del Consiglio di Amministrazione dello spin off, del quale non siano socie/i o proponenti, da parte dell'Ateneo stesso

- le/i componenti della Commissione Spin Off

- le/i componenti della Commissione Brevetti

5. Lo Spin off è tenuto a comunicare all'Università i compensi a qualsiasi titolo corrisposti alle/ai dipendenti dell'Università, indicando il titolo.

6. Le/i borsisti post laurea e post dottorato, le/gli assegniste/i di ricerca, le/i dottorande/i, o le/gli allieve/i dei corsi di specializzazione, possono svolgere per lo Spin off attività anche retribuita, purché compatibile con i propri obblighi e previa autorizzazione rilasciata dal Dipartimento, o dal Collegio delle/dei docenti di dottorato o dal Consiglio della Scuola di Specializzazione, dopo aver sentito il tutor o il referente del progetto.

Art. 5 - Conflitto d'interessi

1. La/Il dipendente dell'Università che partecipa allo Spin off non può svolgere, anche indirettamente o a titolo occasionale o per interposta persona, attività o atti in conflitto con l'interesse dell'Università o comunque porre in essere attività per imprese o enti in concorrenza con le iniziative dello Spin off.
2. Qualora possano insorgere conflitti di interessi fra lo Spin off o il dipendente e l'Università, lo Spin off o la/il dipendente devono comunicare natura, termini e portata del conflitto alla Commissione Spin off di cui al successivo articolo, la quale, sentite/i le/gli interessate/i, definisce la soluzione del conflitto stesso, cui devono uniformarsi lo Spin off e la/il dipendente, pena la decadenza dei benefici previsti dal presente regolamento.
3. Alle/Agli amministratrici/amministratori dello Spin off è fatto divieto di utilizzare, a vantaggio proprio o di terze/i, dati, notizie o opportunità di affari appresi in occasione dell'incarico.
4. Qualora nell'attività dello Spin off si pongano questioni di ordine etico, esse dovranno essere decise dal Comitato bioetico dell'Università.
5. Per ogni ulteriore conflitto d'interessi che non trovi disciplina nei precedenti commi, si rimanda al "Codice etico della Comunità universitaria".

Art. 6 - Commissione Spin off

1. È istituita una Commissione Spin off, presieduta dalla/dal Rettore/Rettrice o sua/o delegata/o, e nominata dal Senato Accademico; essa è composta da altre/i quattro membri fisse/i di comprovata qualificazione e esperienza, anche esterne/i all'Università e una/un componente variabile, la/il Direttrice/Direttore pro-tempore della Struttura a cui afferiscono le/i proponenti o sua/o delegata/o. Fa inoltre parte della Commissione Spin Off, senza diritto di voto e con funzioni di supporto tecnico, la/il responsabile del competente ufficio dell'Amministrazione centrale. La Commissione Spin Off resta in carica cinque anni e le/i sue/suoi componenti possono essere confermate/i. A seguito di un numero di tre assenze consecutive non giustificate, la/il componente decade.
2. Per un approfondito esame delle specifiche domande di costituzione di Spin off e in qualunque altra occasione lo ritenga opportuno, la Commissione può invitare ai suoi lavori, per consulenza, esperte/i in settori specifici, anche esterne/i all'Università.
3. La Commissione, al fine di emanare il proprio parere, ha, in particolare, il compito di:
 - a) istruire e valutare le domande per la costituzione di Spin off con particolare riferimento: alla qualità scientifica del progetto e alla sua fattibilità; alla composizione del capitale sociale, ivi compresa la valutazione di quanto previsto all'art. 2, comma 5; all'impegno delle/dei proponenti; all'impegno e all'opportunità di estendere ad altre/i la partecipazione sociale o l'impegno di lavoro; agli elementi forniti dal business plan; agli altri profili di rilievo ed alla coerenza complessiva della domanda;
 - b) valutare l'opportunità della partecipazione dell'Università nello Spin off e, in caso positivo, la quota di partecipazione dell'Ateneo, secondo quanto previsto dal presente Regolamento;
 - c) valutare la presenza delle condizioni, previste al precedente art. 2, per l'ammissione alla partecipazione allo Spin off;
 - d) acquisire le autorizzazioni relative al personale coinvolto di cui al precedente art. 4, comma

2;

e) valutare i possibili conflitti di interesse tra i soggetti di cui al precedente art. 5, comma 2, invitando le/i proponenti ad individuare le limitazioni o gli accorgimenti idonei a prevenirli e a risolverli prontamente;

f) valutare le proposte del contratto di licenza per l'uso del logo, di cui prescrive le cautele, le condizioni e gli eventuali limiti;

4. La Commissione esercita la vigilanza prevista dal presente Regolamento, anche avvalendosi del personale e delle strutture dell'Università.

5. Delle valutazioni è data immediata comunicazione al Consiglio di amministrazione, al Senato Accademico, nonché ai Dipartimenti interessati dal progetto di Spin off.

Art. 7 - Procedimento di approvazione degli Spin off

1. La domanda contenente il progetto di costituzione di Spin off, con la proposta irrevocabile di cui al precedente art. 2, comma 3, è redatta utilizzando i moduli allegati al presente regolamento sotto la lettera A e B, rispettivamente per gli Spin off dell'Università e gli Spin off accademici.

La modifica degli allegati A, B, C, D ed E è approvata dalla Commissione Spin off e non comporta la modifica del presente Regolamento.

2. Il progetto di costituzione di Spin off, con tutti i relativi allegati, deve essere esaminato e approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università, su proposta del Senato accademico e su parere conforme della Commissione Spin off, dopo che quest'ultima ha sentito i Dipartimenti interessati e, ove necessario, la/il dirigente del personale tecnico-amministrativo.

3. L'approvazione del progetto è condizionata dall'assunzione, da parte delle/dei dipendenti dell'Università e dello Spin off, dell'obbligo di osservare il presente regolamento a pena di decadenza dai benefici per essi previsti.

4. Il Consiglio d'amministrazione dell'Università delibera altresì la quota di partecipazione negli Spin off dell'Università e designa le/i rappresentanti dell'Università nel consiglio di amministrazione dello Spin off e, laddove costituito, nel Collegio sindacale.

5. Con lo stesso iter definito nei commi precedenti, i medesimi soggetti di cui all'art. 2 possono proporre il riconoscimento di società già costituite quali Spin off accademici, purchè abbiano gli stessi requisiti richiesti ai progetti imprenditoriali, di cui all'art. 1.

Art. 8 – Qualifica di Spin off, uso del logo e permanenza nelle strutture dell'Università

1. La qualifica di Spin off è rilasciata dall'Ateneo per una durata di 5 anni a far tempo dalla iscrizione al registro delle imprese della società, che non potrà avvenire più di 18 mesi dopo la data di delibera del Consiglio di Amministrazione, a pena di decadenza del riconoscimento. Per le società già costituite il riconoscimento varrà dalla data della deliberazione del Consiglio di Amministrazione fino ai 5 anni a far tempo dalla iscrizione al registro delle imprese della società. Al termine dei 5 anni la società potrà avvalersi della qualifica di "già Spin off" accademico/dell'Università.

2. L'Università concede l'utilizzo del logo "spin-off dell'Università di Torino" a titolo gratuito a tutti gli Spin off accademici e dell'Università che ne facciano richiesta e cessa con il venire meno della qualifica di spin off.

3. L'utilizzazione del logo è disciplinata dal contratto di licenza che ne indica le condizioni, le cautele e gli eventuali limiti, con obbligo di manleva che tenga indenne l'Università da ogni responsabilità.

4. L'utilizzazione di strutture dell'Università è regolata dalle convenzioni con l'incubatore 2i3t, previo parere vincolante del Consiglio di Dipartimento o della struttura interessata.

5. La permanenza degli spin off all'interno delle strutture dell'Università non potrà eccedere i 5 anni dalla data di costituzione. Un'eventuale deroga al limite dei 5 anni deve essere richiesta dalla società

congiuntamente al parere positivo del Dipartimento ospitante, che possa dimostrarne uno specifico interesse per le attività stesse del Dipartimento, suffragato da atti formali tra società e Dipartimento stesso.

Art. 9 - Vigilanza ed obblighi d'informazione.

1. L'Università, a mezzo della Commissione Spin off, procede ogni due anni alla verifica dell'attuazione dei progetti di Spin off, riferendo le proprie valutazioni al Consiglio di Amministrazione e al Senato Accademico; in relazione agli esiti del controllo, la Commissione valuta inoltre l'opportunità della permanenza dell'Università negli Spin off, o della revoca dell'approvazione o la revoca delle autorizzazioni.

2. Le/i proponenti e le/i componenti gli organi dello Spin off nominate/i dall'Università debbono presentare ogni due anni a quest'ultima una relazione sull'attuazione del progetto di Spin off; debbono inoltre fornire le informazioni relative allo Spin off entro 30 giorni dalla richiesta.

3. Lo Spin off, oltre al dovere di comunicazione previsto dal precedente art. 4, comma 4, invia annualmente alla Commissione Spin off e al Consiglio di Amministrazione il bilancio e i relativi allegati, unitamente ad una relazione sull'attuazione quantitativa e qualitativa del progetto di Spin off. Del deposito è data comunicazione agli organi e alle strutture indicate al comma successivo, che possono prenderne visione ed estrarne copia.

4. Ogni informazione o documento che, ai sensi del presente Regolamento, deve essere comunicato all'Università è sempre inviato alla Commissione Spin off, al Rettore, al Consiglio di Amministrazione, al Senato Accademico, alla/al Direttrice/Direttore di Dipartimento o alla/al responsabile di altra struttura interessata.

Art. 10 - Trasformazione.

1. Con il venire meno delle condizioni previste per lo Spin off dell'Università, esercitato da parte dell'Università il diritto di recesso o il diritto di opzione di vendita di cui all'art. 3, comma 4, la società può qualificarsi come Spin off accademico, salvo diversa e motivata delibera del Consiglio di Amministrazione.

2. L'utilizzo della qualifica di Spin off accademico, in seguito a trasformazione di cui al comma precedente deve comunque terminare al raggiungimento dei 5 anni a far tempo dall'iscrizione della società al registro delle imprese. Si applica successivamente la previsione di cui al precedente art. 8 comma 1.

Art. 11 - Disciplina degli Spin off accademici.

Agli spin off accademici si applicano le previsioni del presente regolamento, ad esclusione delle disposizioni di cui agli artt. 3, 4, comma 3, 8, commi 1 e 2 e 10 comma 2.

Art. 12 – Entrata in vigore

Il presente Regolamento entra in vigore il 10 maggio 2022.

Modulo di domanda di Spin off dell'Università

1. SOGGETTI PROPONENTI

1.1 GENERALITA':

NOME E COGNOME.....
QUALIFICA (PO, PA, TA, dottorando, assegnista, studente)
DIPARTIMENTO/DIREZIONE.....
TEL.....
E-MAIL.....

1.2 TEMI O PROGETTI DI RICERCA DA CUI DERIVA LA PROPOSTA DI SPIN OFF:

.....

1.3 DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE/INDUSTRIALE:

.....

1.4 PROPOSTA IRREVOCABILE DI PARTECIPAZIONE SOCIALE/IMPEGNO DI LAVORO:

.....

2. ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI ALLO SPIN OFF

2.1 GENERALITA':

NOME E COGNOME.....
QUALIFICA (PO, PA, TA, dottorando, assegnista, studente o ESTERNO)
DIPARTIMENTO / DIREZIONE / ENTE DI APPARTENENZA
TEL.....
E-MAIL.....

2.2 PROPOSTA IRREVOCABILE DI PARTECIPAZIONE SOCIALE/IMPEGNO DI LAVORO:

.....

3. PARTECIPAZIONE DELL'UNIVERSITA' ALLO SPIN OFF

La percentuale di partecipazione dell'Università nello Spin off, pari al del capitale sociale, è costituita da:

.....

4. SINTESI DEL BUSINESS PLAN

4.1 DESCRIZIONE DELL'IMPRESA:

Descrivere il tipo di attività che lo Spin off svolgerà, la forma giuridica e il capitale sociale dello Spin off, indicare il livello a cui si intende operare (locale, nazionale, internazionale):.....

4.2 CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI E SERVIZI:

Illustrare il prodotto o i servizi che si intende offrire, descrivere il potenziale utilizzo dei prodotti nonché le principali attrattive. Indicare gli studi tecnici già effettuati, l'eventuale realizzazione di un prototipo e le ricerche necessarie per lo sviluppo del prodotto/servizio Nel caso in cui si tratti di un'idea innovativa, specificare se è già stata brevettata, se è già stata effettuata una ricerca brevettuale indicandone i risultati, se è già stato stipulato un contratto di licenza...:

4.3 RICERCA DA CUI È SCATURITO IL PRODOTTO/PROGETTO DI SPIN OFF:

Descrivere la ricerca che ha portato alla realizzazione del prodotto/servizio per il quale è stato ideato il progetto di Spin off, specificando se tale ricerca sia stata condotta nell'ambito di un contratto di prestazioni conto terzi o se sia stata finanziata da soggetti esterni:

4.4 PIANO DI MARKETING:

Illustrare il mercato di riferimento e specificare se è già stata effettuata un'analisi di mercato; in caso affermativo elencare le opportunità di inserimento attuali e future. Indicare i principali fattori esterni che possono influire sull'attività svolta dallo Spin off tenendo conto delle potenziali imprese concorrenti presenti sul mercato:

4.5 MANAGEMENT E ORGANIZZAZIONE:

Indicare l'organigramma societario descrivendo brevemente la struttura organizzativa dello Spin off e del management:

4.6 PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO:

1. Indicare il volume di investimenti necessari per l'attività di Spin off;
2. Illustrare se si intende finanziare il progetto di Spin off con risorse proprie o se si intende far ricorso a finanziamenti esterni;
3. Indicare se sono già stati presi contatti con eventuali finanziatori e se sì, specificare per quale ammontare si rende necessario il ricorso a terzi:

5. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA:

- 1) **proposta di statuto dello Spin off;**
- 2) **proposta di patti parasociali;**
- 3) **proposta di business plan;**
- 4) **delibere strutture coinvolte (con all. D ed E).**

6. OSSERVANZA REGOLAMENTO DI ATENEIO

I sottoscritti, nel sottoporre la presente domanda, ai fini dell'approvazione del progetto di Spin off, si impegnano a osservare le norme del Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici dell'Università degli Studi di Torino.

DATA FIRMA DEI SOGGETTI PROPONENTI/PARTECIPANTI ALLO SPIN OFF

.....
.....
.....

7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si autorizza il trattamento dei dati personali ex L. 675/96 nell'ambito delle finalità di cui alla presente richiesta.

DATA FIRMA DEI SOGGETTI PROPONENTI/PARTECIPANTI ALLO SPIN OFF

.....
.....
.....

Modulo di domanda di Spin off accademico

1. SOGGETTI PROPONENTI

1.1 GENERALITA':

NOME E COGNOME.....
QUALIFICA (PO, PA TA, dottorando, assegnista, studente).....
DIPARTIMENTO/DIREZIONE

TEL.....
E-MAIL.....

1.2 TEMI O PROGETTI DI RICERCA DA CUI DERIVA LA PROPOSTA DI SPIN OFF:

.....

1.3 DIRITTI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE/INDUSTRIALE:

.....

1.4 PROPOSTA IRREVOCABILE DI PARTECIPAZIONE SOCIALE/IMPEGNO DI LAVORO:

.....

2. ALTRI SOGGETTI PARTECIPANTI ALLO SPIN OFF

2.1 GENERALITA':

NOME E COGNOME.....
QUALIFICA (PO, PA,TA, dottorando, assegnista, studente o ESTERNO)
.....
DIPARTIMENTO/ENTE DI APPARTENENZA.....
TEL.....
E-MAIL.....

2.2 PROPOSTA IRREVOCABILE DI PARTECIPAZIONE SOCIALE/IMPEGNO DI LAVORO:

.....

3. SINTESI DEL BUSINESS PLAN

3.1 DESCRIZIONE DELL'IMPRESA:

Descrivere il tipo di attività che lo Spin off svolgerà, la forma giuridica e il capitale sociale dello Spin off, indicare il livello a cui si intende operare (locale, nazionale, internazionale):.....

3.2 CARATTERISTICHE DEI PRODOTTI E SERVIZI:

Illustrare il prodotto o i servizi che si intende offrire, descrivere il potenziale utilizzo dei prodotti nonché le principali attrattive. Indicare gli studi tecnici già effettuati, l'eventuale realizzazione di un prototipo e le ricerche necessarie per lo sviluppo del prodotto/servizio. Nel caso in cui si tratti di un'idea innovativa, specificare se è già stata brevettata, se è già stata effettuata una ricerca brevettuale indicandone i risultati, se è già stato stipulato un contratto di licenza:.....

3.3 RICERCA DA CUI È SCATURITO IL PRODOTTO/PROGETTO DI SPIN OFF:

Descrivere la ricerca che ha portato alla realizzazione del prodotto/servizio per il quale è stato ideato il progetto di Spin off, specificando se tale ricerca sia stata condotta nell'ambito di un contratto di prestazioni conto terzi o se sia stata finanziata da soggetti esterni:

.....

3.4 PIANO DI MARKETING:

Illustrare il mercato di riferimento e specificare se è già stata effettuata un'analisi di mercato; in caso affermativo elencare le opportunità di inserimento attuali e future. Indicare i principali fattori esterni che possono influire sull'attività svolta dallo Spin off tenendo conto delle potenziali imprese concorrenti presenti sul mercato:

.....

3.5 MANAGEMENT E ORGANIZZAZIONE:

Indicare se si è già predisposto un organigramma societario; in caso affermativo descrivere brevemente la struttura organizzativa dello Spin off e del management:

.....

3.6 PIANO ECONOMICO E FINANZIARIO:

1. Indicare il volume di investimenti necessari per l'attività di Spin off;
2. Illustrare se si intende finanziare il progetto di Spin off con risorse proprie o se si intende far ricorso a finanziamenti esterni;
3. Indicare se sono già stati presi contatti con eventuali finanziatori e se sì, specificare per quale ammontare si rende necessario il ricorso a terzi:

.....

4. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA PRESENTE RICHIESTA:

- 1) **proposta di statuto dello Spin off;**
- 2) **proposta di business plan;**
- 3) **delibere strutture coinvolte (compresi gli all. D ed E);**

5. OSSERVANZA REGOLAMENTO DI ATENEIO

I sottoscritti, nel sottoporre la presente domanda, ai fini dell'approvazione del progetto di Spin off, si impegnano a osservare le norme del Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed Accademici dell'Università degli Studi di Torino.

DATA	FIRMA DEI SOGGETTI PROPONENTI/PARTECIPANTI ALLO SPIN OFF
.....
.....
.....

6. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Si autorizza il trattamento dei dati personali ex L. 675/96 nell'ambito delle finalità di cui alla presente richiesta.

DATA	FIRMA DEI SOGGETTI PROPONENTI/PARTECIPANTI ALLO SPIN OFF
.....
.....
.....

IMPEGNO ALLA RISERVATEZZA

I SOTTOSCRITTI DICHIARANO DI AVER MANTENUTO E SI IMPEGNANO A MANTENERE ASSOLUTA RISERVATEZZA IN MERITO ALLA PROPRIETA' INTELLETTUALE/INDUSTRIALE, DI CUI AL PUNTO 1.3 DELL'ALLEGATO A/B, CHE È STRUMENTALE E FUNZIONALE ALLA COSTITUZIONE DELLO SPIN OFF.

Data Firma dei soggetti proponenti
.....
.....
.....
.....

Data Firma dei componenti della Commissione Spin off
.....
.....
.....
.....

Data Firma del responsabile del competente ufficio dell'Amministrazione Centrale
.....



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ALLEGATO D (fac-simile per personale Ricercatore/Docente)

Alla/Al Direttrice/Direttore

del Dipartimento

ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RELATIVE AL
PROGETTO DI SPIN OFF _____

Il/La sottoscritto/a _____,

luogo di nascita _____ data di nascita _____

codice fiscale _____

tel _____ ruolo _____

in servizio in regime a TEMPO PIENO/TEMPO DEFINITO presso il Dipartimento / Direzione

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere la seguente attività relative al progetto di spin off _____

oggetto dell'attività _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

-che l'attività sarà

● retribuita (inserire il compenso lordo presunto) _____

● non retribuita

-che l'attività non pregiudicherà lo svolgimento delle attività didattiche, scientifiche e gestionali affidategli/le;

-eventuale carica da assumere all'interno dello SPIN OFF _____

-luogo di svolgimento dell'attività _____

- quantificazione presunta dell'impegno _____

-l'attività non comporterà l'esercizio di attività incompatibili e/o vietate dalle vigenti normative e in particolare non arrecherà pregiudizio all'immagine e al prestigio di questo Ateneo, né richiede l'esercizio di attività in concorrenza o che possano comunque determinare situazioni di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Torino;

La/Il sottoscritta/o si impegna a comunicare qualsiasi variazione di quanto sopra dichiarato e fino al perdurare della qualifica di spin off della società (nome presunto)

_____.

Data _____

Firma



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ALLEGATO E (Fac-simile per Personale TA)

Al/Alla Direttore/Direttrice

della Struttura

ISTANZA DI AUTORIZZAZIONE ALLO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' RELATIVE AL
PROGETTO DI SPIN OFF _____

Il/La sottoscritto/a _____, luogo

di nascita _____ data di nascita _____

codice fiscale _____

tel. _____ e mail _____

inquadrato/a con la qualifica di _____

in servizio a TEMPO PIENO/PART TIME _____ (indicare la %) presso L'Università degli Studi
di Torino (inserire la struttura)

CHIEDE

l'autorizzazione a svolgere la seguente attività relativa al progetto di spin off _____

oggetto dell'attività _____

A tal fine, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

-l'intenzione di ricoprire il seguente ruolo all'interno della società di spin off:

socia/o

consulente

altro _____

-che l'attività sarà

- retribuita (inserire il compenso lordo presunto)
- non retribuita

-che l'attività sarà di carattere saltuario e occasionale, che sarà svolta fuori dall'orario di servizio e che non comporterà conflitto d'interesse con l'Amministrazione Universitaria;

-non interferirà con i compiti e doveri d'ufficio;

-luogo di svolgimento dell'attività _____

- quantificazione presunta dell'impegno _____

-l'attività non comporterà l'esercizio di attività incompatibili e/o vietate dalle vigenti normative e in particolare non arrecherà pregiudizio all'immagine e al prestigio di questo Ateneo, nè richiederà l'esercizio di attività in concorrenza o che possano comunque determinare situazioni di conflitto di interessi con l'Università degli Studi di Torino;

La/Il sottoscritta/o si impegna a comunicare qualsiasi variazione di quanto sopra dichiarato e fino al perdurare della qualifica di spin off della società (nome presunto)

Data _____

Firma
