



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**D.R. n. \* del \***

*Numero e data della registrazione di protocollo riportati nei metadati del sistema di protocollo informatico Titulus*

**OGGETTO:** “REGOLAMENTO IN MATERIA DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI”

### IL RETTORE

Vista la Legge 12 giugno 1990, n. 146 “Norme in materia di diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell’attuazione della legge” come modificata e integrata dalla Legge 11 aprile 2000, n. 83.

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni e integrazioni;

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;

Richiamato lo Statuto dell’Università degli Studi di Torino, emanato con D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012, e in particolare l’art. 52 c. 2;

Visto l’Accordo sulle norme di Garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero - Comparto Istruzione e Ricerca – sottoscritto il 2 dicembre 2020;

Visto il Protocollo d’Intesa relativo alle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero sottoscritto il 30 marzo 2022 tra la Delegazione Datoriale e la Delegazione Sindacale;

Considerato che si rende necessario adeguare il vigente regolamento di Ateneo del 16 novembre 1991 alle nuove disposizioni contenute nella normativa di settore recentemente modificata;

Acquisito il parere favorevole del Senato Accademico nella seduta del 15 giugno 2022 (delibera 10/2022/V/1);

Vista la delibera n. 6/2022/IV/1 del Consiglio di Amministrazione del 23 giugno 2022.

### DECRETA

è emanato il REGOLAMENTO IN MATERIA DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI nel testo di seguito riportato.

Il RETTORE

Prof. Stefano GEUNA

*Documento informatico sottoscritto con firma digitale  
ai sensi del D. Lgs. N. 82/2005 e s.m.i*

**VISTO DIGITALE:**

*La Direttrice della Direzione Personale  
(Dott.ssa Teresa Fissore)*



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

### REGOLAMENTO IN MATERIA DI GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI

#### Art. 1

*(Ambito di Applicazione)*

Il presente regolamento disciplina l'individuazione dei servizi pubblici essenziali in caso di sciopero presso l'Università degli Studi di Torino ai sensi della L. 12 giugno 1990, n. 146 "Norme sull'esercizio del diritto di sciopero nei servizi pubblici essenziali e sulla salvaguardia dei diritti della persona costituzionalmente tutelati. Istituzione della Commissione di garanzia dell'attuazione della legge" e dell'Accordo sulle norme di Garanzia dei Servizi Pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso relativo al Comparto Istruzione e Ricerca sottoscritto il 2 dicembre 2020 al fine di garantire la continuità delle prestazioni indispensabili e assicurare il rispetto dei valori e dei diritti costituzionalmente tutelati.

Il presente regolamento, per quanto compatibile, si applica, per la medesima finalità anche in caso di assemblea sindacale di durata superiore a 3 ore.

#### Art. 2

*(Servizi pubblici essenziali e prestazioni indispensabili)*

Ai fini del presente Regolamento sono da considerarsi **essenziali** i seguenti **servizi**:

- a) istruzione universitaria
- b) assistenza sanitaria
- c) sicurezza e salvaguardia dei laboratori, degli impianti e dei materiali ivi compresa la cura di animali e piante
- d) protezione civile, igiene e sanità pubblica, tutela dell'ambiente e del territorio
- e) distribuzione di energia, gestione e manutenzione di impianti tecnologici
- f) erogazione di assegni e di indennità con funzioni di sostentamento.

Al fine di contemperare l'esercizio del diritto allo sciopero con la garanzia dei diritti costituzionalmente tutelati, nell'ambito dei suindicati servizi pubblici essenziali sono individuate le **prestazioni indispensabili** e il **contingente di personale addetto ai servizi essenziali** di cui all'allegato 1.

#### Art. 3

*(Procedura per l'individuazione del Personale Tecnico Amministrativo adibito ai servizi essenziali)*

In occasione di ciascuno sciopero, i responsabili delle strutture a presidio delle attività indicate nell'allegato 1, individueranno garantendo per quanto possibile la volontarietà e, in alternativa, applicando una rotazione dei dipendenti, i nominativi tenuti alle prestazioni indispensabili ed esonerati dallo sciopero stesso, per garantire la continuità delle predette prestazioni.

Entro il quinto giorno precedente alla data di effettuazione dello sciopero, la Direzione Personale è tenuta a comunicare alle OO.SS. ed ai singoli interessati i nominativi individuati per le prestazioni indispensabili.

In caso di assemblea sindacale di durata superiore alle 3 ore, il termine è ridotto a tre giorni.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Il lavoratore individuato avrà diritto di esprimere, entro il giorno successivo dalla ricezione della comunicazione, la volontà di aderire allo sciopero (o assemblea), chiedendo la conseguente sostituzione, nel caso sia possibile, comunicando la propria volontà per iscritto al Responsabile che provvederà a informare della sostituzione la Direzione Personale per la successiva comunicazione alle OO.SS. e ai singoli interessati.

Nel caso si verifichi nella giornata dello sciopero l'assenza del lavoratore tenuto a garantire il servizio essenziale, il medesimo dovrà darne comunicazione alla Direzione Personale entro le ore 9.00, fornendone giustificato motivo. Il giorno seguente dovrà provvedere a formalizzare tale giustificazione. Nel caso di assenza dovuta a malattia, dovrà produrre idonea certificazione medica la cui data di rilascio dovrà essere quella del giorno di assenza;

### **Art. 4**

*(Comunicazione all'utenza)*

L'Amministrazione è tenuta a dare comunicazione agli utenti, nelle forme adeguate, almeno cinque giorni prima dell'inizio dello sciopero, dei modi e dei tempi di erogazione dei servizi nel corso dello sciopero e delle misure per la riattivazione degli stessi.

In caso di assemblea sindacale, a prescindere dalla durata, il termine è ridotto a tre giorni.

### **Art. 5**

*(Trattamento dei dati personali)*

I dati personali trattati nella procedura di individuazione dei dipendenti addetti alle prestazioni indispensabili, saranno raccolti e trattati da questa Amministrazione ai sensi del Regolamento U.E. n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali e alla libera circolazione di tali dati, e del Regolamento attuativo di Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 870 del 04.03.2019, per le finalità di gestione della procedura di cui al presente Regolamento.

### **Art. 6**

*(Personale Docente e Ricercatore)*

Il Personale Docente e Ricercatore è tenuto alla garanzia delle prestazioni indispensabili previste dall'art. 1 comma 2 lett. d) della legge n. 146 del 1990. L'Amministrazione adotterà le misure necessarie a garantire l'erogazione di tali prestazioni.

### **Art. 7**

*(Rinvio)*

Per quanto concerne le norme da rispettare da parte dei soggetti sindacali che indicano azioni di sciopero, nonché le procedure di raffreddamento e conciliazione, si rinvia alle disposizioni legislative e contrattuali vigenti in materia; si rinvia altresì alla normativa di settore per quanto non specificamente previsto nel presente Regolamento.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

### **Art. 8**

*(Entrata in vigore)*

Il presente Regolamento, è emanato con decreto del Rettore, è pubblicato nell'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo ed entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione nell'Albo Ufficiale di Ateneo.

**REGOLAMENTO IN MATERIA DI  
GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI**

*Allegato. 1*

PRESTAZIONE INDISPENSABILE	STRUTTURA/AMBITO	CONTINGENTE MINIMO
<b>A) ISTRUZIONE UNIVERSITARIA</b>		
A1) esami conclusivi dei cicli di istruzione di cui all'art. 3, commi 1 e 2, del D.M. 3/11/1999 n. 509 <b>così come modificato dall'art. 3 del DM 22/11/2004 n. 270</b>	Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Aree didattiche di ciascun Polo	n. 1 per Polo (cat. D, area amministrativa-gestionale)
	Direzione Ricerca e Terza Missione – Sezione Dottorati di Ricerca	n. 1 (cat. C/D, area amministrativa-gestionale)
A2) procedure di immatricolazione ed iscrizione ai corsi di istruzione universitaria per un periodo non inferiore a un terzo dei giorni lavorativi complessivamente previsti a tal fine in ciascuna amministrazione	Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Staff gestione Dati, Indicatori e Procedure	n. 1 per Polo + 2 (cat. C/D, area amministrativa-gestionale e tecnica-elaborazione dati)
	Direzione Ricerca e Terza Missione – Sezione Dottorati di Ricerca	n. 2 (cat. C/D, area amministrativa-gestionale)  <i>Nota: Ai sensi dell'art. 10, comma 8, dell'Accordo Nazionale del 2020, qualora il termine finale ordinariamente previsto per le immatricolazioni ed iscrizioni ai corsi di istruzione universitaria coincida con una giornata di sciopero, lo stesso viene prorogato al primo giorno lavorativo successivo</i>
A3) certificazioni per partecipazione a concorsi, nei casi di documentata urgenza per scadenza dei termini e a condizione che non sia possibile l'autocertificazione.	Direzione Didattica e Servizi agli Studenti	n. 1 per Polo (cat. C/D, area amministrativa-gestionale)
	Direzione Ricerca e Terza Missione – Sezione Dottorati di Ricerca	n. 1 (cat. C/D, area amministrativa-gestionale)
<b>B) ASSISTENZA SANITARIA</b>		
<b>B1) Assistenza d'urgenza</b> a. pronto soccorso, medico e chirurgico; b. rianimazione, terapia intensiva c. unità coronariche; d. assistenza ai grandi ustionati; e. emodialisi; f. prestazioni di ostetricia connesse ai parti; g. medicina neonatale; h. servizio ambulanze, compreso eliambulanze; i. servizio trasporti infermi.	garantita da AOU	<i>Nota: Ai sensi dell'art. 10, comma 7 lett. a) dell'Accordo Nazionale del 2020, va mantenuto in servizio il personale medico, paramedico, amministrativo e ausiliario normalmente impiegato durante il turno in cui viene effettuato lo sciopero.</i>
	garantita da AOU	<i>Nota: Ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. b) va fatto riferimento a contingenti non inferiori a quelli dei giorni festivi; ove si tratti di prestazioni che normalmente sono sospese durante le giornate festive, i contingenti vanno definiti in sede</i>
<b>B2) Assistenza ordinaria</b> a. servizi di area chirurgica per l'emergenza, terapia sub-intensiva e attività di supporto ad esse relative; b. unità spinali;	garantita da AOU	<i>Nota: Ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. b) va fatto riferimento a contingenti non inferiori a quelli dei giorni festivi; ove si tratti di prestazioni che normalmente sono sospese durante le giornate festive, i contingenti vanno definiti in sede</i>

**REGOLAMENTO IN MATERIA DI  
GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI**

*Allegato. 1*

<p>c. prestazioni terapeutiche e riabilitative già in atto o da avviare, ove non dilazionabili senza danni per le persone interessate;</p> <p>d. assistenza a persone portatrici di handicap mentali, trattamenti sanitari obbligatori;</p> <p>e. assistenza, anche domiciliare e in casa protetta, ad anziani, portatori di handicap, persone non autosufficienti, ivi compresa l'igiene personale;</p> <p>f. nido e assistenza neonatale;</p> <p>g. attività farmaceutica concernente le prestazioni indispensabili.</p>		<p><i>decentrata di amministrazione con i regolamenti. Ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. c) non possono essere indetti scioperi di durata superiore a una giornata lavorativa. Ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. d) non possono essere proclamati scioperi: nel mese di agosto; dal 23 dicembre al 7 gennaio; nei giorni dal giovedì antecedente la Pasqua al martedì successivo.</i></p>
<p><b>B3) Attività di supporto logistico, organizzativo ed amministrativo</b></p> <p>a. servizio di portineria sufficiente a garantire l'accesso e servizi telefonici essenziali che, in relazione alle tecnologie utilizzate nell'ente, assicurino la comunicazione all'interno ed all'esterno dello stesso;</p> <p>b. servizi di cucina: preparazione delle diete speciali, preparazione con menù unificato degli altri pasti o, in subordine, servizio sostitutivo; distribuzione del vitto e sua somministrazione alle persone non autosufficienti; banche latte per i neonati;</p> <p>c. raccolta e allontanamento dei rifiuti solidi dai luoghi di produzione; raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi, secondo la legislazione vigente;</p> <p>d. servizi della Direzione sanitaria finalizzati ad assicurare le prestazioni indispensabili;</p> <p>e. attività amministrativa di accettazione relativa ai ricoveri urgenti.</p>	<p>garantita da AOU</p>	<p><i>Nota: Ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. b) va fatto riferimento a contingenti non inferiori a quelli dei giorni festivi; ove si tratti di prestazioni che normalmente sono sospese durante le giornate festive, i contingenti vanno definiti in sede decentrata di amministrazione con i regolamenti. Ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. c) non possono essere indetti scioperi di durata superiore a una giornata lavorativa. Ai sensi dell'art. 10, comma 7, lett. d) non possono essere proclamati scioperi: nel mese di agosto; dal 23 dicembre al 7 gennaio; nei giorni dal giovedì antecedente la Pasqua al martedì successivo.</i></p>
<b>C) SICUREZZA E SALVAGUARDIA DEI LABORATORI E CURA DI ANIMALI E DI PIANTE</b>		
<p>c1) sicurezza e salvaguardia degli impianti e delle apparecchiature operanti a ciclo continuo, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse</p>	<p>Dipartimento di Chimica</p> <p>Centro di Competenza per l'Innovazione in campo agro-ambientale (AGROINNOVA)</p> <p>Centro Interdipartimentale di Ricerca per le Biotecnologie Molecolari, via Nizza 52, 10126-Torino</p> <p>Dipartimento di Scienze Veterinarie</p> <p>Dipartimento di Fisica</p>	<p>n. 1 (cat. C o D)</p> <p>n. 1 (cat. C area tecnico scientifica-elaborazione dati)</p> <p>n. 2 (cat. B) n. 1 (cat. D)</p> <p>n. 1 (cat. D)</p> <p>n. 1 (cat. D area tecnico scientifica-elaborazione dati)</p>

**REGOLAMENTO IN MATERIA DI  
GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI**

*Allegato. 1*

	Dipartimento NEUROSCIENZE – SEZ. FISILOGIA	n. 1 (Cat. C)
	Dipartimento Scienza e Tecnologia del Farmaco	n. 1 (Cat D area tecnico scientifica-elaborazione dati)
c2) salvaguardia degli esperimenti in corso, con modalità irripetibili, laddove la loro interruzione ne pregiudichi il risultato;	Direzione Ricerca e Terza Missione – Servizio Veterinario di Ateneo	n. 1 (cat. D area tecnico scientifica-elaborazione dati)
	Dipartimento di Chimica	n.1 (cat. D o EP)
	Centro di Competenza per l'Innovazione in campo agro-ambientale (AGROINNOVA)	n. 1 (cat. D area tecnico scientifica-elaborazione dati) n. 1 (cat. C area tecnico scientifica-elaborazione dati)
	Dipartimento di Scienze Veterinarie	n. 1 (cat D)
	Dipartimento di Fisica	n. 1 (cat. D area tecnico scientifica elaborazione dati)
	Dipartimento NEUROSCIENZE – SEZ. FISILOGIA	n. 1 (Cat. C)
c3) cura non rinviabile degli animali, delle piante e delle colture biologiche.	Direzione Ricerca e Terza Missione – Servizio Veterinario di Ateneo	n. 1 (D area tecnico scientifica-elaborazione dati)
	Centro di Competenza per l'Innovazione in campo agro-ambientale (AGROINNOVA)	n. 1 (cat. D area tecnico scientifica-elaborazione dati) n. 1 (cat. C area tecnico scientifica-elaborazione dati)
	Struttura Didattica Speciale Veterinaria - Azienda Zootecnica Veterinaria	n. 1 (cat. D area tecnico scientifica-elaborazione dati)
	Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari (DISAFA)	n. 1 (C area tecnico scientifica-elaborazione dati) Cura colture vegetali. Azienda sperimentale Tetto Frati
		n. 1 (cat. C) (C area tecnico scientifica - elaborazione

**REGOLAMENTO IN MATERIA DI  
GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI**

*Allegato. 1*

	Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco  Dipartimento NEUROSCIENZE – SEZ. FISILOGIA	dati) Cura colture vegetali. Grugliasco  n. 1 cat C (C area tecnico scientifica-elaborazione dati). Cura animali azienda sperimentale Tetto Frati  n. 1 cat C (C area tecnico scientifica-elaborazione dati) attività in ambiente protetto. Grugliasco  n. 2 (Cat D area tecnico scientificaelaborazione dati)  n. 1 (Cat. C)
<b>D) PROTEZIONE CIVILE, IGIENE E SANITÀ PUBBLICA, TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL TERRITORIO</b>		
d1) raccolta e trattamento dei rifiuti speciali, tossici, nocivi e radioattivi solidi, liquidi o gassosi	Non si rileva nessun servizio essenziale	
d2) attività previste nei piani di protezione civile;	Non si rileva nessun servizio essenziale	
d3) attività comunque richieste nei casi di emergenza dalle competenti autorità con particolare riferimento ad attività inerenti l'igiene e la sanità pubblica, le osservazioni geologiche, geofisiche, sismologiche e vulcanologiche, con prestazioni ridotte anche in regime di reperibilità.	Non si rileva nessun servizio essenziale	
<b>E) DISTRIBUZIONE DI ENERGIA, GESTIONE E MANUTENZIONE DI IMPIANTI TECNOLOGICI</b>		
e1) attività connesse alla funzionalità delle centrali termoidrauliche e degli impianti tecnologici (luce, acqua, gas, ecc.) necessari per l'espletamento delle prestazioni suindicate;	Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione  Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning	n. 1 (cat. C/D)  n. 1 per Polo (cat. C/D)
e2) interventi urgenti di manutenzione degli impianti.	Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione  Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning	n. 1 (cat. C)  n. 1 per Polo (cat. C/D)
<b>F) EROGAZIONE DI ASSEGNI E DI INDENNITÀ CON FUNZIONI DI SOSTENTAMENTO</b>		
adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il	Direzione Personale - Area Trattamenti Economici	n. 1 cat. EP (area amministrativa-gestionale)

**REGOLAMENTO IN MATERIA DI  
GARANZIA DEI SERVIZI PUBBLICI ESSENZIALI**

*Allegato. 1*

periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole amministrazioni, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti.		n. 2 cat. D (area amministrativa-gestionale)
--	--	--