



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, PORTALE E ORIENTAMENTO  
Via Po, 31 - 10124 Torino

Decreto rettorale n. 3768 del 21/07/2014

**Oggetto: Modifiche al Regolamento di Ateneo sul Tutorato: modifica della composizione della Commissione Orientamento, Tutorato e Placement (art. 2 comma 1)**

## IL RETTORE

**VISTA** la Legge del 09/05/1989 n. 168 – Istituzione del Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologia e s.m.i.;

**VISTA** la Legge del 30/12/2010 n. 240 recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario”

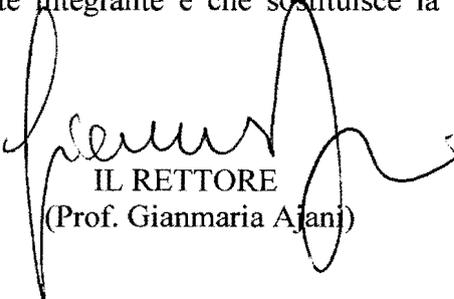
**VISTO** lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con D.R. n. 1730 del 15/03/2012;

**CONSIDERATO** che le modifiche al Regolamento di Ateneo sul Tutorato sono state esaminate dal Consiglio degli Studenti in data 27/06/2014;

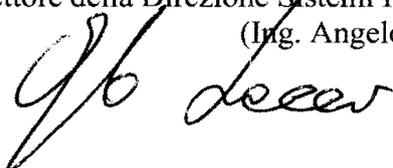
**VISTA** la deliberazione del Senato Accademico del 14/07/2014, con la quale sono state approvate le modifiche al Regolamento di Ateneo sul Tutorato;

## DECRETA

Articolo unico – L'emanazione delle modifiche all'art. 2 comma 1 del Regolamento di Ateneo sul Tutorato, allegato al presente decreto, di cui costituisce parte integrante e che sostituisce la versione precedente.

  
IL RETTORE  
(Prof. Gianmaria Ajani)

Visto: Direttore della Direzione Sistemi Informativi, Portale e Orientamento  
(Ing. Angelo Saccà)



e



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, PORTALE E ORIENTAMENTO  
Via Po, 31 - 10124 Torino

## REGOLAMENTO DI ATENEEO SUL TUTORATO

### Art. 1 - Finalità e ambito di applicazione

1. Nell'Università degli Studi di Torino è istituito, ai sensi dell'art. 42 dello Statuto, il servizio di tutorato, per l'accoglienza e il sostegno degli studenti immatricolati presso questo Ateneo, al fine di ridurre i tassi di abbandono, prevenire la dispersione e il ritardo negli studi e di promuovere una proficua partecipazione attiva alla vita universitaria in tutte le sue forme.

2. Il servizio di tutorato è strettamente legato alle attività di orientamento e job placement con le quali persegue l'obiettivo comune di sostenere lo studente nella scelta consapevole del percorso di studio fino a un efficace inserimento nel mondo del lavoro. Nel Regolamento, pertanto, sono citate le attività di orientamento e job placement quando necessario per una maggiore completezza nel delineare il servizio di tutorato (inteso come parte di un processo/percorso che inizia con l'orientamento in ingresso e si conclude con l'orientamento in uscita o job placement).

3. La Commissione Orientamento, Tutorato e Placement ha il compito di definire le linee di indirizzo per le funzioni di orientamento, tutorato e job placement, visto lo stretto legame tra le attività.

4. L'attività del tutorato è regolata dalle norme contenute nel presente Regolamento. Per quanto non specificamente disciplinato e per eventuali disposizioni specifiche integrative di Ateneo, la Commissione Orientamento, Tutorato e Placement definisce apposite linee guida. Il presente regolamento è approvato dal Senato Accademico, sentito il Consiglio degli Studenti.

### Art. 2 - Commissione Orientamento, Tutorato e Placement di Ateneo e relative competenze –

1. La Commissione Orientamento, Tutorato e Placement di Ateneo è così composta:

- il Delegato del Rettore per le materie trattate dalla Commissione (con funzione di Presidente);
- il Dirigente della Divisione competente dell'Amministrazione Centrale e il responsabile dell'"ufficio centrale Orientamento, Tutorato, Placement (OTP)";
- due delegati (di cui uno effettivo e uno supplente con diritto di voto solo in caso di assenza del membro effettivo) per ciascuna Scuola, individuati tra il personale docente;
- il responsabile tecnico-amministrativo dell'erogazione dei servizi di orientamento, tutorato e job placement attivati presso ciascuna Scuola
- due rappresentanti degli studenti, nominati dal Consiglio degli Studenti tra i suoi componenti

Nel caso in cui il Dipartimento non afferisca ad una Scuola potrà comunque delegare le funzioni di orientamento, tutorato e job placement ad una Scuola o in via eccezionale gestire direttamente le suddette attività. In quest'ultimo caso il Dipartimento avrà all'interno della Commissione OTP una rappresentanza costituita da:



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, PORTALE E ORIENTAMENTO  
Via Po, 31 - 10124 Torino

- due delegati (di cui uno effettivo e uno supplente con diritto di voto solo in caso di assenza del membro effettivo) individuati tra il personale docente;
- il responsabile tecnico-amministrativo dell'erogazione dei servizi di orientamento, tutorato e job placement.

Partecipano come uditori:

- un rappresentante per la Struttura Didattica Speciale di Biotecnologie (SDSB)
- un rappresentante per la Scuola di Studi Superiori dell'Università degli Studi di Torino (SSST)
- un rappresentante per la SUISM – Centro di Servizi di interesse per l'Ateneo
- un rappresentante per la Struttura Universitaria Interdipartimentale in Scienze Strategiche (SUISS)
- un rappresentante per la Struttura Universitaria in Scienze per la Conservazione, Restauro, Valorizzazione dei Beni Culturali (SUSCOR)

2. La Commissione Orientamento, Tutorato e Placement di Ateneo è competente sulle seguenti materie:

- a) l'attuazione dei compiti istituzionali e il coordinamento a livello di Ateneo in materia di orientamento, tutorato e job placement;
- b) la promozione, anche mediante l'intervento di soggetti esterni all'Università, di iniziative di sperimentazione e diffusione di interventi innovativi di orientamento, tutorato e job placement;
- c) l'attivazione di rapporti con Enti ed Istituzioni esterne all'Università per la realizzazione di iniziative comuni relative all'attività di orientamento, tutorato e job placement;
- d) criteri, linee guida, direttive comuni in materia di orientamento, tutorato e job placement.

3. Le riunioni della Commissione sono convocate dal Presidente ogni qualvolta ne ricorra la necessità. Alle riunioni della Commissione può essere invitata dal Presidente a partecipare qualsiasi persona esperta in materia.

Per la validità delle deliberazioni si fa riferimento a quanto previsto dallo Statuto.

## **Art. 3 - Strutture operative e relative competenze**

1. Le strutture dell'Ateneo che attuano le linee guida stabilite dalla Commissione e che erogano i servizi di orientamento, tutorato e job placement sono il coordinamento OTP dell'Amministrazione Centrale e i servizi OTP collocati presso le Scuole.

In particolare le competenze del Coordinamento OTP sono:

- attuare le linee guida definite dalla Commissione Orientamento, Tutorato e Placement;
- curare i rapporti con Enti esterni in materia di orientamento, tutorato e job placement;
- garantire il coordinamento funzionale e il supporto informativo dei servizi operanti presso le Scuole;
- definire le procedure omogenee per l'erogazione dei servizi di orientamento, tutorato e job placement.

Le competenze dei servizi OTP che svolgono le funzioni di orientamento, tutorato e job placement nelle singole Scuole sono:

- attività di accoglienza;
- attività informative e di accompagnamento alla scelta rivolte agli interessati a iscriversi all'Università;
- assistenza lungo il percorso universitario per rendere efficace lo studio universitario e ridurre il tasso di abbandono;



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, PORTALE E ORIENTAMENTO  
Via Po, 31 - 10124 Torino

- diffusione di informazioni a studenti/laureati per orientare le scelte professionali;
- supporto alla stesura del cv e di preparazione ai colloqui di lavoro;
- attività rivolte alle aziende: diffusione delle informazioni, analisi dei fabbisogni, incrocio tra domanda e offerta.

2. Le dinamiche di relazione tra le diverse strutture (Scuole e Dipartimenti) non sono trattate nel presente Regolamento, ma sono oggetto di appositi regolamenti o linee guida.

## Art. 4 - Contenuti

1. Il tutorato comprende le seguenti iniziative finalizzate ad accompagnare lo studente durante tutta la carriera:

- a) l'assistenza per la progettazione e la stesura dei piani carriera;
- b) l'elaborazione e la diffusione di informazioni sull'offerta formativa di secondo e di terzo livello;
- c) l'elaborazione e la diffusione di informazioni e assistenza per la mobilità e le borse di studio in Italia e all'estero;
- d) l'elaborazione e la diffusione di informazioni su specifiche forme di diritto allo studio (borse, contratti di collaborazione);
- e) l'organizzazione di corsi e laboratori sulla stesura della tesi, la ricerca delle fonti, e in generale la stesura di testi accademici e di ricerca;
- f) la promozione di modalità organizzative idonee a favorire la partecipazione all'attività didattica degli studenti lavoratori;
- g) la predisposizione di appositi strumenti per l'inserimento degli studenti disabili;
- h) la raccolta e la diffusione di informazioni relative ai tirocini curricolari.

## Art. 5 - Soggetti del tutorato

1. L'attività di tutorato rientra tra i compiti istituzionali dei professori e dei ricercatori di ruolo ed è svolta primariamente da essi, come parte integrante dell'impegno didattico previsto dalla normativa vigente.

2. Le modalità di svolgimento delle attività di servizio agli studenti da parte dei ricercatori a tempo determinato sono stabilite dal contratto, di cui all'art. 24, comma 1, della Legge 240/2010, sulla base dei Regolamenti di Ateneo, ai sensi dell'art. 6 del D.R. n. 6501 del 28.10.2011.

3. Possono essere chiamati a contribuire per specifiche attività di tutorato, non rientranti nei compiti di tutorato attribuiti ai docenti e ricercatori: studenti capaci e meritevoli (ai sensi dell'art. 41 dello Statuto), laureandi, neolaureati, dottorandi, specializzandi, assegnisti di ricerca, personale tecnico-amministrativo dell'Università.

4. Le singole strutture organizzative che svolgono le funzioni di orientamento, tutorato e job placement nelle singole Scuole possono avvalersi altresì della collaborazione del Servizio di *counseling* di Ateneo e di tutti quei Servizi dell'Università che possono supportare le attività di tutorato (servizio disabili, mobilità internazionale, Infopoint, etc.).



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI, PORTALE E ORIENTAMENTO  
Via Po, 31 - 10124 Torino

## **Art. 6 - Collaborazione istituzionale**

1. I servizi di tutorato delle Scuole e il servizio di tutorato di Ateneo collaborano, ai sensi dell'art. 41 dello Statuto, con le organizzazioni studentesche, concorrendo alle complessive esigenze di formazione culturale degli studenti e alla loro compiuta partecipazione alle attività universitarie.

## **Art. 7 - Norme finali**

1. Il presente regolamento entra in vigore dal giorno successivo a quello della sua emanazione con decreto rettorale.