UNIVERSITÀ DI TORINO

Seduta del Consiglio di Amministrazione

RESOCONTO SINTETICO DELLE DELIBERAZIONI

Seduta del 22 marzo 2024 alle ore 09:00

a cura della Sezione Organi Centrali di Ateneo

Pubblicato ai sensi dell'art. 65 dello Statuto di Ateneo (D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012

UNIVERSITÀ DI TORINO

A fini divulgativi, e per rispondere a esigenze di sintesi e di immediatezza, si adotta il presente glossario:

- **Propone** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione conformemente alla proposta.
- **Propone con modifica** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione apportando modifiche alla proposta.
- **Esprime parere** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione conformemente alla proposta.
- **Esprime parere con modifica** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione apportando modifiche alla proposta.
- **Delibera** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione conformemente alla proposta.
- **Delibera con modifica** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione apportando modifiche alla proposta.
- **Prende atto** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha acquisito conoscenza di quanto indicato nella proposta.
- **Rinvia** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha rinviato ad altra seduta la decisione in merito alla proposta.
- **Delibera su iniziativa del Consiglio di Amministrazione** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto una decisione in seduta (sintetizzata nel testo riportato), in assenza di una proposta scritta.
- **Non approva/Esprime parere non favorevole** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione non ha accolto la proposta.

UNIVERSITÀ DI TORINO

Il presente documento risponde a finalità di tempestiva informazione sull'esito delle decisioni assunte in seduta.

Il Consiglio di Amministrazione è stato convocato con lettera prot. n. **183174** del 15 marzo 2024, con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

I. Comunicazioni.

II. Provvedimenti riguardanti l'Edilizia – Relazione del Presidente della Commissione Edilizia, sicurezza ed agibilità, Franco Veglio.
A) Edilizia e Sicurezza.
B) Nomine.
C) Varie.

III. Provvedimenti riguardanti il Personale - Relazione del Presidente della Commissione Personale e organizzazione di Ateneo, Marco Vincenti.
A) Organizzazione di Ateneo.
B) Personale.
C) Varie.

IV. Provvedimenti riguardanti la Didattica – Relazione della Presidente della Commissione Studenti e diritto allo studio, Sofia Aceto.
A) Esame Regolamenti di Ateneo.
B) Studenti.
C) Corsi Post Lauream e di Formazione e Aggiornamento Professionale.
D) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
E) Varie.

V. Provvedimenti riguardanti il Bilancio e la programmazione – Relazione del Presidente della Commissione Bilancio e programmazione, Alessandro Barge.
A) Bilancio Consolidato esercizio 2022.
B) Programma Triennale degli acquisti di beni e servizi dell'Ateneo per gli anni 2024-2026.
C) Esame Regolamenti di Ateneo.
D) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
E) Provvedimenti Contabili.
F) Varie.

VI. Ratifica Decreti Rettorali d'urgenza.

VII. Varie ed eventuali.

UNIVERSITÀ DI TORINO

I – COMUNICAZIONI

❖ *Il Rettore, in merito a quanto avvenuto durante la seduta del Senato Accademico del 19 marzo u.s., riferisce che l'introduzione all'ordine del giorno della discussione relativa al Bando MAECI è stata stabilita nel rispetto delle norme e in un clima sereno, a seguito di un momento di libero confronto con la rappresentanza studentesca presentatasi in sede e avvenuto al di fuori della seduta dell'organo. Precisa, inoltre, che la mozione adottata non rappresenta la sospensione di tutti gli accordi in essere con Israele, ma fa riferimento unicamente al Bando MAECI 2024 di collaborazione industriale, scientifica e tecnologica, al quale si è ritenuto non opportuno partecipare visto il protrarsi della situazione di conflitto.*

❖ *Il Rettore comunica che proseguiranno i lavori di revisione del testo dello Statuto e, a breve, sarà convocata una seduta straordinaria del Senato Accademico durante la quale si procederà con il riesame del Titolo I e saranno definite le prossime fasi da attuare.*

❖ *La Prof.ssa Elisa Giacosa espone gli elementi fondamentali contenuti nella Relazione preliminare della Commissione di Esperti della Valutazione, trasmessa all'Ateneo in seguito alla visita di Accreditamento Periodico, e presenta le prossime attività in programma.*

II. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA, SICUREZZA ED AGIBILITÀ, FRANCO VEGLIO.

A) EDILIZIA E SICUREZZA

3/2024/II/1	**3/2024/II/1 - Locazione passiva di spazi all'interno del Centro Piero della Francesca, in c.so Svizzera 185, per utilizzo ad uso laboratorio da parte del Dipartimento di Informatica - Autorizzazione alla stipula.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione – Direttrice: Avv. Sabrina Gambino e dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità - Direttore: Arch. Battista Tortorella	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **autorizzare**, su richiesta del Dipartimento di Informatica, al fine di allestire un laboratorio informatico, la stipulazione di un contratto di locazione passiva ad uso diverso dall'abitativo relativo ad alcuni spazi all'interno del Centro Piero della Francesca, in c.so Svizzera 185, avente le seguenti caratteristiche: durata 6+6 con decorrenza indicativa a partire dal 1° aprile 2024, facoltà di recesso a favore del conduttore con preavviso minimo di 6 mesi, canone pari a € 84.000,00 + iva all'anno (€ 7.000,00 + iva al mese), acconto oneri accessori € 1.070,00 mensili (salvo conguaglio). La stipulazione del contratto è condizionata alla presentazione, da parte della proprietà, della certificazione relativa alla stabilità dei solai, dei controsoffitti e degli elementi appesi (in via di acquisizione);
2. **reperire** i fondi necessari a coprire la spesa, per l'anno in corso, relativa al canone di locazione e agli oneri accessori *sull'unità analitica UA.A200.ADIR.A496 della Direzione Edilizia e Sostenibilità CA.IC.P.02.06.01.01 Investimenti su progetti di edilizia, progetto GAMS_EDILOGS_21_04 Dipartimento di Informatica presso il Centro Pier della Francesca, C.so Svizzera 185 – Torino. Trasformazione degli spazi esistenti al piano rialzato, concessi in uso da E.DI.S.U. Piemonte all'Ateneo di Torino, in laboratori informatici e aule didattiche*;

UNIVERSITÀ DI TORINO

3. **autorizzare** la variazione pari a € 86.490,00 necessaria a coprire, per il periodo aprile/dicembre 2024, la spesa relativa al canone di locazione pari ad € 76.860,00, comprensivo di IVA, sulla voce COAN CA.IC.C.02.05.01.01 Affitto locali e la spesa relativa agli oneri accessori pari ad € 9.630,00 sulla voce COAN CA.IC.C.02.05.01.03 Spese condominiali su locali in affitto - UAA200.ADIR.A492 Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione, per l'esercizio 2024, come di seguito indicata:

Storno dalla voce:			
Unità Analitica	*Voce COAN*	*Importo in €*	*Progetto*
UA.A200.ADIR.A496 Direzione Edilizia e Sostenibilità	*CA.IC.P.02.06.01.01 Investimenti su progetti di edilizia*	*-86.490,00*	*GAMS_EDILOGS_21_04 Dipartimento di Informatica presso il Centro Pier della Francesca, C.so Svizzera 185 – Torino. Trasformazione degli spazi esistenti al piano rialzato, concessi in uso da E.DI.S.U. Piemonte all'Ateneo di Torino, in laboratori informatici e aule didattiche*
a favore della voce:			
Unità Analitica	*Voce COAN*	*Importo in €*	*Progetto*
UA.A200.ADIR.A492 Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione	*CA.IC.C.02.05.01.01 Affitto locali*	*+ 76.860,00*	-
UA.A200.ADIR.A492 Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione	*CA.IC.C.02.05.01.03 Spese condominiali su locali in affitto*	*+ 9.630,00*	-

4. **prevedere**, sui medesimi capitoli di Bilancio, le spese di competenza degli esercizi successivi in sede di predisposizione dei relativi bilanci di previsione;
5. **dare mandato** agli uffici competenti di attuare la presente deliberazione.

3/2024/II/2	**3/2024/II/2 - Concessione in comodato all'Università di Torino dell'immobile "Padiglione 18" presso la Certosa di Collegno – Addendum: approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione – Direttrice: Avv. Sabrina Gambino	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** lo schema di addendum al comodato sottoscritto in data 3 agosto 2015, allegato alla proposta di deliberazione di cui costituisce parte integrante (allegato 1), per effetto del quale:

- la durata del comodato del Padiglione 18 a favore dell'Ateneo è prolungata sino al 13 giugno 2058;
- il primo piano è restituito alla proprietà per un periodo di 24 mesi dal verbale di consegna, per collocare temporaneamente il Servizio Sovrazonale di Epidemiologia (SEPI) ed il Centro di Documentazione Regionale per la Promozione della Salute (DORS), attualmente ospitati nella Palazzina Direzionale dell'ex Ospedale Psichiatrico di Grugliasco, la quale deve essere sgomberata ai fini dell'attuazione del progetto di EDISU Piemonte - vincitore del V bando Legge 338/2000 - di riconversione del complesso in residenze universitarie a servizio del Campus Città delle Scienze di Grugliasco.

Sono fatti salvi eventuali adeguamenti tecnici del testo che non modifichino gli aspetti sostanziali.

3/2024/II/3	**3/2024/II/3 – Addendum alla Convenzione per l'insediamento di corsi di studio dell'Università degli Studi di Torino nel Comune di Collegno, all'interno del Complesso della "Certosa Reale" - Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione – Direttrice: Avv. Sabrina Gambino e dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità - Direttore: Arch. Battista Tortorella	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** lo schema *di Addendum alla Convenzione per l'insediamento di corsi di studio dell'Università degli studi di Torino nel Comune di Collegno, all'interno del Complesso della "Certosa Reale"*, allegato alla proposta di deliberazione (ALLEGATO 1), di cui costituisce parte integrante.
Con tale *Addendum* si riformulano gli art. 11 (*Cronoprogramma*), art. 12 (*Spese di gestione*), art.13 (*Riparto del quadro economico della spesa per la riqualificazione degli edifici denominati attualmente "Laboratori"*) e si aggiungono gli art. 10 bis (*Concessione in uso della Cabina Elettrica e del realizzando spazio denominato "Volume tra gli alberi"*) e art. 10 ter (*Utilizzo Aula Magna*).
Sono fatti salvi eventuali adeguamenti tecnici del testo che non modifichino gli aspetti sostanziali.

C) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

III. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEO, MARCO VINCENTI.

A) ORGANIZZAZIONE DI ATENEO

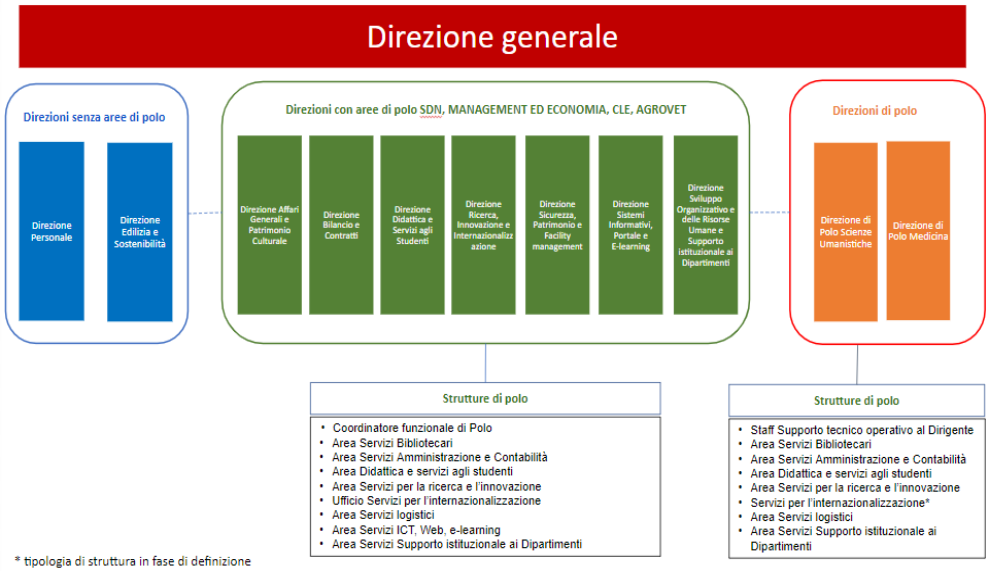
3/2024/III/1	**3/2024/III/1 - Programma UnitoFutura: sperimentazione sul disegno organizzativo, modifiche macro-organizzative e aggiornamento piano di lavoro cantieri di innovazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Generale – Direttore: Ing. Andrea Silvestri	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **valutare** positivamente l'articolazione del Programma UNITOFUTURA nelle seguenti azioni:
   - I cantieri di innovazione;
   - L'istituzione di Direzioni di Polo;
   - La revisione e il miglioramento continuo dei processi e conseguenti modifiche macro-organizzative;
   - I piani di reclutamento e distribuzione delle risorse;
   - Lo sviluppo di azioni finalizzate al benessere delle persone;
2. **approvare** la costituzione in via sperimentale di due Direzioni di Polo e in particolare una Direzione dell'attuale POLO SUM e una Direzione per il nuovo POLO Medicina (Polo Medicina Torino e Polo Medicina Orbassano), con le seguenti funzioni:
   - **Gestione dei processi di pertinenza delle aree di Polo**;

- **Coordinamento dei processi interfunzionali e risoluzione delle relative problematiche**, anche con il coinvolgimento, ove necessario, dei Dirigenti centrali in una logica di omogeneità delle scelte;
- **Presidio degli spazi e dei luoghi**, dal punto di vista della funzionalità, della cura, della ripartizione degli spazi e dal punto di vista dell'interlocuzione con le istituzioni, la comunità, il territorio circostante;
- **Presidio delle risorse per il polo**, ad esempio in vista della ripartizione della dotazione di **punti organico** anche in capo alle Direzioni di polo, così come alle Direzioni centrali;
- **Coordinamento di iniziative istituzionali che si realizzino a livello di polo**, come rapporti con stakeholder, o iniziative di eventi o di comunicazione;

3. **approvare** la ridefinizione del perimetro di responsabilità delle Direzioni Centrali che, al momento, manterranno la responsabilità delle Aree dei Poli non sottoposti a sperimentazione e assumeranno altresì un ruolo di riferimento e supporto tecnico di competenza per le Direzioni di Polo sperimentali, assumendo in particolare le seguenti responsabilità:
   - **definizione di linee guida, procedure, metodologie, strumenti;**
   - **presidio, in collaborazione con le Direzioni di polo dei progetti di innovazione, anche in conseguenza dell'attività dei cantieri di innovazione;**
   - **presidio di dati e indicatori utili a fini gestionali e direzionali per gli ambiti di competenza;**
   - **proposte agli OOCC relative a iniziative di Ateneo;**
4. **approvare** la riconfigurazione delle attuali Direzione Ricerca e Direzione Innovazione e Internazionalizzazione integrando le attuali responsabilità nella nuova Direzione Ricerca, Innovazione e Internazionalizzazione e potenziando le strutture deputate alla gestione dell'internazionalizzazione nelle costituende Direzioni di Polo;
5. **approvare** la riconfigurazione delle attuali direzioni Edilizia e Sostenibilità e Sicurezza, Logistica e Manutenzione assegnando alla prima il presidio degli interventi edilizi previsti nel programma triennale delle opere pubbliche, dell'attuazione del piano edilizio di Ateneo nonché della progettazione e gestione dei lavori sul patrimonio immobiliare e alla seconda il presidio della sicurezza dei luoghi di lavoro, della gestione del patrimonio e dei servizi di facility management;
6. **approvare** lo spostamento del presidio del progetto UNITA nell'ambito del Rettorato, mantenendo la gestione amministrativo contabile nella Direzione che si occupa di internazionalizzazione;
7. **approvare** pertanto il macro assetto organizzativo come di seguito individuato dal macro-schema organizzativo a partire dal 2 maggio, con l'obiettivo di valutarne il funzionamento a fine 2024



UNIVERSITÀ DI TORINO

8. **approvare** le responsabilità delle nuove Direzioni come dettagliato nella tabella seguente:

Principali attività caratterizzanti le Direzioni
Direzione Edilizia e Sostenibilità ● Coordinamento per l'attuazione del piano edilizio di Ateneo rispetto alle esigenze attuali e future, con particolare riguardo agli interventi di costruzione, ristrutturazione e adeguamento del patrimonio immobiliare ● Gestione della progettazione e realizzazione degli interventi edilizi previsti nel programma triennale delle opere pubbliche ● Realizzazione dei lavori su impianti e sul patrimonio immobiliare, anche tramite accordi quadro ● Progetto UniTo-GO e sostenibilità ● Energy management ● Mobility management.
Direzione Ricerca, Innovazione e Internazionalizzazione ● Promozione delle opportunità di sviluppo di ricerca e innovazione; ● Attività di coordinamento relativamente a progettazione, finanziamento e gestione dei progetti di ricerca, innovazione e di sviluppo territoriale; ● Gestione dei processi relativi a progetti di ricerca, innovazione e di sviluppo territoriale di rilevanza di Ateneo, a livello nazionale e internazionale; ● Gestione attività per la definizione e la formalizzazione di convenzioni/accordi di ricerca, innovazione e sviluppo territoriale di interesse di Ateneo; ● Attività di public engagement, responsible research and innovation, impact management, open science; ● Valutazione delle attività di ricerca e programmazione strategica della ricerca; ● Gestione dei processi per lo sviluppo e la progettazione interdisciplinare di progetti strategici di Ateneo; ● Promozione imprenditorialità e spin-off, finanza innovativa e rapporti con fondi di investimento; ● Rapporti con Incubatore e partecipazione a cluster, piattaforme, poli di innovazione ● Brevetti, tutela della proprietà intellettuale e trasferimento tecnologico e della conoscenza; ● Sviluppo di relazioni con imprese e enti e ILO - Industrial Liason Office ● Gestione dei processi relativi ai dottorati di ricerca ● Mobilità internazionale incoming e outgoing (studenti, docenti, ricercatori, dottorandi, pta, etc) ● Gestione attività amministrative e servizi per studenti e ospiti internazionali ● Gestione processi relativi alle relazioni internazionali: accordi di cooperazione, adesione e partecipazione a reti, partnership ● servizio veterinario di Ateneo ● segreteria comitato di Bioetica ● Servizi alla ricerca, all'innovazione e allo sviluppo territoriale attraverso le aree di polo (esclusi Polo di Medicina e di Scienze Umanistiche) ● Servizi di internazionalizzazione attraverso gli uffici di polo (esclusi Polo di Medicina e di Scienze Umanistiche)

Direzione Sicurezza, Patrimonio e Facility management
● Presidio dei processi amministrativi gestionali previsti dal D. Lgs. 81/2008 al fine di assicurare l'adempimento degli obblighi vigenti in materia, con particolare riguardo alla formazione della sicurezza sul lavoro, al servizio di medicina preventiva dei lavoratori, al servizio di fisica sanitaria;
● Attività di coordinamento con il/i RSPP, secondo quanto previsto per l'attuazione degli obblighi sanciti dal D. Lgs. 81/2008
● Valutazione e controllo sulla costante adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Ateneo in materia di sicurezza e indicazione degli aggiornamenti organizzativi a tal fine necessari assumendo a modello dell'oggetto dei controlli assegnati alla Direzione, a titolo esemplificativo, il contenuto dell'art. 30, comma 1. D.lgs. 81/2008
● Gestione dei servizi operativi e gestionali (facility management) presso gli immobili per il miglioramento funzionali degli stessi, anche mediante contrattualizzazione in adesione Consip, nel dettaglio:
  ○ servizio di manutenzione impianti antincendio,
  ○ servizio di manutenzione impianti elettrici,
  ○ servizio di manutenzione impianti elevatori,
  ○ servizio di manutenzione impianti idrico sanitari,
  ○ servizio di manutenzione impianti di raffrescamento e riscaldamento,
  ○ servizio di minuto mantenimento edile,

○ servizio di pulizia e igiene ambientale, ○ servizio Aree Verdi – Giardinaggio, ○ servizio di facchinaggio, ○ servizio di portierato, ○ servizio di vigilanza e guardia armata, ○ servizio gestione eventi, ○ servizio posta, ○ servizio parcheggi di Ateneo, ○ servizio autovetture istituzionali, ○ servizio di magazzino economale, ● Allestimenti e fornitura arredi di singoli locali non di nuova realizzazione ● Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare ● Gestione acquisizioni di nuovi immobili, alienazioni del patrimonio disponibile, permute; concessioni e contratti immobiliari attivi e passivi ● Gestione eredità e donazioni sia per la parte relativa ai beni immobili sia per i fondi e gli altri beni materiali ● Gestione dei contratti per utenze (energia elettrica, riscaldamento, acqua, gas ecc.) ● Gestione dei presidi logistici territoriali per i servizi di facility management attraverso le aree di polo (esclusi polo di medicina e di scienze umanistiche), anche con funzioni di contact point
Direzione di Polo Scienze Umanistiche Fornisce i servizi sottoindicati alle strutture di pertinenza del Polo: ● Servizi bibliotecari ● Servizi amministrativo - contabili ● Servizi didattici e servizi agli studenti ● Servizi alla ricerca, innovazione e sviluppo territoriale, ivi compresi i processi su assegni di ricerca, dottorati, terza missione di competenza dipartimentale ● Servizi per l'internazionalizzazione ● Servizi di facility management ● Supporto ai Direttori di Dipartimento nella gestione del personale docente/ricercatore e tecnico della ricerca ● Supporto ai Direttori di Dipartimento nella gestione delle attività propedeutiche e conseguenti ai concorsi del personale docente/ricercatore e tecnico della ricerca ● Supporto ai Direttori di Dipartimento e agli Organi Collegiali di Dipartimento, elezioni dei Direttori di Dipartimento e delle rappresentanze del Consiglio e della Giunta di Dipartimento ● Servizi ai Direttori di Dipartimento e di Scuola nei processi strategici relativi alla qualità ed alla programmazione triennale
Direzione di Polo Medicina Fornisce i servizi sottoindicati alle strutture di pertinenza del Polo: ● Servizi bibliotecari ● Servizi amministrativo - contabili ● Servizi didattici e servizi agli studenti ● Servizi alla ricerca, innovazione e sviluppo territoriale, ivi compresi i processi su assegni di ricerca, dottorati, terza missione di competenza dipartimentale ● Servizi per l'internazionalizzazione ● Servizi di facility management ● Supporto ai Direttori di Dipartimento nella gestione del personale docente/ricercatore e tecnico della ricerca ● Supporto ai Direttori di Dipartimento nella gestione delle attività propedeutiche e conseguenti ai concorsi del personale docente/ricercatore e tecnico della ricerca ● Supporto ai Direttori di Dipartimento e agli Organi Collegiali di Dipartimento, elezioni dei Direttori di Dipartimento e delle rappresentanze del Consiglio e della Giunta di Dipartimento ● Servizi ai Direttori di Dipartimento e di Scuola nei processi strategici relativi alla qualità ed alla programmazione triennale

9. **dare mandato** al Direttore Generale per l'attuazione del processo di cambiamento indicato ai punti precedenti, all'assegnazione dei nuovi incarichi dirigenziali ed alla modifica degli attuali;

10. **dare mandato** al Direttore Generale, in sinergia con il Rettore, di attivare il progetto cantieri secondo le linee di indirizzo indicate nella presentazione allegata alla proposta di deliberazione e costituente parte integrante della stessa;
11. **avviare** la sperimentazione a far data dal 2 maggio 2024, con l'obiettivo di valutarne gli esiti a fine del 2024, in particolare rispetto alle funzioni specifiche dei Dirigenti di Polo sopra richiamate e rispetto ai miglioramenti o alle eventuali criticità introdotti dall'organizzazione sperimentata secondo un piano di valutazione da definire all'inizio della sperimentazione, presentando agli Organi proposte conseguenti, anche tenuto conto degli esiti delle attività dei Cantieri di innovazione.

B) PERSONALE

3/2024/III/2	**3/2024/III/2 - Richiesta di attivazione di procedure di ricercatori di tipo a) (Legge 240/2010) di cui ai progetti del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) – Partenariato Esteso "Changes – Cultural Heritage Active Innovation for Next-Gen Sustainable Society" (n. 5) Missione 4 Componente 2 investimento 1.4 – Spoke 2: Creativity and Intangible Cultural Heritage (Milano) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** l'attivazione della seguente procedura selettiva ai sensi dell'art. 24, comma 3, della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.S.D.	Note
Studi Storici	05/03/2024	RUTD	Art. 24 c.3 lett. a)	10/N3 (Culture dell'Asia Centrale e Orientale)	L-OR/16 (Archeologia e Storia dell'arte dell'India e dell'Asia Centrale)	PNRR - Partenariato Esteso "Changes – Cultural Heritage Active Innovation for Next-Gen Sustainable Society" (n. 5) Missione 4 Componente 2 investimento 1.4 – Spoke 2: Creativity and Intangible Cultural Heritage -Milano

3/2024/III/3	**3/2024/III/3 - Tecnici a supporto dei servizi dipartimentali della ricerca – Piano assunzionale – esito riesame - Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** che i progetti oggetto di riesame delle tabelle A e B, approvate nel Consiglio di Amministrazione dell'8 febbraio 2024, siano assegnati con le seguenti priorità:

TABELLA - A

Dipartimento	Contributo Ateneo	Cat.	Titolo del progetto
Biotecnologie molecolari e scienze per la salute	**0,20**	**D**	**Potenziamento del Servizio di ImmunoBioImaging (IBI)**
Biotecnologie molecolari e scienze per la salute	**0,15**	**D**	**Potenziamento del Servizio di Imaging Molecolare e Preclinico (IMP)**
Chimica	0,20	D	Supporto alle attività dipartimentali di sintesi in soluzione

Chimica	0,15	D	Gestione open parco strumentale dipartimentale per analisi termiche
Culture, politica e società	0,20	D	Future-proofing adjustment TOChina
Economia e statistica "Cognetti De Martiis"	0,20	D	CLOSER to understanding human decisions
Filosofia e scienze dell'educazione	0,17	C	Robotica e simulazione per l'innovazione nella didattica e nella ricerca
Fisica	0,20	D	Tecnico di Ricerca a supporto del Laboratorio di Fisica dello Stato Solido del Dipartimento di Fisica
Fisica	0,13	C	Misura di radiazioni ionizzanti e non ionizzanti: valorizzazione delle risorse dipartimentali tramite percorsi di accreditamento
Giurisprudenza	0,20	D	Organizzazione e implementazione delle infrastrutture digitali al servizio della disseminazione dei risultati di ricerca
Informatica	0,20	D	Manutenzione e l'upgrade delle infrastrutture HPC4AI e C3S
Informatica	0,15	D	Supporto al ciclo di vita dei tools della ricerca
Interateneo di Scienze, progetto e politiche del territorio	0,20	D	Analisi e gestione dati geografici territoriali. Laboratori DIST
Lingue e letterature straniere e culture moderne	0,20	D	Organizzazione, disseminazione e comunicazione per la ricerca delle humanities
Matematica "G. Peano"	0,20	D	Supporto tecnico al laboratorio per la ricerca e la sperimentazione di nuove tecnologie assistive per le STEM "S.Polin" e alle attività di terza missione
Neuroscienze "R.L. Montalcini"	0,20	D	Realizzazione di un servizio tecnico a supporto della ricerca clinica in ambito psichiatrico
Neuroscienze "R.L. Montalcini"	0,15	D	Diagnosi molecolare delle malattie Neuromuscolari e analisi di biomarcatori per demenze e cefalee
Oncologia	**0,20**	**D**	**Gestione dei tessuti onco-ematologici a fini di ricerca e percorsi educazionali**
Oncologia	**0,15**	**D**	**Sviluppo di una piattaforma tecnologica per classificare i pazienti oncologici in considerazione dello specifico profilo metabolico spazialmente distribuito nel tumore combinato al profilo genetico, epigenetico e trascrizionale**
Psicologia	0,20	D	Tecnico per il Laboratorio di Osservazione del Comportamento con mansioni anche per i Laboratori di Psicometria e Analisi dei Dati e Analisi del Testo
Scienza e tecnologia del farmaco	0,20	D	Tecnico/a a supporto della gestione della piattaforma ad accesso aperto "Farma HR-MS", piattaforma tecnologica per la spettrometria di massa ibrida ad alta risoluzione applicata in ambito farmaceutico/salutistico
Scienza e tecnologia del farmaco	0,15	D	Tecnico/a a supporto delle sperimentazioni in vitro su colture cellulari
Scienze agrarie, forestali e alimentari	0,20	D	Tecnico di laboratorio per l'Infrastruttura dipartimentale Biomass & Waste Management
Scienze agrarie, forestali e alimentari	0,15	D	Tecnico di Laboratorio di diagnostica fitopatologica
Scienze chirurgiche	**0,17**	**C**	**Implementazione del centro audiovisivi dipartimentale**
Scienze chirurgiche	**0,15**	**D**	**Attivazione di un ruolo di study coordinator**
Scienze cliniche e biologiche	0,20	D	Gestione delle core facilities del Translational Research Center for Innovative Medicine (TReCIM)
Scienze cliniche e biologiche	0,15	D	Gestione tecnica di un laboratorio di ricerca di livello di biosicurezza 3
Scienze della sanità pubblica e pediatriche	0,20	D	Conduzione di una piattaforma tecnologica di base

Scienze della sanità pubblica e pediatriche	0,15	D	Biomarcatori di dose e di effetto di xenobiotici ambientali ed occupazionali
Scienze della Terra	**0,20**	**D**	**Analisi elementali su sistemi solidi e liquidi per le Geoscienze** (Posizione n.1 di 2)
Scienze della Terra	**0,15**	**D**	**Analisi elementali su sistemi solidi e liquidi per le Geoscienze** (Posizione n.2 di 2)
Scienze della vita e biologia dei sistemi	0,20	D	Un TdR per le apparecchiature della piattaforma di imaging (microscopia avanzata)
Scienze della vita e biologia dei sistemi	0,15	D	TDR per le apparecchiature della piattaforma di monitoraggio ambientale- remote sensing
Scienze mediche	0,20	D	Mantenimento e implementazione della Biobanca TESEO (Teseo_Biobank)
Scienze mediche	0,15	D	Consolidamento della piattaforma genomica e di epigenomica a sostegno alla ricerca di base e clinico-traslazionale del DSM (EPITYPE)
Scienze veterinarie	0,20	D	Tecnico a supporto delle attività di diagnostica per immagini, in special modo radiologia
Scienze veterinarie	0,15	D	Tecnico a supporto delle attività della azienda agricola sperimentale della SDSV.
Studi storici	0,20	D	Supporto tecnico gestionale alle attività sul territorio
Studi umanistici	0,20	D	Laboratorio Digitale Umanistico (DigitUm Lab)
Totale p.o.	**7,17**		

TABELLA - B

Dipartimento	Contributo Ateneo	Cat.	Titolo del progetto
Biotecnologie molecolari e scienze per la salute	**0,15**	**D**	**Potenziamento del Servizio di Stabulazione (SdS)**
Chimica	0,15	D	Gestione open di strumentazione Transient Absorption Spectroscopy
Oncologia	**0,15**	**D**	**Sviluppo di una piattaforma tecnologica per lo studio del metabolismo tumorale analizzando liquidi biologici provenienti da pazienti, da modelli preclinici in vivo e da modelli cellulari 3D**
Scienze agrarie, forestali e alimentari	0,15	D	Tecnico di laboratorio di Microbiologia agraria
Scienze della Terra	0,15	D	Caratterizzazione fisico-meccanica di rocce e terreni
Scienze della vita e biologia dei sistemi	0,15	D	TDR dedicato alla gestione delle apparecchiature della piattaforma multi-omics del DBIOS.
Scienze mediche	0,15	D	Consolidamento Piattaforma Computazionale del DSM (DSM_PC)
Totale p.o.	**1,05**		

3/2024/III/4	**3/2024/III/4 - Linee di indirizzo per la programmazione del personale docente 2020-2026 – Integrazione allegato 2 paragrafo a) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** l'integrazione e la riformulazione del paragrafo a) dell'Allegato 2 del testo delle Linee di indirizzo per la programmazione del personale docente 2020-2026 – aggiornamento 2023, come riportato nella proposta di deliberazione.

3/2024/III/5	**3/2024/III/5 - Criteri di distribuzione e di impiego di risorse finanziarie già destinate al reclutamento di ricercatori a tempo determinato di tipo a) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** la distribuzione delle risorse corrispondenti a 40 posizioni di ricercatore di tipo a), già destinate nel Bilancio sul conto: CA.IC.C. 01.05.01.14/15/16 "competenze fisse Ricercatori TD", in forma di annualità stipendiali (pari a n.120);
2. **approvare** il prelievo a monte del 20% (pari a n. 24 annualità) delle predette n. 120 annualità da destinare alle esigenze strategiche di Ateneo;
3. **approvare** la distribuzione delle residue n. 96 annualità utilizzando i criteri di distribuzione della programmazione ordinaria 2023, tenendo conto degli arrotondamenti in eccesso o in difetto derivanti dalla precedente assegnazione di ricercatori di tipo a);
4. **approvare** che ogni dipartimento riceva, nell'assegnazione delle predette n. 96 annualità, almeno n. 2 e non più di n. 6 annualità;
5. **approvare** che i Dipartimenti utilizzino preferenzialmente le annualità ricevute per finanziare la proroga di contratti di ricercatori di tipo a) finanziati con risorse esterne (PON, PNRR, SOE etc.) limitatamente ad un triennio;
6. **approvare** che i Dipartimenti che volessero utilizzare le annualità ricevute per l'avvio di nuove posizioni di ricercatore di tipo a) si confrontino preventivamente con il Rettore, nell'ambito degli incontri di coprogettazione;
7. **approvare** che i Dipartimenti possano utilizzare le risorse assegnate anche per l'avvio di selezioni per l'attribuzione di assegni di ricerca o figure analoghe secondo la legislazione vigente, motivando adeguatamente la scelta, ed eventualmente incrementandole con risorse derivanti da RILO o da altra unica fonte di finanziamento eleggibile;
8. **conferire** mandato al Rettore di provvedere con proprio decreto all'applicazione dei criteri sopra citati.

3/2024/III/6	**3/2024/III/6 - Richiesta autorizzazione finanziamento su Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino e contestuale avvio di una procedura di selezione per la copertura di n. 1 posto di professore associato mediante chiamata ai sensi dell'art. 18 comma 4 della legge 30 dicembre 2010, n. 240 presso il Dipartimento di Oncologia – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**:

1. il testo, riportato nella proposta di deliberazione, della Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino per il finanziamento di un posto di professore/ressa Associato/a ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010 – settore concorsuale 02/D1 (Fisica Applicata, Didattica e Storia della Fisica) – s.s.d. FIS/07 (Fisica Applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) incardinato presso il Dipartimento di Oncologia dell'Università di Torino;
2. la proposta, pervenuta dal Dipartimento di Oncologia, di finanziamento e di contestuale avvio di un posto di professore/ressa associato/a ai sensi dell'art. 18, comma 4, della Legge 240/2010 – settore concorsuale

02/D1 (Fisica Applicata, Didattica e Storia della Fisica) – s.s.d. FIS/07 (Fisica Applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina) su fondi di cui alla predetta Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino. La posizione sarà inserita all'interno del progetto "Dipartimenti di eccellenza per gli anni 2023 – 2027" del Dipartimento di Oncologia.

La presa di servizio del professore associato sopra citata potrà avvenire solo successivamente al completamento formale del percorso di riconoscimento della Struttura Complessa Fisica Universitaria dell'A.O. Ordine Mauriziano di Torino come Struttura Complessa a direzione universitaria, conseguente sia all'approvazione regionale definitiva dell'Atto Aziendale revisionato in questi termini sia all'avvenuta implementazione del correlato protocollo fra A.O. Ordine Mauriziano e Università degli Studi di Torino.

3/2024/III/7	**3/2024/III/7 – Richiesta autorizzazione finanziamento su fondi Horizon Europe-RIA "An Integrated Life-Course Approach for Person-Centred Solutions and Care for Ageing with Multi-morbidity in the European Regions - STAGE; Stay Healthy Through Ageing" e contestuale avvio di una procedura di selezione per n. 1 posto di Ricercatore a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera a) della Legge 240/2010 nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto-legge 36/2022 presso il . Dipartimento di Scienze Mediche – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**:

1. la proposta pervenuta dal Dipartimento di Scienze Mediche (CdD 14 febbraio 2024) di finanziare l'avvio di n. 1 procedura di selezione, finalizzata all'attribuzione di un contratto a tempo determinato di cui alla lettera a) dell'art. 24, comma 3, della Legge 240/2010, c 06/M1 – s.s.d. MED/01, su risorse del Programma Horizon Europe-RIA "An Integrated Life-Course Approach for Person-Centred Solutions and Care for Ageing with Multi-morbidity in the European Regions - STAGE; Stay Healthy Through Ageing" - Grant agreement number 101137146;
2. l'avvio della predetta procedura di selezione, finalizzata all'attribuzione di un contratto triennale a tempo determinato di cui alla lettera a) dell'art. 24, comma 3, della Legge 240/2010 nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto-legge 36/2022.

3/2024/III/8	**3/2024/III/8 - Richiesta di avvio di procedure per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari (n. 1 unità categoria D area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la richiesta avanzata dal Direttore del Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari di attivazione di procedure per l'assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo parziale nella misura del 75% per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto denominato "From SOil to Soil: origin and remediation to KIWIfruit Vine Decline Syndrome

(SOS-KIWI)". Gli oneri finanziari sono coperti dal Progetto AGER - Agroalimentare e ricerca - Fondazione CARIPLO.

3/2024/III/9	**3/2024/III/9 - Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari (n. 1 unità categoria D area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la richiesta avanzata dal Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari di autorizzazione alla proroga di 12 mesi di un contratto (durata iniziale 24 mesi) a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto denominato "Messa a punto e dimostrazione di tecniche innovative per il corretto impiego degli effluenti di allevamento". Gli oneri finanziari sono coperti dal progetto finanziato dall' Unione Europea nell'ambito del programma LIFE 2021-2027 - LIFE20 CCM/ES/001751 LIFE CLINMED.

C) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

IV. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO, SOFIA ACETO.

A) ESAME REGOLAMENTI DI ATENEO

3/2024/IV/1	**3/2024/IV/1 - Modifica del Regolamento Didattico d'Ateneo: modifica della Parte I – Norme Comuni.**	**ESPRIME PARERE**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **esprime parere favorevole** all'approvazione della Parte I – "Norme Comuni" del Regolamento Didattico di Ateneo dell'Università degli Studi di Torino, modificato secondo il testo riportato nella proposta di deliberazione.

3/2024/IV/2	**3/2024/IV/2 - Revisione del Regolamento per la disciplina dei Master: artt. 4.3, 4.4 e 7.1 – Decorrenza a.a. 2023/2024.**	**ESPRIME PARERE**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **esprime parere favorevole** alle modifiche e integrazioni agli articoli 4.3, 4.4 e 7.1 del Regolamento per la disciplina dei Master, con decorrenza a.a. 2023-2024, come riportato nella proposta di deliberazione.

3/2024/IV/3	**3/2024/IV/3 - Modifica e integrazione del Regolamento Didattico di Ateneo: Parte VI – Corsi di specializzazione (ai sensi del D.M. 270/2004), Articolo 1 - Scuole di Specializzazione di Area Psicologica - Art. 1.1.4 Valutazione Psicologica e Consulenza (Counselling). Decorrenza A.A. 2024-2025.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la proposta di nuova istituzione, di cui al D.M. 50 del 21 gennaio 2019, della Scuola di Specializzazione di Area Psicologica in "Valutazione Psicologica e Consulenza (Counselling)" afferente al Dipartimento di Psicologia a decorrere dall'a.a. 2024-2025.
L'ordinamento didattico della scuola di specializzazione, allegato alla proposta di deliberazione, sarà sottoposto all'esame del MUR – CUN mediante la "Banca Dati OFF.S. - Scuole di Specializzazione di Area Psicologica" e, previa approvazione da parte del competente Ministero, sarà inserito nel Regolamento Didattico di Ateneo nella Parte VI – Corsi di specializzazione (ai sensi del D.M. 270/2004), Articolo 1 - Scuole di Specializzazione di Area Psicologica - Art. 1.1.4 Valutazione Psicologica e Consulenza (Counselling).

B) STUDENTI

3/2024/IV/4	**3/2024/IV/4 - Ripartizione quote ministeriali finalizzate a studenti con disabilità e DSA – Finanziamento 2023 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. che il contributo ministeriale 2023 finalizzato a servizi per studenti/sse con disabilità e DSA venga ripartito secondo le seguenti percentuali:
   - ausili per lo studio 3% (acquisti informatici e non, per studenti/sse con disabilità e con DSA);
   - servizi di tutorato specializzato 50% (servizio LIS e mediazione alla comunicazione per studenti/sse non udenti, servizio specializzato di lettore/assistente alla scrittura, interventi personalizzati individuali per la particolarità/gravità della disabilità/DSA, assistenza igienico-personale);
   - supporti didattici specializzati 40% (tutorato alla pari per studenti/sse con disabilità e con DSA);
   - servizi di trasporto 7% (servizio di accompagnamento per studenti/sse con disabilità motoria e/o visiva);
2. di **dare mandato** all'Ufficio Studenti con Disabilità e con DSA di inserire la ripartizione del contributo sulla banca dati ministeriale.

3/2024/IV/5	**3/2024/IV/5 - Assegnazione e trasferimento ai Dipartimenti dei fondi di Ateneo per le attività di tutorato – anno 2024.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **autorizzare** la ripartizione e il trasferimento ai Dipartimenti del fondo unico per il tutorato – anno 2024 secondo la tabella allegata (all. n. 1) che costituisce parte integrante della deliberazione;
2. **autorizzare** la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti ad effettuare le opportune variazioni di bilancio.

La spesa per l'anno 2024, per un importo massimo di 300.00,00 euro, trova copertura nel bilancio di Ateneo sul conto CA.IC.C.03.02.04.02 - Altri interventi a favore degli studenti funzionamento dell'UA.A200.ADIR.A495 Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.
Il trasferimento effettivo dei fondi avverrà dopo la presentazione da parte dei Dipartimenti al gruppo di lavoro dei progetti di tutorato, coerenti con le finalità richiamate, con la descrizione delle attività e dei dettagli delle voci di spesa.
È prevista una rendicontazione finale da parte dei Dipartimenti delle attività svolte con indicazione dell'efficacia delle misure intraprese, che verranno sottoposte all'attenzione del gruppo di lavoro.

Assegnazione Fondi 2024	**€ 300.000**		
Criterio 1	Rapporto iscritti al Dipartimento sul totale degli iscritti in Ateneo al 31 dicembre 2023		50%
Criterio 2	Rapporto classi (inteso come rapporto tra iscritti su numerosità massima della classe) su docenti suddivisi per Dipartimento al 31 dicembre 2023		50%
Dipartimento	**Assegnazione - Criterio 1**	**Assegnazione - Criterio 2**	**Totale assegnazione**
BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI E SCIENZE PER LA SALUTE	1.123	2.313	***3.436***
CHIMICA	3.318	4.393	***7.711***
CULTURE, POLITICA E SOCIETA'	14.901	9.551	***24.452***
ECONOMIA E STATISTICA "COGNETTI DE MARTIIS"	2.632	3.511	***6.143***
FILOSOFIA E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	12.060	7.616	***19.676***
FISICA	2.387	3.528	***5.915***
GIURISPRUDENZA	14.864	5.863	**20.726**
INFORMATICA	5.651	5.633	**11.284**
INTERATENEO DI SCIENZE, PROGETTO E POLITICHE DEL TERRITORIO	119	711	**830**
LINGUE E LETTERATURE STRANIERE E CULTURE MODERNE	10.551	7.587	**18.138**
MANAGEMENT	15.631	9.750	**25.381**
MATEMATICA "GIUSEPPE PEANO"	1.956	3.604	**5.559**
NEUROSCIENZE "RITA LEVI MONTALCINI"	225	529	**754**
ONCOLOGIA	197	459	**656**
PSICOLOGIA	6.017	6.866	**12.883**
SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	2.801	4.749	**7.550**
SCIENZE AGRARIE, FORESTALI E ALIMENTARI	3.961	4.003	**7.964**
SCIENZE CHIRURGICHE	1.543	2.965	**4.508**
SCIENZE CLINICHE E BIOLOGICHE	3.634	7.706	**11.341**
SCIENZE DELLA SANITA' PUBBLICA E PEDIATRICHE	4.718	12.585	**17.303**
SCIENZE DELLA TERRA	548	1.486	**2.034**
SCIENZE DELLA VITA E BIOLOGIA DEI SISTEMI	8.265	8.444	**16.708**
SCIENZE ECONOMICO-SOCIALI E MATEMATICO-STATISTICHE	3.084	3.618	**6.701**
SCIENZE MEDICHE	7.502	17.921	**25.424**
SCIENZE VETERINARIE	2.134	3.226	**5.360**
STUDI STORICI	5.744	5.014	**10.757**
STUDI UMANISTICI	14.434	6.371	**20.805**
Totali	**150.000**	**150.000**	**300.000**

UNIVERSITÀ DI TORINO

C) CORSI POST LAUREAM E DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

3/2024/IV/6	**3/2024/IV/6 - Istituzione e attivazione del corso di perfezionamento in "Compliance dei dati e in protezione dei dati personali nella transizione digitale" del Dipartimento di Giurisprudenza - a.a. 2023-2024.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. l'**istituzione** e l'**attivazione**, per l'a.a. 2023-2024, del Corso di perfezionamento in "Compliance dei dati e in protezione dei dati personali nella transizione digitale" del Dipartimento di Giurisprudenza, a condizione che la documentazione sia adeguata ai rilievi formulati in sede di valutazione;
2. di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti:
   - di trasmettere alla struttura proponente eventuali rilievi, al fine di rendere la documentazione conforme alla normativa nazionale e d'Ateneo vigente;
   - di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

E) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

V. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, ALESSANDRO BARGE.

A) BILANCIO CONSOLIDATO ESERCIZIO 2022

3/2024/V/1	**3/2024/V/1 - Bilancio consolidato esercizio 2022.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** il Bilancio Consolidato esercizio 2022.

B) PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI DELL'ATENEO PER GLI ANNI 2024-2026.

3/2024/V/2	**3/2024/V/2 - Approvazione Programma triennale degli acquisti di beni e servizi dell'Ateneo per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 36/2023 s.m.i.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi dell'Ateneo per gli anni 2024-2026, ai sensi dell'art. 37 del Codice dei Contratti pubblici quale risulta dal prospetto allegato in formato elettronico alla proposta di deliberazione (All. 1);

2. **dare atto** che gli importi degli acquisti riportati nell'Allegato 1 alla proposta di deliberazione sono stati inseriti in coerenza alle previsioni di bilancio pertinenti agli anni 2024-2026, approvate dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 21 dicembre 2023 e relative variazioni;
3. **dare atto** che, come risulta dalla "Scheda G" del Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi, allegato alla proposta di deliberazione (All. 1), l'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del Programma è pari a € 145.773.622,39 sul triennio di cui € 21.534.063,43 di apporto capitale privato;
4. **dare atto** che, al verificarsi delle ipotesi disciplinate all'articolo 7, comma 8 dell'Allegato I.5 al Codice dei Contratti pubblici, l'Ateneo provvederà ad aggiornare il Programma triennale degli acquisti di beni e servizi nel corso dell'anno;
5. **dare corso** agli adempimenti di pubblicità del Programma triennale d'acquisto di beni e servizi sul sito istituzionale d'Ateneo e nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici in conformità a quanto disposto dal comma 4 dell'art. 37 del Codice dei contratti pubblici nonché nel rispetto delle disposizioni di cui alle delibere ANAC n. 261 del 20 giugno 2023 e n. 582 del 13 dicembre 2023.

C) ESAME REGOLAMENTI DI ATENEO

3/2024/V/3	**3/2024/V/3 – Modifica al Regolamento per l'erogazione di compensi incentivanti ai docenti e ricercatori a valere sui fondi competitivi per la Ricerca finanziati dall'Unione Europea o da altri organismi Internazionali.**	**ESPRIME PARERE**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **esprime parere favorevole** a modificare l'art. 6 del "Regolamento per l'erogazione di compensi incentivanti ai docenti e ricercatori a valere sui fondi competitivi per la Ricerca finanziati dall'Unione Europea o da altri organismi Internazionali" con la nuova versione di seguito riportata: *"Le disposizioni del presente Capo si applicano, in aggiunta a quanto previsto al Capo I, all'erogazione di compensi incentivanti ai professori e ricercatori universitari anche a tempo determinato che sono responsabili – in qualità di Principal Investigator – di progetti finanziati dall'European Research Council (ERC) aventi l'Università di Torino come Host Institution e per i quali non si applicano le misure previste dall'art. 9, comma 1 del "Regolamento unico per la disciplina fondi e commesse esterne – Modifica 2023".*

D) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI

3/2024/V/4	**3/2024/V/4 – Adesione del Dipartimento di Scienze Economico-Sociali e Matematico-Statistiche "ESOMAS" alla Convenzione di rinnovo del Centro Interuniversitario di Ricerca sulle Metafore (CIRM). Presa d'atto.**	**PRENDE ATTO**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli	

Il Consiglio di Amministrazione:

1. **prende atto** dell'adesione alla Convenzione di rinnovo del Centro Interuniversitario di Ricerca sulle Metafore (CIRM) da parte del Dipartimento di Scienze Economico-Sociali e Matematico-Statistiche "ESOMAS";
2. **prende atto** dei nominativi indicati nel Decreto d'Urgenza rep. n. 27/2024 del 26 febbraio 2024.

3/2024/V/5	**3/2024/V/5 - Approvazione della convenzione di rinnovo del Centro Interuniversitario di Ricerca Centro Studi sulla Pittura Antica (CeSPitA).**	**DELIBERA E PRENDE ATTO**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli	

Il Consiglio di Amministrazione:

1. **delibera** di **approvare** la convenzione di rinnovo del Centro Interuniversitario di Ricerca "Centro Studi sulla Pittura Antica";
2. **prende atto** dei nominativi del personale aderente al Centro per l'Università di Torino;
3. **delibera** di **autorizzare** il Rettore alla sottoscrizione della convenzione, apportando al testo eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie.

3/2024/V/6	**3/2024/V/6 – Approvazione del rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca «L'altro diritto. Centro di ricerca interuniversitario su carcere, devianza, marginalità e governo delle migrazioni» - (acronimo ADir).**	**DELIBERA E PRENDE ATTO**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli	

Il Consiglio di Amministrazione:

1. **delibera** di **approvare** il rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Ricerca «L'altro diritto. Centro di ricerca interuniversitario su carcere, devianza, marginalità e governo delle migrazioni» - (acronimo ADir);
2. **prende atto** dei nominativi del personale aderente;
3. **delibera** di **autorizzare** il Rettore alla sottoscrizione della Convenzione, apportando al testo eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie.

3/2024/V/7	**3/2024/V/7 – Costituzione e approvazione Regolamento del "Centro Interdipartimentale di Ricerca per la Formazione, l'Educazione alla Salute e l'Empowerment del Territorio". Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la costituzione del "Centro Interdipartimentale di Ricerca per la Formazione, l'Educazione alla Salute e l'Empowerment del Territorio", e l'approvazione del relativo Regolamento, riportato nella proposta di deliberazione.

3/2024/V/8	**3/2024/V/8 - Centro Interuniversitario di ricerca sulla selvaggina e sui miglioramenti ai fini faunistici (CIRSEMAF). Presa d'atto della disattivazione e chiusura del Centro e dell'assegnazione del fondo residuo.**	**PRENDE ATTO**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli	

Il Consiglio di Amministrazione **prende atto** della disattivazione e chiusura del Centro Interuniversitario di ricerca sulla selvaggina e sui miglioramenti ai fini faunistici (CIRSEMAF), e dell'assegnazione del fondo residuo al Dipartimento di Scienze e Tecnologie Agrarie, Alimentari, Ambientali e Forestali - DAGRI dell'Università di Firenze.

3/2024/V/9	**3/2024/V/9 – Approvazione della convenzione con l'Alma Mater Università degli Studi di Bologna per l'istituzione e il funzionamento del Corso di Dottorato in "Law, Science and Technology" – ciclo XL – con sede amministrativa presso l'Alma Mater Università degli Studi di Bologna.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. di **approvare** la convenzione, come da allegato alla proposta di deliberazione, per l'istituzione e il funzionamento del corso di Dottorato di Ricerca in "Law, Science and Technology" in convenzione con l'Alma Mater Università degli Studi di Bologna, per il ciclo XL a decorrere dall'anno accademico 2024/20245 prevedendo il finanziamento di n. 3 (tre) borse di dottorato da parte dell'Università di Torino;
2. di **precisare** che le risorse a copertura della spesa per il ciclo XL, come da convenzione, a decorrere dall'a.a. 2024/2025, sono nella misura di euro 210.021,24 (per un totale di n. 3 borse comprensivo di budget ricerca, a cui aggiungere l'importo di euro 32.378,76 inerente alla maggiorazione del 50% delle 3 suddette borse di studio per periodi di permanenza all'estero della durata massima di 12 mesi e da pagare a consuntivo per i periodi effettivamente svolti all'estero dai dottorandi beneficiari di borsa di studio): sono stanziate per la quota di competenza dell'anno 2024 alla Voce COAN CA.IC. C.03.01.01.01 "Borse di studio – dottorati di ricerca lordo" CdR Direzione Ricerca, così come previsto in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 21 dicembre 2023 con deliberazione n. 11/2023/IV/1, per gli anni successivi al primo (dal 2025 al 2027) troveranno copertura sui medesimi fondi previa approvazione degli stanziamenti da parte di questo Consiglio di Amministrazione dei relativi bilanci di previsione;
3. che l'Università di Torino, come previsto nella convenzione di istituzione del suddetto Dottorato inter-ateneo per il ciclo XL, si **impegna** a versare la somma complessiva di € 210.021,24, come concordato con l'Alma Mater Università di Bologna, secondo le seguenti scadenze:
   - 1° annualità delle tre borse (Euro 70.007,08) verrà versata in due tranche:
   - Euro 16.042,80 (corrispondente ai primi due mesi di ciascuna borsa + il budget di ricerca) da versare entro e non oltre il 30/09/2024;
   - Euro 53.964,28 (corrispondente ai restanti 10 mesi di ciascuna borsa) da versare entro e non oltre il 28/02/2025.
   - 2° annualità delle tre borse (Euro 70.007,08) verrà versata entro e non oltre il 30/09/2025;
   - 3° annualità delle tre borse (Euro 70.007,08) verrà versata entro e non oltre il 30/09/2026;

   L'importo relativo alla maggiorazione per la formazione all'estero sarà versato all'Alma Mater Università

degli Studi di Bologna alla fine di ogni anno a seguito di consuntivo dei periodi effettivi svolti dai dottorandi beneficiari delle borse finanziate dall'Università Sede convenzionata (e nell'importo massimo di Euro 10.792,92 per ciascuna borsa, corrispondente a 12 mesi di periodo all'estero);

4. di **autorizzare** gli uffici competenti ad effettuare i trasferimenti alla sede amministrativa come da convenzione;
5. di **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione della convenzione, al fine di assicurare la presentazione della domanda di accreditamento del corso di Dottorato al Ministero.

3/2024/V/10	**3/2024/V/10 – Approvazione della convenzione con il Politecnico di Torino per l'istituzione e il funzionamento del Corso di Dottorato in "Bioingegneria e Scienze Medico-Chirurgiche" – cicli XL e XLI – con sede amministrativa presso il Politecnico di Torino.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** la convenzione, come da allegato alla proposta di deliberazione, per l'istituzione e il funzionamento del corso di dottorato di ricerca in "bioingegneria e scienze medico-chirurgiche" in convenzione con il Politecnico di Torino, per i cicli XL e XLI. per il ciclo XL (a.a. 2024/2025) l'università di Torino finanzia n. 3 (tre) borse di studio. per il ciclo XLI (a.a. 2025/2026) l'Università di Torino finanzierà almeno n. 2 (due) come previsto dall'art. 4, comma 1, del DM 226/2021;
2. **approvare** l'accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento UE 2016/679, affinché l'Università di Torino e il Politecnico di Torino effettuino congiuntamente il trattamento dei dati per le finalità istituzionali connesse alla convenzione finalizzata all'attivazione ed il funzionamento del Corso di Dottorato in Bioingegneria e Scienze Medico-Chirurgiche (cicli XL e XLI). L'accordo non ha subito variazioni rispetto a quello stipulato per il precedente ciclo XXXIX;
3. **precisare** che le risorse a copertura della spesa per il ciclo XL a decorrere dall'a.a. 2024/2025, sono nella misura di euro 226.282,77 (per un totale di n. 3 borse comprensivo di budget ricerca, a cui aggiungere l'importo di euro 52.052,52 inerente alla maggiorazione del 50% delle 3 suddette borse di studio per periodi di permanenza all'estero della durata massima di 12 mesi e da pagare a consuntivo per i periodi effettivamente svolti all'estero dai dottorandi beneficiari di borsa di studio): sono stanziate per la quota di competenza dell'anno 2024 alla Voce COAN CA.IC. C.03.01.01.01 "Borse di studio – dottorati di ricerca lordo" CdR Direzione Ricerca, così come previsto in sede di approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 21 dicembre 2023 con deliberazione n. 11/2023/IV/1, per gli anni successivi al primo (dal 2025 al 2027) troveranno copertura sui medesimi fondi previa approvazione degli stanziamenti da parte di questo Consiglio di Amministrazione dei relativi bilanci di previsione;
   L'Università di Torino si impegna a versare la somma complessiva di € 226.282,77 secondo le seguenti scadenze (come concordato con il Politecnico di Torino):
   • 1° annualità delle tre borse (Euro 75.427,59) verrà versata in due tranche:
   - Euro 17.284,89 (corrispondente ai primi due mesi di ciascuna borsa + il budget di ricerca) da versare entro e non oltre il 30/11/2024;
   - Euro 58.142,70 (corrispondente ai restanti 10 mesi di ciascuna borsa) da versare entro e non oltre il 31/03/2025.
   • 2° annualità delle tre borse (Euro 75.427,59) verrà versata in due tranche:

- Euro 17.284,89 (corrispondente ai primi due mesi di ciascuna borsa + il budget di ricerca) da versare entro e non oltre il 30/11/2025;
- Euro 58.142,70 (corrispondente ai restanti 10 mesi di ciascuna borsa) da versare entro e non oltre il 31/03/2026.

• 3° annualità delle tre borse (Euro 75.427,59) verrà versata in due tranche:

- Euro 17.284,89 (corrispondente ai primi due mesi di ciascuna borsa + il budget di ricerca) da versare entro e non oltre il 30/11/2026;
- Euro 58.142,70 (corrispondente ai restanti 10 mesi di ciascuna borsa) da versare entro e non oltre il 31/03/2027.

L'importo relativo alla maggiorazione per la formazione all'estero sarà versato al Politecnico di Torino alla fine di ogni anno a seguito di consuntivo dei periodi effettivi svolti dai dottorandi beneficiari delle borse finanziate dall'Università di Torino (e nell'importo massimo di Euro 17.350,84 per ciascuna borsa, corrispondente a 12 mesi di periodo all'estero, salvo il caso di attivazione di co-tutele di tesi per cui la maggiorazione copre fino a 18 mesi di estero).

4. **autorizzare** gli uffici competenti ad effettuare i trasferimenti alla sede amministrativa come da convenzione;
5. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione della convenzione, al fine di assicurare la presentazione della domanda di accreditamento del corso di Dottorato al Ministero.

3/2024/V/11	**3/2024/V/11 - Rinnovo della convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Istituto Universitario di Studi Europei per collaborazione in attività di ricerca e didattica. Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, il rinnovo della convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Istituto Universitario di Studi Europei per collaborazione in attività di ricerca e didattica per un ulteriore triennio;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
3. **nominare**, quale referente e responsabile della convenzione, il Rettore o suo delegato.

3/2024/V/12	**3/2024/V/12 – Rinnovo accordo di collaborazione scientifica tra l'Università degli Studi di Torino e l'IRES Piemonte (Istituto di Ricerche Economiche e Sociali per il Piemonte) - Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** il rinnovo della Convenzione quadro tra l'IRES Piemonte (Istituto di Ricerche Economiche e Sociali per il Piemonte) e l'Università degli Studi di Torino per lo svolgimento di attività di ricerca e collaborazione di carattere scientifico e per attività di didattica e formazione, nel testo riportato nella proposta di deliberazione;

2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione.

3/2024/V/13	**3/2024/V/13 - Addendum alla Convenzione per l'attivazione e il funzionamento del corso di Dottorato Nazionale in "Processi e tecnologie fotoindotti" – sede amministrativa Università di Perugia - XXXVIII ciclo (a.a. 2022/2023) e XXXIX ciclo (a.a. 2023/2024).**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, l'Addendum alla Convenzione stipulata tra l'Università di Torino e l'Università di Perugia autorizzando il Rettore a sottoscriverlo apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
2. **approvare** le modalità di pagamento delle borse come previsto nell'addendum.

E) PROVVEDIMENTI CONTABILI

3/2024/V/27	**3/2024/V/27 - Allocazione delle borse di dottorato per l'attivazione del 40° ciclo dei Corsi di Dottorato – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. di **allocare** le borse di dottorato derivanti dalla disponibilità di Ateneo per l'attivazione del 40° ciclo come segue:

Dottorato	**Quota di borse da distribuzione di Ateneo – inclusi Dottorati in consorzio/convenzione* (numero)**	**Quota di frazione di borsa con finanziamento di Dipartimento (numero)**	**Intervento Rettore**	**Totale definitivo**
Bioingegneria e Scienze Medico-Chirurgiche*	3,00	0,00		**3,00**
Business and Management	7,40	0,00	**0,6**	**8,00**
Comparative analysis of Institutions, Economics and Law (IEL)	2,63	0,37		**3,00**
Complex Systems for Quantitative Biomedicine	8,42	0,58		**9,00**
Digital Humanities Tecnologie Digitali, Arti, Lingue, Culture e Comunicazione*	3,00	0,00		**3,00**
Diritti e Istituzioni	7,00	0,00		**7,00**

Diritto, Persona e Mercato	6,00	0,00		**6,00**
Ecogastronomia, Scienze e Culture del Cibo*	2,00	0,00		**2,00**
Economia "Vilfredo Pareto"	9,00	0,00		**9,00**
Filosofia - Consorzio Filosofia del Nord Ovest (Fino)*	3,00	0,00		**3,00**
Fisica	9,78	0,22		**10,00**
Fisiopatologia Medica	8,60	0,40		**9,00**
Global History of Empires*	3,00	0,00		**3,00**
Informatica	8,11	0,89		**9,00**
Innovation for the Circular Economy	5,00	0,00	1	**6,00**
Law Science and Technologies*	3,00	0,00		**3,00**
Lettere	8,18	0,82		**9,00**
Matematica	5,90	0,70	0,40	**7,00**
Medicina e Terapia Sperimentale	8,07	0,93		**9,00**
Medicina Molecolare	8,05	0,95	1	**10,00**
Modeling and Data Science	3,12	0,88		**4,00**
Mutamento Sociale e Politico*	3,00	0,00		**3,00**
Neuroscienze	10,34	0,66		**11,00**
Patrimonio Culturale e Produzione Storico-Artistica, Audiovisiva e Multimediale	4,00	0,00		**4,00**
Scienze Agrarie, Forestali ed Agroalimentari	9,25	0,75		**10,00**
Scienze Archeologiche, storiche e storico-artistiche	9,61	0,39		**10,00**
Scienze Biologiche e Biotecnologie applicate	6,60	0,40		**7,00**
Scienze Biomediche ed Oncologia	9,80	1,20	1	**12,00**
Scienze Chimiche e dei Materiali	8,36	0,64		**9,00**
Scienze della Terra	7,00	0,00		**7,00**

Scienze Farmaceutiche e Biomolecolari	9,76	1,24		**11,00**
Scienze Psicologiche, Antropologiche e dell'Educazione	10,17	0,83		**11,00**
Scienze Veterinarie per la Salute Animale e la Sicurezza Alimentare	8,00	0,00		**8,00**
Sociologia e Metodologia della Ricerca Sociale*	3,00	0,00		**3,00**
Technologies for Cultural Heritage (T4C)	4,00	0,00		**4,00**
Urban and Regional Development*	3,00	0,00		**3,00**
SUSTNET - Sustainable Development and Cooperation	4,38	0,62		**5,00**
Translational Oncology*	2,00	0,00		**2,00**
Religion, Culture and Public Life	1,00	0,00		**1,00**
Lingue e Letterature Moderne	1,16	0,00	2,84	**4,00**
Dottorato nazionale in studi religiosi	0,80	0,20		**1,00**
Dottorato in Scienze della Salute (titolo provvisorio) **sotto condizione di verifica fattibilità tecnica e subordinata all'attivazione del dottorato**	0	0	3,00	**3,00**
TOTALE	**237,50**	**13,67**	**9,84**	**261,01**

2. di **destinare** 40 posizioni di Dottorato con borsa ai laureati all'estero, secondo i seguenti criteri già adottati nei cicli precedenti:
   a. 1 posto con borsa riservato ai laureati all'estero per ciascun Corso di Dottorato
   b. 1 secondo posto con borsa riservato ai laureati all'estero
      i. per i Corsi di Dottorato istituiti in Convenzione con Università internazionali;
      ii. per i Corsi di Dottorato che avranno avuto un maggior numero di borse assegnate a conclusione della procedura di distribuzione: in presenza di uno stesso numero di borse si attuerà alternanza

nell'assegnazione della riserva considerando quali dottorati che hanno avuto la riserva della seconda borsa lo scorso anno;

3. di **precisare** che per gli eventuali posti aggiunti di dottorato dichiarati in sede di inserimento della domanda di accreditamento ANVUR – MIUR del ciclo XXXIX, i Dipartimenti si impegnino a garantire con propri fondi la copertura finanziaria delle borse qualora il finanziamento non dovesse formalizzarsi;
4. che **siano banditi** posti di dottorato senza borsa nel limite di un posto ogni tre con borsa, secondo quanto disposto dall'art. 9 del DM 226, per un totale di massimo 15 posti senza borsa, di cui 10 triennali e 5 quadriennali;
5. di **autorizzare** l'attivazione del 40° ciclo di dottorato di ricerca con n. 250 borse di dottorato la cui copertura è stata prevista alla Voce COAN CA.IC. C.03.01.01.01 "Borse di studio – dottorati di ricerca lordo" CdR Direzione Ricerca UA.A200.ADIR.A500.BORSE.MIN e per la quota finanziata dalla Compagnia di San Paolo sulla UA.A200.ADIR.A500.BORSE per la quota di competenza anno 2024, così come approvato dal Consiglio di Amministrazione il 21 dicembre 2023 con deliberazione n. 11/2023/IV/1, e che tali risorse sono sufficienti per l'attivazione di 250 borse di dottorato;
6. di **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti ad effettuare le necessarie operazioni contabili.

3/2024/V/28	**3/2024/V/28 - Destinazione quota parte dei Fondi derivanti dal 5 per mille al cofinanziamento dei progetti finanziati dalla seconda edizione della campagna Funds TOgether – Crowdfunding.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso e dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **autorizzare** l'utilizzo di quota parte dei fondi derivanti dal 5 per mille disponibili sulla UA.A200.ADIR.A500.5PERMILLE voce COAN CA.IC.U.01.01.01.02 "Quota da destinare Riserva risorse da destinare", per un totale di € 45.845,00, per il cofinanziamento dei progetti selezionati nell'ambito della seconda edizione della campagna di crowdfunding Funds Together;
2. **autorizzare** l'assegnazione dei fondi di cui al punto precedente ai progetti creati dai Dipartimenti coinvolti e in particolare:
   - € 9.245 al Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi per il progetto "Salviamo il pinguino africano"
   - € 6.600 al Dipartimento di Scienze Veterinarie per il progetto "Virtual Vet Lab: per una didattica 4.0"
   - € 10.000 al Dipartimento di Matematica per il progetto "Matematica senza barriere"
   - € 10.000 al Dipartimento di Psicologia per il progetto "Longennials factory, per una generazione attiva e felice"
   - € 10.000 al Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute per il progetto "Meravax: il vaccino contro l'osteosarcoma";
3. **autorizzare** la seguente variazione di bilancio:

Storno da C.d.R.:	**Voce COAN**	**Progetto**	**Importo**
UA.A200.ADIR.A500.5PERMILLE - Direzione Ricerca	CA.IC.U.01.01.01.02 - Quota da destinare Riserva risorse da destinare		**- € 45.845,00**

a favore di:			
UA.A200.D221.0221 - Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata	*Progetto in fase di creazione*	€ 9.245,00
UA.A200.D216.0216 - Dipartimento di Scienze Veterinarie	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata	*Progetto in fase di creazione*	€ 6.600,00
UA.A200.D211.0211 - Dipartimento di Matematica	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata	*Progetto in fase di creazione*	€ 10.000,00
UA.A200.D214.0214 - Dipartimento di Psicologia	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata	*Progetto in fase di creazione*	€ 10.000,00
UA.A200.D201.0201 - Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute	CA.IC.P.01.02.11.01 - Costi su progetti di ricerca autofinanziata	*Progetto in fase di creazione*	€ 10.000,00

3/2024/V/29	**3/2024/V/29 – Autorizzazione deroga al Regolamento unico per la disciplina di fondi e commesse esterne (Decreto Rettorale n. 7033/2023) sul progetto HORIZON-MSCA-2022-PF-01-01, Grant Agreement n. 101108140 - Together in Research: collaboration and relationships between researchers and social movements. Learning from South African experience –TIR.**	**DELIBERA CON MODIFICA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **autorizzare** la deroga al Regolamento unico per la disciplina di fondi e commesse esterne (Decreto Rettorale n. 7033/2023) sul finanziamento relativo al progetto dal titolo "Together in Research: collaboration and relationships between researchers and social movements. Learning from South African experience – TIR", finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del Programma HORIZON-MSCA-2022-PF-01-01, Grant Agreement n. 101108140, ***applicando un prelievo nella misura ridotta del 5%, destinando l'1% al Bilancio di Ateneo e il 4% al Fondo comune di Ateneo, posticipando l'effettiva applicazione del prelievo al momento in cui sarà firmato l'amendement al Grant Agreement***;
2. ***prevedere la registrazione di un vincolo sulle disponibilità di bilancio del Dipartimento di Culture, Politica e Società pari al prelievo da attuare a garanzia dello stesso.***

3/2024/V/30	**3/2024/V/30 – Autorizzazione deroga al Regolamento unico per la disciplina di fondi e commesse esterne (Decreto Rettorale n. 7033/2023) sul progetto "New European Tools for the Financial interests of the EU".**	**DELIBERA CON MODIFICA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **autorizzare** la deroga al Regolamento unico per la disciplina di fondi e commesse esterne (Decreto Rettorale n. 7033/2023) applicando un prelievo ***nella misura ridotta del 5%, destinando l'1% al Bilancio di Ateneo e il 4% al Fondo comune di Ateneo***, sul finanziamento relativo al progetto dal titolo "New European Tools for the Financial interests of the EU", finanziato dall'Unione Europea nell'ambito del Programma EUAF-2023-TRAI.

3/2024/V/31	3/2024/V/31 - Progetto EIT Food - Variazione finanziamento progetti infrastrutturali 2024.	DELIBERA
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **accettare** la variazione di bilancio del progetto 18249-23 Food System Master of Science Program con un incremento di budget pari ad € 42.206,58 per un budget complessivo di € 185.128,47;
2. **rettificare** la suddivisione del progetto 21324-23 RIS Professional Development, approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta dell'8 febbraio 2024 con deliberazione n. 2/2024/V/21, pari ad € 208.750,00, secondo lo schema che segue:

	Codice Plaza (KAVA)	Titolo del progetto	Responsabile per UniTo	Budget 2024 approvato nel CdA del 8 febbraio 2024	Dipartimento
1	21324-23-A2300	RIS Professional Development TASK Activity Lead	Luca Cocolin	106.875,00 €	Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari
2	21324-23-A2303	RIS Professional Development TASK Smart Farming (SMAF)	Remigio Berruto	88.750,00 €	Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari
3	21324-23-A2305	RIS Professional Development TASK DeepTech Revolution in AgriFood (DRAF)	Luca Cocolin	13.125,00 €	Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari
Totale	21324-23	RIS Professional Development	Luca Cocolin	208.750,00 €	Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari

3. **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le necessarie registrazioni contabili per i punti 1 e 2;
4. **assegnare** la gestione dei finanziamenti ai Dipartimenti di cui ai punti 1 e 2.

3/2024/V/32	3/2024/V/32 - Integrazione linee guida gestione dei crediti.	DELIBERA
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Bilancio e Contratti - Dirigente: Dott.ssa Catia Malatesta e dalla Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale – Dirigente: Dott.ssa Adriana Belli	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** l'aggiornamento delle linee guida per la gestione dei crediti, da recepire in sede di aggiornamento del manuale di contabilità, come indicato nell'allegato 1 alla proposta di deliberazione.

3/2024/V/33	3/2024/V/33 - Variazione al bilancio unico di previsione 2024 n. 2 – Autorizzazione.	DELIBERA
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **autorizzare** la variazione al bilancio unico di previsione 2024, contrassegnandola con il numero 2, come illustrato nell'allegato 1 alla proposta di deliberazione.

UNIVERSITÀ DI TORINO

F) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

VII. - VARIE ED EVENTUALI

Nessuna proposta esaminata.

PROPOSTE DI DELIBERAZIONE DISCUSSE SENZA LA DIRETTA STREAMING

I. - COMUNICAZIONI

Nessuna comunicazione.

II. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA, SICUREZZA ED AGIBILITÀ, FRANCO VEGLIO.

A) EDILIZIA E SICUREZZA

3/2024/II/4	**3/2024/II/4 - Concessione del servizio di installazione e gestione di distributori automatici (vending machine) eco-innovativi per la somministrazione di alimenti e bevande presso le sedi dell'Università degli Studi di Torino. Revisione del piano economico-finanziario, per fatti non riconducibili al concessionario.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione – Direttrice: Avv. Sabrina Gambino	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **autorizzare**, al fine di riequilibrare il piano economico-finanziario (P.E.F.), una riduzione del canone di concessione per l'annualità 2023 a favore dei soggetti concessionari del servizio di installazione e gestione di distributori automatici (vending machine) all'interno delle sedi universitarie, con possibilità di rateizzare la somma arretrata. Al fine di garantire i principi di trasparenza e imparzialità, le riduzioni vengono calcolate ponendo a confronto il fatturato realizzato da ogni operatore economico nel 2023, con quello realizzato nel 2019 (anno pre-emergenza sanitaria). Di seguito le riduzioni accordate:
   Servizio Vending Machine:
   • GDA: riduzione del canone 2023 pari al 17%;
   • Argenta: riduzione del canone 2023 pari al 34%
   • CAT: riduzione del canone 2023 pari al 17%
   • Neomatic: riduzione del canone 2023 pari al 27%
   • IVS: riduzione del canone 2023 pari al 67%
   Il canone complessivo atteso per il 2023, pari a circa € 371.896,00, viene pertanto ridotto indicativamente a complessivi € 235.107,00, con un incasso in diminuzione per l'Ateneo di € 136.789,00 (circa il 37% in meno);

2. **mantenere** temporaneamente sospeso il pagamento del canone relativo al 2024 per il servizio di vending machine (tutti i contratti, attualmente in fase di proroga tecnica, termineranno il 30/06/2024 salvo ulteriori proroghe) al fine di verificare successivamente e con il supporto di adeguata documentazione l'evolversi della situazione economica.

B) NOMINE

3/2024/II/5	**3/2024/II/5 - Progettazione e realizzazione della "Città delle Scienze" di Grugliasco. Integrazione dei componenti della Cabina di Regia.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità - Direttore: Arch. Battista Tortorella	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **integrare** la composizione della Cabina di Regia per la progettazione e realizzazione della *"Città delle Scienze"* di Grugliasco con il Presidente della Commissione Edilizia, Sicurezza ed Agibilità e con la Direttrice della Direzione Bilancio e Contratti;
2. **aggiornare** conseguentemente la composizione della Cabina di Regia nel seguente modo:

Presidente e Coordinatore:

- Prof. Giuseppe Martino DI GIUDA (Vice Rettore per la digitalizzazione, programmazione, sviluppo e valorizzazione del patrimonio edilizio) affiancato dal Prof. Marco VINCENTI (Consigliere di Amministrazione);

Componenti:

- Prof.ssa Cristina PRANDI (Vice-Rettrice per la ricerca delle scienze naturali e agrarie);
- Prof. Franco VEGLIO (Consigliere di Amministrazione Presidente della Commissione Edilizia, Sicurezza ed Agibilità);
- I Direttori dei quattro Dipartimenti interessati (Chimica, Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi, Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, Scienze Veterinarie);
- Il Direttore Generale Ing. Andrea SILVESTRI;
- Il Dirigente della Direzione Edilizia e Sostenibilità Arch. Battista TORTORELLA;
- Il Dirigente della Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione Avv. Sabrina GAMBINO;
- Il Dirigente della Direzione Bilancio e Contratti Dott.ssa Catia MALATESTA;
- Due rappresentanti degli studenti: BORCILA Mihai Alexandru (Dipartimento di Scienze Veterinarie) e DEMATTEIS Elio (Dipartimento di Scienze Agrarie, forestali e alimentari);
- Rappresentanti del personale tecnico amministrativo per ciascun Polo: Dott. Guido Alessandro BOETTO e Dott.ssa Antonella VALERIO (Polo Agraria e Medicina Veterinaria) e Dott.ssa Daniela VACCANI (Polo Scienze della Natura).

C) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

UNIVERSITÀ DI TORINO

III. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEO, MARCO VINCENTI.

B) PERSONALE

3/2024/III/10	3/2024/III/10 - Esigenze strategiche dell'Ateneo anno 2023 – IV fase e Piano straordinario DM 445/2022 – Approvazione.	DELIBERA
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la seguente proposta di utilizzo di punti organico delle esigenze strategiche di Ateneo anno 2023 e Piano straordinario D.M. 445/2022:

CRITERI UTILIZZO ESIGENZE STRATEGICHE Linee di indirizzo 2020-2026 art.3	DIPARTIMENTO	TIPO PROCEDURA	S.C.	SSD	p.o. progr. ordinaria	p.o. DM 445/2022
Assunzioni effettuate e da effettuarsi negli anni 2023 e 2024 su punti ordinari e straordinari per assunzioni di professoresse ordinarie	-Biotecnologie molecolari e scienze per la salute (1x0,10 p.o.) -Culture, politica e società (3x0,10 p.o.) -Management (2x0,10 p.o.) -Scienze agrarie, alimentari e forestali (1x0,10 p.o.) -Scienze della sanità pubblica e pediatriche (2x0,10 p.o.) -Scienze economico-sociali e matematico-statistiche (1x0,10 p.o.) -Scienze mediche (1x0,10 p.o.) -Studi storici (1x0,10 p.o.)	PO art.18 co.1			1,00	0,20
1a) Finanziamento di posizioni per attrarre la presenza in Ateneo di vincitori ERC considerando il ruolo rivestito nella istituzione di provenienza e seguendo in linea di massima i seguenti principi: (…) b) per i vincitori di un progetto ERC "consolidator" 0,7 o 1 punto organico per una posizione di professore associato o ordinario;	Fisica	PA Chiamata diretta *Prof.ssa Valentina Sola* (vincitrice ERC - consolidator grant)	02/A1 Fisica sperimentale e delle interazioni fondamentali	FIS/01 Fisica sperimentale	0,35	
4.III) in ambito della ricerca al potenziamento o apertura di particolari SSD con valore strategico per l'Ateneo in coerenza con il progetto scientifico e didattico del Dipartimento richiedente	Lingue e letterature straniere e culture moderne	PO art.18 co.4	10/F1 Letteratura italiana	L-FIL-LET/10 Letteratura italiana		0,15
II.i) in ambito didattico per garantire la sostenibilità di corsi di studio già attivati, con particolare valorizzazione di impegni puntuali e definiti di riduzione dei contratti di insegnamento da parte dei Dipartimenti con riferimento ai Corsi di Studio incardinati negli stessi	Management "*V.Cantino*"	RTT art.24	13/B4 Economia degli Intermediari Finanziari e Finanza Aziendale	SECS-P/09 Finanza aziendale		0,50

1a) Finanziamento di posizioni per attrarre la presenza in Ateneo di vincitori ERC considerando il ruolo rivestito nella istituzione di provenienza e seguendo in linea di massima i seguenti principi: (…) b) per i vincitori di un progetto ERC "consolidator" 0,7 o 1 punto organico per una posizione di professore associato o ordinario;	Matematica "*G.Peano*"	PO Chiamata diretta *Prof. Andrea SEPPI* (vincitore ERC - consolidator grant)	01/A2 Geometria e algebra	MAT/03 Geometria	0,50	
2c) Cofinanziamento di 0,10, 0,15, 0,20 punti organico per chiamate dirette cofinanziate dal MUR rispettivamente di ricercatore a tempo determinato), di professore associato e di ordinario di studiosi stabilmente impegnati all'estero ai sensi della Legge 230/2005	Scienze agrarie, alimentari e forestali	PO Chiamata diretta *Prof. Daniele Giuseppe Federico DAFFONCHIO*	07/I1 Microbiologia agraria	AGR/16 Microbiologia agraria	0,20	
1d) Finanziamento di 0,20 punti organico per avviare le procedure di reclutamento quale professore associato ex art. 24 comma 5 per le posizioni di ricercatore a tempo determinato dei vincitori del programma "Rita Levi Montalcini" e "Marie Skłodowska-Curie GLOBAL"	Studi storici	PA art.24 c.5 *Dott. Marco SERINO* (Marie Skłodowska-Curie)	10/A1 Archeologia	L-ANT/07 Preistoria e protostoria	0,20	
4.I) al collegamento con gli obiettivi del Piano strategico di Ateneo e al collegamento con gli obiettivi definiti anno per anno; 4.III) in ambito della ricerca al potenziamento o apertura di particolari SSD con valore strategico per l'Ateneo in coerenza con il progetto scientifico e didattico del Dipartimento richiedente	Studi storici	RTT	11/A2 Storia moderna	M-STO/02 Storia moderna	0,30	
					2,55	**0,85**

3/2024/III/11	**3/2024/III/11 - Richiesta di attivazione di procedure ai sensi degli art. 18 e 24 c. 3 e 6 della Legge 240/2010 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**:

1. l'**attivazione** delle seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 18 della Legge 240/2010:

Dip.	C. di Dip	Ruolo	Tipo proc.	S.C.	S.s.d	Note
Chimica	21/02/2024	PO	Art. 18 c. 1	03/C2	CHIM/04	
Chimica	21/02/2024	PO	Art. 18 c. 1	03/A1	CHIM/12	
Lingue e Letterature straniere e Culture moderne	20/12/2023	PO	Art. 18 c. 4	10/F1	L-FIL-LET/10	D.M. 445/2022 - piano A
Management "Valter Cantino"	26/01/2024	PO	Art. 18 c. 1	13/B1	SECS-P/07	Sede di serv. Cuneo

Management "Valter Cantino"	16/02/2024	PO	Art. 18 c. 1	13/B2	SECS-P/08	
Scienza e Tecnologia del Farmaco	23/02/2024	PO	Art. 18 c. 1	03/D1	CHIM/08	

2. l'**attivazione** delle seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 24 della Legge 240/2010:

Dip.	C. di Dip.	Ruolo	Tipo proc.	S.C.	S.s.d	Note
Culture, Politica e Società	14/03/2024	RTT	Art. 24	10/L1	L-LIN/12	D.M. 445/2022 -piano A
Fisica	22/02/2024	RTT	Art. 24	02/D1	FIS/07	D.M. 795/2023 -piano B
Management "Valter Cantino"	26/01/2024	RUTD	Art. 24 c.3 lett. a) (ante legge di conv. D.L. 36/2022)	13/B1	SECS-P/07	Convenzione "Etica, Sostenibilità e Creatività" – sede di serv. Biella
Management "Valter Cantino"	14/07/2023	RUTD	Art. 24 c.3 lett. b) (ante legge di conv. D.L. 36/2022)	02/A1	FIS/01	D.M. 445/2022 -piano A
Management "Valter Cantino"	16/02/2024	RTT	Art. 24 riservata art. 22 c.3 RTT Unito	13/B1	SECS-P/07	D.M. 445/2022 -piano A
Management "Valter Cantino"	16/02/2024	RTT	Art. 24 riservata art. 22 c.3 RTT Unito	13/B4	SECS-P/09	D.M. 445/2022 -piano A
Management "Valter Cantino"	16/02/2024	RTT	Art. 24 riservata art. 22 c.3 RTT Unito	13/B3	SECS-P/10	D.M. 445/2022 -piano A
Neuroscienze "R.L. Montalcini"	13/03/2024	RTT	Art. 24	06/E3	MED/27	D.M. 445/2022 -piano A
Neuroscienze "R.L. Montalcini"	13/03/2024	RTT	Art. 24	06/I1	MED/37	D.M. 445/2022 -piano A
Scienza e Tecnologia del Farmaco	23/02/2024	RUTD	Art. 24 c.3 lett. b) (ante legge di conv. D.L. 36/2022)	03/D1	CHIM/08	D.M. 856/2020
Scienze agrarie, forestali e alimentari	14/03/2024	RUTD	Art. 24 c.3 lett. b) (ante legge di conv. D.L. 36/2022)	07/C1	AGR/09	D.M. 445/2022 -piano A
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	15/02/2024	RTT	Art. 24	06/G1	MED/39	
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	15/02/2024	RUTD	Art. 24 c.3 lett. b) (ante legge di conv. D.L. 36/2022)	06/G1	MED/38	D.M. 445/2022 -piano A
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	15/02/2024	RUTD	Art. 24 c.3 lett. b) (ante legge di conv. D.L. 36/2022)	06/M1	MED/42	D.M. 445/2022 -piano A
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	22/02/2024	RUTD	Art. 24 c.3 lett. b) (ante legge di conv. D.L. 36/2022)	13/A1	SECS-P/01	D.M. 856/2020
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	14/03/2024	RTT	Art. 24	13/C1	SECS-P/12	D.M. 445/2022 -piano A
Studi storici	05/03/2024	RTT	Art. 24	11/A2	M-STO/02	

3/2024/III/12	**3/2024/III/12 - Richiesta di attivazione di procedure valutative ai sensi dell'art. 24 c. 5 della Legge 240/2010 nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto-legge 36/2022– Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** l'attivazione per le seguenti procedure ai sensi dell'art. 24. comma 5, della Legge 240/2010, nel testo vigente prima della data di entrata in vigore della legge di conversione del decreto-legge 36/2022:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d.	Candidato sottoposto a valutazione	Note
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	22/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/D3	MED/15	FERRERO Simone	
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	22/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/A2	MED/04	CURCIO Claudia	
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	22/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	05/F1	BIO/13	CHIABRANDO Deborah	
Chimica	13/03/2024	PA	Art. 24 c. 5	03/A1	CHIM/01	PAZZI Marco	
Economia e Statistica "Cognetti de Martiis"	20/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	13/D4	SECS-S/06	SETTEPANELLA Simona	
Neuroscienze "R.L. Montalcini"	19/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/D6	MED/26	ROMAGNOLO Alberto	
Neuroscienze "R.L. Montalcini"	19/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	05/H1	BIO/16	STANGA Serena	
Oncologia	28/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/D3	MED/06	Paolo BIRONZO	
Scienza e Tecnologia del Farmaco	23/02/2024	PA	Art. 24 c.5	03/D2	CHIM/09	ARGENZIANO Monica	
Scienze agrarie, forestali e alimentari	14/03/2024	PA	Art. 24 c.5	07/I1	AGR/16	ENGLEZOS Vasileios	Sede di serv. Alba Cuneo
Scienze chirurgiche	13/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/F4	MED/33	APRATO Alessandro	
Scienze chirurgiche	13/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/I1	MED/36	CALANDRI Marco	
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	14/03/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/G1	MED/38	QUARELLO Paola	
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	14/03/2024	PA	Art. 24 c. 5	06/A3	MED/07	BIOLATTI Matteo	
Scienze della Terra	27/02/2024	PA	Art. 24 c. 5	04/A3	GEO/04	ACQUAOTTA Fiorella	
Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi	13/03/2024	PA	Art. 24 c.5	05/A2	BIO/04	D'ALESSANDRO Stefano	
Studi storici	24/01/2024	PA	Art. 24 c. 5	10/A1	L-ANT/07	SERINO Marco	
Studi umanistici	31/01/2024	PA	Art. 24 c. 5	14/C2	SPS/08	TADDEO Gabriella	

3/2024/III/13	**3/2024/III/13 - Chiamate dirette ai sensi dell'art. 1, comma 9 della L. 230/2005, e successive modificazioni – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**:

1. l'**inoltro** al Ministero delle seguenti proposte di chiamata diretta cofinanziata ai fini dell'ottenimento del nulla osta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della L. 230/2005 e successive modificazioni:
   a) Dipartimento di Scienze Agrarie Forestali e Alimentari: proposta di chiamata diretta cofinanziata nel ruolo di Professore di I Fascia del Prof. *Daniele Giuseppe Federico DAFFONCHIO* nel s.c. 07/I1

(Microbiologia Agraria), s.s.d. AGR/16 (Microbiologia Agraria), studioso stabilmente impegnato all'estero nell'ultimo triennio, attualmente in servizio presso la King Abdullah University of Science and Technology, KAUST (Kingdom of Saudi Arabia).

b) Dipartimento di Matematica "Giuseppe Peano": proposta di chiamata diretta cofinanziata nel ruolo di Professore di I Fascia del Prof. *Andrea SEPPI* nel s.c. 01/A2 (Geometria e Algebra), s.s.d. MAT03 (Geometria), studioso vincitore programma di ricerca di alta qualificazione di ERC CONSOLIDATOR GRANT 2023 – GENERATE, titolo del progetto: "*GEometry and aNalysis for (G,X)-structurEs and theiR deformATion spacEs GENERATE"*, (data inizio e fine del progetto di ricerca dal 01/06/2024 al 31/05/2029);

c) Dipartimento di Fisica: proposta di chiamata diretta cofinanziata nel ruolo di Professoressa di II Fascia della Dottoressa *Valentina SOLA* nel s.c. 02/A1 (Fisica sperimentale delle interazioni fondamentali), s.s.d. FIS/01 (Fisica sperimentale), studiosa vincitrice programma di ricerca di alta qualificazione di ERC CONSOLIDATOR GRANT 2023, titolo del progetto "*CompleX - Doping Compensation in Thin Silicon Sensors: the pathway to Extreme Radiation Environments*" (data inizio e fine del progetto di ricerca dal 01/04/2024 al 31/03/2029);

2. l'**inoltro** al Ministero della seguente proposta di chiamata diretta per CHIARA FAMA ai fini dell'ottenimento del nulla osta, ai sensi dell'art. 1, comma 9, della L. 230/2005 e successive modificazioni: Dipartimento di Scienze Chirurgiche: proposta di chiamata diretta per chiara fama nel ruolo di Professore di I fascia del Prof. *Alberto AREZZO* nel s.c. 06/C1 (Chirurgia generale), s.s.d. MED/18 (Chirurgia generale), tenuto conto in particolare degli alti riconoscimenti scientifici in ambito internazionale in particolare relativi a elezione in board internazionali, finanziamento di progetti competitivi di elevato prestigio e utilizzo di tecniche di microchirurgia endoscopica.

3/2024/III/14	**3/2024/III/14 - Proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**:

1. le seguenti proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 con presa di servizio come indicato in tabella:

Dipartimento	**Consiglio di Dipartimento**	**Ruolo e tipo di procedura**	**Nominativo**	**Settore concorsuale**	**s.s.d.**	**D.R. di appr. Atti**	**Data di presa di servizio**	**Note**
Chimica	13/03/2024	PA - art. 24 c. 5	DI NARDO Fabio	03/A1	CHIM/01	D.R. n. 1712 del 11/03/2024	01/07/2024	Dipartimento di Eccellenza 2023 -2027 – cofinanz. Dipartimento
Fisica	14/03/2024	PA - art. 18 c. 4	GARIAZZO Stefano	02/A2	FIS/02	D.R. n. 1830 del 14/03/2024	01/07/2024	D.M. 445/2022
Fisica	22/02/2024	PA - art. 24 c. 5	PICOLLO Federico	02/B1	FIS/03	D.R. n. 478 del 30/01/2024	01/04/2024	
Giurisprudenza	18/03/2024	PA - art. 24 c. 5	GIANTI Davide	12/E2	IUS/02	D.R. n. 1858 del 15/03/2024	01/04/2024	

Lingue e Letterature straniere e Culture moderne	07/03/2024	PA - art. 24 c. 5	NEGRO Flavia	11/A1	M-STO/01	D.R. n. 635 del 06/02/2024	01/07/2024	
Lingue e Letterature straniere e Culture moderne	07/03/2024	PA - art. 24 c. 5	RIBONI Giorgia	10/L1	L-LIN/12	D.R. n. 1183 del 21/02/2024	01/07/2024	
Matematica "Giuseppe Peano"	06/03/2024	PA - art. 18 c. 4	COLASUONNO Francesca	01/A3	MAT/05	D.R. n. 1541 del 04/03/2024	01/07/2024	
Matematica "Giuseppe Peano"	06/03/2024	PA - art. 18 c. 4	TAMBORRINO Massimiliano	01/A3	MAT/06	D.R. n. 633 del 06/02/2024	01/07/2024	D.M. 445/2022
Matematica "Giuseppe Peano"	06/03/2024	RUTD - art. 24 c. 3 lett. b)	CHRIST Karl	01/A2	MAT/03	D.R. n. 528 del 01/02/2024	01/07/2024	D.M. 445/2022 - piano A
Neuroscienze "Rita Levi Montalcini"	19/02/2024	PA - art. 24 c. 5	MOGLIA Cristina	06/D6	MED/26	D.R. n. 448 del 29/01/2024	01/04/2024	
Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche	14/03/2024	RUTD - art. 24 c. 3 lett. a)	GRIFFANTE Gloria	06/A3	MED/07	D.R. n. 1540 del 04/03/2024	01/07/2024	
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	14/03/2024	PA - art. 24 c. 5	MENDOLIA Silvia	13/A1	SECS-P/01	D.R. n. 1709 del 11/03/2024	01/10/2024	
Scienze Mediche	13/03/2024	PA - art. 24 c. 5	MULASSO Anna	06/N2	M-EDF/01	D.R. n. 1807 del 13/03/2024	01/04/2024	
Scienze veterinarie	27/02/2024	RUTD - art. 24 c. 3 lett. b)	OLIMPO Matteo	07/H5	VET/09	D.R. n. 828 del 12/02/2024	01/07/2024	D.M. 445/2022 - piano A
Studi umanistici	20/03/2024	RUTD - art. 24 c. 3 lett. a)	VOTO Cristina	11/C4	M-FIL/05	D.R. n. 1538 del 04/03/2024	01/04/2024	Conv. "Etica, Sostenibilità e Creatività" - sede di serv. Biella
Studi umanistici	20/03/2024	PA - art. 24 c. 5	GALBIATI Roberto	10/F1	L-FIL-LET/10	D.R. n. 1481 del 29/02/2024	01/05/2024	

2. le **proroghe** dei seguenti contratti di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) L. 240/2010, per la durata di 24 mesi come indicato nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Nominativo	Settore concorsuale	s.s.d.	Data di presa di servizio	Note
Filosofia e Scienze dell'Educazione	11/03/2024	GASTALDI Francesca Giovanna Maria	11/E2	M-PSI/04	01/04/2024	sede di serv. Savigliano
Oncologia	20/03/2024	BERSANI Francesca	05/E1	BIO/10	01/07/2024	PRO3 -DM 989/19
Studi umanistici	20/03/2024	MUGGEO Giulia Francesca	10/C1	L-ART/06	01/07/2024	

3. la **presa di servizio** per chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 Legge 230/2005 e successive modificazioni, con presa di servizio come indicato in tabella:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Nominativo	s.c.	s.s.d.	Data di presa di servizio
Filosofia Scienze Educazione	11/03/2024	RTT	Simona IARIA	10/F3	L-FIL-LET/12	01/07/2024
Culture, Politica e Società	14/03/2024	RTT	Marta MONTANINI	11/B1	M-GGR/02	01/04/2024

Il costo per le predette assunzioni e proroghe con il relativo dettaglio è contenuto nella previsione di budget anni 2023 - 2025 sul conto CA.IC.C.01.05.01.14 – "Competenze fisse ricercatori T.D. lordo" e sul conto CA.IC.C.01.01.01.01 "Competenze fisse docenti e ricercatori T.I. lordo".

C) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

IV. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO, SOFIA ACETO.

C) CORSI POST LAUREAM E DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

3/2024/IV/7	**3/2024/IV/7 - Attivazione del Master in Alto Apprendistato di I livello in "Innovazione digitale e legal compliance" (biennale) del Dipartimento di Giurisprudenza (capofila) e il Dipartimento di Informatica, in collaborazione con COREP – a.a. 2023/2024.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. l'**attivazione**, per l'a.a. 2023-2024, del Master in Alto Apprendistato di I livello in "Innovazione digitale e legal compliance" (biennale) del Dipartimento di Giurisprudenza (capofila) e il Dipartimento di Informatica, in collaborazione con COREP;
2. di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

D) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI

3/2024/IV/8	**3/2024/IV/8 - Approvazione dell'Accordo tra Politecnico di Torino, Università di Torino e l'Associazione Donna Professione STEM - STEM BY WOMEN per il supporto alla realizzazione del Master interuniversitario di secondo Livello HumanAIze – a.a. 2023-2024.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** l'Accordo tra Politecnico di Torino, Università di Torino e l'Associazione Donna Professione STEM - STEM BY WOMEN per il supporto alla realizzazione del Master interuniversitario di secondo livello "HumanAIze. Le scienze umane e sociali per l'intelligenza artificiale", secondo il testo riportato

nella proposta di deliberazione;
2. **indicare** quale referente per l'Università degli Studi di Torino dell'accordo la Prof.ssa Viviana Patti;
3. **autorizzare** sin d'ora gli uffici ad apportare in accordo con la Referente eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione da parte del Rettore.

3/2024/IV/9	**3/2024/IV/9 - Approvazione della convenzione tra l'Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, e l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Innovazione nelle Scienze e Tecnologie Alimentari – Michele Ferrero" e rilascio del titolo congiunto – a.a. 2024-2025.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:
1. **approvare** la convenzione tra l'Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Scienze Agrarie, Alimentari e Ambientali, e l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Innovazione nelle Scienze e Tecnologie Alimentari – Michele Ferrero" e rilascio del titolo congiunto, secondo il testo riportato nella proposta di deliberazione;
2. **indicare** quale referente per l'Università degli Studi di Torino della presente convenzione il Prof. Luca Simone Cocolin;
3. **autorizzare** sin d'ora gli uffici ad apportare in accordo con il Referente eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione da parte del Rettore.

3/2024/IV/10	**3/2024/IV/10 - Rinnovo dell'adesione al Progetto Impact Prototypes Labs (IP-Labs).**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso e dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:
1. **approvare** il testo del MoU Impact Prototypes Labs ed. 2024/2025, così come riportato nella proposta di deliberazione, e di autorizzare il Rettore a sottoscriverlo;
2. **dare mandato** agli uffici per le attività necessarie alla partecipazione dell'Università di Torino al progetto IP labs.

E) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

UNIVERSITÀ DI TORINO

V. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, ALESSANDRO BARGE.

D) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI

3/2024/V/14	**3/2024/V/14 – Approvazione Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679 – progetto dal titolo "Integrating cutting-edge tools for targeted approach to patients with adrenocortical tumors - COOL-REACT" PRIN 2022.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, autorizzando il Rettore a sottoscriverlo apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione, l'Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679) tra l'Università degli Studi di Bologna, l'Università degli Studi di Torino, l'Università degli Studi di Roma La Sapienza e l'Università degli Studi di Firenze, partner coinvolti nella realizzazione del progetto "Integrating cutting-edge tools for targeted approach to patients with adrenocortical tumors - COOL-REACT" finanziato dal MUR nell'ambito del PRIN 2022.

3/2024/V/15	**3/2024/V/15 – Approvazione Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679 – progetto "Analisi avanzata mediante cromatografia liquida/spettrometria di massa tandem sull'andamento degli steroidi esogeni ed endogeni, svelandone le azioni metaboliche per migliorare gli esiti cardiovascolari ed immunitari" PRIN 2020.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, autorizzando il Rettore a sottoscriverlo apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione, l'Accordo di contitolarità nel trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 26 del Regolamento (UE) 2016/679 l'Università degli Studi di Bologna, l'Università degli Studi di Torino, l'Università degli Studi di Roma La Sapienza e l'Università di Napoli Federico II, partner coinvolti nella realizzazione del progetto "Analisi avanzata mediante cromatografia liquida/spettrometria di massa tandem sull'andamento degli steroidi esogeni ed endogeni, svelandone le azioni metaboliche per migliorare gli esiti cardiovascolari ed immunitari - PRIN2020-GC-KINE-PRO".

3/2024/V/16	**3/2024/V/16 – Accordo di collaborazione tra Università degli Studi di Torino e Unione Industriali per attività di public engagement, innovazione, formazione continua e trasferimento tecnologico.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, l'Accordo di collaborazione tra Università degli Studi di Torino e Unione Industriali di Torino per attività di public engagement, innovazione, formazione continua e trasferimento tecnologico;
2. **autorizzare** la Direzione Innovazione e Internazionalizzazione ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
3. **nominare**, quali referenti scientifici e responsabili dell'esecuzione del presente Accordo, i professori Guido Boella e Alessandro Zennaro;
4. **nominare** nel Comitato di gestione, quale delegato del Rettore, il prof. Guido Boella.

3/2024/V/17	**3/2024/V/17 - Accordo di affiliazione tra la Fondazione di Harvard "Giovanni Armenise" (GAHF) e l'Università degli Studi di Torino (UNITO) per la istituzione di una GAHF Summer Fellowhisp (Affiliation Agreement between the Giovanni Armenise Harvard Foundation and University of Turin for the GAHF Summer Fellowhisp). Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta e dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, l'Accordo di affiliazione tra la Fondazione di Harvard "Giovanni Armenise" (GAHF) e l'Università degli Studi di Torino (UNITO) per la istituzione di una GAHF Summer Fellowhisp (Affiliation Agreement between the Giovanni Armenise Harvard Foundation and University of Turin for the GAHF Summer Fellowhisp);
2. **imputare** il costo di affiliatura, pari a 4.000 dollari USA (quattromila dollari USA) per il 2024 al netto delle tasse, sul bilancio unico di previsione 2024 sulla UA.A200.ADIR.A500 Direzione Ricerca alla voce COAN "CA.IC.C.02.01.03.01 Quote associative";
3. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
4. **nominare**, quale referente e responsabile della convenzione, il Prof. Alessandro Vercelli.

3/2024/V/18	**3/2024/V/18 - Convenzione quadro ex art. 15 della Legge 241/90 tra Università degli studi di Torino (di seguito denominata UNITO) e Infratrasporti.TO.Srl (di seguito denominata "InfraTo"). Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, la Convenzione quadro ex art. 15 della Legge 241/90 tra Università degli Studi di Torino (di seguito denominata UNITO) e Infratrasporti.TO.Srl (di seguito denominata "InfraTo");
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
3. **nominare**, quale referente e responsabile della convenzione, il Prof. Alessandro Zennaro.

3/2024/V/19	**3/2024/V/19 – Convenzione Quadro per lo svolgimento di attività di comune interesse in materia di contrasto alla violenza maschile contro le donne tra l'Università di Torino e Centri E.M.M.A. Piemonte di Torino. Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, la Convenzione Quadro per lo svolgimento di attività di comune interesse in materia di contrasto alla violenza maschile contro le Donne tra l'Università di Torino e Centri E.M.M.A. Piemonte di Torino;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
3. **autorizzare** la seguente variazione di bilancio:

Storno da:			
UA	**Voce COAN**	**Progetto**	**Importo**
UA.A200.ADIR.A494	**CA.IC.U.01.01.01.02 "Quota da destinare Riserva risorse da destinare"**		- € 25.000,00
a favore di:			
UA	**Voce COAN**	**Progetto**	**Importo**
UA.A200.ADIR.A490.CUG - Comitato Unico Garanzia	CA.IC.C.06.01.20.01 Trasferimenti ad istituzioni sociali private		€ 25.000,00

4. **nominare**, quali referenti, la prof.ssa Paola Torrioni e la prof.ssa Mia Caielli.

3/2024/V/20	**3/2024/V/20 – Convenzione quadro tra Università degli Studi di Torino e Società per la gestione dell'incubatore di imprese e il trasferimento tecnologico dell'Università degli Studi di Torino "2i3T" S.C. a r.l. – Approvazione**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** la Convenzione quadro tra Università degli Studi di Torino e Società per la gestione dell'incubatore d'imprese e il trasferimento tecnologico dell'Università degli studi di Torino "2i3T" S.C. a r.l., così come allegata alla proposta di deliberazione;
2. **autorizzare** l'Area competente ad apportare alla Convenzione di cui sopra le modifiche di carattere puramente formale che si rendessero necessarie per il perfezionamento dell'atto medesimo;
3. **nominare**, quale referente, la Vice-Rettrice Prof.ssa Cristina Prandi, ai sensi dell'art. 8.2 della Convenzione.

3/2024/V/21	**3/2024/V/21 – Approvazione dell'adesione dell'Università degli Studi di Torino all'Associazione "Scuola Internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo - (HYDROAID)".**	**DELIBERA CON MODIFICA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** l'adesione dell'Università degli Studi di Torino all'Associazione "Scuola Internazionale dell'Acqua per lo Sviluppo - (HYDROAID)", di cui lo statuto è riportato nella proposta di deliberazione;
2. **approvare** la nomina del Prof. Egidio Dansero, Vice-Rettore Vicario per la sostenibilità e per la cooperazione allo sviluppo, quale rappresentante dell'ateneo all'interno del Comitato d'Indirizzo di HYDROAID;
3. ***prevedere, alla scadenza del primo anno e successivamente ogni due anni, la verifica sulle attività svolte dall'Associazione e la valutazione sul mantenimento dell'adesione all'Associazione stessa.***

3/2024/V/22	**3/2024/V/22 – Approvazione adesione dell'Università degli Studi di Torino all'associazione "Columbus".**	**DELIBERA CON MODIFICA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** l'adesione dell'Università degli Studi di Torino all'Associazione "Columbus", di cui lo statuto è riportato nella proposta di deliberazione;
2. **approvare** il pagamento della quota associativa, per l'anno 2024, per un importo pari ad € 4.000 sul conto della Direzione Innovazione e Internazionalizzazione UA.A200.ADIR.A505 – CA.IC.C.02.01.03.01 Quote associative;
3. ***prevedere, alla scadenza del primo anno e successivamente ogni due anni, la verifica sulle attività svolte dall'Associazione e la valutazione sul mantenimento dell'adesione all'Associazione stessa.***

3/2024/V/23	**3/2024/V/23 - Rinnovo della Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Torino e Save The Children-Italia Onlus per lo svolgimento di attività di comune interesse in materia di protezione e promozione dei diritti delle persone di età minore. Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** il rinnovo della Convenzione quadro tra l'Università degli Studi di Torino e Save The Children-Italia Onlus per lo svolgimento di attività di comune interesse in materia di protezione e promozione dei diritti delle persone di età minore;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
3. **nominare**, quali referenti e componenti il Comitato di Indirizzo di cui all'art. 7 della Convenzione quadro, i seguenti Professori:

- Prof.ssa Laura Maria Scomparin (Vice-Rettrice per la ricerca delle scienze economiche, giuridiche e sociali);
- Prof.ssa Lorena Milani (Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione);
- Prof.ssa Joëlle Long (Dipartimento di Giurisprudenza);
- Prof.ssa Roberta Bosisio (Dipartimento di Culture, Politica e Società);
- Prof. Luca Rollè (Dipartimento di Psicologia);
- Prof. Giovanni Abbate Daga (Dipartimento di Neuroscienze);
- Prof.ssa Patrizia Lemma (Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche);
- Prof.ssa Federica Ricci (Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche);
- Dott.ssa Chiara Davico (Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche);
- Dott.ssa Paola Quarello (Dipartimento di Scienze della Sanità Pubblica e Pediatriche;
- Prof.ssa Maria Laura Di Tommaso (Dipartimento di Economia e Statistica Cognetti de Martiis).

3/2024/V/24	**3/2024/V/24 - Contratto di licenza di Brevetto (ns rif. 13/2019) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** la sottoscrizione del "Contratto di Licenza" in via esclusiva per il brevetto ns rif. 13/2019, così come allegato alla proposta di deliberazione;
2. **autorizzare** l'Area competente ad apportare al contratto di cui sopra le modifiche di carattere puramente formale che si rendessero necessarie per il perfezionamento dell'atto medesimo;
3. **procedere** alla ripartizione dei futuri proventi derivanti dal "Contratto di Licenza" su indicato, secondo quanto stabilito dall'art. 18 del Regolamento Brevetti e della Proprietà Intellettuale emanato con D.R. n. 5639/2021 del 14 dicembre 2021.

3/2024/V/25	**3/2024/V/25 - Riconoscimento di società Spin off Accademico Impavid s.r.l. – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. di **approvare** il riconoscimento della società Impavid s.r.l., proposta dalla Prof.ssa Claudia Giachino, ordinaria del Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche, quale Spin off Accademico dell'Università di Torino;
2. di **autorizzare** la Prof.ssa Claudia Giachino (ordinaria) e la Prof.ssa Raffaella Rastaldo (associata) afferenti al Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche dell'Università di Torino ad operare nella società Impavid s.r.l. per le attività previste nella domanda spin off e nel business plan, e comunque al di fuori del tempo dedicato alle attività istituzionali universitarie, fino al perdurare della qualifica di spin off;
3. che l'eventuale intenzione di modificare l'apporto operativo da parte di tutti i componenti universitari, sia per quanto riguarda il tempo dedicato, sia per quanto riguarda ulteriori attività non presenti nella domanda di spin off e nel business plan, dovrà essere comunicata dagli stessi alle sedi opportune (Dipartimento e/o Direzione Personale), al fine di poterne valutare l'autorizzazione, anche in relazione ad una eventuale necessità di collocamento a tempo definito;

4. che la qualifica di Spin off accademico è rilasciata alla società Impavid s.r.l. fino ai 5 anni a far tempo dalla iscrizione al registro delle imprese della società;
5. che al termine dei 5 anni sopraindicati la società Impavid s.r.l. potrà avvalersi della qualifica di "già Spin off" accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed accademici dell'Università di Torino.

3/2024/V/26	**3/2024/V/26 - Riconoscimento di società Spin off Accademico "RASGenix" – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Innovazione e Internazionalizzazione – Direttrice: Dott.ssa Elisa Rosso	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. di **approvare** il riconoscimento della futura società denominata "RASGenix" presentata dalla Prof.ssa Chiara Ambrogio, associata del Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute, quale Spin off Accademico dell'Università di Torino;
2. di **autorizzare** la Prof.ssa Chiara Ambrogio (associata), il Dott. Enrico Patrucco (Tecnico della Ricerca-D) tutti afferenti al Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute dell'Università di Torino ad operare nella futura società "RASGenix" per le attività previste nella domanda spin off e nel business plan, e comunque al di fuori del tempo dedicato alle attività istituzionali universitarie, fino al perdurare della qualifica di spin off;
3. che l'eventuale intenzione di modificare l'apporto operativo da parte di tutti i componenti universitari, sia per quanto riguarda il tempo dedicato, sia per quanto riguarda ulteriori attività non presenti nella domanda di spin off e nel business plan, dovrà essere comunicata dagli stessi alle sedi opportune (Dipartimento e/o Direzione Personale), al fine di poterne valutare l'autorizzazione, anche in relazione ad una eventuale necessità di collocamento a tempo definito;
4. che la qualifica di Spin off accademico è rilasciata alla società "RASGenix" per una durata di 5 anni a far tempo dalla iscrizione al registro delle imprese della società, che non potrà avvenire più di 18 mesi dopo la data di delibera del Consiglio di Amministrazione, a pena di decadenza del riconoscimento;
5. che al termine dei 5 anni la società RASGenix potrà avvalersi della qualifica di "già Spin off" accademico, ai sensi dell'art. 8 del Regolamento sull'approvazione degli Spin off dell'Università ed accademici dell'Università di Torino.

E) PROVVEDIMENTI CONTABILI

3/2024/V/34	**3/2024/V/34 - PRIN 2022 - Prof. Armando Genazzani - Trasferimento PI e Responsabilità Unità Operativa dall'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" all'Università di Torino (Settore LS7 - Cod. progetto 20222ATPSH).**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **autorizzare** il Prof. Armando Genazzani, Professore Ordinario, in servizio dal 22/12/2023, presso il Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco dell'Università di Torino, a trasferire il Coordinamento e l'Unità Operativa di ricerca, dall'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro"

all'Università di Torino, per il progetto PRIN 2022, dal titolo "Glial calcineurin as a drug target in inflammatory bowel disorders" - Codice Progetto 20222ATPSH;

2. **accettare** che a seguito della stipula dell'Accordo riportato nella proposta di deliberazione, i fondi derivanti dal contributo MUR per la ricerca PRIN 2022, pari a € 125.440,00 vengano trasferiti dall'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" all'Università di Torino – Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco;
3. **accettare** che l'importo del cofinanziamento, pari a € 32.040,00, costituito dalle ore/ persona del personale strutturato, venga assicurato dall'Università di Torino attraverso una quota di retribuzione del Prof. Armando Genazzani che, a decorrere dal 22/12/2023, afferisce al Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco;
4. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, l'Accordo tra l'Università di Torino e l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro", per il trasferimento dell'Unità Operativa del progetto PRIN 2022 dal titolo "Glial calcineurin as a drug target in inflammatory bowel disorders", presso l'Università di Torino – Unità di Ricerca Prof. Armando Genazzani Codice 20222ATPSH;
5. **autorizzare** il Magnifico Rettore alla sottoscrizione dell'Accordo apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale, che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione.

3/2024/V/35	**3/2024/V/35 - PRIN 2022 - Dott.ssa Chiara Certomà - Trasferimento PI e Responsabilità Unità Operativa dall'Università di Torino a Sapienza Università di Roma (Settore SH7 - Cod. progetto 2022KTEZPX).**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **autorizzare** la Dott.ssa Chiara Certomà, Ricercatrice a tempo determinato in servizio fino al 08/02/2024 presso il Dipartimento di Scienze Economico-Sociali e Matematico-Statistiche, dell'Università di Torino, a trasferire il Coordinamento e l'Unità Operativa di ricerca, dall'Università di Torino a Sapienza Università di Roma, per il progetto PRIN 2022, dal titolo "Digitally-enabled Social Innovation in the city: implications for urban spaces, societies and governance" - Codice Progetto 2022KTEZPX;
2. **trasferire**, a seguito della stipula dell'Accordo, i fondi derivanti dal contributo MUR per la ricerca PRIN 2022, pari a € 88.874,00, a Sapienza Università di Roma – Dipartimento di Metodi e Modelli per l'Economia, il Territorio e la Finanza (MEMOTEF);
3. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, l'Accordo tra l'Università di Torino e Sapienza Università di Roma, per il trasferimento del Coordinamento e Unità Operativa del progetto PRIN 2022 dal titolo "Digitally-enabled Social Innovation in the city: implications for urban spaces, societies and governance" - Codice Progetto 2022KTEZPX;
4. **autorizzare** il Magnifico Rettore alla sottoscrizione dell'Accordo apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione.

3/2024/V/36	**3/2024/V/36 - Atto di transazione tra Università, Fondazione CIRP, SECAP Provvisiero Costruzioni S.p.A. in proprio e in qualità di capogruppo e mandataria dell'ATI "SG01". Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale, Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1. **approvare** la sottoscrizione dell'atto di transazione tra Università degli Studi di Torino, Fondazione CIRP e SECAP Provvisiero Costruzioni S.p.A., in proprio e in qualità di capogruppo e mandataria dell'ATI "SG01";
2. **autorizzare** la seguente variazione di bilancio:

Storno dalla voce		
C.d.R.	Voce	Importo
Direzione Bilancio e Contratti UA.A200.ADIR.A494	CA.IC.U.01.01.01.02 - Quota da destinare Riserva risorse da destinare	-401.570,24 €
a favore della voce		
C.d.R.	Voce	Importo
Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale UA.A200.ADIR.A491	CA.IC.C.05.02.10.01 - Altre sopravvenienze passive	401.570,24 €

3. **autorizzare** il pagamento della somma complessiva pari a € 401.570,24 derivante dalla sottoscrizione dell'atto di transazione di cui al punto 1) ai soggetti indicati, che trova copertura nel budget 2024 alla voce CA.IC.C.05.02.10.01 - Altre sopravvenienze passive della Direzione Affari Generali e Patrimonio Culturale previa approvazione della variazione di bilancio indicata al punto 2);
4. **autorizzare** gli organi competenti a compiere ogni atto consequenziale e necessario.

F) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

VI. – RATIFICA DECRETI RETTORALI D'URGENZA

3/2024/VI/1	**3/2024/VI/1 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1248 (Prot. n. 136873) del 21/02/2024 – DIREZIONE EDILIZIA E SOSTENIBILITÀ** **Missione Europea "100 Climate-Neutral and Smart Cities by 2030" adesione e supporto al programma "Climate City Contract" proposto dalla Città di Torino.**	**RATIFICA**

Il Consiglio di Amministrazione **ratifica** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1248 del 21 febbraio 2024.

3/2024/VI/2	**3/2024/VI/2 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1413 (Prot. n. 154419) del 28/02/2024 – DIREZIONE PERSONALE** **Proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 – Approvazione.**	**RATIFICA**

Il Consiglio di Amministrazione **ratifica** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1413 del 28 febbraio 2024.

3/2024/VI/3	**3/2024/VI/3 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1416 (Prot. n. 154477) del 28/02/2024 – DIREZIONE PERSONALE** **Proposta di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 (P.N.R.R.) – Approvazione.**	**RATIFICA**

Il Consiglio di Amministrazione **ratifica** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1416 del 28 febbraio 2024.

3/2024/VI/4	**3/2024/VI/4 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1431 (Prot. n. 155264) del 28/02/2024 – DIREZIONE RICERCA** **Fondo Italiano per la Scienza - FIS - Anno 2021 – Decreto Ammissione Contributo e Accettazione Finanziamento. Assegnazione alla Direzione Ricerca.**	**RATIFICA**

Il Consiglio di Amministrazione **ratifica** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1431 del 28 febbraio 2024.

3/2024/VI/5	**3/2024/VI/5 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1487 (Prot. n. 160046) del 29/02/2024 – DIREZIONE INNOVAZIONE E INTERNAZIONALIZZAZIONE** **Adesione dell'Università degli Studi di Torino al Progetto UNICORE 6.0, per gli A.A. 2024/2025 e 2025/2026 e approvazione del Protocollo di Intesa locale tra l'Università degli Studi di Torino, il Politecnico di Torino, la Commissione Sinodale per la Diaconia e l'Ufficio Pastorale Migranti per la realizzazione Progetto UNICORE 6.0, per gli A.A. 2024/2025 e 2025/2026.**	**RATIFICA**

Il Consiglio di Amministrazione **ratifica** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1487 del 29 febbraio 2024.

3/2024/VI/6	**3/2024/VI/6 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1770 (Prot. n. 178814) del 12/03/2024 – DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI** **Modifica e integrazione del Regolamento Didattico di Ateneo, adeguamento dell'ordinamento didattico del corso di laurea magistrale "Economics of Innovation for Sustainable Development" (Classe LM-56 R) interateneo con l'Université Côte d'Azur riformulato a seguito dei rilievi espressi dal Consiglio Universitario Nazionale nella seduta del 29 febbraio 2024. Decorrenza a.a. 2024-2025.**	**RATIFICA**

Il Consiglio di Amministrazione **ratifica** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1770 del 12 marzo 2024.

3/2024/VI/7	**3/2024/VI/7 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1844 (Prot. n. 181366) del 14/03/2024 – DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI** **Approvazione del Protocollo d'Intesa tra la Scuola Nazionale dell'Amministrazione, il Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, la Regione Piemonte, la Città di Torino, la Fondazione Camillo Cavour, l'Università degli Studi di Torino, il Politecnico di Torino.**	**RATIFICA**

Il Consiglio di Amministrazione **ratifica** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1844 del 14 marzo 2024.

VII. - VARIE ED EVENTUALI

Nessuna proposta esaminata.