



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**

**SEDUTA  
DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
del giorno 26 NOVEMBRE 2019 – ore 15,00  
SALA MARIO ALLARA**

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆  
**RESOCONTO**  
◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

*A cura dell'Area Organi Collegiali Centrali di Ateneo*

Il Consiglio di Amministrazione è stato convocato con lettera prot. n. **458210** del **20 novembre 2019** con il seguente:

## **ORDINE DEL GIORNO**

### **I. Comunicazioni.**

### **II. Approvazioni Verbali.**

### **III. Provvedimenti riguardanti l'Edilizia – Relazione del Presidente della Commissione Edilizia, sicurezza ed agibilità, Elio Giamello.**

- A) Edilizia e Sicurezza.
- B) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
- C) Varie.

### **IV. Provvedimenti riguardanti il Personale - Relazione della Presidente della Commissione Personale e organizzazione di Ateneo, Antonella Valerio.**

- A) Personale.
- B) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
- C) Varie.

### **V. Provvedimenti riguardanti la Didattica – Relazione della Presidente della Commissione Studenti e diritto allo studio, Giorgia Garabello.**

- A) Studenti.
- B) Corsi Post Lauream e di Formazione e Aggiornamento Professionale.
- C) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
- D) Varie.

### **VI. Provvedimenti riguardanti il Bilancio e la programmazione – Relazione del Presidente della Commissione Bilancio e programmazione, Giorgio Vittorio Scagliotti.**

- A) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni
- B) Provvedimenti Contabili.
- C) Programmazione Triennale delle Università 2019 – 2021- Linee guida e obiettivi.
- D) Contratti.
- E) Varie

### **VII. Ratifiche Decreti Rettorali d'urgenza.**

### **VIII. Varie ed eventuali.**

\*\*\*\*\*

## **I.- COMUNICAZIONI**

### **➤ Relazione annuale 2019 del Nucleo di Valutazione**

Segnalo alla vostra attenzione la pubblicazione della relazione annuale del Nucleo di Valutazione 2019

(<http://www.unito.it/ateneo/organizzazione/organ-di-ateneo/nucleo-di-valutazione/relazioni-annuali>).

La relazione contiene analisi relativi ad aspetti che, ai vari livelli, incidono sulla vita dell'Ateneo e raccomandazioni e punti di attenzione rilevati dal Nucleo che sono sintetizzati nella terza sezione, pertanto ne raccomando la lettura.

### **➤ Oggetto: FFO 2019**

In data 20/11/2019 sono state pubblicate le tabelle di ripartizione del FFO 2019 allegate al D.M. 738/2019.

L'assegnazione di FFO composta dalla somma di **quota base, quota premiale e intervento perequativo** ammonta a **250.910.935€** (7.460.162€ in più rispetto al 2018). Tali importi sono da intendersi al netto della quota della quota di compensazione NO TAX AREA pari a 3.542.060€, che è diminuita di 329.893€.

Più nel dettaglio per UniTO:

▪ **La quota base:**

- diminuisce in valore assoluto a causa della riduzione delle risorse complessive stanziata a livello nazionale per la stessa finalità (quota base UniTO 2019: **173.027.060€**; 572.968€ rispetto al 2018);

- aumenta come peso sul sistema atenei, ottenendo un peso del **4,02%** (3,92% nel 2018).

▪ **La quota premiale:**

- aumenta in valore assoluto a causa di un aumento delle risorse complessive stanziata a livello nazionale (quota premiale UniTO 2019: **75.738.407€**; +7.936.237€ rispetto al 2018).

- aumenta come peso sul sistema atenei grazie al miglioramento del peso sulle Politiche di Reclutamento (**4,74%** vs 4,08% del 2018, ovvero **+3.039.862€** rispetto al 2018) e del peso sulla quota VAR (**4,27%** da 3,71% del 2018, ovvero **+2.658.844€** rispetto al 2018); sebbene il peso sulla VQR sia rimasto invariato, rispetto al 2018 UniTO ha avuto risorse per **+2.251.267€**.

▪ L'ammontare dell'**intervento perequativo** è pari a **€ 2.145.468** (+ € 96.893 rispetto al 2018).

Sarà possibile effettuare considerazioni più puntuali a valle di analisi più approfondite che sono in corso di svolgimento.

## **II. – APPROVAZIONI VERBALI**

### **11/2019/II/1 – Verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del giorno 18 Aprile 2019.**

Il verbale della seduta ordinaria del Consiglio di Amministrazione del giorno 18 aprile 2019 letto da tutti i presenti, è approvato da quanti vi parteciparono.

### **III. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA, SICUREZZA ED AGIBILITÀ, ELIO GIAMELLO.**

#### **C) VARIE**

Nessuna proposta esaminata.

### **IV. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEIO, ANTONELLA VALERIO.**

#### **A) PERSONALE**

#### **11/2019/IV/1 – Proposta in merito ai criteri di distribuzione dei punti organico ai Dipartimenti – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione, **prende atto** della proposta del Senato Accademico in merito:

- 1) alla definizione dei criteri di distribuzione dei punti organico ai dipartimenti così come illustrati nella tabella A riportata nella proposta di deliberazione;
- 2) alla individuazione dei principali programmi di finanziamento competitivi nazionali e internazionali di ricerca e di didattica come illustrato nella tabella B riportata nella proposta di deliberazione;
- 3) alla definizione del criterio relativo alla didattica erogata di cui alla Tabella C riportata nella proposta, comprendendo anche la didattica erogata nelle scuole di specializzazione, compatibilmente con la loro natura e le informazioni contenute nei sistemi informativi di riferimento;

Il Consiglio di Amministrazione, **definisce** inoltre la previsione di azioni di verifica sulla coerenza delle scelte dipartimentali rispetto agli obiettivi che l'Ateneo intende perseguire con l'applicazione dei sopracitati criteri e in particolare:

- la qualità dei neoassunti o neopromossi
- la copertura dei settori carenti in termini di docenti di riferimento per le materie di base e caratterizzanti
- la coerenza delle scelte sui settori nei quali vengono bandite le posizioni da parte dei Dipartimenti e le priorità definite nei piani triennali dei Dipartimenti stessi.

### **11/2019/IV/2 - Revisione del Macro Assetto Organizzativo – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Generale – Direttrice: Dott.ssa Loredana Segreto)

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

1) costituire, a decorrere dal 1 gennaio 2020, la Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione e di assegnare le seguenti macro attività:

- a) coordinamento e controllo sull'attività di vigilanza di competenza del Datore di Lavoro nel rispetto di quanto previsto dall'art. 16, comma 3, D.Lgs. 81/2008;
- b) attività di coordinamento con il/i RSPP, secondo quanto previsto per l'attuazione degli obblighi sanciti dal D. Lgs. 81 /2008;
- c) valutazione e controllo sulla costante adeguatezza dell'assetto organizzativo dell'Ateneo in materia di sicurezza e indicazione degli aggiornamenti organizzativi a tal fine necessari assumendo a modello dell'oggetto dei controlli assegnati alla Direzione, a titolo esemplificativo, il contenuto dell'art. 30, comma 1. D.lgs. 81/2008;
- d) assicurare l'adempimento di tutti gli obblighi vigenti in materia di sicurezza, così come individuati, a titolo esemplificativo, dal precedente p.to III, ed assumere ogni conseguente iniziativa ed azione, in coordinamento con i titolari di deleghe conferite dal Datore di Lavoro con gli RSPP, i medici competenti e le altre funzioni normativamente previste;
- e) Manutenzioni edilizia e impiantistica (ordinaria e straordinaria) assicurando il rispetto della normativa specifica vigente in materia tra cui in modo non esaustivo gli art. 86, 88 e seguenti del D.lgs. 81/2008;
- f) Gestione e coordinamento dei servizi logistici per i Poli;

Al Dirigente a tempo determinato individuato a seguito di selezione, saranno conferiti autonomi poteri decisionali e di spesa. Eventuali deleghe in materia di sicurezza, in coerenza con gli assetti organizzativi e le strategie complessive di Ateneo, saranno parte integrante del rapporto di lavoro e dell'incarico dirigenziale conferito.

2) ridefinire le macro-attività della Direzione Edilizia, Logistica e Sostenibilità e contestualmente rinominarla in Direzione Edilizia e Sostenibilità, come di seguito dettagliate:

- a) Programmazione, coordinamento, gestione e sviluppo dei progetti edilizi e patrimoniali previsti nel piano edilizio di Ateneo
- b) Energy management
- c) Gestione patrimonio mobiliare ed immobiliare
- d) Progetto UniTo-GO e sostenibilità
- e) Mobility management.

3) La Direzione Edilizia e Sostenibilità dovrà assicurare il rispetto della normativa vigente in materia di sicurezza e igiene di cui al D.LGS 81/2008 per tutte le attività oggetto della sua specifica competenza.

### **11/2019/IV/3 – Richiesta di attivazione di procedure ai sensi degli art. 18 e 24 c. 3 e c. 6 della Legge 240/2010 – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare**:

1) l'**attivazione** per le seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 18 della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d.	Note
Studi storici	23/10/2019	PA	Art. 18 c.1	10/B1	L-ART/02	
Studi umanistici	24/10/2019	PA	Art. 18 c.1	10/E1	L-FIL-LET/09	Piano pluriennale
Studi umanistici	24/10/2019	PA	Art. 18 c.1	10/L1	L-LIN/12	Piano pluriennale

2) l'**attivazione** delle seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 24 c.3 della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d.	Note
Culture, Politica e Società	11/11/2019	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	11/A5	M-DEA/01	Dipartimento di Eccellenza
Giurisprudenza	24/10/2019	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	12/G2	IUS/16	
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	24/10/2019	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	06/M1	MED/45	
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	24/10/2019	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	06/M2	MED/43	
Studi storici	23/10/2019	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	10/D1	L-ANT/03	

### **11/2019/IV/4 – Presa di servizio di professori e ricercatori – ulteriore data anno 2019 - Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la definizione, per quanto riguarda l'anno 2019, di una ulteriore data di presa di servizio ai fini del rispetto dei vincoli e/o scadenze normative/ministeriali fissata al 23 dicembre 2019.

**11/2019/IV/5 – Richiesta di avvio di procedure per l’assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute (1 unità categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dal Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute, di avvio di procedure per l’assunzione di 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell’ambito del programma di ricerca denominato “Sviluppo di nuove sonde radicaliche per Risonanza Magnetica Imaging (MRI) a basso campo magnetico, per la diagnosi precoce di patologie”. Gli oneri finanziari sono coperti dal progetto europeo Grant Agreement number: 863099 — PRIMOGAIA — H2020-FETOPEN-2018-2020/H2020.

**11/2019/IV/6 – Richiesta di avvio di procedure per l’assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Chimica (2 unità categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione .**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dal Dipartimento di Chimica, di avvio di procedure per l’assunzione di 2 unità di personale a tempo determinato di categoria D - area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell’ambito del programma di ricerca denominato “Lo studio sul tema dell’attrito, declinato nelle sue possibili linee di ricerca, in particolare legato al settore dei sistemi frenanti per autoveicoli”. Gli oneri finanziari sono coperti dall’Accordo con ITT.

**11/2019/IV/7 – Richiesta di avvio di procedure per l’assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato Dipartimento di Neuroscienze (n. 1 unità categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dal Dipartimento di Neuroscienze, di avvio di procedure per l’assunzione di 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D - area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell’ambito del programma di ricerca denominato “Attività di rendicontazione e di chiusura amministrativa del progetto europeo My-AHA e disseminazione dei risultati”. Gli oneri finanziari saranno coperti da fondi overheads del progetto stesso.

**11/2019/IV/8 – Richiesta di avvio di procedure per l’assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei**

**Sistemi per le esigenze della MUT - Mycotheca Universitatis Taurinensis (1 unità categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dal Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi, per le esigenze della MUT (Mycotheca Universitatis Taurinensis) di avvio di procedure per l'assunzione di 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell'ambito del programma di ricerca denominato "Svolgimento di attività nell'ambito del Progetto PRIME – Processi e Prodotti Innovativi di Chimica Verde". Gli oneri finanziari sono coperti da contributo della Regione Piemonte nell'ambito del progetto PRIME - Piattaforma Tecnologica "Bioeconomia".

**11/2019/IV/9 – Richiesta di avvio di procedure per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari (n. 1 unità categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dal Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari, di avvio di procedure per l'assunzione di 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell'ambito del programma di ricerca denominato "Svolgimento di attività nell'ambito del Progetto SATURNO - POR FESR 2014-2020 Azione I.1b.2.2: Piattaforma Tecnologica "Bioeconomia". Gli oneri finanziari sono coperti da contributo della Regione Piemonte nell'ambito del progetto SATURNO Piattaforma Tecnologica "Bioeconomia".

**11/2019/IV/10 - Richiesta di avvio di procedure per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione (n. 1 unità categoria D area amministrativa gestionale) – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione, di avvio di procedure per l'assunzione di 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D area amministrativa gestionale per la durata di 1 anno con rapporto di lavoro a tempo pieno, per la realizzazione del progetto miglioramento servizi denominato "Sperimentazione di nuove misure di gestione dei finanziamenti europei nell'ambito del programma Erasmus+ Partner Countries - Azione Chiave KA107". Gli oneri finanziari derivano da OS (Organisational Support) del programma Erasmus+ attribuiti all'Università di Torino per la Call 2019.

**11/2019/IV/11 – Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Direzione Didattica e Servizi agli Studenti per le esigenze del CLA UNITO (n. 1 unità categoria D area amministrativa gestionale) – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - per le esigenze del CLA UNITO, di autorizzazione alla proroga di un contratto a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria D area amministrativa gestionale, per la durata di 24 mesi, con rapporto di lavoro a tempo pieno, per la realizzazione del progetto miglioramento servizi denominato “Implementazione di strumenti di supporto alla didattica delle lingue straniere e dell'italiano L2”.

Gli oneri finanziari sono coperti dal Bilancio di Ateneo.

**11/2019/IV/12 – Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Direzione Integrazione e Monitoraggio, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane (n. 1 unità categoria EP area amministrativa gestionale) – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dalla Direzione Integrazione e Monitoraggio, Organizzazione e Sviluppo Risorse Umane, di autorizzazione alla proroga di un contratto, oltre il limite massimo di 36 mesi, a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria EP area amministrativa gestionale, per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo pieno, per la realizzazione del progetto miglioramento servizi denominato “Implementazione di una struttura organizzativa di sviluppo delle risorse umane”. Gli oneri finanziari sono coperti dal bilancio di Ateneo.

**B) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.**

**11/2019/IV/14 – Protocollo d’Intesa tra le Università nel Bacino Idrografico del Po e l’Autorità di Bacino distrettuale del fiume Po – Approvazione**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **approvare**, il Protocollo di intesa tra le Università nel Bacino Idrografico del Po e l’Autorità di Bacino distrettuale del fiume Po, come riportato nella proposta deliberazione;
- 2) **nominare**, quale referente e responsabile del Protocollo, la Prof.ssa Silvana Dalmazzone.

**11/2019/IV/15 – Protocollo d’Intesa tra l’Università degli Studi di Torino, l’Ufficio Scolastico Regionale, la Città Metropolitana di Torino, il Comune di Cuneo, il Comune di Vercelli e la Società Italiana per l’Organizzazione Internazionale (SIOI) – Sezione Piemonte e Valle d’Aosta, per la realizzazione dell’offerta formativa “L’Europa a Scuola” rivolta a docenti delle scuole primarie e secondarie del Piemonte. Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **approvare**, il Protocollo d'Intesa tra l'Università degli Studi di Torino, l'Ufficio Scolastico Regionale, la Città Metropolitana di Torino, il Comune di Cuneo, il Comune di Vercelli e la Società Italiana per l'Organizzazione Internazionale (SIOI) – Sezione Piemonte e Valle d'Aosta, per la realizzazione dell'offerta formativa “L'Europa a Scuola” rivolta a docenti delle scuole primarie e secondarie del Piemonte, come riportato nel proposta di deliberazione, nonché il relativo Allegato 1;
- 2) **nominare**, quale referente e responsabile del Protocollo, il Prof. Francesco Costamagna.

**11/2019/IV/16 – Centro Interdipartimentale di Ricerca in Scienze Religiose “Erik Peterson” - Modifica Regolamento – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera l'**approvazione**, delle modifiche del Regolamento del Centro Interdipartimentale di Ricerca in Scienze Religiose “Erik Peterson” nel testo riportato nella proposta di deliberazione.

**C) VARIE**

Nessuna proposta esaminata.

**V. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO, GIORGIA GARABELLO.**

**A) STUDENTI**

**11/2019/V/1 - Pre-Iscrizione per Studenti con Titolo Estero a.a. 2020-2021**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di prevedere, al fine di incentivare la ricezione di candidature di studenti con titolo estero effettivamente interessati ad iscriversi all'Università degli Studi di Torino, il versamento di una quota pari a 15 euro per ciascun candidato da corrispondere in fase di presentazione dell'application tramite la procedura Apply@UniTo.

**B) CORSI POST LAUREAM E DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE.**

**11/2019/V/3 – Approvazione di istituzione e attivazione del Corso di aggiornamento e formazione professionale in “L'analisi del comportamento applicata (ABA)” del Dipartimento di Psicologia, in collaborazione con la SAA –School of Management Torino - a.a. 2019-2020.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

- 1) l'**istituzione** e l'**attivazione**, per l'a.a. 2019-2020, del Corso di aggiornamento e formazione professionale in "L'analisi del comportamento applicata (ABA)" del Dipartimento di Psicologia, in collaborazione con la SAA –School of Management Torino;
- 2) di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

**11/2019/V/4 – Approvazione di istituzione e attivazione del Corso di aggiornamento e formazione professionale in “Valutazione di impatto sociale” del Dipartimento di Management - a.a. 2019-2020.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

- 1) l'**istituzione** e l'**attivazione**, per l'a.a. 2019-2020, del Corso di aggiornamento e formazione professionale in “Valutazione di impatto sociale” del Dipartimento di Management;
- 2) di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti:
  - di chiedere al Dipartimento proponente l'adeguamento della documentazione del Master in oggetto ai rilievi formulati dal “Gruppo di lavoro per l'esame dei corsi di perfezionamento, dei master e dei corsi di aggiornamento e formazione professionale” in sede di valutazione della proposta formativa, ai sensi della normativa nazionale e di Ateneo vigente (*D.M. 270/2004; D.R. 5508 del 12/12/2018*);
  - di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

**11/2019/V/5 – Approvazione di istituzione e attivazione del Master in Alto Apprendistato di I livello in “Manager dell'innovazione e trasformazione aziendale Data Driven” – biennale- del Dipartimento di Management, in collaborazione con COREP- a.a. 2019-2020.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. l'**istituzione** e l'**attivazione**, per l'a.a. 2019-2020, del Master in Alto Apprendistato di I livello in “Manager dell'innovazione e trasformazione aziendale Data Driven” – biennale- del Dipartimento di Management, in collaborazione con COREP;
2. di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

**C) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.**

**11/2019/V/6 - Progetto UNI.COO – Avvio nuova programmazione delle attività per l'A.A. 2019-2020.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. l'**avvio** del nuovo bando di mobilità nell'ambito di progetti di cooperazione allo sviluppo dal titolo “Progetto UNI.COO – edizione 2019/2020”, con le seguenti modalità:
  - a) in continuità con l'edizione 2018-2019, individuazione dei progetti di cooperazione allo sviluppo eleggibili, di cui l'Università degli Studi di Torino è partner, finanziati da organizzazioni internazionali e nazionali (EUROPEAID, EDULINK, i Bandi AICS),

- disponibili a ospitare borsisti/e UNI.COO per l'edizione 2019/2020, anche eventualmente oltre la scadenza del finanziamento, al fine di svolgere l'attività di tirocinio formativo, così come da proposta concordata con le ONG capofila;
- b) il finanziamento fino ad un massimo di due borse di mobilità per ogni progetto, di durata da 3 a 5 mesi non frazionabili, per un totale di massimo n.12 borse;
2. di **mantenere** le condizioni della borsa già applicate per l'edizione 2018/2019, ovvero:
- a) fino a 600 € massimo di contributo mensile, differenziando gli importi minimi mensili da erogare agli/alle studenti/studentesse vincitori/vincitrici di borse di mobilità internazionale UNI.COO, in base alle condizioni economico-patrimoniali individuali risultanti dal valore ISEE, riportate nella tabella della proposta di deliberazione;
- b) fino a € 600 per il pagamento dell'assicurazione sanitaria, stipulata a seguito della valutazione con il broker assicurativo d'Ateneo;
- c) fino a € 1500 per la copertura dei costi di viaggio A/R da/verso la sede della mobilità;
3. di **coprire** i costi per le mobilità previste nell'ambito del "Progetto UNI.COO – edizione 2019/2020", utilizzando fino ad un massimo di €. 30.000 a valere sulle risorse relative al "Fondo per il sostegno dei giovani e favorire la mobilità degli studenti" (DM 1047/2017), E.F.2018 e fino ad un massimo di €.40.000 a valere sul Bilancio di Ateneo. A conclusione delle attività relative al bando 2019/2020, sarà immediatamente svincolata la quota di risorse non utilizzate;
4. di **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti a predisporre le necessarie variazioni di bilancio in relazione al punto 3 della presente deliberazione, imputando la somma di €.30.000,00 dalla UA.A200.ADIR.A493.ERASPLUS.PROGGIOV.SM.ERAS1819, voce COAN CA.IC.C.03.02.02.02 alla UA.A200.ADIR.A493.PROUNICOO, voce COAN - CA.IC.C.03.01.06.03;
5. di **dare mandato** alla Direzione Attività Istituzionali Programmazione Qualità e Valutazione, Area Internazionalizzazione di compiere tutti gli atti relativi alla pubblicazione del bando e alla successiva gestione amministrativa e contabile delle attività previste per l'attuazione del "Progetto UNI.COO – edizione 2019-2020".

**D) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**VI. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, GIORGIO VITTORIO SCAGLIOTTI.**

**A) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.**

**11/2019/VI/1 – Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e la CRUI per l'accesso al VMware Enterprise License Agreement (ELA) unico nazionale 2019-2022. Approvazione e autorizzazione alla spesa.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Sistemi Informativi, Portale, E\_Learning-  
Direttore: Ing. Angelo Saccà)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **approvare** il testo della Convenzione nel seguito riportato tra l'Università degli Studi di Torino e la CRUI per l'accesso al VMware Enterprise License Agreement (ELA) unico nazionale 2019-2022.

- 2) **autorizzare** il Rettore alla sottoscrizione della Convenzione di cui al punto precedente;
- 3) **autorizzare** la spesa totale triennale di € 639.404,00 iva esclusa, pari a € 780.072,88 iva inclusa, per il periodo 2019-2022, CDR Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-Learning, UA.A200.AC00.A502 Postazioni di Lavoro e licenze, che per l'anno 2019 trova copertura:
  - per €. 194.386,67 iva inclusa sulla Voce COAN CA.IC.I.02.01.08.01 – “Acquisizione e realizzazione software” – Vincolo di Budget n.6976;
  - per €. 65.637,63 iva inclusa sulla Voce COAN CA.IC.C. 02.02.11.01 “Assistenza informatica e manutenzione software” – Vincolo di Budget n.6977.
- 4) **inserire** la spesa di 260.024,30 iva inclusa relativa all'anno 2020 nelle previsioni di bilancio preventivo del suddetto anno sulla UA.A200.AC00.A502 Postazioni di Lavoro e licenze, per €. 194.386,67 iva inclusa sulla Voce COAN CA.IC.I.02.01.08.01 – “Acquisizione e realizzazione software” - e per € 65.637,63 iva inclusa sulla Voce COAN CA.IC.C. 02.02.11.01 “Assistenza informatica e manutenzione software”;
- 5) **inserire** la spesa di 260.024,30 iva inclusa relativa all'anno 2021 nelle previsioni di bilancio preventivo del suddetto anno, sulla UA.A200.AC00.A502 Postazioni di Lavoro e licenze, per €. 194.386,67 iva inclusa sulla Voce COAN CA.IC.I.02.01.08.01 – “Acquisizione e realizzazione software” - e per € 65.637,63 iva inclusa sulla Voce COAN CA.IC.C. 02.02.11.01 “Assistenza informatica e manutenzione software”.

#### **11/2019/VI/2 – GDL Partecipate - aggiornamento sesta parte ricognizione enti partecipati-Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare il mantenimento** della partecipazione dell'Università di Torino nel Consorzio Interuniversitario Istituto Nazionali per le Ricerche Foniatiche (I.N.R.F.) G. Bartalena.

#### **11/2019/VI/3 – Approvazione provvedimento di Razionalizzazione periodica delle partecipazioni societarie ai sensi dell'art 20 D.lgs 175/2016.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **approvare**, ai sensi dell'art. 20 del D.lgs 175/2016 recante "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (TUSP), il documento di revisione periodica delle partecipazioni societarie detenute dall'Università degli Studi di Torino al 31.12.2018 disposto sulla base del modello standard allegato alle linee di indirizzo deliberate dalla Corte dei Conti (deliberazione n. 22/SEZAUT/2018/INPR) (All. A);
- 2) **approvare** per la Società consortile a responsabilità limitata - SAA S.c.ar.l., come già richiamato in premessa, il mantenimento della partecipazione societaria;
- 3) **approvare** per la Società partecipata per la Gestione dell'Incubatore di Imprese e il trasferimento Tecnologico dell'Università degli Studi di Torino – 2I3T S.c.ar.l., come già richiamato in premessa, il mantenimento della partecipazione societaria;
- 4) **approvare** per la Società EIT Food CLC South SL società di diritto spagnolo a responsabilità limitata, come già richiamato in premessa, il mantenimento della partecipazione societaria;

5) **trasmettere** il presente provvedimento motivato di Razionalizzazione periodica alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei Conti ed alla struttura per il controllo e monitoraggio sulle società a partecipazione pubblica del MEF e di pubblicarlo sul sito istituzionale di Ateneo.

**11/2019/VI/4 - Approvazione della convenzione tra l'Università Italo Francese tra l'Università degli Studi di Torino e l'Université Grenoble Alpes (Francia).**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

- 1) la convenzione per il finanziamento di progetti dell'Università Italo Francese come riportata nel testo della proposta di deliberazione;
- 2) di accettare il trasferimento di € 59.030,00 dal segretariato francese dell'Università Italo Francese ripartito come segue:
  - a. € 38.030,00 per il budget italiano del Capitolo 2 del bando Vinci 2019;
  - b. € 6.000,00 per il budget italiano del bando Visiting Professor 2019;
  - c. € 15.000,00 per l'organizzazione di un convegno dell'Università Italo Francese che si svolgerà in Italia nel 2020.
- 3) di autorizzare la Direzione Bilancio e Contratti all'incasso delle risorse di cui al punto 2 che verrà effettuato dall'Université Grenoble Alpes per un importo totale pari a € 59.030,00 sulla voce di ricavo COAN CA.FR.R.02.05.01.31 - Contributi per investimenti da Università dell'unità analitica UA.A200.ADIR.A065. La relativa spesa sarà imputata sulle seguenti voci:
  - € 44.030,00 sulla voce COAN CA.IC.C.06.01.16.01 - “Trasferimenti a Università” dell'unità analitica UA.A200.ADIR.A065;
  - € 15.000,00 sulla voce COAN CA.IC.C.02.01.04.01 - “Altri costi per attività istituzionali” dell'unità analitica UA.A200.ADIR.A065.

**B) PROVVEDIMENTI CONTABILI.**

**11/2019/VI/7 – PRIN 2017 — Decreto Ammissione Contributo (Settore SH5) - Accettazione finanziamento - Assegnazione ai Dipartimenti di Studi Storici e Studi Umanistici.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione, \_\_\_\_\_, delibera di:

1. **accettare**, quale finanziamento dei progetti PRIN 2017, la somma di € **945.734,00** (comprensiva della “Quota premiale” di € **14.160,00**, assegnata al progetto in cui l'Università degli Studi di Torino risulta capofila);
2. **assegnare** ai Dipartimenti la somma di € **945.734,00** quale finanziamento dei progetti PRIN 2017 (comprensiva della “quota premiale”), come di seguito dettagliato:

Dipartimento	Responsabile Scientifico	Settore ERC	Contributo MIUR per la Ricerca	Quota Premiale ai Coordinatori di Progetto (Capofila)	Totale Contributo MIUR
Studi Storici	MESSINA Vito	SH5_3	€ 110.200,00	_____	€ 110.200,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 110.200,00</b>	_____	<b>€ 110.200,00</b>

Studi Umanistici	<b>CIFARELLI</b> Paola	SH5_2	€ 86.800,00	_____	€ 86.800,00
Studi Umanistici	<b>DALMAS</b> Davide	SH5_2	€ 103.000,00	_____	€ 103.000,00
Studi Umanistici	<b>GAETA</b> Livio	SH5_8	€ 298.000,00	€ 14.160,00	€ 312.160,00
Studi Umanistici	<b>MALVANO</b> Andrea Stefano	SH5_5	€ 34.519,00	_____	€ 34.519,00
Studi Umanistici	<b>MEANDRI</b> Ilario	SH5_5	€ 104.500,00	_____	€ 104.500,00
Studi Umanistici	<b>PIERINI</b> Maria Paola	SH5_4	€ 81.074,00	_____	€ 81.074,00
Studi Umanistici	<b>PIROVANO</b> Donato	SH5_2	€ 113.481,00	_____	€ 113.481,00
<b>TOTALE</b>					
<b>TOTALI GLOBALI</b>			<b>€ 931.574,00</b>	<b>€ 14.160,00</b>	<b>€ 945.734,00</b>

3. **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti a predisporre le opportune variazioni di Bilancio.

**11/2019/VI/8 – Accettazione finanziamento della Regione Piemonte nell’ambito dell’Avviso Pubblico approvato con D.D. n. 537 del 03/08/2016 aggiornato con D.D. n. 1486 del 17.12.2018 di due Master, due Lauree e quattro attività di ricerca in Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **accettare** il finanziamento di € 263.100,00 derivante dall’Avviso Pubblico della Regione Piemonte per la realizzazione di percorsi formativi di in Apprendistato di Alta Formazione e Ricerca di cui all’art. 45 del D.lgs n. 81/2015 approvato con determinazione n. 537 del 03/08/2016 aggiornato e prorogato con D.D. n. 1486 del 17.12.2018
- 2) **trasferire** l’intero finanziamento di ogni Progetto, autorizzando il solo prelievo del 7% a favore del Bilancio di Ateneo che sarà operato dai Dipartimenti coinvolti secondo la tabella seguente:

<b>Progetto</b>	<b>Dipartimento di riferimento</b>	<b>di</b>	<b>Docente referente</b>	<b>Importo finanziamento</b>
TECH4MILK_INOQ – attività di ricerca	Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari		Giorgio Borreani	€ 2.300,00
TECH4MILK_ARAP – attività di ricerca	Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari		Giorgio Borreani	€ 2.300,00
TECH4MILK_LCE – attività di ricerca	Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari		Giorgio Borreani	€ 2.300,00
TECH4MILK_SEDAMYL – attività di ricerca	Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari		Giorgio Borreani	€ 2.300,00
TECH\$MILK_ARAP – Laurea Magistrale	Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari		Giorgio Borreani	€ 2.300,00

Laurea triennale in Chimica e Tecnologie Chimiche	Dipartimento di Chimica	Prof.ssa Claudia Barolo	€ 4.600,00
IT Full Stack Design & Development – Master di I° livello	Dipartimento di Informatica	Prof.ssa Claudia Picardi	€ 123.500,00
Methods and Technology For Business Management – Master di I° livello	Dipartimento di Management	Prof. Valter Cantino	€ 123.500,00
<b>TOTALE</b>			<b>€ 263.100,00</b>

3) **dare mandato** ai Dipartimenti coinvolti ad operare le opportune variazioni di bilancio sui progetti che saranno creati dalla Direzione Ricerca e Terza Missione

4) **autorizzare** la Direzione la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune registrazioni contabili

**11/2019/VI/9 – Dottorato di Ricerca XXXV ciclo. Accettazione del finanziamento Dell’Istituto Nazionale di Fisica Nucleare per l’attivazione di n. 2 borse di Dottorato per il Dottorato di Ricerca in “Fisica”.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **accettare** il finanziamento di € 135.171,00 da parte dell’Istituto Nazionale di Fisica Nucleare per l’attivazione di 2 borse di dottorato di durata triennale per il Dottorato di Ricerca in “Fisica” – XXXV ciclo (01/11/2019 – 31/10/2022) come di seguito specificato:

<b>BORSE DI DOTTORATO (triennale)</b>	
<b>n.ro borse</b>	<b>2</b>
Importo borse	€ 128.956,00
Importo maggiorazione estero	(a consuntivo)
Importo contributo di funzionamento	€ 6.210,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 135.166,00</b>

2) **dare mandato** alla Direzione Bilancio e Contratti di imputare sul budget 2019 il maggiore ricavo sulla voce COAN CA.FR.R.02.06.07.01 “Contributi correnti da Enti di ricerca per borse di studio” derivante dal finanziamento di cui al punto precedente demandando agli Uffici competenti gli adempimenti connessi a tale deliberazione;

3) **dare mandato** alla Direzione Bilancio e Contratti di imputare sul CDR del Dipartimento di Fisica, sede amministrativa del Dottorato in “Fisica”, l’intera somma relativa al contributo di funzionamento di cui al punto 1) della presente deliberazione;

4) **stabilire** che, in caso di revoca e non riassegnazione della borsa, la Direzione Ricerca e Terza Missione richiederà al Dipartimento di Fisica la restituzione delle quote di contributo corrispondenti alle annualità non fruite della borsa;

5) **stabilire** che verrà richiesto all’Istituto Nazionale di Fisica Nucleare l’equivalente di quanto effettivamente speso per la maggiorazione della borsa relativa ad attività di ricerca svolte all’estero da parte dei dottorandi beneficiari delle borse di studio, entro 6 mesi dalla conclusione del/i soggiorno/i all’estero;

6) **stabilire** che, a consuntivo di ogni anno di vigenza del XXXV ciclo di dottorato, verranno richieste all’Istituto Nazionale di Fisica Nucleare gli eventuali maggiori oneri derivanti

dall'attuazione di disposizioni legislative e regolamentari, compreso l'aumento dell'aliquota INPS previsto dalla legge 92/2012, art. 2 comma 57 e s.m.i.;

7) **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti a predisporre le necessarie variazioni di bilancio connesse alla presente deliberazione.

**11/2019/VI/10– Accettazione finanziamento della Regione Piemonte nell'ambito della Call 2019 MANUNET III, POR FESR 2014/2020.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **accettare** il finanziamento di FINPIEMONTE. pari a € 39.000,00 relativo al progetto ULTRACLEAN presentato dal Dipartimento di Scienze e Tecnologia del Farmaco, responsabile Scientifico il Prof. Giancarlo Cravotto, nell'ambito del Bando MANUNET 2019;
- 2) **assegnare** il finanziamento di cui al punto precedente al Dipartimento di Scienze e Tecnologia del Farmaco che provvederà alla creazione del Progetto nella procedura contabile UGOV;
- 3) **autorizzare** la Direzione la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune registrazioni contabili:

**1/2019/VI/11 – Progetti “AQUAVAL ”Valorisation of water use in aquaculture using multi trophic systems”” e “BIOMB – “Advanced biodegradable materials based on MgB2 resistant to microbial colonization” - Accettazione finanziamento e recupero anticipazione dell'Amministrazione Centrale.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **accettare** il finanziamento totale di € 64.449,00 relativo al progetto AQUAVAL ”Valorisation of water use in aquaculture using multi trophic systems” finanziato dal MIUR nell'ambito del Bando Internazionale “Water JPI 2016 Joint Call - Sustainable management of water resources in agriculture, forestry and freshwater aquaculture sectors”, € 199.762,00 relativo al progetto BIOMB – “Advanced biodegradable materials based on MgB2 resistant to microbial colonization”, € 79.729,00 relativo al progetto INCIPIT – “Integrated conductive and biomimetic polymeric interfaces able to serve as micro-nanostructured patches for myocardial regeneration” concessi dal MIUR rispettivamente con Decreti Ministeriale n. 245 del 14 febbraio 2019, n. 739 del 8 agosto 2019, n. 1218 del 21 giugno 2019;
- 2) **assegnare** ai Dipartimenti coinvolti le somma pari alla differenza tra l'anticipo di € già assegnato dall'Amministrazione Centrale e l'ammontare dell'agevolazione concessa dal MIUR con i decreti ministeriali di cui al punto precedente come da Tabella sottoriportata:

PROGETTO	DIPARTIMENTO	PI	FINANZIAMENTO MIUR	Acconto anticipato	Differenza assegnata
----------	--------------	----	--------------------	--------------------	----------------------

WaterWorks 2015 AQUAVAL	SCIENZE VETERINARIE	DOCT. BENEDETTO SICURO (PARTNER)	€ 64.449,00	28.644,00	€ 35.805,00
M-ERA.NET 2016 – BIOMB	FISICA	DOCT. TRUCCATO MARCO (PARTNER)	€ 199.762,00	79.904,80	€ 119.857,20
M-ERA.NET 2016 INCIPIT	SCIENZE CLINICHE E BIOLOGICHE	PROF.SSA CLAUDIA GIACHINO (PARTNER)	€ 79.729,00	31.891,71	€47.837,29
			€ 343.940,00	€ 140.440,51	€ 203.499,20

- 3) **dare mandato** al Dipartimento di Scienze e Tecnologie dal Farmaco ad operare le opportune variazioni di bilancio sul progetto che sarà creato dai Dipartimento stesso;
- 4) **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune registrazioni contabili.

**11/2019/VI/12 – Procedura negoziata senza preliminare pubblicazione di bando, ai sensi dell’art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per l’affidamento di nuovi servizi di interpretariato della lingua italiana dei segni (L.I.S.) e di mediazione alla comunicazione per gli studenti audiolesi frequentanti l’Università degli Studi di Torino, per un periodo di 36 mesi. Importo complessivo pari a € 376.299,00 - (prestazione esente IVA) – approvazione.**  
(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

1. di **autorizzare** l’espletamento di una procedura negoziata, senza preliminare pubblicazione di bando di gara, ai sensi dell’art. 63, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con l’operatore economico Istituto dei Sordi di Torino, avente sede legale in Pianezza (TO), viale San Pancrazio, 65, al fine di poter affidare alla medesima nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi a quelli in precedenza svolti (servizio di interpretariato della lingua italiana dei segni (l.i.s.) e di mediazione alla comunicazione per gli studenti audiolesi frequentanti l’università degli Studi di torino) per un periodo di 36 mesi, per un importo complessivo presunto pari a € 376.299,00 (prestazione esente IVA ed oneri per la sicurezza pari a zero);

2. la **spesa complessiva** presunta pari a € 376.299,00 (presentazione esente IVA ed oneri per la sicurezza pari a zero) sarà da imputare sulla voce CA.IC.C.03.02.04.02 “Interventi a favore degli studenti funzionamento – “UA.A200.ADIR.A495.LEX17MURST” – CdR Direzione Didattica e Servizi agli Studenti;
3. di **dare mandato** agli Uffici competenti di dare attuazione alla presente deliberazione.

**11/2019/VI/13 – Assegnazione fondi contribuzione studentesca ai Dipartimenti: saldo a.a. 2018-2019 e quote a.a. 2019-2020 – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **approvare** l’assegnazione del saldo corrispondente al 50% delle quote spettanti per l’a.a. 2018-2019 alle strutture indicate :

CORSO DI STUDIO	TIPO CORSO	SEDE	STRUTTURA DI ASSEGNAZIONE	SOMME ASSEGNATE	SALDO 50%
MEDICINA VETERINARIA	LMC	Grugliasco	DIPARTIMENTO DI SCIENZE VETERINARIE	€ 260.465,00	€ 130.232,50
OTTICA E OPTOMETRIA	L	Torino	DIPARTIMENTO DI FISICA	€ 62.672,00	€ 31.336,00
POLITICHE E SERVIZI SOCIALI	LM	Torino	DIPARTIMENTO DI CULTURE, POLITICA E SOCIETA'	€ 30.550,00	€ 15.275,00
SERVIZIO SOCIALE	L	Biella	DIPARTIMENTO DI CULTURE, POLITICA E SOCIETA'	€ 67.130,00	€ 33.565,00
SERVIZIO SOCIALE	L	Torino	DIPARTIMENTO DI CULTURE, POLITICA E SOCIETA'	€ 295.360,00	€ 147.680,00
SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE	L	Asti	SUISM	€ 161.400,00	€ 80.700,00
SCIENZE DELLE ATTIVITÀ MOTORIE E SPORTIVE	L	Torino	SUISM	€ 251.700,00	€ 125.850,00
SCIENZE DELL'EDUCAZIONE MOTORIA E DELLE ATTIVITÀ ADATTATE	LM	Torino	SUISM	€ 35.600,00	€ 17.800,00
SCIENZE E TECNICHE AVANZATE DELLO SPORT	LM	Torino	SUISM	€ 28.600,00	€ 14.300,00
SCIENZE DELLA FORMAZIONE PRIMARIA	LMC	Savigliano, Collegno	FILOSOFIA E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	€ 150.000,00	€ 75.000,00

- 2) **approvare** l’assegnazione delle seguenti quote, a valere sull’esercizio finanziario 2020 e basate sugli studenti iscritti nell’a.a. 2019-2020, alle strutture indicate:

- SUISM: Euro 300,00 per ogni studente iscritto in corso per i corsi di studio di primo livello e Euro 200,00 per ogni studente iscritto in corso per i corsi di studio di secondo livello;

- Dipartimento di Fisica - Corso di laurea in Ottica & Optometria: Euro 850,00 per ogni studente immatricolato e Euro 692,00 per ogni studente iscritto in corso ad anni successivi al primo;
  - Dipartimento di Scienze Veterinarie - Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Medicina Veterinaria (ex D.M. 270/2004): Euro 565,00 per ogni studente iscritto in corso;
  - Dipartimento di Culture, Politica e Società - Corso di laurea magistrale in Politiche e Servizi Sociali: Euro 235,00 per ogni studente iscritto in corso.
  - Dipartimento di Culture, Politica e Società - Corso di laurea in Servizio Sociale:
    - o per la sede di Torino, 520,00 euro per studente iscritto in corso
    - o per la sede di Biella, 490,00 euro per studente iscritto in corso
- 3) **approvare** l'assegnazione per l'a.a. 2019-2020, a valere sull'esercizio finanziario 2020, di un contributo forfettario di Euro 150.000,00 al Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'Educazione per il Corso di laurea in Scienze della formazione primaria;
- 4) **approvare** che:
- tali risorse potranno essere utilizzate unicamente per i fini legati allo svolgimento di attività didattiche e/o di laboratorio/esercitazione (es. materiale didattico e scientifico, spese connesse alla gestione e utilizzo di laboratori, affitto di impianti e attrezzature sportive, tutorato specifico e/o tirocini curriculari specifici, etc.);
  - le strutture dovranno attivare una gestione contabile idonea a favorire la rendicontazione nei tempi previsti;
  - sarà trasferito alle singole strutture un anticipo corrispondente al 50% della quota spettante a inizio 2020; il saldo del rimanente 50% sarà assegnato dopo 6 mesi a seguito di rendicontazione circa l'utilizzo della prima quota ricevuta;
  - le quote comunque trasmesse dovranno essere debitamente rendicontate alla fine dell'anno accademico di riferimento e non oltre il 30 novembre dell'anno successivo.

#### **11/2019/VI/14 – Saldo Assegnazione Risorse Scuole di Specializzazione a.a.17/18.**

(Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta e dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **assegnare** a ciascun Dipartimento di afferenza delle Scuole di Specializzazione il saldo pari ad € 380.000,00 sulla base degli incassi definitivi per l'a.a. 2017/2018 di cui la quota recuperata di € 10.082,60 da distribuire ai Dipartimenti di afferenza delle Scuole di specializzazione in Ispezione degli Alimenti di Origine Animale; in Neuropsicologia, in Patologia e Clinica degli Animali di Affezione e in Audiologia e Foniatria come indicato nella tabella dell'*Allegato 1b*) della presente proposta di deliberazione;
- 2) **dare mandato** alla Direzione Bilancio e Contratti di effettuare le necessarie variazioni di bilancio

#### **11/2019/VI/15 - Programma di Partenariato per la Conoscenza finanziato dalla Agenzia per la Cooperazione allo sviluppo. Accettazione contributo.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **accettare** il finanziamento per la realizzazione delle attività del Progetto "Il Partenariato per la Conoscenza" finalizzato all'attrazione di giovani provenienti dai Paesi prioritari per la cooperazione italiana per la frequenza a Corsi di dottorato di ricerca e a Lauree magistrali di UNITO, per un importo complessivo di € 270.012,92, che verranno resi disponibili alle strutture interessate così come di seguito riportato:

Piattaforma	Ateneo capofila della Piattaforma	Paese di provenienza	Titolo del corso di Laurea Magistrale/ PhD	Dipartimento di afferenza del corso di Laurea Magistrale/ PhD	Provvidenza economica mensile	Totale provvidenze economiche per studente/studentessa	Rimborso per tasse regionali per il diritto allo studio e per il permesso di soggiorno	Contributi accessori totali per ricerca/altro per 2/3 anni	C.d.R. che gestirà il budget	Totale finanziamento da erogare alle strutture per studente
1	Firenze	Etiopia	PHD: Urban and Regional Development (interateneo UNITO-POLITO)	Culture, Politiche e Società	1.350,00	48.600,00	-	-	Culture, Politiche e Società	<b>48.600,00</b>
2	Pavia	Giordania	LM: Cellular and Molecular Biology	Biotechnologie molecolari e scienze per la salute	1.000,00	24.000,00	-	500,00	Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione	<b>24.500,00</b>
2	Pavia	Etiopia	PHD: Experimental Medicine and Therapy (DOTTORATO MEDICINA E TERAPIA SPERIMENTALE)	Scienze Cliniche e Biologiche	1.350,00	48.600,00	-	1.000,00	Scienze Cliniche e Biologiche	<b>49.600,00</b>
2	Pavia	Pakistan			1.350,00	48.600,00	-	1.000,00		
4	La Sapienza-Roma	Egitto	PHD: Archaeological, Historical and Historical-Artistic Sciences (Dottorato in Scienze archeologiche, storiche e storico artistiche)	Studi Storici	1.350,00	48.600,00	256,46	-	Studi Storici	<b>48.856,46</b>
4	La Sapienza-Roma	Egitto			1.350,00	48.600,00	256,46	-		
					Totale	267.000,00	512,92 €	2.500,00 €		<b>270.012,92</b>

2) seguente variazione di bilancio:

**autorizzare** la

Voce COAN di ricavo	Struttura e progetto	Voce COAN di costo	Importo
CA.FR.R.01.03.07.02 Finanziamenti competitivi da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal MIUR	Culture, Politiche e Società (progetto in fase di definizione)	CA.IC.P.01.02.07.01 Costi su progetti di ricerca finanziata da altri Ministeri	48.600,00
CA.FR.R.01.03.07.02 Finanziamenti competitivi da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal MIUR	Direzione AIPQV - BORSEINT	CA.IC.C.03.02.02.01 - mobilita' e scambi culturali - varie	24.500,00
CA.FR.R.01.03.07.02 Finanziamenti competitivi da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal MIUR	Scienze Cliniche e Biologiche (progetto in fase di definizione)	CA.IC.P.01.02.07.01 Costi su progetti di ricerca finanziata da altri Ministeri	49.600,00
CA.FR.R.01.03.07.02 Finanziamenti competitivi da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal MIUR			49.600,00
CA.FR.R.01.03.07.02 Finanziamenti competitivi da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal MIUR	Studi storici (progetto in fase di definizione)	CA.IC.P.01.02.07.01 Costi su progetti di ricerca finanziata da altri Ministeri	48.856,46
CA.FR.R.01.03.07.02 Finanziamenti competitivi da bandi di istituzioni pubbliche nazionali diverse dal MIUR			48.856,46
<b>Totale</b>			<b>270.012,92</b>

**11/2019/VI/16 – Restituzione ai Dipartimenti dei costi sostenuti per i test di preselezione – a.a. 2018/2019.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera **approvare** la restituzione ai dipartimenti dei costi sostenuti per i test di preselezione come da tabella sotto riportata:

STRUTTURA	SPESE SOSTENUTE PER TEST PRESELEZIONE anno 2018
D205 - DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	17.128,80
D210 - DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT	11.413,10
D214 - DIPARTIMENTO DI PSICOLOGIA	15.463,50
D215 - DIPARTIMENTO DI SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	4.819,00
D222 -DIPARTIMENTO DI ESOMAS	8.225,42
S410 - SUISS	2.562,00
S401 - SCUOLA DI MEDICINA	37.084,65
<b>Totale spese</b>	<b>96.696,47</b>

**11/2019/VI/17 – Richiesta del Centro di competenza AGROINNOVA di utilizzo del fondo di Ateneo per progetti rendicontati in relazione al progetto TEMPUS dal titolo “Establishing a New master Degree in Sustainable Crop Protection (durata 15/01/2010 – 14/01/2013).**

(Relazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti - Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **autorizzare** l'assegnazione al Centro AGROINNOVA dell'importo 58.036,68 valere sull'apposito fondo per progetti rendicontati;
2. **dare mandato** agli uffici competenti dell'Ateneo di promuovere un'azione di rivalsa nei confronti del soggetto inadempiente per il recupero delle relative somme.

#### **11/2019/VI/18 – Proposta di variazione al bilancio unico di previsione 2019 n. 10.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **autorizzare** la variazione al bilancio unico di previsione 2019, contrassegnata con il numero **10**, come da tabelle allegate proposta di deliberazione.
- 2) **prendere atto** della situazione del Bilancio unico di previsione 2019, dopo la variazione come da tabella riportata nella proposta di deliberazione.

**E) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

#### **VII. – RATIFICHE DECRETI RETTORALI D'URGENZA**

Nessun DRU esaminato.

#### **VIII. - VARIE ED EVENTUALI**

Nessuna proposta esaminata.

#### **PROPOSTE DI DELIBERAZIONE DISCUSSE SENZA LA DIRETTA STREAMING**

##### **I.- COMUNICAZIONI**

Nessuna comunicazione

#### **III. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA, SICUREZZA ED AGIBILITÀ, ELIO GIAMELLO.**

##### **A) EDILIZIA E SICUREZZA**

**11/2019/III/1 – Alienazioni immobiliari – Approvazione alienazioni, Determinazione prezzo di vendita e Approvazione Piano di investimento 2020-2022 (ai sensi dell'art. 12 comma 1 del D.L. n. 98/2011).**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia, Logistica e Sostenibilità – Direttore: Ing. Petruzzi)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1) **dare mandato** agli uffici competenti di alienare, tramite un intermediario selezionato sulla base di un bando che prevede tra i criteri, quale elemento premiante, la migliore valutazione dell'immobile, i seguenti *asset* universitari a favore delle Strutture beneficiarie delle Eredità:  
- n. 3 unità immobiliari ad uso abitativo (mq 83 cadauna) site in Torino, c.so Regina Margherita 284, identificate al Catasto Fabbricati Foglio 1177, part. 9, sub. 30-33-39 e pervenute nella disponibilità dell'Ateneo tramite l'Eredità Giulio BLENGINO;

- n. 1 unità immobiliare ad uso abitativo (mq 90) sita in Torino, c.so Matteotti 5, identificata al Catasto Fabbricati Foglio 1283, part. 37, sub 5073 e pervenuta nella disponibilità dell'Ateneo tramite l'Eredità Giorgio NOBERASCO;

- n. 1 unità immobiliare ad uso magazzino al piano seminterrato (mq 240) sita in Torino, c.so Galileo Ferraris 16, identificata al Catasto Fabbricati Foglio 1244, part. 90, sub 37 e pervenuta nella disponibilità dell'Ateneo tramite l'Eredità Carlo MARANGONI.

I proventi delle alienazioni dovranno essere interamente devoluti al raggiungimento delle finalità testamentarie così come specificate in premessa.

2) **stabilire**, dopo attenta analisi e valutazione delle perizie immobiliari di cui in premessa, i seguenti prezzi minimi di vendita:

C.so Regina Margherita 238	
sub 30 (piano secondo)	€ 102.400,00
sub 33 (piano terzo)	€ 105.100,00
sub 39 (piano quinto)	€ 105.100,00
C.so Matteotti 5	
sub 5073 (piano quinto)	€ 164.000,00
C.so Galileo Ferraris 16	
magazzino (piano seminterrato)	€ 68.000,00

3) **approvare** il piano di investimento per il triennio 2020-2022 allegato alla presente delibera, di cui costituisce parte integrante.

**ALLEGATO B**

**OPERAZIONI DI ACQUISTO E VENDITA DI IMMOBILI E CESSIONI DELLE QUOTE DI FONDI IMMOBILIARI**

Operazioni di acquisto la cui efficacia è subordinata alla verifica dei saldi strutturali di finanza pubblica	Oggetto dell'operazione	Importi complessivi (valori in mln di euro)		
		2020	2021	2022
Acquisti diretti di immobili				
Acquisti indiretti di immobili inclusi gli acquisti di quote di fondi immobiliari				
<b>TOTALE</b>				

Operazioni di vendita la cui efficacia è subordinata alla verifica dei saldi strutturali di finanza pubblica	Oggetto dell'operazione	Importi complessivi (valori in mln di euro)		
		2020	2021	2022
Vendita immobili	Immobili provenienti da lasciti testamentari: 1) n. 3 unità immobiliari ad uso abitativo (mq 83 cadauna) site in Torino, c.so Regina Margherita 284; 2) n. 1 unità immobiliare ad uso abitativo (mq 90) sita in Torino, c.so Matteotti 5; 3) n. 1 unità immobiliare ad uso magazzino al piano seminterrato (mq 240) sita in Torino, c.so Galileo Ferraris 16.	1) 0,312 mln complessivi; 2) 0,164 mln 3) 0,068 mln		
Cessione di quote di fondi immobiliari				
<b>Disponibilità liquide provenienti dalla vendita di immobili e dalla cessione delle quote fondi immobiliari</b>				

Operazioni di acquisto e di vendita che non hanno impatto sui saldi strutturali di finanza pubblica e che potranno essere poste in essere trascorsi 30 giorni dalla comunicazione del piano, senza che siano state formulate osservazioni	Oggetto dell'operazione	Importi complessivi (valori in mln di euro)		
		2020	2021	2022
Sottoscrizione di titoli pubblici utilizzando anche somme rivenienti dalla vendita di immobili				
Sottoscrizione di quote di fondi immobiliari o costituzione di fondi immobiliari di natura privata mediante apporti di immobili, ovvero utilizzando somme rivenienti dalla vendita di immobili od altre disponibilità comprese le quote di fondi immobiliari costituiti mediante apporto di immobili				
Vendita diretta di immobili a privati o ad ente della pubblica amministrazione (individuato ai sensi del comma 2 dell'articolo 1 della Legge 31 dicembre 2009, n. 196 e successive modificazioni ed integrazioni).	Immobili provenienti da lasciti testamentari: 1) n. 3 unità immobiliari ad uso abitativo (mq 83 cadauna) site in Torino, c.so Regina Margherita 284; 2) n. 1 unità immobiliare ad uso abitativo (mq 90) sita in Torino, c.so Matteotti 5; 3) n. 1 unità immobiliare ad uso magazzino al piano seminterrato (mq 240) sita in Torino, c.so Galileo Ferraris 16.	1) 0,312 mln complessivi; 2) 0,164 mln 3) 0,068 mln		
<b>Disponibilità liquide provenienti dall'acquisto e vendita di immobili</b>				

**B) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.**

**11/2019/III/2 – Realizzazione del "Centro di ricerca di Biotecnologie e Medicina Traslazionale in via Nizza 40 Area ex scalo Vallino".- Approvazione dell'aggiornamento del**

**progetto definitivo del LOTTO 2.- Approvazione del progetto esecutivo - Opere di scavo e di bonifica LOTTO 2 A. - C.U.P.: D12H19000020002.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia, Logistica e Sostenibilità – Direttore: Ing. Petruzzi)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

- 1. approvare** l'aggiornamento del Progetto Definitivo per la realizzazione del **LOTTO 2** “Centro di ricerca di biotecnologie e medicina traslazionale in via Nizza 40 - area ex Scalo Vallino”, predisposto dall’A.T.P.S. A.I. Engineering, A.I. Studio e geologo Dott. E. Duò e di procedere all’avvio della gara con le modalità dell’appalto integrato;
- 2. dare atto** che tale progetto si compone degli elaborati di cui all’elenco allegato alla proposta di deliberazione (ALLEGATO A), depositati presso gli Uffici della Direzione Edilizia, Logistica e Sostenibilità;
- 3. approvare** il seguente quadro economico complessivo aggiornato del lotto 2

PROGRAMMA PARCO DELLA SALUTE DI TORINO			
Centro di ricerca di biotecnologie e medicina traslazionale - via Nizza 40 - area ex Scalo Vallino - LOTTO 2			
		<b>LAVORI</b>	
	a.1.1	Scavi di bonifica	321.056,19
	a.1.2	trasporti e costi di smaltimento	1.329.819,18
	a.1.3	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	55.150,85
A.1		Opere propedeutiche ai lavori	1.706.026,22
	a.2.1	Lavori di completamento	21.900.000,00
	a.2.2	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	520.500,00
A.2		Totale lavori	22.420.500,00
<b>A.3</b>		<b>TOT. A1 + A2</b>	<b>24.126.526,22</b>
		<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
		<b>SPESE TECNICHE</b>	
	b.1.1	Spese Tecniche: Aggiornamento prog. Definitivo, Prog. Esecutivo, D.L., C.S.P., C.S.E.	1.689.940,85
	b.1.2	Contributi previdenziali	67.597,63
B.1		Totale spese tecniche fase progettuale ed esecutiva	1.757.538,48
	b.2.1	Collaudo Tecnico amministrativo e Statico	150.000,00
	b.2.2	Contributi previdenziali	6.000,00
B.2		Totale collaudi	156.000,00
	b.3.1	Attività di verifica e validazione progetti (compresi contributi previdenziali)	187.000,00
	b.3.2	Contributi previdenziali	7.480,00
B.3		Totale attività di verifica	194.480,00
<b>B.4</b>		<b>TOT. B1 +B2+B3</b>	<b>2.108.018,48</b>
		<b>ALTRO</b>	
	c.1.1	Fidejussioni a garanzia (NOVACOOP + COMUNE DI TORINO)	20.000,00
	c.1.2	Commissione aggiudicatrice Art. 77 comma 10 D.Lgs 50/2016	10.000,00
	c.1.3	Spese di pubblicità legale ante e post gara	3.500,00

	c.1.4	Contributo AVCP	838,04
	c.1.5	Indagini e allacciamenti	24.300,00
	c.1.6	Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016 e attività di supporto	40.000,00
	c.1.7	Possibile incremento per oneri di smaltimento in discarica del terreno inerte	80.000,00
	c.1.8	Tributo speciale oneri di smaltimento del terreno inerte CER	
		17.05.04 (= 9 €/t x 11.000,00 t)	100.000,00
	c.1.9	Tributo speciale per conferimento in discarica di rifiuti non pericolosi CER 10.01.01 e CER	
		19.13.02, pericolosi CER 17.05.07*	460.000,00
	c.1.10	Accantonamento per imprevisti (Eventuale incremento per la rete di smaltimento di cantiere (eventuali pozzetti, tubazioni, vasca di decantazione), accordo bonario, ecc.	122.000,00
<b>C.1</b>		<b>TOT. C.1</b>	<b>860.638,04</b>
<b>D</b>		<b>TOT. B.4 + C.1 -SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>2.968.656,52</b>
<b>E</b>		<b>TOTALE LAVORI E SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE AL NETTO DI IVA</b>	<b>27.095.182,74</b>
		<b>I.V.A.</b>	
	f.1.1	su Lavori al 10%	2.412.652,62
	f.1.2	su Spese tecniche e contributi al 22%	463.764,07
	f.1.3	su Somme a disposizione(altro) al 22%	8.316,00
	f.1.4	su Somme a disposizione(altro) al 10%	20.200,00
<b>F.1</b>		<b>TOT. F.1</b>	<b>2.904.932,69</b>
<b>G</b>		<b>TOT. E+F1 TOTALE INVESTIMENTO COMPRESIVO DELL'IVA</b>	<b>30.000.115,43</b>
		<b>Arrotondato a</b>	<b>30.000.000,00</b>

**4. approvare** il Progetto Esecutivo per la realizzazione del **LOTTO 2A – “Opere di scavo e di bonifica”**, predisposto dall’A.T.P.S. A.I. Engineering, A.I. Studio e geologo Dott. E. Duò e l’avvio delle procedure di gara;

**5. dare atto** che tale progetto si compone degli elaborati di cui all’elenco allegato alla proposta di deliberazione (ALLEGATO B), depositati presso gli Uffici della Direzione Edilizia, Logistica e Sostenibilità;

**6. approvare** il seguente quadro economico specifico del lotto 2A:

PROGRAMMA PARCO DELLA SALUTE DI TORINO			
		<b>Centro di ricerca di biotecnologie e medicina traslazionale - via Nizza 40 - area ex Scalo Vallino - LOTTO 2A - OPERE DI SCAVO E BONIFICHE</b>	
		<b>LAVORI</b>	
	a.1.1	Scavi di bonifica	321.056,19
	a.1.2	Trasporti e oneri di smaltimento	1.329.819,18
<b>A.1</b>		<b>Opere propedeutiche ai lavori</b>	<b>1.650.875,37</b>
	a.2.1	Oneri per la sicurezza (non soggetti a ribasso)	55.150,85
<b>A.2</b>		<b>Totale oneri sicurezza</b>	<b>55.150,85</b>
<b>A.3</b>		<b>TOT. A1 + A2</b>	<b>1.706.026,22</b>

		<b>SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	
		<b>SPESE TECNICHE</b>	
	b.1.1	Spese Tecniche: Aggiornamento prog. Definitivo, Prog. Esecutivo, D.L., C.S.P., C.S.E.	150.000,00
	b.1.2	Contributi previdenziali	6.000,00
	<b>B.1</b>	<b>Totale spese tecniche fase progettuale ed esecutiva</b>	<b>156.000,00</b>
	b.2.1	Collaudo Tecnico amministrativo e Statico	15.000,00
	b.2.2	Contributi previdenziali	600,00
	<b>B.2</b>	<b>Totale collaudi</b>	<b>15.600,00</b>
	<b>B.3</b>	<b>TOT. B1 +B2</b>	<b>171.600,00</b>
		<b>ALTRO</b>	
	c.1.1	Commissione aggiudicatrice Art. 77 comma 10 D.Lgs 50/2016	2.000,00
	c.1.2	Spese di pubblicità legale ante e post gara	247,49
	c.1.3	Contributo AVCP	56,57
	c.1.4	Indagini e allacciamenti	12.150,00
	c.1.5	Incentivo per funzioni tecniche art. 113 D.lgs 50/2016 e attività di supporto	10.000,00
	c.1.6	Possibile incremento per oneri di smaltimento in discarica del terreno inerte	80.000,00
	c.1.7	Possibile incremento per tributo speciale oneri di smaltimento del terreno inerte CER 17.05.04 (= 9 €/t x 11.000,00 t)	100.000,00
	c.1.8	Tributo speciale per conferimento in discarica di rifiuti non pericolosi CER 10.01.01 e CER 19.13.02, pericolosi CER 17.05.07*	460.000,00
	c.1.9	Accantonamento per imprevisti (Eventuale incremento per la rete di smaltimento di cantiere (eventuali pozzetti, tubazioni, vasca di decantazione), accordo bonario, ecc.	100.000,00
	<b>C.1</b>	<b>TOT. C.1</b>	<b>764.454,06</b>
	<b>D</b>	<b>TOT. B.3 + C.1 -SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>	<b>936.054,06</b>
	<b>E</b>	<b>TOTALE LAVORI E SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE AL NETTO DI IVA</b>	<b>2.642.080,28</b>
		<b>I.V.A.</b>	
	f.1.1	su Lavori al 10%	170.602,62
	f.1.2	su Spese tecniche e contributi al 22%	37.752,00
	f.1.3	su Somme a disposizione (altro) al 22%	3.167,45
	f.1.4	su Somme a disposizione (altro) al 10%	18.000,00
	<b>F.1</b>	<b>TOT. F.1</b>	<b>229.522,07</b>
	<b>G</b>	<b>TOTALE INVESTIMENTO COMPRENSIVO DELL'IVA</b>	<b>2.871.602,35</b>
		<b>Arrotondato a</b>	<b>2.872.000,00</b>

L'importo dell'intervento riguardante il LOTTO 2A – “Opere di scavo e di bonifica” trova copertura nel budget 2019 all'Unità Analitica UA.A200.ADIR.A496.GRANDEEDIL.EXVALLINO Centro di ricerca di biotecnologie e medicina traslazionale – LOTTO 2 - in Via Nizza 40 – area ex Scalo Vallino, Voci COAN CA.IC.I.01.02.03.06 Nuove costruzioni fabbricati residenziali per attività istituzionali - imm.

proprietà' e CA.IC.I.01.02.03.10 Spese tecniche di progettazione esterna - nuove costruzioni - imm. proprietà';

**7. dare mandato** agli uffici competenti di predisporre tutta la documentazione utile e necessaria ai fini dell'ottenimento del finanziamento regionale, sulla base del "Disciplinare attuativo del progetto per la realizzazione del "Centro di ricerca di Biotecnologie e medicina traslazionale – LOTTO 2 – nell'ambito del programma Parco della salute, della ricerca, dell'innovazione (P.S.R.I.) di Torino" apportando se necessario modifiche non sostanziali al testo dei documenti medesimi.

**C) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**IV. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEIO, ANTONELLA VALERIO.**

**A) PERSONALE**

**11/2019/IV/13 – Proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** le seguenti proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 con presa di servizio come indicata in tabella;

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo e tipo di procedura	Nominativo	Settore concorsuale	s.s.d.	D.R. di appr. Atti	Data di presa di servizio	Note
Biotecnologie e molecolari e Scienze per la Salute	20/11/2019	PA- art. 24 c.6	COSCIA Marta	06/D3	MED/15	D.R. n. 4946 del 20/11/2019	01/12/2019	
Chimica	18/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	SORDELLO Fabrizio	03/A1	CHIM/01	D.R. n. 4396 del 23/10/2019	29/11/2019	Piano straordinario D.M. 204/2019
Culture, Politica e Società	25/11/2019	PA - art. 18 c. 1	CEPERNICH Christopher	14/C2	SPS/08	D.R. n. 4863 del 15/11/2019	01/12/2019	
Culture, Politica e Società	25/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	MANCOSU Moreno	14/C3	SPS/11	D.R. n. 4939 del 20/11/2019	01/12/2019	
Filosofia e Scienze dell'Educazione	06/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	DALL'IGNA Antonio	11/C1	M-FIL/01	D.R. n. 4521 del 28/10/2019	01/12/2019	
Filosofia e Scienze dell'Educazione	06/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	SANTANGELO Antonio Dante Maria	11/C4	M-FIL/05	D.R. n. 4556 del 30/10/2019	29/11/2019	Piano straordinario D.M. 204/2019

Fisica	07/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	RE Alessandro	02/D1	FIS/07	D.R. n. 4605 del 31/10/2019	29/11/2019	Piano straordinario D.M. 204/2019
Giurisprudenza	14/11/2019	PO - art. 24 c. 6	AIMO Mariapaola	12/B2	IUS/07	D.R. n. 4782 del 12/11/2019	01/12/2019	
Giurisprudenza	14/11/2019	PO - art. 24 c. 6	ALGOSTINO Alessandra	12/C1	IUS/08	D.R. n. 4790 del 12/11/2019	01/12/2019	
Lingue e Letterature straniere e culture moderne	07/11/2019	PA - art. 18 c.1	MAURIZIO Massimo	10/M2	L-LIN/21	D.R. n. 4402 del 23/10/2019	01/12/2019	
Lingue e Letterature straniere e culture moderne	07/11/2019	PA - art. 18 c.1	DE ANGELIS Irene	10/L1	L-LIN/10	D.R. n. 4518 del 28/10/2019	01/12/2019	
Lingue e Letterature straniere e culture moderne	22/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	CIOTTA Anna	10/B1	L-ART/03	D.R. n.4963 del 21/11/2019	01/12/2019	
Management	15/11/2019	PA - art. 18 c.1	POTO Margherita Paola	12/D1	IUS/10	D.R. n. 4687 del 07/11/2019	01/12/2019	
Matematica "G.Peano"	06/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	CARROY Raphaël	01/A1	MAT/01	D.R. n. 4606 del 31/10/2019	01/12/2019	PRIN 2017
Neuroscienze e "R.L. Montalcini"	18/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	SCARPINA Federica	11/E4	M-PSI/08	D.R. n. 4700 del 07/11/2019	01/12/2019	Conv. Istituto Auxologico
Scienze agrarie, forestali e alimentari	20/11/2019	PA - art. 18 c.1	PUGLIESE Massimo	07/D1	AGR/12	D.R. n. 4519 del 28/10/2019	01/12/2019	
Scienze chirurgiche	06/11/2019	PA - art. 18 c.1	PIANCINO Maria Grazia	06/F1	MED/28	D.R. n. 4361 del 21/10/2019	01/12/2019	
Scienze chirurgiche	06/11/2019	PA - art. 18 c.1	SCOTTI Nicola	06/F1	MED/28	D.R. n. 4359 del 21/10/2019	01/12/2019	
Scienze chirurgiche	06/11/2019	PA - art. 18 c.1	DEREGIBUS Andrea Pietro	06/F1	MED/28	D.R. n. 4360 del 21/10/2019	01/12/2019	

Scienze chirurgiche	telematico 19/11/2019	PO - art. 24 c. 6	PECORARI Giancarlo	06/F3	MED/3 1	D.R. n. 4708 del 08/11/2019	01/12/2019	
Scienze cliniche e biologiche	26/11/2019	PA- art. 24 c.5	DONALISIO Manuela	06/A3	MED/0 7	D.R. n. 4825 del 14/11/2019	30/11/2019	
Scienze cliniche e biologiche	26/11/2019	PO - art. 24 c. 6	LEONARDUZZI I Gabriella Marisa	06/A2	MED/0 4	D.R. n. 4964 del 21/11/2019	01/02/2019	
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	22/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	CIOCAN Catalina	06/M2	MED/4 4	D.R. n. 4970 del 21/11/2019	29/11/2019	Piano straordinario D.M. 204/2019
Scienze della Terra	31/10/2019	PA - art. 18 c.1	FRATIANNI Simona	04/A3	GEO/0 4	D.R. n. 4405 del 23/10/2019	01/12/2019	
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	12/11/2019	PO - art. 24 c. 6	PASSARELLI Francesco	13/A1	SECS- P/01	D.R. n. 4379 del 22/10/2019	01/12/2019	
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	12/11/2019	PO - art. 24 c. 6	FAVARO Stefano	13/D1	SECS- S/01	D.R. n. 4489 del 25/10/2019	01/12/2019	
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	12/11/2019	PA - art. 18 c.1	BORELLA Margherita	13/A2	SECS- P/02	D.R. n. 4716 del 08/11/2019	01/12/2019	
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	25/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	POLICARO Giuseppe Antonio	12/B1	IUS/04	D.R. n.5001 del 25/11/2019	29/11/2019	Piano straordinario D.M. 204/2019
Scienze mediche	15/11/2019	PA - art. 24 c. 6	ANSELMINO Matteo	06/D1	MED/1 1	D.R. n. 4523 del 28/10/2019	01/12/2019	
Scienze mediche	15/11/2019	PA - art. 18 c.1	MAULE Milena Maria	06/M1	MED/0 1	D.R. n. 4515 del 28/10/2019	01/12/2019	
Scienze veterinarie	13/11/2019	PA - art. 18 c.1	IUSSICH Selina	07/H2	VET/0 3	D.R. n. 4540 del 29/10/2019	01/12/2019	
Scienze veterinarie	25/11/2019	PA- art. 24 c.5	SCAGLIONE Frine Eleonora	07/H2	VET/0 3	D.R. n. 4835 del 15/11/2019	30/11/2019	

Studi umanistici	21/11/2019	PA - art. 18 c.1	CARPANELLI Francesco	10/C1	L-ART/05	D.R. n. 4628 del 31/10/2019	01/12/2019	
Studi umanistici	21/11/2019	PA - art. 18 c.1	GIACHINO Luisella	10/F1	L-FIL-LET/10	D.R. n. 4541 del 29/10/2019	01/12/2019	
Studi umanistici	21/11/2019	PA - art. 18 c.1	BALBO Andrea	10/D3	L-FIL-LET/04	D.R. n. 4517 del 28/10/2019	01/12/2019	
Studi umanistici	21/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	DELLA PUTTA Paolo Antonio	10/G1	L-LIN/02	D.R. n. 4945 del 20/11/2019	29/11/2019	Piano straordinario D.M. 204/2019
Studi umanistici	21/11/2019	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	CIOFFI Raffaele	10/M1	L-FIL-LET/15	D.R. n. 4781 del 12/11/2019	01/02/2020	PRIN 2017

La spesa per le chiamate sopra riportate è prevista nel bilancio 2019 sul conto CA.IC.C.01.05.01.01 – “Personale docente e ricercatore TD” e sul conto CA.IC.C.01.01.01.01 “Competenze fisse personale Docente e Ricercatori”.

#### **B) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.**

**11/2019/IV/17 – Convenzione tra l’Università degli Studi di Torino e il Politecnico di Milano, ai sensi dell’art. 6, comma 11 della Legge n. 240/2010 e del D.M. 30/1/2014 - attività didattica e di ricerca di professore di seconda fascia presso il Dipartimento di Management.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale, Direttrice *ad interim*: Dott.ssa Loredana Segreto).

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la “Convenzione tra l’Università degli Studi di Torino e il Politecnico di Milano, ai sensi dell’art. 6, comma 11 della Legge n. 240/2010 - attività didattica e di ricerca del prof. Giuseppe Martino DI GIUDA professore di seconda fascia in regime di impegno a tempo pieno per il settore scientifico disciplinare ICAR/11 Produzione Edilizia - settore concorsuale 08/C1 Design e Progettazione Tecnologica dell’Architettura” nel testo riportato nella proposta di deliberazione.

#### **V. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO, GIORGIA GARABELLO.**

##### **A) STUDENTI**

**11/2019/V/2 – Contribuzione a.a. 2019-2020 della Scuola di Specializzazione in Patologia e clinica degli animali di affezione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**, in aggiunta alla prima rata già prevista dal Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2019-2020, l'importo dell'ulteriore contribuzione dovuta per l'a.a. 2019-2020 per la Scuola di Specializzazione in Patologia e clinica degli animali di affezione è di € 2.000,00.

**D) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**VI. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, GIORGIO VITTORIO SCAGLIOTTI.**

**A) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.**

**11/2019/VI/5 – Accordo di gestione congiunta di Brevetto tra l'Università degli Studi di Torino, l'Università di Pavia e il Politecnico di Milano – Approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott. ssa Antonella Trombetta)

Il Consiglio di Amministrazione di **approvare** l'accordo di gestione congiunta del brevetto P2018.10 presentato dal Dipartimento di Biotecnologie Molecolari e Scienze per la Salute che sarà depositato in contitolarità tra l'Università di Torino, l'Università di Pavia e il Politecnico di Milano, la cui titolarità è suddivisa all'80% Università di Torino, il 10% Università di Pavia e il 10% Politecnico di Milano.

**11/2019/VI/6 – Convenzione di Collaborazione tra l'Università degli Studi di Torino e SAA S.c.ar.l.**

(Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Affari Generali – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli, dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno, e dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **attribuire** alla SAA S.c.ar.l., per le attività descritte in premessa, per l'anno 2020 e per la durata della convenzione un contributo massimo di € 3.400.000,00, che trova copertura sul bilancio di Ateneo, da corrispondere in una prima tranche pari a Euro 2.400.000,00 entro febbraio e una successiva tranche entro giugno;
2. **prevedere** una rendicontazione semestrale da cui risultano azioni di miglioramento e razionalizzazione delle attività;
3. **rimettere** al Presidio della Qualità di Ateneo la verifica della qualità dei servizi aggiuntivi erogati nei corsi di studio di cui in premessa;
4. **approvare** la convenzione tra Università degli Studi di Torino e la Società SAA S.c.ar.l., come nel testo riportato nella proposta di deliberazione;
5. **avviare** una analisi puntuale delle finalità e potenzialità della società per una migliore valorizzazione di SAA scarl.

## C) PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DELLE UNIVERSITÀ' 2019 – 2021- LINEE GUIDA E OBIETTIVI.

**11/2019/VI/19 – Schema di decreto ministeriale inerente alla Programmazione Triennale delle Università 2019-2021 – Linee guida e obiettivi per la definizione del progetto e possibile articolazione per obiettivo nell'utilizzo delle risorse economiche acquisibili - Approvazione**  
(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)

Il Consiglio di Amministrazione **prende atto:**

➤ delle prime simulazioni nell'utilizzo delle risorse finanziarie acquisibili, sulla base delle informazioni al momento disponibili, secondo quanto riportato negli allegati 2, 3 e 4;

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare:**

➤ le **linee guida** per la definizione del progetto del Programma Triennale 2019-2021, come riportato nell'allegato 1 alla proposta di deliberazione;

➤ l'avvio della predisposizione del **progetto del Programma Triennale 2019-2021** sulla base di quanto indicato negli allegati 1, 2, 3 e 4, riservandosi di verificare i contenuti e le simulazioni numeriche sui costi e sull'entità dell'operazione, alla luce delle compatibilità di bilancio, del Decreto Ministeriale e del successivo Decreto direttoriale recante le modalità di attuazione della programmazione triennale 2019-2021;

➤ che nell'ottica della **qualità del reclutamento** sia valutata l'individuazione di un livello qualitativo al quale collegare la previsione di specifiche soglie per gli obiettivi di produttività scientifica all'interno dei bandi e dei contratti di ricercatore di tipo a) e di tipo b);

➤ che le posizioni da ricercatore a tempo determinato di tipo a) e di tipo b) previste a progetto, nell'ottica della **qualità della didattica**, dovranno essere prevalentemente attivate nei settori scientifico-disciplinari carenti di docenti di riferimento in ambiti di base e caratterizzanti;

➤ l'impegno a svolgere un'azione di **monitoraggio** su due fronti:

- di breve periodo ai fini del controllo dell'avanzamento del progetto relativo alla Programmazione triennale 2019-2021, con la messa in campo di tempestive azioni correttive volte al raggiungimento degli obiettivi prefissati;

- di medio/lungo periodo ai fini del controllo della sostenibilità delle scelte di Ateneo negli anni a venire con impatto a valere sul bilancio di Ateneo, correlando la soglia di attenzione all'indicatore di sostenibilità economico-finanziaria (ISEF), al fine di eventuali revisioni di decisioni assunte.

## D) CONTRATTI

**11/2019/VI/20 – Atto di affidamento dei servizi CINECA a supporto della Governance di Ateneo e dei servizi di assistenza connessi, triennio 2020-2022.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Sistemi Informativi, Portale, E\_Learning- Direttore: Ing. Angelo Saccà)

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **autorizzare** l'affidamento al Consorzio CINECA per le attività contenute nell'”Atto di affidamento dei servizi per l'utilizzo delle soluzioni CINECA e dei servizi di assistenza connessi nel periodo 2020-2022”, i cui importi sono indicati nelle tabelle riportate in premessa, tramite l'istituto dell'In house providing ai sensi degli art. 5 e 192 del D.Lgs. n.50/2016;

2. **autorizzare** la spesa di € 2.560.770,00 iva esclusa, già prevista sul bilancio 2020 sulla UA. A200.ADIR.A502 - Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning
3. **prevedere** sul budget dell'anno 2021 la spesa di € 2.575.320,00 iva esclusa e sul budget dell'anno 2022 - la spesa di € 2.656.188,00 iva esclusa, per l'affidamento al Consorzio CINECA delle attività sopra indicate, sulla UA. A200.ADIR. A502 - Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning

**E) VARIE.**

#### **VII. – RATIFICHE DECRETI RETTORALI D'URGENZA**

Nessun DRU esaminato.

#### **VIII. - VARIE ED EVENTUALI**

Nessuna proposta esaminata.