



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI  
DI TORINO**

**SEDUTA DEL  
CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

**del giorno 27 OTTOBRE 2020 - ore 15.00**

◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆  
**RESOCONTO SINTETICO DELLE DELIBERAZIONI**  
*a cura dell'Area Organi Collegiali Centrali di Ateneo*  
◆◆◆◆◆◆◆◆◆◆

Il presente documento risponde a finalità di tempestiva informazione  
sull'esito delle decisioni assunte in seduta.

A fini divulgativi, e per rispondere a esigenze di sintesi e di immediatezza, si adotta il presente glossario:

- **Delibera** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione conformemente alla proposta.
- **Delibera con modifica** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione apportando modifiche alla proposta.
- **Esprime parere** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione conformemente alla proposta.
- **Esprime parere con modifica** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione apportando modifiche alla proposta.
- **Prende atto** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha acquisito conoscenza di quanto indicato nella proposta.
- **Rinvia** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha rinviato ad altra seduta la decisione in merito alla proposta.
- **Delibera su Iniziativa del Consiglio** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto una decisione in seduta (sintetizzata nel testo riportato), in assenza di una proposta scritta.
- **Non approva/Esprime parere non favorevole**: Si intende che il Consiglio di Amministrazione non ha accolto la proposta.

Il Consiglio di Amministrazione è stato convocato con lettera prot. n.458578 del 22/10/2020 con il seguente

## **ORDINE DEL GIORNO**

### **I Comunicazioni.**

### **II Provvedimenti riguardanti l'Edilizia – Relazione del Presidente della Commissione Edilizia, sicurezza ed agibilità, Elio Giamello.**

- A) Edilizia e Sicurezza
- B) Varie.

### **III Provvedimenti riguardanti il Personale - Relazione della Presidente della Commissione Personale e organizzazione di Ateneo, Antonella Valerio.**

- A) Esame Regolamenti di Ateneo.
- B) Personale.
- C) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
- D) Varie.

### **IV Provvedimenti riguardanti la Didattica – Relazione della Presidente della Commissione Studenti e diritto allo studio, Giorgia Garabello.**

- A) Esame Regolamenti di Ateneo.
- B) Studenti.
- C) Corsi Post Lauream e di Formazione e Aggiornamento Professionale.
- D) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
- E) Varie.

### **V Provvedimenti riguardanti il Bilancio e la programmazione – Relazione del Presidente della Commissione Bilancio e programmazione, Giorgio Vittorio Scagliotti.**

- A) Piano Strategico 2016 - 2020 - Monitoraggio a.a.2019 – 2020.
- B) Esame Regolamenti di Ateneo.
- C) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni
- D) Provvedimenti Contabili.
- E) Varie.

### **VI Ratifica Decreti Rettorali d'urgenza.**

### **VII Varie ed eventuali.**



## I. – COMUNICAZIONI

### ➤ **Fondazione Fondo Ricerca e Talenti**

In funzione della ricostituzione del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Fondo Ricerca e Talenti, finalizzata all'adozione della delibera di scioglimento del Fondo stesso, questo Consiglio di Amministrazione, nella seduta di settembre u.s., ha nominato, quali Consiglieri della Fondazione stessa: la Prof.ssa Francesca Culasso, il Prof. Gianluca Cuniberti e la Dott.ssa Maria Schiavone. A questo punto si rende necessario procedere alla nomina del Presidente della Fondazione e, in virtù dell'art. 9 dello statuto del Fondo, che prevede che il presidente è nominato dal Rettore, comunico l'intenzione di assumere io stesso la Presidenza della Fondazione qualità di Rettore pro-tempore dell'Ateneo, ciò anche in ragione della particolare fase di vita di questa Fondazione.

## II. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA, SICUREZZA ED AGIBILITÀ, ELIO GIAMELLO.

### B) **VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

## III. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEIO, ANTONELLA VALERIO.

### A) **ESAME REGOLAMENTI DI ATENEIO**

<b>11/2020/III/1</b>	<b>11/2020/III/1 - Schema tipo di Regolamento di funzionamento del Dipartimento - Consiglio di Amministrazione: parere.</b>	<b>ESPRIME PARERE</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli).	

Il Consiglio di Amministrazione, **esprime parere favorevole** all'approvazione dello Schema-tipo di Regolamento di funzionamento del Dipartimento dell'Università degli Studi di Torino, come riportato nella proposta di deliberazione.

### B) **PERSONALE**

<b>11/2020/III/2</b>	<b>11/2020/III/2 - Richiesta di attivazione di procedure ai sensi degli art. 18 e 24 c. 3 e c. 6 della Legge 240/2010 – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare:**

- 1) l'**attivazione** delle seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 18 della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d.	Note
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	24/09/2020	PA	Art. 18 c.1	03/B1	CHIM/03	Piano straordinario D.M. 84/2020
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	24/09/2020	PA	Art. 18 c.1	03/B1	CHIM/03	
Chimica	05/10/2020	PO	Art. 18 c.1	03/C2	CHIM/04	
Lingue e Letterature straniere e Culture moderne	08/09/2020	PA	Art. 18 c.1	11/D1	M-PED/02	Piano straordinario D.M. 364/2019
Scienze mediche	22/09/2020	PA	Art. 18 c.4	05/E3	BIO/12	
Studi storici	23/09/2020	PA	Art. 18 c.1	10/D1	L-ANT/02	Piano straordinario D.M. 84/2020

2) l'attivazione delle seguenti procedure ai sensi dell'art. 24 c.6 della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d.	Note
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	24/09/2020	PA	Art. 24 c.6	03/D1	CHIM/08	
Informatica	09/10/2020	PA	Art. 24 c.6	01/B1	INF/01	
Lingue e Letterature straniere e Culture moderne	09/10/2020	PO	Art. 24 c.6	10/L1	L-LIN/10	

3) l'attivazione delle seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 24 c. 3 della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d	Note
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	24/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	05/F1	BIO/13	
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	24/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	02/D1	FIS/07	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Chimica	05/10/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	03/A2	CHIM/02	Piano straordinario D.M. 83/2020
Culture, Politica e Società	05/06/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	14/C1	SPS/07	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Economia e Statistica "Cognetti de Martiis"	27/04/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	13/A4	SECS-P/06	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Informatica	17/07/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	01/B1	INF/01	PRO3: DD.MM.

						989/2019 e 435/2020
Psicologia	23/06/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	11/E1	M-PSI/01	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Psicologia	23/06/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	11/E1	M-PSI/03	
Scienze agrarie, forestali e alimentari	11/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	05/A2	BIO/04	Piano straordinario D.M. 83/2020
Scienze chirurgiche	29/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	06/H1	MED/40	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Scienze chirurgiche	29/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	06/I1	MED/36	Piano straordinario D.M. 83/2020
Scienze chirurgiche	29/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	06/L1	MED/41	Piano straordinario D.M. 83/2020
Scienze cliniche e biologiche	17/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	06/A1	MED/03	Piano straordinario D.M. 83/2020
Scienze cliniche e biologiche	17/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	06/A2	MED/04	Piano straordinario D.M. 83/2020
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	10/07/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	06/M1	MED/42	Piano straordinario D.M. 83/2020- Sede di serv. Savigliano Cuneo
Scienze della Terra	24/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	04/A3	GEO/05	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi	14/07/2020 – 17/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	05/E2	BIO/11	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Scienze mediche	22/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	06/M1	MED/01	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
Scienze mediche	22/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	06/B1	MED/09	
Studi storici	23/09/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.b)	10/D1	L-ANT/02	Piano straordinario D.M. 83/2020

Studi umanistici	04/06/2020	RUTD	Art. 24 c. 3 lett.a)	10/F2	L-FIL-LET/11	PRO3: DD.MM. 989/2019 e 435/2020
------------------	------------	------	-------------------------	-------	--------------	---

<b>11/2020/III/3</b>	<b>11/2020/III/3 - Richiesta di avvio di procedure per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Direzione Ricerca e Terza Missione (n. 1 unità categoria D area amministrativa gestionale) – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare** la richiesta, avanzata dalla Direzione Ricerca e Terza Missione, di avvio di procedure per l'assunzione di 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D area amministrativa gestionale per la durata di 12 mesi con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell'ambito del programma di ricerca denominato "Svolgimento di attività nell'ambito del Programma di Ricerca Marie Skłodowska-Curie Actions (MSCA) Innovative Training Networks (ITN) H2020-MSCA-ITN-2020 dal titolo 'Sustainability And Procurement in International, European, and National Systems' — 'SAPIENS' – GA n. 956696". Gli oneri finanziari sono coperti dal progetto H2020-MSCA-ITN-2020 dal titolo 'Sustainability And Procurement in International, European, and National Systems' — 'SAPIENS' – GA n. 956696.

L'assunzione dell'unità richiesta avrà luogo a partire dal 01 marzo 2021, data start del progetto H2020-MSCA-ITN-2020 dal titolo 'Sustainability And Procurement in International, European, and National Systems' — 'SAPIENS' – GA n. 956696.

<b>11/2020/III/4</b>	<b>11/2020/III/4 – Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione (n. 2 unità categoria D area amministrativa gestionale) – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare** la richiesta, avanzata da parte della Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione, di autorizzazione alla proroga di ulteriori 24 mesi di due contratti (durata iniziale 12 mesi per entrambi) a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria D area amministrativa gestionale, con rapporto di lavoro a tempo pieno, per la realizzazione dei progetti miglioramento servizi di seguito denominati:

a) "Progetto finalizzato alla sperimentazione e di attività di supporto specifico per l'avvio di nuove tipologie di mobilità internazionale studentesca nell'ambito degli accordi interistituzionali stipulati al di fuori del programma Erasmus (extra Erasmus)". finanziari sono coperti dal Bilancio di Ateneo – Voce Coan CA.IC.C.01.05.05. – Personale tecnico amministrativo T.D.;

b) "Gestione del Segretariato italiano dell'Università Italo Francese (UIF) / Université Franco Italfienne (UFI) in base all'Accordo tra Governo della Repubblica italiana e il Governo della Repubblica francese, ratificato con L. n. 161 del 26 maggio 2000 e smi". Gli oneri finanziari sono coperti da fondi Organizational Support relativi alla convenzione 2014-1-IT02-KA103-000304 fra l'Università degli studi di Torino ed Agenzia Nazionale Indire.

<b>11/2020/III/5</b>	<b>11/2020/III/5 - Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Direzione Ricerca e Terza Missione – (n. 1 unità categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la richiesta, avanzata da parte della Direzione Ricerca e Terza Missione, di autorizzazione alla proroga di ulteriori 12 mesi di un contratto (durata 24 mesi) a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo pieno, per la realizzazione del progetto miglioramento servizi denominato "Sviluppo di nuovi modelli e strumenti di comunicazione delle attività di ricerca e terza missione dell'Ateneo anche attraverso il potenziamento del portale FRidA (frida.unito.it)". Gli oneri finanziari sono coperti dal Bilancio di Ateneo voce Coan CA.IC.C.01.05.05. – Personale tecnico amministrativo T.D.

<b>11/2020/III/6</b>	<b>11/2020/III/6 – Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Scienze Chirurgiche – Dental School – (n. 1 unità categoria C area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la richiesta, avanzata da parte del Dipartimento di Scienze Chirurgiche - Dental School, di autorizzazione alla proroga di 12 mesi di un contratto (durata iniziale 12 mesi) a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria C area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo parziale nella misura del 75%, per la realizzazione del progetto miglioramento servizi denominato “Sperimentazione attività lab3D per le esigenze del CIR Dental School”. Gli oneri sono coperti da fondi di attività provenienti dalla ricerca autorizzata (utili derivanti da attività conto terzi e affitto aule) progetto CARS\_AUTOOF\_19\_02.

<b>11/2020/III/7</b>	<b>11/2020/III/7 – Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Neuroscienze – (n. 1 unità categoria C area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** la richiesta, avanzata dal Dipartimento di Neuroscienze, di autorizzazione alla proroga per un periodo di ulteriori 12 mesi di un contratto, oltre il limite massimo di 36 mesi, a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria C area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, con rapporto di lavoro a tempo pieno, per la prosecuzione del programma di ricerca denominato “Malattia di Parkinson: Ottimizzazione dei percorsi terapeutici”. Gli oneri finanziari sono coperti dal fondo LOPL\_INTERNAZ\_N-15\_01.



### C) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.

<b>11/2020/III/10</b>	<b>11/2020/III/10 - Costituzione del Centro interdipartimentale “Centro di Digital Scholarship for the Humanities” dell’Università di Torino (in breve DISH) – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione, Direttrice dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare** la costituzione del Centro Interdipartimentale di ricerca “Centro di Digital Scholarship for the Humanities ” (DISH) dell’Università di Torino, quale CdR di II livello, ed il relativo regolamento riportato nella proposta di deliberazione.

### D) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

## IV. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO, GIORGIA GARABELLO.

### A) ESAME REGOLAMENTI DI ATENEIO

<b>11/2020/IV/1</b>	<b>11/2020/IV/1 – Regolamento relativo all’attività istruttoria per il riconoscimento dei titoli accademici al personale militare dell’esercito in servizio, in ausiliaria o nella riserva alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 28 novembre 1997, n. 464 – richiesta parere.</b>	<b>ESPERIME PARERE</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione, **esprime parere favorevole ad approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, il “Regolamento relativo all’attività istruttoria per il riconoscimento dei titoli accademici al personale militare dell’esercito in servizio, in ausiliaria o nella riserva alla data di entrata in vigore del decreto legislativo 28 novembre 1997, n. 464”.

### B) STUDENTI

<b>11/2020/IV/2</b>	<b>11/2020/IV/2 – Ripartizione quote ministeriali finalizzate a studenti con disabilità e DSA – Finanziamento 2020 – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare**

1) che il contributo ministeriale finalizzato a servizi per studenti con disabilità e DSA venga ripartito secondo le seguenti percentuali:

- ausili per lo studio 4% (acquisti informatici e non, per studenti con disabilità e con DSA)
  - servizi di tutorato specializzato 48% (servizio LIS per studenti non udenti, interventi personalizzati individuali per la particolarità/gravità della disabilità/DSA, assistenza igienico-personale)
  - supporti didattici specializzati 38% (tutorato alla pari per studenti con disabilità e con DSA)
  - servizi di trasporto 10% (servizio di accompagnamento per studenti con disabilità motoria e/o visiva)
- 2) di dare mandato all'Ufficio Studenti con Disabilità e con DSA per inserire la ripartizione del contributo sulla banca dati ministeriale.

<b>11/2020/IV/3</b>	<b>11/2020/IV/3 - Approvazione modalità esecutive del progetto #Ict4Student# - finalizzato alla riduzione del divario digitale per la fruizione della didattica a distanza, potenziando la dotazione della strumentazione digitale del maggior numero di studenti possibile, attraverso specifici criteri di identificazione dei beneficiari.</b>	<b>DELIBERA CON MODIFICA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta, dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno e dalla Direzione Sistemi Informativi Portale E-Learning – Direttore: Ing. Angelo Saccà).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare** le seguenti modalità esecutive dell'iniziativa #Ict4Student# - finalizzata alla riduzione del divario digitale per la fruizione della didattica a distanza, potenziando la dotazione della strumentazione digitale per n. 29.319 studenti, attraverso specifici criteri di identificazione dei beneficiari – elaborate congiuntamente dalla Direzioni Didattica e Studenti, dalla Direzione Sistemi Informativi Portale E-Learning e dalla Direzione Bilancio e Contratti:

1. ***I criteri di distribuzione dei device***, a cura della Direzione Didattica e Studenti, dove sono individuati:

- ***i requisiti che devono possedere gli studenti per beneficiare del progetto, nello specifico:***
  - iscrizione attiva ad un corso di studio di I o II livello per l'a.a. 2020/2021 e in regola con il pagamento della contribuzione studentesca dovuta;
  - avere un ISEEU (ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario) o un ISEE parificato valido per l'anno 2020 oppure, in assenza di ISEE anno 2020, un ISEEU o ISEE parificato valido per l'anno 2019
  - per gli studenti con residenza estera, in assenza di un ISEE verrà utilizzato il valore del PIL pro-capite PPA del Paese di residenza come previsto dal Regolamento tasse e contributi a.a. 2020-2021

Per la prima finestra di distribuzione dei dispositivi digitali, potranno fare richiesta solo studenti con valore ISEE fino a 40.000 euro.

- ***i criteri di assegnazione della strumentazione digitale, nello specifico:***
  - l'assegnazione del device avverrà unicamente sulla base dell'ISEE
  - in caso di parità di ISEE verrà considerato come ulteriore criterio la minore età anagrafica dello studente
- ***dichiarazioni da parte dello studente, in particolare dovrà, in fase di richiesta, dichiarare:***
  - che non usufruisce di analogo beneficio da parte di altro Ente;
  - l'impegno al rispetto del regolamento per l'assegnazione dei dispositivi;
  - l'impegno a sottoscrivere adeguato contratto di comodato d'uso gratuito.

2. **La procedura operativa per la richiesta e l'assegnazione in comodato d'uso dei device**, a cura della Direzione Sistemi Informativi Portale E-Learning, dove sono elencate le operazioni che gli studenti devono compiere per:

- manifestare l'interesse attraverso la compilazione di un form on line con l'indicazione di priorità rispetto alla scelta del dispositivo e inserire i dati necessari per l'applicazione criteri di assegnazione;
- ricevere presso il proprio domicilio i Tablet con sim e i Router con sim (il fornitore in Convenzione spedisce il dispositivo direttamente presso il domicilio indicato dallo studente beneficiario);
- ritirare i Pc portatili presso uno dei punti di raccolta che saranno individuati presso i 7 Poli territoriali.
- richiedere on line l'attivazione del dispositivo;
- segnalare eventuali guasti o furti attraverso un sistema di service desk;
- riconsegnare le apparecchiature (la riconsegna avverrà indistintamente - sia per Tablet e Router sia per PC portatili – presso uno dei punti di raccolta che saranno individuati presso i 7 Poli territoriali o spedito mezzo posta a spese dello studente beneficiario).

3. **Gli elementi del contratto di comodato d'uso**, a cura della Direzione Bilancio e Contratti, dove sono indicate:

- la Durata: 12 mesi dalla consegna dei beni;
- il luogo e la modalità di consegna;
- obblighi di custodia: sarà previsto l'obbligo di adottare tutte le misure di cautela idonee alla custodia, da valutarsi secondo i canoni di diligenza previsti dall'art. 1176 c.c, nonché tutti gli accorgimenti per la sicurezza individuale dalla presa in consegna fino alla restituzione dei dispositivi.
- Divieto di cessione a terzi: I beni assegnati non potranno essere ceduti a terzi ad alcun titolo, neanche temporaneamente.
- Modalità di utilizzo (con riferimento a sim): nel rispetto delle leggi civili e penali, in particolare in materia di crimini informatici, con divieto di collegamento a siti che consentono l'accesso a contenuti contrari all'ordine pubblico o a norme di pubblica sicurezza;
- Casi di furto e smarrimento;
- sono indicate le conseguenze della mancata sottoscrizione del contratto da parte del beneficiario ovvero addebito del valore di acquisto del bene;
- sono altresì indicate le conseguenze in caso di mancata restituzione del bene dato in comodato al termine dei 12 mesi ovvero addebito del valore del bene secondo i seguenti importi corrispondenti al valore di riscatto (per i beni acquisiti dall'Ateneo a noleggio) o al valore al netto dell'ammortamento:
  - o Router: 15 euro
  - o Tablet IOS : 170 euro
  - o Tablet Samsung 10.1 : 90 euro
  - o PC : 478 euro

**C) CORSI POST LAUREAM E DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE.**

<b>11/2020/IV/4</b>	<b>11/2020/IV/4 – Proposta di istituzione e attivazione del corso di perfezionamento in “Chirurgia Protetica in Urologia” del Dipartimento di Oncologia - a.a. 2020-2021.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera:**

- 1) **l'istituzione e l'attivazione**, per l'a.a. 2020-2021, del Corso di perfezionamento in "Chirurgia Protesica in Urologia" del Dipartimento di Oncologia;
- 2) **di dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze

**D) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.**

<b>11/2020/IV/5</b>	<b>11/2020/IV/5 – Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino, la Casa di Reclusione di Saluzzo "Rodolfo Morandi" e l'Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna di Cuneo – approvazione</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino, la Casa di Reclusione di Saluzzo "Rodolfo Morandi" e l'Ufficio Locale Esecuzione Penale Esterna di Cuneo;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

<b>11/2020/IV/6</b>	<b>11/2020/IV/6 – Approvazione e autorizzazione alla firma Apprendistato - Disciplina dei profili formativi criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

- 1) **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, la Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali in Apprendistato;
- 2) **autorizzare** il Rettore o un suo delegato a sottoscrivere la Disciplina di cui al punto precedente, apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione.

<b>11/2020/IV/7</b>	<b>11/2020/IV/7 – Rinnovo convenzione per collaborazione istituzionale e attività di docenza a contratto ai sensi dell'art. 23 della L. 240/2010 tra l'Università degli Studi di Torino e l'Istituto Confucio di Torino, nell'ambito dell'organizzazione di attività formative di lingua e cultura italiana rivolte a studenti stranieri di nazionalità cinese.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di **approvare** il rinnovo della Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Istituto Confucio per attività di docenza a contratto, ai sensi dell'art. 23 della L.240/2010, per l'organizzazione di attività formative di lingua e cultura italiana rivolte a studenti stranieri di nazionalità cinese, come nel testo di seguito riportato.

<b>11/2020/IV/8</b>	<b>11/2020/IV/8 – Rinnovo dell’accordo di collaborazione tra l’Università degli Studi di Torino e l’Istituto Ramon Llull volto a favorire la promozione e la diffusione internazionale della lingua e della cultura catalana.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare** il rinnovo dell’accordo di cooperazione tra l’Università di Torino - Dipartimento di Lingue e Letterature Straniere e Culture Moderne e l’Istituto Ramon Llull, nel testo viene riportato nella proposta di deliberazione, per la durata di 4 anni a decorrere dall’a.a 2020-21.

**E) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**V. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, GIORGIO VITTORIO SCAGLIOTTI.**

**A) PIANO STRATEGICO 2016 – 2020 - MONITORAGGIO A.A. 2019/2020.**

<b>11/2020/V/1</b>	<b>11/2020/V/1 – Piano strategico 2016-2020 – Monitoraggio anno accademico 2019/2020 e risultati ottenuti nella Valorizzazione dell’autonomia responsabile (VAR) 2020 – Presa d’atto.</b>	<b>PRENDE ATTO</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **prende atto**:

- degli esiti del monitoraggio concernente gli indicatori del Piano Strategico 2016 – 2020 relativi all’anno accademico 2019/2020, come riportati negli allegati 1, 3, 4 e 6;
- dei risultati conseguiti dall’ateneo negli indicatori relativi alla quota premiale del FFO 2020 distribuita nell’ambito della Valorizzazione dell’Autonomia Responsabile (VAR), come riportati nell’allegato 6.

**B) ESAME REGOLAMENTI DI ATENEIO**

<b>11/2020/V/2</b>	<b>11/2020/V/2 - Modifica Capo I, Titolo I “Funzionamento del Fondo per i Professori e Ricercatori”: art. 5 e Capo II “Premialità collegata ai Dipartimenti universitari di Eccellenza: art. 8 e 9 del Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la premialità del personale, ai sensi dell’art. 9 della Legge 30/12/2010, n. 240 e dell’art. 1, comma 16 della Legge 4/11/2005, n. 230.</b>	<b>RINVIA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Personale - Direttrice Teresa Fissore, dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice Antonella Trombetta e dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **rinvia** l’esame della proposta ad una successiva seduta in attesa di un supplemento di istruttoria

### C) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.

<b>11/2020/V/3</b>	<b>11/2020/V/3 - Approvazione modifica Accordo di Partenariato inerente al progetto “STERHEOTYPES: STudying European Racial Hoaxes and sterEOTYPES” e autorizzazione alla firma.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, il Consortium Agreement inerente al progetto “STERHEOTYPES: STudying European Racial Hoaxes and sterEOTYPES” autorizzando il Rettore alla firma.

<b>11/2020/V/4</b>	<b>11/2020/V/4 - Approvazione della proposta di rinnovo della Convenzione istitutiva del CENTRO INTERUNIVERSITARIO DI STORIA TERRITORIALE “GOFFREDO CASALIS” - C.I.S.T.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Sedi Extra-Metropolitane - Direttrice ad Interim: Dott.ssa Adriana Belli).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera**:

1. di **approvare** la proposta di rinnovo della Convenzione istitutiva del Centro Interuniversitario di Storia Territoriale “GOFFREDO CASALIS” - C.I.S.T.
2. di **autorizzare** il Rettore alla sottoscrizione della Convenzione di rinnovo del Centro, apportando al testo eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie.

<b>11/2020/V/5</b>	<b>11/2020/V/5 – Protocollo di Intesa per la costituzione del Comitato Promotore delle Universiadi 2025 - Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Generale- Direttrice: Dott.ssa Loredana Segreto).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, il Protocollo di Intesa per la costituzione del Comitato Promotore delle Universiadi 2025.

#### D) PROVVEDIMENTI CONTABILI.

<b>11/2020/V/9</b>	<b>11/2020/V/9 – Accettazione e Assegnazione finanziamento Bando PoC Instrument (PoC - Proof of Concept) – II Cut-off.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di:

- accettare**, quale finanziamento dei progetti finanziati nell'ambito dell'Iniziativa PoC Instrument – II cut-off, la somma di **€98.900,00**;
- assegnare** ai Dipartimenti la somma di **€ 98.900,00** quale finanziamento dei progetti PoC Instrument – II cut-off, come di seguito dettagliato:

<b>Dipartimento</b>	<b>Responsabile Scientifico</b>	<b>Contributo</b>
Fisica	<b>ONORATO</b> Miguel	€50.000,00
Scienze Cliniche e Biologiche	<b>GIACHINO</b> Claudia	€48.900,00
<b>Totale Assegnazioni</b>		<b>€98.900,00</b>

- dare mandato** ai Dipartimenti coinvolti ad operare le opportune variazioni di bilancio sui progetti che saranno creati dai dipartimenti stessi.
- autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune registrazioni contabili

<b>11/2020/V/10</b>	<b>11/2020/V/10 - Assegnazione ai dipartimenti del saldo FFO quota didattica 2020 ed assegnazione FFO 2021</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di:

- assegnare** a saldo della quota didattica relativa all'FFO 2020 una quota pari ad € 111.543,29 da ripartire ai Dipartimenti che hanno previsto maggiori costi rispetto all'assegnazione iniziale per la didattica 2020, come da tabella allegata;
- accantonare** la quota residuale dell'assegnazione FFO 2020 per la didattica, pari a € 128.456,71, vincolando l'importo ad esigenze di funzionamento dei dipartimenti;
- stanziare sul bilancio 2021 € 4.400.000** da assegnare ai Dipartimenti per il Fondo finanziamento ordinario FFO 2021 secondo i medesimi importi del 2020;

4. **dare** mandato agli uffici competenti di procedere con la ripartizione delle risorse ai Dipartimenti secondo quanto indicato nella tabella 2021 allegata;
5. **indicare** quale data di approvazione della proposta di budget da parte dei centri di responsabilità di I livello di didattica, ricerca e servizi il prossimo 10 novembre;
6. **prevedere** che sia presentato in CdA nel mese di luglio 2021 lo stato di avanzamento, a chiusura del primo semestre, delle risorse assegnate

Dipartimento	TOTALE QUOTA RICERCA	90% QUOTA DIDATTICA	TOTALE QUOTA RICERCA + 90% QUOTA DIDATTICA (a)	BUDGET UTILIZZATO AL 10/9/2020 (b)	PRESUNTO CONSUMO BUDGET AL 31/12/2020 (c)	DIFFERENZA tra quota assegnata - budget utilizzato - presunto consumo (a-b-c)	ASSEGNAZIONE SALDO CON INTEGRAZIONE AI SINGOLI DIPARTIMENTI
SCIENZE AGRARIE, FORESTALI E ALIMENTARI	138.280,42	194.256,21	332.536,63	238.820,53	113.716,10	-20.000,00	20.000,00
SCIENZE VETERINARIE	111.768,21	82.373,37	194.141,58	79.935,38	124.206,20	-10.000,00	10.000,00
<b>TOTALE POLO AGRARIA</b>	<b>250.048,63</b>	<b>276.629,58</b>	<b>526.678,21</b>	<b>318.755,91</b>	<b>237.922,30</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
CULTURE, POLITICA E SOCIETA'	92.640,85	114.467,91	207.108,76	155.004,57	52.104,19	0,00	0,00
ECONOMIA "COGNETTI DE MARTIIS"	43.133,18	29.252,74	72.385,92	51.148,26	21.237,66	0,00	0,00
GIURISPRUDENZA	106.182,02	97.656,36	203.838,38	171.859,79	31.978,59	0,00	0,00
SUISS	0,00	8.316,79	8.316,79	8.316,79	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE POLO CLE</b>	<b>241.956,05</b>	<b>249.693,80</b>	<b>491.649,85</b>	<b>386.329,41</b>	<b>105.320,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
MANAGEMENT	53.810,57	162.505,41	216.315,98	100.000,00	100.000,00	16.315,98	0,00
SCIENZE ECONOMICO-SOCIALI E MATEMATICO-STATISTICHE	45.585,46	44.834,53	90.419,99	79.129,95	40.000,00	-28.709,96	28.709,96
<b>TOTALE POLO MANAGEMENT</b>	<b>99.396,03</b>	<b>207.339,94</b>	<b>306.735,97</b>	<b>179.129,95</b>	<b>140.000,00</b>	<b>-12.393,98</b>	<b>28.709,96</b>
BIOTECNOLOGIE MOLECOLARI E SCIENZE PER LA SALUTE	65.720,59	0,00	65.720,59	42.252,00	38.600,00	-15.131,41	15.131,41
NEUROSCIENZE	64.138,43	0,00	64.138,43	46.068,00	17.000,00	1.070,43	0,00
SCIENZE CHIRURGICHE	96.434,41	0,00	96.434,41	58.019,00	38.415,00	0,41	0,00
SCIENZE DELLA SANITA' PUBBLICA E PEDIATRICHE	61.753,31	0,00	61.753,31	29.996,18	31.500,00	257,13	0,00
SCIENZE MEDICHE	89.394,17	0,00	89.394,17	32.884,14	56.500,00	10,03	0,00
SCUOLA DI MEDICINA	0,00	342.298,08	342.298,08	200.000,00	180.000,00	-37.701,92	37.701,92
<b>TOTALE POLO MEDICINA A</b>	<b>377.440,91</b>	<b>342.298,08</b>	<b>719.738,99</b>	<b>409.219,32</b>	<b>362.015,00</b>	<b>-51.495,33</b>	<b>52.833,33</b>
ONCOLOGIA	73.172,62	0,00	73.172,62	33.233,44	39.939,18	0,00	0,00
SCIENZE CLINICHE E BIOLOGICHE	75.274,33	0,00	75.274,33	66.068,87	9.205,46	0,00	0,00
<b>TOTALE POLO MEDICINA B</b>	<b>148.446,95</b>	<b>0,00</b>	<b>148.446,95</b>	<b>99.302,31</b>	<b>49.144,64</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
CHIMICA	103.465,60	116.005,63	219.471,23	159.466,23	60.005,00	0,00	0,00
FISICA	97.408,03	63.387,80	160.795,83	100.714,72	60.081,11	0,00	0,00
INFORMATICA	55.527,33	77.295,97	132.823,30	132.823,30	0,00	0,00	0,00
MATEMATICA "GIUSEPPE PEANO"	43.369,11	49.535,37	92.904,48	71.660,65	21.243,83	0,00	0,00
PSICOLOGIA	55.938,30	96.379,62	152.317,92	129.141,31	23.176,61	0,00	0,00
SCIENZA E TECNOLOGIA DEL FARMACO	70.086,64	60.706,95	130.793,59	98.468,64	32.324,95	0,00	0,00
SCIENZE DELLA TERRA	50.046,39	47.216,70	97.263,09	56.691,86	40.571,23	0,00	0,00
SCIENZE DELLA VITA E BIOLOGIA DEI SISTEMI	75.200,52	111.374,35	186.574,87	147.160,16	39.414,71	0,00	0,00
<b>TOTALE POLO SCIENZE DELLA NATURA</b>	<b>551.041,92</b>	<b>621.902,39</b>	<b>1.172.944,31</b>	<b>896.126,87</b>	<b>276.817,44</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
FILOSOFIA E SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	79.346,42	115.033,92	194.380,34	180.475,91	13.904,43	0,00	0,00
LINGUE E LETTERATURE STRANIERE E CULTURE MODERNE	63.321,46	173.435,15	236.756,61	235.850,88	905,73	0,00	0,00
STUDI STORICI	68.438,44	56.095,36	124.533,80	108.525,10	16.008,70	0,00	0,00
STUDI STORICI x SUSCOR	0,00	12.473,35	12.473,35	12.162,00	311,35	0,00	0,00
STUDI UMANISTICI	104.060,48	101.749,97	205.810,45	195.544,19	10.266,26	0,00	0,00
<b>TOTALE POLO SCIENZE UMANISTICHE</b>	<b>315.166,80</b>	<b>458.787,75</b>	<b>773.954,55</b>	<b>732.558,08</b>	<b>41.396,47</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
INTERATENEO DI SCIENZE, PROGETTO E POLITICHE DEL TERRITORIO	16.502,71	3.348,46	19.851,17				0,00
<b>TOTALE deliberato 4.400.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>2.160.000,00</b>	<b>4.160.000,00</b>	<b>3.021.421,85</b>	<b>1.212.616,29</b>	<b>-74.038,14</b>	<b>111.543,29</b>
						importo vincolato a favore dipartimenti per future esigenze	128.456,71

<b>11/2020/V/11</b>	<b>11/2020/V/11 – Bilancio consolidato esercizio 2018.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera di approvare** il Bilancio Consolidato esercizio 2018.



<b>11/2020/V/12</b>	<b>11/2020/V/12 - Variazione al bilancio unico di previsione 2020 n. 9 - Autorizzazione</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di:

- 1) **autorizzare** la variazione al bilancio unico di previsione 2020, contrassegnata con il numero **9**, come da tabelle allegate alla proposta di deliberazione e denominate nel seguente modo:
  - Tabella A (maggiori-minori ricavi/maggiori-minori costi) per un totale di **Euro 2.837.462,77**;
  - Tabella B (storni) per un totale di **Euro 466.038,48**;
- 2) **prendere atto** che la situazione del Bilancio unico di previsione 2020, dopo la suddetta variazione, è la seguente:

MAGGIORI-MINORI RICAVI/MAGGIORI-MINORI COSTI					
	Stanziamiento iniziale	Variazioni	Stanziamiento definitivo	Proposta di variazione n.9	Totale
PROVENTI ( R )	469.138.490,80	53.048.328,07	522.186.818,87	2.837.462,77	525.024.281,64
COSTI ( C )	389.370.687,22	52.268.055,14	441.638.742,36	2.702.320,00	444.341.062,36
QUOTA DA DESTINARE FONTI DI FINANZIAMENTO DI ATENEIO (U)	24.041.626,33	22.355.417,79	46.397.044,12	135.142,77	46.532.186,89

STORNI					
	Stanziamiento iniziale	Variazioni	Stanziamiento definitivo	Proposta di variazione n.9	Totale
COSTI ( C )	389.370.687,22	52.268.055,14	441.638.742,36	69.783,00	441.708.525,36
PROGETTI (P)	12.715.228,18	383.409.671,81	396.124.899,99	57.000,00	396.181.899,99
QUOTA DA DESTINARE FONTI DI FINANZIAMENTO DI ATENEIO (U)	24.041.626,33	22.355.417,79	46.397.044,12	126.783,00	46.270.261,12

**E) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**VI. – RATIFICA DECRETI RETTORALI D'URGENZA**

Nessun DRU esaminato.

**VII. – VARIE ED EVENTUALI**

Nessuna proposta esaminata.

## PROPOSTE DI DELIBERAZIONE DISCUSSE SENZA LA DIRETTA STREAMING

### I. – COMUNICAZIONI

Nessuna comunicazione

### II. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA, SICUREZZA ED AGIBILITÀ, ELIO GIAMELLO.

#### A) EDILIZIA E SICUREZZA

<b>11/2020/II/1</b>	<b>11/2020/II/1 – Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Torino per lo sviluppo del Progetto "HSSH With &amp; For Industry 4.0". Autorizzazione all'avvio delle procedure di gara.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi e dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera**:

1. **autorizzare** l'avvio delle procedure di affidamento della fornitura delle attrezzature e strumentazioni anche nelle more della modifica della convenzione in essere con la Camera di Commercio;
2. **confermare**, che l'impegno di spesa complessivo non debba essere superiore a quanto previsto dal precedente progetto.

#### B) VARIE.

Nessuna proposta esaminata.

### III. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEO, ANTONELLA VALERIO.

#### B) PERSONALE

<b>11/2020/III/8</b>	<b>11/2020/III/8 - Proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare**:

- 1) le seguenti proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 con presa di servizio come indicato in tabella:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo Tipo	Nominativo	s.c.	s.s.d.	D.R. di appr. Atti	Data di presa di servizio	Note
Chimica	05/10/2020	RUTD - art. 24 c.3 lett. a)	SIGNORILE Matteo	03/A2	CHIM/02	D.R. n. 3245 del 01/10/2020	01/11/2020	Progetto ERC "Synergy "CUBE"
Chimica	05/10/2020	PO - art. 18 c. 1	CIVALLERI Bartolomeo	03/A2	CHIM/02	D.R. n. 3230 del 01/10/2020	01/11/2020	
Informatica	09/10/2020	PA - art. 24 c. 5	BECCUTI Marco	01/B1	INF/01	D.R. n. 3113 del 23/09/2020	01/11/2020	
Psicologia	20/10/2020	PA - art. 18 c. 1	LOERA Barbara Lucia	11/E1	M-PSI/03	D.R. n. 3382 del 13/10/2020	01/11/2020	Piano straordinario D.M. 364/2019
Scienze agrarie, forestali e alimentari	22/10/2020	PO - art. 18 c. 1	GASCO Laura	07/G1	AGR/20	D.R. n. 3251 del 01/10/2020	01/11/2020	
Scienze agrarie, forestali e alimentari	01/10/2020	PA - art. 24 c. 5	MOGLIA Andrea	07/E1	AGR/07	D.R. n. 3045 del 16/09/2020	22/12/2020	
Scienze chirurgiche	29/09/2020	PA - art. 18 c. 1	CAPODAGLIO Paolo	06/F4	MED/34	D.R. n. 2969 del 07/09/2020	01/12/2020	Conv. con Istituto Auxologico Italiano
Scienze mediche	21/10/2020	PA - art. 24 c. 5	LUPO Corrado	06/N2	M-EDF/02	D.R. n. 3358 del 09/10/2020	22/12/2020	

2) la proroga dei seguenti contratti di Ricercatore a tempo determinato ai sensi dell'art. 24, comma 3, lettera a) L.240/2010, per la durata di 24 mesi come indicato nella tabella sotto riportata:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Nominativo	Settore concorsuale	s.s.d.	Decorrenza proroga contratto	Note
Scienze chirurgiche	29/09/2020	BELLAT O Enrico	06/F4	MED/33	01/11/2020	
Scienze mediche	21/10/2020	RIBERO Simone	06/D4	MED/35	01/03/2021	
Studi umanistici	12/10/2020	GORIA Eugenio	10/G1	L-LIN/01	01/03/2021	

3) la presa di servizio per chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 Legge 230/2005 e successive modificazioni, del seguente docente:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Nominato	s.c.	s.s.d.	Data di presa di servizio
Scienze Economico-Sociali e Matematico-Statistiche	22/10/2020	II fascia	DE ANGELIS Tiziano	01/A 3	MAT/0 6	1/11/2020

La spesa per le predette assunzioni e proroghe dei contratti di Ricercatore a tempo determinato con i relativi dettagli è stata prevista per l'anno 2020 sul conto CA.IC.C.01.05.01.14 – “Competenze fisse ricercatori T.D. lordo” e sul conto CA.IC.C.01.01.01.01 “Competenze fisse docenti e ricercatori T.I. lordo”

<b>11/2020/III/9</b>	<b>11/2020/III/9 – Autorizzazione presa di servizio di n. 2 Ricercatori a tempo determinato, ai sensi dell'art. 24, comma 3 lettera b), della Legge 240/2010, vincitori del Programma di reclutamento di giovani Ricercatori “Rita Levi Montalcini” – Bando 2018 – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera di approvare** la chiamata diretta, ai sensi dell'art. 1, comma 9 della L. 230/2005, così come modificato dall'art. 29, comma 7, della Legge 240/2010, nel ruolo di Ricercatore a tempo determinato di cui all'art. 24, comma 3 lettera b), della Legge 240/2010, dei seguenti vincitori del Programma di reclutamento di giovani Ricercatori “Rita Levi Montalcini” - D.M. 24 dicembre 2018 n. 869 (Bando 2018):

- Lorenzo Bianchi – Dipartimento di Fisica – per il s.s.d. FIS/02 (Fisica teorica, modelli e metodi matematici) con presa di servizio entro gli 8 mesi (27 giugno 2021) successivi alla delibera del Consiglio di Amministrazione come previsto dalla nota Mur prot. n. 10354 del 15 settembre 2020;
- Roberto Galbiati – Dipartimento di Studi Umanistici – per il s.s.d. L-FIL-LET/10 (Letteratura italiana) con presa di servizio fissata al 1° maggio 2021.

**D) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**IV. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO, GIORGIA GARABELLO.**

**E) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**V. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA**

## COMMISSIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, GIORGIO VITTORIO SCAGLIOTTI.

### C) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.

<b>11/2020/V/6</b>	<b>11/2020/V/6 - Accordo di gestione congiunta di Brevetto tra l'Università degli Studi di Torino, Università degli Studi di Genova e Medical Care System Srl – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera** di **approvare** l'accordo di gestione congiunta della domanda di brevetto italiano n. 102020000007813 (Num. Int. 02/2020) presentata dal Prof. Silvestro Roatta del Dipartimento di Neuroscienze la cui titolarità è così suddivisa: 33% Università degli Studi di Torino, il 33% Università di Genova e 34% MCS, come da allegato 1) nella proposta di deliberazione.

<b>11/2020/V/7</b>	<b>11/2020/V/7 - Contratto di cessione di titolarità del brevetto n. TO2013A000022 (Num. Int. 02/2013) – Approvazione.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di:

- 1) **autorizzare** la cessione della titolarità del brevetto n. TO2013A000022 (Num. Int. 02/2013) (ora brevetto concesso n. 1416050) alla società aGrisù per un ammontare di €3.060,00 + Iva;
- 2) **autorizzare** il Rettore o delegato a sottoscrivere il Contratto di cessione brevetto suindicato come da testo allegato (allegato A);
- 3) **imputare** il ricavo derivante dalla Cessione di titolarità del brevetto di cui sopra al Progetto Brevetti - UA - Direzione Ricerca e Terza Missione – Voce COAN CA.FR.R.04.02.06.01 "Proventi da diritti d'autore e brevetti" e il costo sulla voce COAN CA.IC.P.02.03.04.01 "Investimenti su attività brevettuali c/terzi";
- 4) **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti a predisporre le necessarie variazioni di Bilancio.

<b>11/2020/V/8</b>	<b>11/2020/V/8 – GDL Partecipate - Monitoraggio Enti 2020: analisi Enti con un risultato negativo d'esercizio al 31.12.2019".</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Affari Generali – Direttrice: Dott.ssa Adriana Belli).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di **approvare** il mantenimento della partecipazione dell'Università degli Studi di Torino negli Enti di seguito elencati:

- Fondazione Torino Wireless;
- Fondazione per l'Ambiente Teobaldo Fenoglio Onlus;
- Fondazioni Cavaliere Ottolenghi;
- Consorzio interuniversitario per la ricerca e l'istruzione permanente in economia - CORIPE Piemonte;

- Consorzio interuniversitario nazionale di tecnologie farmaceutiche innovative TEFARCO INNOVA.

#### D) PROVVEDIMENTI CONTABILI.

<b>11/2020/V/13</b>	<b>11/2020/V/13 - Azioni dell'Ateneo nella Provana SpA – Disponibilità del Comune di Leinì all'acquisto – AUTORIZZAZIONE ALLA VENDITA.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di **autorizzare** la cessione al Comune di Leinì delle azioni detenute dall'Ateneo nella Provana S.p.A. in Liquidazione, al valore nominale di €208,00 cadauna per un totale di €2.080,00.

<b>11/2020/V/14</b>	<b>11/2020/V/14 - Autorizzazione acquisto nuove azioni della società EIT FOOD CLC SOUTH S.L.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione - Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di

- 1) **autorizzare** l'esercizio del diritto di prelazione per le azioni ancora non opzionate precisando che "Se ci fossero più soci interessati a rilevare le azioni offerte, venga assegnato all'Università di Torino un numero di azioni proporzionato a quelle già possedute dell'azienda";
- 2) **autorizzare** il Rettore a sottoscrivere la nota di seguito riportata indirizzata al Presidente della società EIT FOOD CLC SOUTH S.L.

<p style="text-align: center;"><b>Articolo I. EIT FOOD CLC SOUTH, S.L.</b></p> <p>Articolo II. Att. Presidente del Consejo de Administración</p> <p>Articolo III. D. Lucca Cocolin</p> <p>Articolo IV. Calle Einstein (Ciudad Universitaria de Cantoblanco), 3</p> <p>Articolo V. 28049, Madrid</p> <p>Articolo VI.</p> <p>Articolo VII. En ..... a .....de octubre de 2020</p> <p>Articolo VIII.</p> <p>Articolo IX. Estimado Sr.Cocolin:</p> <p>Articolo X. Me dirijo a usted como Presidente del Consejo de Administración de EIT FOOD CLC SOUTH S.L. para comunicarle nuestra intención de asumir y desembolsar las seiscientos dos (602) nuevas participaciones de un (1) euro de valor nominal cada una de ellas, no asumidas durante la primera fase de la ampliación de capital que se nos han ofrecido.</p> <p>Articolo XI. Si existieren varios socios interesados en asumir las participaciones ofrecidas, solicito que se me adjudique un número de participaciones proporcional a las que ya tengo en la</p>	<p style="text-align: center;">Articolo XVII. <b>EIT FOOD CLC SOUTH, S.L.</b></p> <p>Articolo XVIII. Att. Chairman of the Board of Directors</p> <p>Articolo XIX. Mr. Luca Cocolin</p> <p>Articolo XX. Einstein Street (Cantoblanco University City), 3</p> <p><b>Articolo XXI.</b> 28049, Madrid</p> <p><b>Articolo XXII.</b></p> <p><b>Articolo XXIII.</b></p> <p>Articolo XXIV. In..... the.....of October 2020</p> <p><b>Articolo XXV.</b></p> <p>Articolo XXVI. Dear Mr. Cocolin:</p> <p>Articolo XXVII. I am writing to you in your capacity as Chairman of the Board of Directors of EIT FOOD CLC SOUTH S.L. to inform you of our intention to assume and pay out the six hundred and two (602) new shares of one (1) euro par value each, not assumed during the first phase of the capital increase, that have been offered to us.</p> <p>Articolo XXVIII.</p> <p>Articolo XXIX.</p> <p>Articolo XXX. If there are several partners interested in taking over the shares offered, I request that I be allocated a number</p>
---	---

sociedad. Articolo XII. Atentamente <b>Articolo XIII. Nombre.-</b> Articolo XIV. Articolo XV. Firma.- <b>Articolo XVI.</b>	of shares in proportion to those I already have in the company. Articolo XXXI. Regards <b>Articolo XXXII. Name.-</b> <b>Articolo XXXIII.</b> <b>Articolo XXXIV. Signature.-</b>
---	---

3. **autorizzare** l'acquisto delle azioni della società EIT FOOD CLC SOUTH S.L di cui al punto 1) del valore nominale di € 1,00 utilizzando i fondi disponibili sul progetto EIT Food finanziato alla Direzione Ricerca e Terza Missione DEGM\_H2020\_EIT\_KIC\_18\_01; la spesa complessiva avrà un valore compreso tra €80,00 e €602,00 in relazione all'esercizio del diritto di prelazione di tutti i partner ed al numero di azioni opzionate.

<b>11/2020/V/15</b>	<b>11/2020/V/15 - Lascito ereditario Alessandro Bonicelli. Accettazione di beneficio da polizza vita.</b>	<b>DELIBERA</b>
<b>Direzione proponente</b>	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione, **delibera** di:

- **accettare** il beneficio proveniente dalla polizza “Base Sicura” n. 71000776568 stipulata dal Sig. Bonicelli Alessandro a favore dell'Università degli Studi di Torino, per un valore (come da atto aggiuntivo del testamento) di Euro 300,000 (trecentomila) nelle modalità e con la destinazione prevista dalla medesima e dal testamento redatto dal Notaio Riccardo Cinque.
- **autorizzare** gli uffici competenti a compiere gli atti necessari a riscuotere il suddetto beneficio;
- **disporre** l'iscrizione del nome del Sig. Alessandro Bonicelli nell'albo dei benefattori dell'Università, istituito con delibera C.d.A. 6/2012/XII/1 del 29 maggio 2012.

**E) VARIE.**

Nessuna proposta esaminata.

**VI. – RATIFICA DECRETI RETTORALI D'URGENZA**

Nessun DRU esaminato.

**VII. - VARIE ED EVENTUALI**

Nessuna proposta esaminata.