UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI TORINO

SEDUTA

DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

del giorno 30 GIUGNO 2020 - ore 15.00

❖❖❖❖❖❖❖❖

RESOCONTO SINTETICO DELLE DELIBERAZIONI

a cura dell'Area Organi Collegiali Centrali di Ateneo

Pubblicato ai sensi dell'art. 65 dello Statuto di Ateneo (D.R. n. 1730 del 15 marzo 2012

❖❖❖❖❖❖❖❖

Il presente documento risponde a finalità di tempestiva informazione
sull'esito delle decisioni assunte in seduta.

A fini divulgativi, e per rispondere a esigenze di sintesi e di immediatezza, si adotta il presente glossario:

- **Delibera** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione conformemente alla proposta.
- **Delibera con modifica** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione apportando modifiche alla proposta.
- **Esprime parere** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione conformemente alla proposta.
- **Esprime parere con modifica** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto la decisione apportando modifiche alla proposta.
- **Prende atto** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha acquisito conoscenza di quanto indicato nella proposta.
- **Rinvia** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha rinviato ad altra seduta la decisione in merito alla proposta.
- **Delibera su Iniziativa del Consiglio** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione ha assunto una decisione in seduta (sintetizzata nel testo riportato), in assenza di una proposta scritta.
- **Non approva/Esprime parere non favorevole** - Si intende che il Consiglio di Amministrazione non ha accolto la proposta.

Il Consiglio di Amministrazione è stato convocato con lettera prot. n. **249694** del **23/06/2020** con con il seguente

ORDINE DEL GIORNO

I Comunicazioni.

II Provvedimenti riguardanti l'Edilizia – Relazione del Presidente della Commissione Edilizia, sicurezza ed agibilità, Elio Giamello.

A) Edilizia e Sicurezza.
B) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
C) Varie.

III Provvedimenti riguardanti il Personale - Relazione della Presidente della Commissione Personale e organizzazione di Ateneo, Antonella Valerio.

A) Personale.
B) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
C) Varie.

IV Provvedimenti riguardanti la Didattica – Relazione della Presidente della Commissione Studenti e diritto allo studio, Giorgia Garabello.

A) Corsi Post Lauream e di Formazione e Aggiornamento Professionale.
B) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
C) Varie.

V Provvedimenti riguardanti il Bilancio e la programmazione – Relazione del Presidente della Commissione Bilancio e programmazione, Giorgio Vittorio Scagliotti.

A) Bilancio Unico d'Ateneo dell'esercizio 2019.
B) Piano strategico 2016 – 2020 – Monitoraggio anno solare 2019.
C) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
D) Provvedimenti Contabili.
E) Varie.

VI Ratifiche Decreti Rettorali d'urgenza.

VII Varie ed eventuali.

I. – COMUNICAZIONI

Il Rettore illustra brevemente la bozza del Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca sulla contribuzione studentesca 2020/2021.

Il Rettore illustra brevemente le iniziative che potranno essere prese dall'Ateneo in vista delle prossime Universiadi.

II. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE EDILIZIA, SICUREZZA ED AGIBILITÀ, ELIO GIAMELLO.

A) EDILIZIA E SICUREZZA

7/2020/II/1	**7/2020/II/1 - Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, Via P. Giuria 9 – Torino. Progetto di fattibilità tecnica ed economica per la realizzazione degli interventi indispensabili al mantenimento in esercizio degli impianti di rivelazione fumi-gas e sicurezza antincendio C.U.P.:-D12G20001130005.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione - Direttore Interim: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare** il Progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo ai lavori di adeguamento normativo e funzionale degli impianti di rivelazione incendi fumi e gas e l'installazione di un impianto di diffusione sonora per l'evacuazione di emergenza (EVAC) presso la sede del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, Via P. Giuria 9 - Torino, redatto dalla Società NOSMET Ingegneria s.r.l nella persona dell'Ing. Bernardino Aiassa;
2. **dare mandato** alla Direzione Sicurezza, Logistica e Manutenzione di avanzare alla fase esecutiva dell'opera;
3. **approvare** il seguente quadro economico complessivo di spesa:

ORD	CATEGORIE	%	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI
A	**SOMME PER LAVORI**			
1	Importo lavori soggetto a ribasso		240.000,00	
2	Importo totale oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		12.000,00	
3	**Totale somme per lavori**			**252.000,00**
B	**SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE**			
1	Lavori non previsti	5%	12.600,00	
2	Accantonamento art. 113 D.Lgs. 50/2016	1,5%	3.780,00	
3	Spese tecniche per progettazione esecutiva, D.L. e Coordinamento della sicurezza		35.000,00	
4	Inarcassa su spese tecniche	4%	1.400,00	
5	Spese per pubblicità, e generali		1.500,00	
6	IVA sui lavori (A3+B1)	22%	58.212,00	

7	IVA su spese (B3+B4)	22%	8.008,00	
9	**Totale somme a disposizione dell'Amministrazione**			**120.500,00**
	TOTALE COMPLESSIVO QUADRO ECONOMICO DELL'OPERA (A3+B9)			**372.500,00**

La somma complessiva di € 200.000,00, prevista nell'elenco annuale 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 18/12/2019, con deliberazione n. 12/2019/III/2 e s.m.i., al riferimento n. "S 661", trova copertura nel budget 2020 all'Unità Analitica UA.A200.ADIR.A492.GRANDEEDIL.661PI037A Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco: Opere edili e impiantistiche per messa a norma CPI su piano secondo e aule, Voci COAN CA.IC.I.01.02.02.12 Ricostruzione e ripristino di fabbricati di valore storico, archeologico e artistico - imm. terzi (per € 155.592,00) e CA.IC.I.01.02.02.14 Spese tecniche di progettazione esterna - ricostruzione e ripristino - imm. Terzi (per € 44.408,00).
Considerato che anche i lavori di ristrutturazione e messa a norma dei laboratori didattici e dei locali al piano rialzato dell'edificio di Chimica, Via P. Giuria, 5-7 (di cui alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 9/2015/VIII/5 in data 27/10/2015), non sono più compatibili ed economicamente vantaggiosi con l'avanzamento dell'appalto per la realizzazione del nuovo Campus Scientifico a Grugliasco, in accordo con il Dipartimento di Chimica, sono stati eseguiti gli interventi minimi atti a consentire l'utilizzo in sicurezza e salubrità dei laboratori. Parte dei fondi disponibili per tale appalto può essere stornata per dare corso al progetto in argomento. Pertanto, si dispone la seguente variazione del Programma Triennale dei Lavori Pubblici e il seguente storno di budget:

Riferimento Programma Triennale	Unità Analitica	Voce COAN	Importo
S 661	UA.A200.ADIR.A492.GRANDEEDIL.661PI037A Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco: Opere edili e impiantistiche per messa a norma CPI su piano secondo e aule	CA.IC.I.01.02.02.12 Ricostruzione e ripristino di fabbricati di valore storico, archeologico e artistico - imm. Terzi	172.500,00 €
S 631	UA.A200.ADIR.A496.GRANDEEDIL.631PI037A Chimica Via P. Giuria, 5-7: ristrutturazione e messa a norma laboratori didattici e locali piano rialzato	CA.IC.I.01.02.02.12 Ricostruzione e ripristino di fabbricati di valore storico, archeologico e artistico - imm. Terzi	- 172.500,00 €

7/2020/II/2	**7/2020/II/2 - Sede di Cuneo: messa a disposizione di spazi presso il fabbricato denominato "Ex Macello" a favore dell'Agenzia dei Servizi Formativi della Provincia di Cuneo –Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di**:**

1) **approvare** il subcomodato dei seguenti spazi presso il fabbricato denominato "Ex Macello" (sito in Cuneo – Piazza Torino 3) a favore dell'Agenzia dei Servizi Formativi della Provincia di Cuneo per la durata di anni 5:

- ad uso esclusivo il locale (2050) ubicato al secondo piano, meglio evidenziato con il colore rosso nelle planimetrie allegate (Allegato 1 alla proposta di deliberazione);
- ad uso condiviso (in modalità e orari concordati con persona indicata dal DISAFA, ed

esclusivamente per attività concernenti AGENFORM ed il progetto DI-AGE) una parte della sala biblioteca al piano terra (0220), una sala riunioni (1300), 2 aule (1040,1090) site al primo piano, allestite con n. 25 postazioni di lavoro, il laboratorio tecnologico alimentare "Giuseppe Nicola" (0360) e la sala di analisi sensoriale (0080-0090). Detti locali sono evidenziati con il colore giallo nelle planimetrie allegate (Allegato 1 alla proposta di deliberazione);

2) **approvare** lo schema dell'Accordo tra l'Università degli Studi e l'Agenzia dei Servizi Formativi della Provincia di Cuneo per la messa a disposizione dei suddetti spazi, allegato alla presente delibera (allegato A alla proposta di deliberazione), fatti salvi eventuali adeguamenti tecnici del testo che non modifichino gli aspetti sostanziali.

7/2020/II/3	**7/2020/II/3 - Modifica "Gruppo di Coordinamento" per il completamento e avvio del "Centro di Ricerca di Biotecnologie e Medicina Traslazionale – lotto 1 – (via Nizza 40 - Area ex Scalo Vallino) nell'ambito del programma "Parco della Salute, della Ricerca, dell'Innovazione (P.S.R.I.) di Torino".**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **modificare** il "Gruppo di coordinamento" per la regia delle iniziative istituzionali e programmatorie volte al completamento e avvio operativo del "CENTRO DI RICERCA DI BIOTECNOLOGIE E MEDICINA TRASLAZIONALE – Lotto 1 – (via Nizza 40 - area ex scalo Vallino) nell'ambito del programma "parco della salute, della ricerca, dell'innovazione (P.S.R.I.) di Torino", come segue:

- prof. Umberto Ricardi (Direttore delle Scuola di Medicina e Vice-Rettore per l'area medica) quale Presidente del Gruppo di coordinamento – *in sostituzione del prof. Federico Bussolino*;

affiancato da:

- prof. Giuseppe Martino Di Giuda (Vice-Rettore per la digitalizzazione, programmazione, sviluppo e valorizzazione del patrimonio edilizio) – *in sostituzione del prof. Bartolomeo Biolatti*
- prof. Elio Giamello (Presidente della Commissione Edilizia Sicurezza ed Agibilità)
- prof. Alessandro Vercelli (Vice-Rettore Vicario per la ricerca biomedica)
- ing. Sandro Petruzzi (Direttore della Direzione Edilizia e Sostenibilità)

2) **stabilire** che il gruppo di coordinamento, di cui al punto precedente, resterà in carica fino al 30/09/2021.

7/2020/II/4	**7/2020/II/4 – Gestione Parcheggio CLE durante la particolare situazione legata al rischio di diffusione del contagio da Covid-19 - Rilascio autorizzazioni temporanee e esenzione straordinaria dei pagamenti per il periodo marzo/agosto 2020.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **autorizzare** il personale dipendente dell'Ateneo e il personale delle Società che hanno prestato e/o prestano servizio in presenza nel periodo 4 marzo - 31 agosto 2020 all'utilizzo gratuito del parcheggio del CLE, purché in possesso di permesso di accesso anche temporaneo connesso alla situazione eccezionale ancora in corso.

Detta autorizzazione si concretizza nelle seguenti azioni alle quali si chiede agli uffici competenti di dare opportuna esecuzione:

- sospensione per il periodo di cui sopra dell'applicazione della ritenuta sulla retribuzione stipendi per il personale titolare di permesso;
- rilascio di permessi temporanei e gratuiti al personale dipendente non autorizzato e al personale delle Società che erogano servizi per l'Ateneo, connessi alla situazione di emergenza Covid-19 e secondo le modalità pubblicate sul portale dell'Ateneo;
- proroga della validità degli abbonamenti rilasciati agli utenti a cui non si può applicare la ritenuta (collaboratori/collaboratrici, dipendenti Società, studenti/studentesse) laddove di interesse e in possesso dei requisiti o, in alternativa e a fronte di specifica richiesta, rimborso dei mesi non fruiti del rispettivo abbonamento a partire dal 23/02/2020 per gli studenti e dal 04/03/2020 per le altre categorie fino a un massimo di un abbonamento semestrale comprensivo del periodo marzo/agosto 2020.

7/2020/II/5	**7/2020/II/5 – Attivazione di partenariato pubblico-privato mediante locazione finanziaria di opera pubblica avente ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, il finanziamento e la realizzazione del nuovo Polo Scientifico Universitario nel Comune di Grugliasco. Approvazione delle linee di indirizzo alla progettazione definitiva.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **approvare** le linee di indirizzo per la progettazione definitiva, come allegate alla proposta di deliberazione, che prevedono un nuovo layot di progetto e una rimodulazione degli spazi con un incremento degli spazi per la ricerca, comprensivi di laboratori, studi, facilities e connettivo di circa 14 mila mq (da 34 mila a 48 mila) cui si riesce a fare fronte attraverso la modifica dei piani interrati inizialmente destinati a parcheggi coperti e depositi.

2) **definire** i seguenti settori interdisciplinari maggiormente coinvolti nel progetto "Città delle Scienze":

a) il settore AGRIFOOD,
b) il settore TERRA, RISORSE NATURALI, AMBIENTE,
c) il settore CHIMICA VERDE, MATERIALI, ENERGIA SOSTENIBILE,
d) la filiera SANITA' ANIMALE.

3) **prevedere** il trasferimento completo dei dipartimenti di Chimica e Scienze della vita e biologia dei sistemi e di destinare una parte degli spazi del campus all'insediamento di gruppi di ricerca afferenti ai dipartimenti del polo di scienza della natura che operano nei settori interdisciplinari suindicati.

B) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.

7/2020/II/6	**7/2020/II/6 - Autorizzazione alla sottoscrizione dell'Accordo della Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile (RUS) per la durata di 5 anni a decorrere dal 1° luglio 2020.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Edilizia e Sostenibilità – Direttore: Ing. Sandro Petruzzi).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **sottoscrivere** il nuovo Accordo della Rete delle Università per lo Sviluppo Sostenibile, della durata di 5 anni dal 1° luglio 2020 al 30 giugno 2025, allegato alla proposta di deliberazione;
2. **istituire** la figura del Sustainability manager con funzioni di pianificazione e coordinamento strategico nonché di supervisione dell'attuazione della strategia di sostenibilità dell'Ateneo;
3. **dare atto** che i fondi per partecipare al Convegno annuale della RUS, collaborando alla sua realizzazione anche attraverso il contributo definito annualmente dal Comitato di coordinamento e comunque non superiore a € 800,00 (annui), sono previsti nel budget 2020 all'Unità Analitica UA.A200.ADIR.A496.UNITOGO Unito Green Office - sostenibilità ambientale dell'Ateneo, Voce COAN CA.IC.C.02.01.04.01 Altri costi per attività istituzionali.

C) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

III. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL PERSONALE - RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PERSONALE E ORGANIZZAZIONE DI ATENEO, ANTONELLA VALERIO.

A) PERSONALE

7/2020/III/1	**7/2020/III/1 – Richiesta di attivazione di procedure ai sensi degli art. 18 e 24 c. 3 e c. 6 della Legge 240/2010 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)	

Il Consiglio di Amministrazione **approva:**

1) l'attivazione delle seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 18 della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d.	Note
Chimica	25/05/2020	PO	Art. 18 c.1	03/A1	CHIM/01	
Filosofia e Scienze dell'Educazione	11/06/2020	PO	Art. 18 c.1	11/C2	M-FIL/02	
Management	15/05/2020	PA	Art. 18 c.1	13/B2	SECS-P/08	
Management	15/05/2020	PO	Art. 18 c.1	13/B1	SECS-P/07	
Oncologia	22/10/2019	PA	Art. 18 c.1	05/H2	BIO/17	D.M. 364/2019 piano straordinario per RU
Psicologia	09/06/2020	PO	Art. 18 c.1	11/E4	M-PSI/08	

Scienza e Tecnologia del Farmaco	05/06/2020	PA	Art. 18 c.1	05/A1	BIO/15	Sede di serv. Savigliano
Scienze veterinarie	21/05/2020	PO	Art. 18 c.1	07/H2	VET/03	
Studi storici	04/06/2020	PO	Art. 18 c.1	11/A2	M-STO/02	
Studi umanistici	25/05/2020	PA	Art. 18 c.4	10/C1	L-ART/06	
Studi umanistici	28/05/2020	PO	Art. 18 c.1	10/C1	L-ART/06	

2) l'attivazione delle seguenti procedure ai sensi dell'art. 24 c.6 della Legge 240/2010:

Dipartimento	**Consiglio di Dipartimento**	**Ruolo**	**Tipo procedura**	**Settore conc.**	**S.s.d.**	**Note**
Scienza e Tecnologia del Farmaco	05/06/2020	PA	Art. 24 c.6	05/G1	BIO/14	
Studi umanistici	25/05/2020	PA	Art. 24 c.6	11/A3	M-STO/04	
Studi umanistici	28/05/2020	PO	Art. 24 c.6	10/F3	L-FIL-LET/12	

3) l'attivazione delle seguenti procedure selettive ai sensi dell'art. 24 c. 3 della Legge 240/2010

Dipartimento	**Consiglio di Dipartimento**	**Ruolo**	**Tipo procedura**	**Settore conc.**	**S.s.d.**	**Note**
Chimica	25/05/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	03/C1	CHIM/06	
Culture, Politica e Società	05/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.b)	14/A2	SPS/04	
Culture, Politica e Società	05/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	11/B1	M-GGR/02	
Culture, Politica e Società	05/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	14/B2	SPS/06	
Scienze agrarie, forestali e alimentari	15/05/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	07/E1	AGR/07	
Scienze cliniche e biologiche	14/05/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	05/E2	BIO/11	
Scienze cliniche e biologiche	14/05/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	06/A2	MED/05	
Scienze della Terra	12/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.b)	04/A2	GEO/03	
Studi storici	04/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	10/D1	L-ANT/02	
Studi storici	04/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	11/A3	M-STO/04	
Studi umanistici	04/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	10/D3	L-FIL-LET/04	
Studi umanistici	04/06/2020	RUTD	Art. 24 c.3 lett.a)	10/C1	L-ART/08	

7/2020/III/2	**7/2020/III/2 - Richiesta di attivazione di procedure valutative ai sensi dell'art. 24 c. 5 della Legge 240/2010 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **approva** l'attivazione per le seguenti procedure ai sensi dell'art. 24 c. 5 della Legge 240/2010:

Dipartimento	Consiglio di Dipartimento	Ruolo	Tipo procedura	Settore conc.	S.s.d.	Candidato sottoposto a valutazione	Note
Biotecnologie molecolari e Scienze per la Salute	11/06/2020	PA	Art.24 c.5	06/D3	MED/15	LAROCCA Alessandra	
Economia e Statistica "Cognetti de Martiis"	21/05/2020	PA	Art.24 c.5	13/A3	SECS-P/03	BERTACCHINI Enrico Eraldo	
Filosofia e Scienze dell'Educazione	11/06/2020	PA	Art.24 c.5	11/D1	M-PED/01	GRANATA Anna	Sede di serv. Savigliano
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	12/06/2020	PA	Art.24 c.5	06/M1	MED/42	BONETTA Sara	
Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi	10/06/2020	PA	Art.24 c.5	05/A2	BIO/04	VIGANI Gianpiero	
Scienze mediche	12/06/2020	PA	Art.24 c.5	06/D4	MED/17	CALCAGNO Andrea	
Scienze mediche	12/06/2020	PA	Art.24 c.5	06/D1	MED/11	CASTAGNO Davide	
Scienze mediche	12/06/2020	PA	Art.24 c.5	06/N2	M-EDF/02	LUPO Corrado	
Studi storici	04/06/2020	PA	Art.24 c.5	10/B1	L-ART/01	SARONI Giovanna	

7/2020/III/3	**7/2020/III/3 – Proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **approva** le seguenti proposte di chiamata ai sensi della Legge 240/2010 con presa di servizio come indicata in tabella:

Dipartimento	Consiglio di Dip.	Ruolo Tipo	Nominativo	s.c.	s.s.d.	D.R. di appr. Atti	Data di presa di servizio	Note
Fisica	22/06/2020	RUTD - art.24	DESTEFANIS Marco	02/A1	FIS/01	D.R. n. 2033 del	01/07/2020	Piano straordinari

		c.3 lett.b)	Giovanni Maria			15/06/2020		o D.M. 204/2019
Fisica	22/06/2020	PA - art. 18 c. 1	CHIOSSO Michela	02/A1	FIS/01	D.R. n. 2012 del 12/06/2020	01/07/2020	Piano straordinario D.M. 364/2019
Giurisprudenza	22/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	NATALI Karma	12/G2	IUS/16	D.R. n. 1857 del 03/06/2020	01/07/2020	
Giurisprudenza	22/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	CAMPOBELLO Francesco	12/H2	IUS/19	D.R. n. 1858 del 03/06/2020	01/07/2020	
Giurisprudenza	22/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	CABIALE Andrea	12/G2	IUS/16	D.R. n. 1981 del 10/06/2020	01/07/2020	
Giurisprudenza	22/06/2020	PA - art. 18 c. 1	RUOZZI Elisa	12/E1	IUS/13	D.R. n. 2109 del 19/06/2020	01/07/2020	
Informatica	26/06/2020	PA - art. 24 c. 6	CORDERO Francesca	01/B1	INF/01	D.R. n. 1983 del 10/06/2020	01/07/2020	
Lingue e letterature straniere e Culture moderne	26/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	MORETTI Viviana	08/E2	ICAR/18	D.R. n. 2177 del 25/06/2020	01/07/2020	
Management	19/06/2020	PA - art. 24 c. 5	COGGIOLA Nadia	12/A1	IUS/01	D.R. n. 2042 del 16/06/2020	01/11/2020	
Management	19/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	FIANDRINO Simona	13/B1	SECS-P/07	D.R. n. 2103 del 18/06/2020	01/07/2020	
Management	29/06/2020	PO - art. 18 c. 4	SALVI Antonio	13/B4	SECS-P/09	D.R. n. 2209 del 26/06/2020	01/07/2020	
Neuroscienze "R.L. Montalcini"	25/06/2020	PA - art. 18 c. 4	PRETI Antonio	06/D5	MED/25	D.R. n. 5454 del 11/12/2018	15/07/2020	
Oncologia	25/06/2020	PA - art. 18 c. 4	LEO Francesco	06/E1	MED/21	D.R. n. 2001 dell' 11/06/2020	01/09/2020	
Oncologia	25/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	MAIONE Federica	05/E3	BIO/12	D.R. n. 2079 del 17/06/2020	01/07/2020	Conv. IRCCS-Fondazione del Piemonte

								per l'Oncologia
Oncologia	25/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	AMPARORE Daniele	06/E2	MED/24	D.R. n. 2141 del 22/06/2020	01/07/2020	
Psicologia	23/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	CELEGHIN Alessia	11/E1	M-PSI/02	D.R. n. 1982 del 10/06/2020	01/07/2020	Piano straordinario D.M. 204/2019
Scienza e Tecnologia del Farmaco	26/06/2020	PA - art. 18 c. 1	MARTINA Katia	03/C1	CHIM/06	D.R. n. 2139 del 22/06/2020	01/07/2020	Piano straordinario D.M. 364/2019
Scienza e Tecnologia del Farmaco	26/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	MARENGO Arianna	05/A1	BIO/15	D.R. n. 2155 del 23/06/2020	01/09/2020	
Scienze agrarie, forestali e alimentari	26/06/2020	PA - art. 18 c. 1	LARCHER Federica	07/B1	AGR/04	D.R. n. 2153 del 23/06/2020	01/07/2020	
Scienze chirurgiche	25/06/2020	PA - art. 18 c. 4	COPELLI Chiara	06/E3	MED/29	D.R. n. 2002 dell' 11/06/2020	01/10/2020	
Scienze chirurgiche	25/06/2020	PA - art. 24 c. 5	RICCI Davide	06/E1	MED/23	D.R. n. 2137 del 22/06/2020	01/07/2020	
Scienze cliniche e biologiche	18/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	BOCCIA Gennaro	06/N2	M-EDF/02	D.R. n. 2092 del 18/06/2020	01/07/2020	sede serv. SUISM Cuneo
Scienze cliniche e biologiche	26-29/06/2020	PA - art. 24 c. 5	BERCHIALLA Paola	06/M1	MED/01	D.R. n. 2192 del 26/06/2020	01/07/2020	
Scienze della Sanità pubblica e pediatriche	12/06/2020	PA - art. 18 c. 1	CHARRIER Lorena	06/M1	MED/01	D.R. n. 1980 del 10/06/2020	01/07/2020	
Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi	26/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	GAZZANO Elena	05/E1	BIO/10	D.R. n. 2164 del 23/06/2020	01/07/2020	Accordo attuativo Fondazione CRC - Comune di Cuneo - SUISM - sede serv. Cuneo
Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi	26/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	CASACCI Luca Pietro	05/B1	BIO/05	D.R. n. 2163 del 23/06/2020	01/10/2020	Piano straordinario D.M. 168/2018

Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	26/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	MANELLO Alessandro	13/A4	SECS-P/06	D.R. n. 2165 del 23/06/2020	01/07/2020	Piano straordinario D.M. 204/2019
Scienze economico-sociali e matematico-statistiche	26/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	MONZON Ignacio Hector	13/A1	SECS-P/01	D.R. n. 2156 del 23/06/2020	01/09/2020	
Scienze veterinarie	17/06/2020	PA - art. 18 c. 4	GRANATO Alberto	07/H1	VET/01	D.R. n. 2011 del 12/06/2020	01/10/2020	
Scienze veterinarie	17/06/2020	PA - art. 18 c. 4	FORTE Claudio	07/G1	AGR/19	D.R. n. 1979 del 10/06/2020	01/07/2020	
Studi storici	29/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.a)	BALBO Mattia Pietro	10/D1	L-ANT/03	D.R. n. 2108 del 19/06/2020	01/07/2020	
Studi storici	29/06/2020	RUTD - art.24 c.3 lett.b)	GENTILE Pierangelo	11/A3	M-STO/04	D.R. n. 2197 del 26/06/2020	01/07/2020	Piano straordinario D.M. 204/2019

La spesa per le predette assunzioni con i relativi dettagli è stata prevista per l'anno 2020 sul conto CA.IC.C.01.05.01.14 – "Competenze fisse ricercatori T.D. lordo" e sul conto CA.IC.C.01.01.01.01 "Competenze fisse docenti e ricercatori T.I. lordo" approvato dal Consiglio di Amministrazione del 18 dicembre 2020;

7/2020/III/4	**7/2020/III/4 – Piano straordinario 2020 per il reclutamento di ricercatori di cui all'articolo 24 comma 3 lettera b) della Legge 240/2010 (65 posizioni di cui al D.M. 83 del 14 maggio 2020) – Criteri di attribuzione – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare:**

1) il prelievo a monte di 11 posizioni di ricercatore di tipo b) di cui al D.M. n. 83 del 14 maggio 2020 da destinare alle Esigenze Strategiche di Ateneo;

2) la definizione di un numero massimo di 3 posizioni da attribuire a ciascun dipartimento;

3) l'utilizzo, per la distribuzione delle posizioni rimanenti, dei criteri di cui alla distribuzione dei punti organico programmazione 2019 ad eccezione dei criteri del "turnover" e del "fabbisogno";

4) di conferire mandato al Rettore di provvedere con proprio decreto all'applicazione dei criteri sopra citati con l'obiettivo di rendere disponibili il più rapidamente possibile le posizioni di ricercatore di tipo b) ai dipartimenti per l'avvio delle procedure concorsuali.

7/2020/III/5	**7/2020/III/5 - Attribuzione n. due ricercatori a tempo determinato di tipo a) di cui all'art. 24 comma 3 della Legge 240/2010 al Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche e al Dipartimento di Studi Umanistici – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** l'attribuzione, previa verifica della disponibilità di bilancio, di due posizioni di Ricercatore di tipo a) di cui all'art, 23 comma 3 della Legge 240/2010 rispettivamente al Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche s.c. 05/H1 – s.s.d. BIO/16 e al Dipartimento di Studi Umanistici s.c. 10/C1 – s.s.d. L-ART/06.

7/2020/III/6	**7/2020/III/6 - Richieste di mobilità interna dell'Ateneo ai sensi dell'art. 3 del "Regolamento della mobilità interna di professori e ricercatori e dei criteri di omogeneità disciplinare dei Dipartimenti", modificato con D.R. n. 639 del 24.02.2017 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la mobilità interna dei docenti di seguito elencati nella tabella.

DOCENTE	***RUOLO***	***S.C. – S.S.D.***	***DIPARTIMENTO DI APPARTENENZA***	***DIPARTIMENTO DI DESTINAZIONE***
Giuseppe MANDRONE	II FASCIA	04/A3 (Geologia applicata, geografia, fisica e geomorfologia) GEO/05 (Geologia applicata)	Scienze della Terra	Interateneo di scienze, progetto e politiche del territorio
Paola Fausta Maria MOLINA	I FASCIA	11/E2 (Psicologia dello sviluppo e dell'educazione) M-PSI/04 (Psicologia dello sviluppo e psicologia dell'educazione)	Psicologia	Interateneo di Scienze, Progetto e Politiche del Territorio

La decorrenza delle mobilità sopraindicate sarà dal 1° luglio 2020.

7/2020/III/7	**7/2020/III/7 - Politiche sui Tecnici della ricerca – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione **approva** i seguenti criteri in merito all'utilizzo dei punti organico collegati a posizioni di tecnici della ricerca che cessino o transitino nel ruolo di professore o ricercatore a tempo determinato di tipo b);

1. che i punti organico, non spesi o di ritorno dal turn over in occasione di cessazioni di tecnici della ricerca o passaggio degli stessi al ruolo dei docenti, ritornino all'insieme dal quale originano e nello specifico:
   a. i punti organico rientrati con il turnover per un tecnico della ricerca cessato o non spesi da un Dipartimento per il passaggio di un tecnico della ricerca a una posizione di ricercatore di tipo b) o di professore, originariamente impegnati integralmente o in parte dall'Ateneo, rientrino nella disponibilità della quota di punti organico destinati al personale tecnico-amministrativo nella misura in cui erano finanziati dall'Ateneo. L'eventuale ripristino della posizione verrà discusso nel contesto del quadro delle esigenze complessive di Ateneo e del Polo di riferimento;
   b. i punti organico rientrati con il turnover per un tecnico della ricerca cessato o non spesi per il passaggio di un tecnico della ricerca a una posizione di ricercatore di tipo b) o di professore, originariamente impegnati integralmente o in parte dal Dipartimento dalla "quota punti organico docenti", rientrino nella disponibilità del Dipartimento per la quota dallo stesso investita. Il Dipartimento valuterà l'opportunità del ripristino della posizione di tecnico ove questo sia possibile.

I predetti criteri troveranno applicazione a partire dalle cessazioni che avranno luogo successivamente alla presente delibera. I punti organico generati secondo quanto previsto alle lettere a. e b. ritorneranno all'insieme da cui hanno avuto origine (punti organico PTA oppure punti organico "quota docente").

7/2020/III/8	**7/2020/III/8 – Richiesta di avvio di procedure per l'assunzione di personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari (n. 1 unità categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta avanzata dal Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari di avvio di procedure per l'assunzione di 1 unità di personale a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati per la durata di 1 anno con rapporto di lavoro a tempo parziale nella misura del 75%, per lo svolgimento di attività nell'ambito del programma di ricerca denominato "Progetto : 3C – Progetti pilota per la Cooperazione ed il miglioramento della Competitività della Castanicoltura regionale". Gli oneri finanziari sono coperti dal progetto PSR 2014-2020 della Regione Piemonte – Misura 16 - Operazione 16.2.1 " Progetti Pilota nel Settore Forestale" Bando 2019".

7/2020/III/9	**7/2020/III/9 - Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Oncologia (n. 1 unità categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dal Dipartimento di Oncologia, di autorizzazione alla proroga di ulteriori 16 mesi di un contratto (durata iniziale 12 mesi) di personale a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati con rapporto di lavoro a tempo pieno, per lo svolgimento di attività nell'ambito del programma di ricerca denominato "L'utilizzo della biopsia liquida per genotipizzare i pazienti oncologici". Gli oneri finanziari sono coperti da fondi del progetto PON "Ricerca e innovazione"2014-2020 e FSC Azione II- Obiettivo specifico I b -Codice Progetto ARS01_00492 Acronimo BiLiGeCT Biopsie Liquide per la Gestione Clinica dei Tumori - CUP D66C18000180008.

7/2020/III/10	**7/2020/III/10 - Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – (n. 1 unità categoria D area amministrativa gestionale) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata da parte della Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione, di autorizzazione alla proroga di ulteriori 12 mesi di un contratto (durata iniziale 24 mesi) a personale tecnico amministrativo a tempo determinato di categoria D area amministrativa gestionale con rapporto di lavoro a tempo pieno per la realizzazione del progetto miglioramento servizi denominato "Progetti di sostegno alla mobilità internazionale· in ambito universitario e Università Italo-Francese". Gli oneri finanziari sono coperti da Ministero dell'Università – progetto Università Italo-francese.

7/2020/III/11	**7/2020/III/11 - Richiesta proroga contratto personale tecnico amministrativo a tempo determinato – Dipartimento di Psicologia – (n. 1 unità categoria D area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati) – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone)	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la richiesta, avanzata dal Dipartimento di Psicologia, di autorizzazione alla proroga di ulteriori 12 mesi di un contratto (durata iniziale 12 mesi) di personale a tempo determinato di categoria D area tecnica tecnico scientifica ed elaborazione dati con rapporto di lavoro a tempo parziale nella misura dell'80%, per lo svolgimento di attività nell'ambito del progetto miglioramento servizi denominato "Implementazione di un servizio di supporto alle attività di ricerca del Centro di Neuroimmagine". Gli oneri finanziari sono coperti da fondi del progetto europeo ERC-2017-COG – LIGHTUP - Proposal number: 772953.

B) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.

7/2020/III/12	**7/2020/III/12 - Accordo attuativo tra l'Università degli Studi di Torino e il Consorzio per la Ricerca e l'Educazione permanente di Torino per l'attuazione del Progetto "Certificazione delle competenze e abilità professionali" – Proposta di attivazione di programmi dedicati. Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **approvare,** nel testo riportato nella proposta di deliberazione, l'Accordo attuativo tra l'Università degli Studi di Torino e il Consorzio per la Ricerca e l'Educazione permanente di Torino per l'attuazione del Progetto "Certificazione delle competenze e abilità professionali" - Proposta di attivazione di programmi dedicati;

2) **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;

3) **designare**, quale referenti e responsabili dell'Accordo i soggetti indicati nell'Allegato A alla proposta di deliberazione.

7/2020/III/13	**7/2020/III/13 - Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e il Politecnico di Milano, ai sensi dell'art. 6, comma 11 della Legge n. 240/2010 e del D.M. 30/1/2014 - attività didattica e di ricerca professore di prima fascia.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale, Direttrice: Dott.ssa Teresa Fissore).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare** la "Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e il Politecnico di Milano, ai sensi dell'art. 6, comma 11 della Legge n. 240/2010 - attività didattica e di ricerca del prof. Giuseppe Martino DI GIUDA professore di prima fascia in regime di impegno a tempo pieno (classe 0 di stipendio) per il settore scientifico disciplinare ICAR/11 Produzione Edilizia - settore concorsuale 08/C1 Design e Progettazione Tecnologica dell'Architettura" nel testo riportato nella proposta di deliberazione, **subordinando** l'efficacia della deliberazione stessa alla approvazione della proposta di stipulazione della Convenzione da parte del Senato Accademico che si esprimerà in data 14 luglio 2020.

C) VARIE

Nessuna proposta esaminata.

IV. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DELLA PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE STUDENTI E DIRITTO ALLO STUDIO, GIORGIA GARABELLO.

A) CORSI POST LAUREAM E DI FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE.

7/2020/IV/1	**7/2020/IV/1 – Approvazione di istituzione e attivazione del Master Interateneo di I livello in "Simulazione Avanzata in Ambito Sanitario" del Dipartimento di Scienze Mediche, in collaborazione con l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" - a.a. 2020-2021.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera**:**

1. l'istituzione e l'attivazione, per l'a.a. 2020-2021, del Master Interateneo di I livello in "Simulazione Avanzata in Ambito Sanitario" del Dipartimento di Scienze Mediche, in collaborazione con l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro";

2. di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di correggere d'ufficio **eventuali** errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

7/2020/IV/2	**7/2020/IV/2 – Approvazione di istituzione e attivazione del Master di II livello in "Sicurezza delle cure, governo clinico e gestione del contenzioso" del Dipartimento di Management, in collaborazione SHAM - Societè Hospitaliere d'Assurances Mutuelles- a.a. 2020-2021.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

1) l'**istituzione** e l'**attivazione,** per l'a.a. 2020-2021, del Master di II livello in "Sicurezza delle cure, governo clinico e gestione del contenzioso" del Dipartimento di Management, in collaborazione SHAM - Societè Hospitaliere d'Assurances Mutuelles;

2) di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

7/2020/IV/3	**7/2020/IV/3 – Approvazione di attivazione dei Master di II livello in "Studi Internazionali Strategico Militari" e in "Diritto Internazionale Umanitario e dei Conflitti Armati" della Scuola Universitari Interdipartimentale in Scienze Strategiche, in collaborazione con lo Stato Maggiore della Difesa e il CASD - a.a. 2020-2021.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera:

1) l'**attivazione**, per l'a.a. 2020-2021, dei Master di II livello in "Studi Internazionali Strategico Militari" e in "Diritto Internazionale Umanitario e dei Conflitti Armati" della Scuola Universitari Interdipartimentale in Scienze Strategiche, in collaborazione con lo Stato Maggiore della Difesa e il CASD;

2) di **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di correggere d'ufficio eventuali errori e omissioni dovuti a refusi o inesattezze.

B) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.

7/2020/IV/4	**7/2020/IV/4 – Approvazione della convenzione tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari e l'Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Scienze Agrarie, Alimentario e Ambientali per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Innovazione nelle Scienze e Tecnologie Alimentari – Michele Ferrero" e rilascio del titolo congiunto, in collaborazione con Fondazione Piera, Pietro e Giovanni Ferrero Soremartec Italia S.r.l Ferrero Industriale Italia S.r.l. – a.a. 2020-2021**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare** la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari e l'Università Cattolica del Sacro Cuore, Facoltà di Scienze Agrarie, Alimentario e Ambientali per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Innovazione nelle Scienze e Tecnologie Alimentari – Michele Ferrero" e rilascio del titolo congiunto nel il testo riportato nella proposta di deliberazione;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore alla sottoscrizione e ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

7/2020/IV/5	**7/2020/IV/5 – Approvazione della convenzione tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Management, l'Università LUISS Guido Carli e la SAA S.C.A.R.L. per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Open Innovation & Intellectual Property" – a.a. 2019-2020.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare** la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Management, l'Università LUISS Guido Carli e la SAA S.C.A.R.L. per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Open Innovation & Intellectual Property" nel testo riportato nella proposta di deliberazione;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore alla sottoscrizione e ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

7/2020/IV/6	**7/2020/IV/6 – Approvazione della convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Università Cattolica del Sacro Cuore, per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Qualità, Sicurezza, Sostenibilità e Innovazione della Filiera del Latte" dei Dipartimenti di Scienze Veterinarie (capo fila) e di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari e rilascio del titolo congiunto, in collaborazione con Regione Piemonte, Ferrero SpA, INALPI, IZS del Piemonte, Liguria e Valle d'Aosta – a.a. 2020-2021.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare** la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e l'Università Cattolica del Sacro Cuore, per la gestione del Master Interateneo di II livello in "Qualità, Sicurezza, Sostenibilità e Innovazione della Filiera del Latte" e rilascio del titolo congiunto, nel testo riportato nella proposta di deliberazione;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore alla sottoscrizione e ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in sede di sottoscrizione.

7/2020/IV/7	**7/2020/IV/7 – Approvazione dell'accordo tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza, e l'Université Savoie Mont Blanc, Faculté de Droit, per la realizzazione di un corso di studio internazionale volto al rilascio del doppio titolo in Laurea magistrale in European Legal Studies (LM-90) e in *Master Droit Européen et International des Affaires parcours European and International Business Law*.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione, delibera di **approvare** l'accordo di cooperazione tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Giurisprudenza, e l'Université Savoie Mont Blanc, Faculté de Droit, per la realizzazione di un corso di studio internazionale volto al rilascio del doppio titolo in Laurea magistrale in European Legal Studies (LM-90) e in Master Droit Européen et International des Affaires parcours European and International Business Law, nel testo riportato nella proposta di deliberazione.

C) VARIE.

7/2020/IV/8	**7/2020/IV/8 - Dipartimento di Fisica - Corsi di Studio a numero programmato a <u>livello locale</u> ai sensi dell'art 2.1 lettera a) o b) della legge 2 agosto 1999, n. 264 "*Norme in materia di accesso ai corsi universitari*" – Sospensione per l'a.a. 2020-2021 – Presa d'atto.**	**PRENDE ATTO**
Direzione proponente	(Presa d'atto predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione, **prende atto** della sospensione per l'a.a. 2020-21 del numero programmato a livello locale ai sensi dell'art 2.1 lettera a) o b) della legge 2 agosto 1999, n. 264 "*Norme in materia di accesso ai corsi universitari"* per il seguente corso di studio:
DIPARTIMENTO DI FISICA
L-30 Ottica e optometria.

7/2020/IV/9	**7/2020/IV/9 - Ulteriori disposizioni per la contribuzione studentesca a.a. 2019-2020 a seguito dell'emergenza COVID – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione **delibera**:

1. esclusivamente coloro che non hanno richiesto l'ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario oppure presentato l'ISEE parificato alla Sezione Diritto allo Studio entro le scadenze amministrative previste per l'a.a. 2019-2020, ossia entro la scadenza ultima del 20 novembre 2019, potranno ottenere il ricalcolo del contributo onnicomprensivo unico dovuto per l'a.a. 2019-2020 sulla base dell'ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario 2020, oppure presentando l'ISEE parificato 2019 o 2020 alla Sezione Diritto allo studio entro la data ultima del 1° settembre 2020.
Coloro che hanno già versato le rate di contributo onnicomprensivo unico di importo massimo avranno diritto al rimborso della quota versata in eccesso.
2. La presentazione tardiva dell'ISEE universitario e parificato, di cui all'art. 2, sarà gravata di una mora pari a € 150,00.
3. dopo il 1° settembre 2020 non potranno effettuare atti di carriera coloro che non avranno versato gli importi dovuti a titolo di contribuzione studentesca a.a. 2019-2020 con scadenza di pagamento al 15 giugno 2020, ossia la terza rata della contribuzione studentesca e, ove prevista, la prima sottorata della contribuzione aggiuntiva dei Corsi di studio per l'a.a. 2019-2020.

V. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE - RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E PROGRAMMAZIONE, GIORGIO VITTORIO SCAGLIOTTI.

A) BILANCIO UNICO D'ATENEO DELL'ESERCIZIO 2019.

7/2020/V/1	**7/2020/V/1 – Approvazione del Bilancio Unico d'Ateneo dell'esercizio 2019**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:
1) **approvare** il Bilancio Unico di Ateneo esercizio 2019 composto dai seguenti documenti:
I. Stato Patrimoniale al 31.12.2019
II. Conto Economico al 31.12.2019
III. Rendiconto Finanziario al 31.12.2019
IV. Relazione sulla gestione e nota integrativa
V. Allegati al bilancio unico di Ateneo d'esercizio 2019

B) PIANO STRATEGICO 2016 - 2020 – MONITORAGGIO ANNO SOLARE 2019.

7/2020/V/2	**7/2020/V/2 – Piano strategico 2016 – 2020 – Monitoraggio anno solare 2019 e risultati ottenuti nella Valorizzazione dell'autonomia responsabile (VAR) 2019 – Presa d'atto.**	**PRENDE ATTO**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione – Direttrice: Maria Schiavone).	

Il Consiglio di Amministrazione**, prende atto**

- degli esiti del monitoraggio concernente gli indicatori del Piano Strategico 2016 – 2020 relativi all'anno solare 2019, come riportati nell'Allegato 1, 2, 3 e 5 alla proposta di deliberazione;
- dei risultati conseguiti dall'ateneo negli indicatori relativi alla quota premiale del FFO 2019 distribuita nell'ambito della Valorizzazione dell'Autonomia Responsabile (VAR), come riportati nell'allegato 6 della proposta di deliberazione;

C) ACCORDI, CONVENZIONI, CENTRI E FONDAZIONI.

7/2020/V/3	**7/2020/V/3 - Approvazione Accordo sul controllo congiunto nell'ambito dello studio internazionale sul benessere degli studenti COVID-19.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare,** nel testo riportato nella proposta di deliberazione, autorizzando il Rettore a sottoscriverlo apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione l'Accordo sul controllo congiunto nell'ambito dello studio internazionale sul benessere degli studenti COVID-19 tra la Universiteit Antwerpen con sede ad Anversa, Belgio e l'Università degli Studi di Torino.

7/2020/V/4	**7/2020/V/4 - Approvazione Accordo Interno tra Contitolari per il Trattamento dei dati Personali progetto Fatti Riconoscere! Accesso allo studio e al lavoro in Italia.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, autorizzando il Rettore a sottoscriverlo apportando eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione l'Accordo interno tra contitolari per il trattamento dei dati personali tra Associazione A Pieno Titolo Onlus, Istituto di Ricerche Economiche e Sociali per il Piemonte, Dipartimento Culture Politica e Società - Università degli Studi di Torino, Dipartimento Giurisprudenza - Università degli Studi di Torino, Associazione per gli Studi Giuridici sull'Immigrazione relativo al progetto "Fatti riconoscere! Accesso allo studio e al lavoro in Italia" finanziato dalla Compagnia di San Paolo e di cui è capofila l'Associazione A Pieno Titolo Onlus

7/2020/V/5	**7/2020/V/5 – Proposta di accordo per la valorizzazione dei risultati della ricerca e per l'investimento in iniziative di trasferimento tecnologico tra l'Università degli Studi di Torino e Eureka Venture SGR S.p.a. Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta)	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare,** nel testo riportato nella proposta di deliberazione, l'Accordo per la valorizzazione dei risultati della ricerca e per l'investimento in iniziative di trasferimento tecnologico tra l'Università degli Studi di Torino e Eureka Venture SGR S.p.a.;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
3. **nominare**, quale referente e responsabile della convenzione il Prof. Gabriele Ricchiardi;

7/2020/V/6	**7/2020/V/6 - Joint Research Unit (JRU) "Euro-Bioimaging ERIC Multi-Modal Molecular Imaging Italian Node (MMMI)". Variazione dell'Accordo Costitutivo. Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, la variazione all'Accordo per la creazione di una Joint Research Unit (JRU) per lo svolgimento di attività di ricerca e sviluppo nel campo della infrastruttura "Euro-Bioimaging ERIC Multi-Modal Molecular Imaging Italian Node (MMMI)";
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;

7/2020/V//7	**7/2020/V/7 - Memorandum of understanding tra l'Università degli Studi di Torino e la Fondazione Human Technopole. Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta)	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare,** nel testo riportato nella proposta di deliberazione, Memorandum of understanding tra l'Università degli Studi di Torino e la Fondazione Human Technopole;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;

7/2020/V/8	**7/2020/V/8 - Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e la FINSAA - Associazione per il Finanziamento degli Studi in Amministrazione Aziendale – per il finanziamento di una borsa di studio nell'ambito del Progetto "Torino Creativa" promosso dalla Città di Torino. Approvazione e accettazione finanziamento.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta)	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **approvare**, nel testo riportato nella proposta di deliberazione, la Convenzione tra l'Università degli Studi di Torino e la FINSAA - Associazione per il Finanziamento degli Studi in Amministrazione Aziendale – per il finanziamento di una borsa di studio nell'ambito del Progetto "Torino Creativa" promosso dalla Città di Torino;
2. **autorizzare** sin d'ora il Rettore ad apportare eventuali modifiche e/o integrazioni di carattere non sostanziale che si rendessero necessarie in fase di sottoscrizione;
3. **accettare** il finanziamento di FINSAA pari a € 3.000,00 finalizzato al rinnovo di una borsa di studio attivata per la realizzazione del Progetto Torino Creativa;
4. **autorizzare** la seguente variazione di budget.

   Maggior ricavo € 3.000,00 sulla voce COAN CA.FR.R.02.03.02 "Contributi correnti da Comuni per borse di studio" CdR Direzione Ricerca e Terza Missione

   Maggior costo € 3.000,00 voce COAN CA.IC.C.03.01.06.03 "borse di studio a studenti" Direzione Didattica e servizi agli studenti
5. **dare mandato** alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di effettuarle procedure necessarie per l'erogazione della borsa;
6. **autorizzare** la Direzione la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune registrazioni contabili.

7/2020/V/9	**7/2020/V/9 - Adesione al "Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'accesso" – in forma abbreviata "CISIA" – per il servizio di organizzazione, somministrazione e gestione dei test di valutazione e ammissione ai corsi di studio.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **aderire** al "Consorzio Interuniversitario Sistemi Integrati per l'Accesso" (CISIA), disciplinato dallo Statuto riportato nella proposta di deliberazione;

D) PROVVEDIMENTI CONTABILI.

7/2020/V/10	**7/2020/V/10 - Accettazione quota di incremento finanziamento Progetto FDM_Food digital monitoring finanziato dalla Regione Piemonte - Bando Regionale a supporto alla realizzazione di progetti complessi di attività di ricerca e sviluppo su poche aree di rilievo e all'applicazione di soluzioni tecnologiche funzionali alla realizzazione delle strategie S3_ Fabbrica Intelligente".**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **accettare** la quota aggiuntiva pari a € 5.000,00 relativa al progetto FDM_Food digital monitoring finanziato dalla Regione Piemonte nell'ambito del Bando Piattaforma Tecnologica Fabbrica Intelligente POR F.E.S.R. 2014/2020;

2) **assegnare** al Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari la somma di € 5.000,00 di cui al punto precedente;

3) **dare mandato** al Dipartimento di Scienze Agrarie, Forestali e Alimentari ad operare le opportune variazioni di bilancio sul progetto creato dal Dipartimento stesso;

4) **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune operazioni contabili.

7/2020/V/11	**7/2020/V/11 - Accettazione integrazione finanziamento Progetto BIOENPRO4TO quota del Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi - Piattaforma Tecnologica Bioeconomia POR-FESR 2014/2020**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **accettare** il finanziamento integrativo pari a € 132,60 relativo al progetto BIOENPRO4TO finanziati nell'ambito del Bando relativo alla Piattaforma Tecnologia Bioceconomia POR-FESR 201472020 pubblicato dalla Regione Piemonte;

2) **assegnare** la somma di € 132,60 di cui al punto precedente al Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi come previsto nella Determina Dirigenziale della Regione Piemonte n. 330 del 30 maggio 2019;

3) **dare mandato** al Dipartimento di Scienze della Vita e Biologia dei Sistemi ad operare le opportune variazioni di bilancio sul progetto creato dal Dipartimento stesso;

4) autorizzare la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune registrazioni contabili.

7/2020/V/12	**7/2020/V/12 - Rettifica assegnazione finanziamento progetto finanziato dalla Regione Piemonte con lo scorrimento della graduatoria nell'ambito del Bando della INFRA-P Sostegno a Progetti per la realizzazione, il rafforzamento e l'ampliamento di IR pubbliche**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **assegnare** il finanziamento relativo al progetto StabuMBC2, al Centro Interdipartimentale di Ricerca per le Biotecnologie Molecolari, anziché come indicato, per mero errore materiale, nella

deliberazione n. 1/2020/VI/12 del 28 gennaio 2020 al dipartimento di Biotecnologie molecolari e Scienze per la salute come da tabella di seguito riportata:

Acronimo progetto	Centro UNITO	Costo progetto totale	Contributo Regione ammissibile	Quota di cofinanziamento UNITO	MAX 10% personale per fase progettazione	Quota dipartimenti	Cofinanziamento Amministrazione Centrale
StabuMBC2	Interdipartimentale di Ricerca per le Biotecnologie Molecolari	3.000.000,00	1.469.620,00	1.530.380,00	300.000,00	150.000,00	1.080.380,00

2) **dare mandato** al Dipartimento coinvolto ad operare le opportune variazioni di bilancio sul progetto che già creato;

3) **autorizzare** la Direzione la Direzione Bilancio e Contratti ad operare le opportune registrazioni contabili.

7/2020/V/13	**7/2020/V/13 – Autorizzazione alla spesa per l'affidamento del servizio di supporto multicanale di primo livello per i servizi erogati della Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning dell'Università degli Studi di Torino, tramite adesione alla Convenzione Consip *"Servizi di Contact Center in outsourcing 2"*.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning – Direttore: Ing. Angelo Saccà).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1. **autorizzare** l'affidamento del servizio di supporto multicanale di primo livello per i servizi erogati della Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning dell'Università degli Studi di Torino, tramite la stipula di un contratto della durata di 36 mesi, in adesione alla Convenzione Consip Contact Center in outsourcing 2, per un importo presunto triennale pari a Euro 453.889,224 oltre Iva di legge, che troverà copertura, per € 184.581,61, sul budget della Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning - anno 2020 - voce COAN CA.IC.C.02.02.14.06 "Costi per altri servizi" sulla UA.A200.ADIR.A502;
2. **prevedere** la spesa annuale pari a € 184.581,61 iva inclusa sul bilancio degli anni 2021 e 2022 della Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning - - voce COAN CA.IC.C.02.02.14.06 "Costi per altri servizi" - UA.A200.ADIR.A502.

7/2020/V/14	**7/2020/V/14 - Destinazione risorse derivanti dalla chiusura del centro IC4KI.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta congiuntamente dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta e dalla Direzione Ricerca e Terza Missione – Direttrice: Dott.ssa Antonella Trombetta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di

1) **prendere atto** delle risorse disponibili pari a euro 177.256,23 come da nota allegata alla proposta di deliberazione e così riepilogate:
- 50.000 euro (presenti sul CDR IC4KI)
- 34.957,92 euro (progetto assegni di ricerca presente su CDR PSICOLOGIA)
- 92.298,31 euro (a valere su quota trasferita a DIPARTIMENTO DI MANAGEMENT)

2) **approvare** la destinazione delle risorse residue pari a euro 177.256,23 alla copertura delle situazioni pendenti e al rinnovo degli assegni di ricerca di cui in premessa;

3) **autorizzare** la Direzione Bilancio e Contratti a predisporre le necessarie variazioni di Bilancio.

7/2020/V/15	**7/2020/V/15 – Revisione modalità di calcolo della contribuzione studenti internazionali a.a. 2020-2021 – Approvazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera**:**

1) di consentire ai seguenti studenti (d'ora in poi definiti studenti internazionali):

a. italiani e stranieri residenti all'estero (salvo il caso in cui lo studente residente all'estero sia iscritto all'AIRE e sia coniugato con cittadino residente in Italia);
b. italiani e stranieri residenti in Italia non autonomi (ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 "Regolamento concernente la revisione delle modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE)" e s.m.i.) e con familiari residenti all'estero;

che non sono nelle condizioni di richiedere l'ISEE valido per le prestazioni agevolate per il diritto allo studio universitario, di scegliere se chiedere la riduzione del contributo onnicomprensivo unico per l'a.a. 2020-2021 in base all'ISEE parificato o in base al PIL pro-capite a Parità di Potere d'Acquisto (PPA) del Paese di residenza proprio o dei genitori (se non si trovano nella condizione di autonomia prevista ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e s.m.i.);

2) gli studenti internazionali potranno ottenere l'esonero/riduzione del contributo onnicomprensivo unico per l'a.a. 2020-2021 presentando l'ISEE parificato oppure richiedendo l'applicazione del contributo onnicomprensivo unico in base al PIL pro-capite PPA del Paese di residenza, con le modalità e tempistiche che saranno successivamente comunicate sul portale di Ateneo;

3) per gli studenti internazionali, ai quali sarà applicato il contributo onnicomprensivo unico (COU) sulla base del PIL pro-capite PPA del Paese di residenza, il valore del PIL pro-capite PPA del Paese di residenza diverrà sostitutivo dell'ISEE parificato in tutte le procedure di Ateneo a.a. 2020-2021 per le quali i benefici economici o i pagamenti siano proporzionali alla condizione economica dello studente; ad esempio sarà applicato per la determinazione dell'importo dovuto per quei Corsi di studio che prevedono dei contributi aggiuntivi per servizi su richiesta, nei casi in cui tali contributi aggiuntivi siano proporzionali al valore ISEE;

4) per l'iscrizione ai Corsi di studio a.a. 2020-2021, gli studenti internazionali che sceglieranno di versare un contributo onnicomprensivo unico (COU) di importo fisso sulla base del PIL pro capite PPA del Paese di residenza proprio o dei genitori (se non si trovano nella condizione di autonomia prevista ai sensi del ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159 e s.m.i.) dovranno corrispondere i seguenti importi:

Soglia	**Importo**
PIL pro-capite PPA inferiore o uguale a € 13.000,99	300,00 €
PIL pro-capite PPA tra € 13.001,00 e € 20.000,99	400,00 €
PIL pro-capite PPA tra € 20.001,00 e € 30.000,99	500,00 €
PIL pro-capite PPA tra € 30.001,00 e € 50.000,99	700,00 €

PIL pro-capite PPA superiore a € 50.001,00	1.000,00 €

– L'elenco dei Paesi con l'indicatore del PIL pro-capite a Parità di Potere d'Acquisto (PPA) è allegato alla presente delibera e ne costituisce parte integrante.

5) il contributo onnicomprensivo unico basato sul valore del PIL pro-capite PPA del Paese di residenza per l'a.a. 2020-2021 sarà corrisposto in due rate, la prima delle quali di importo fisso pari a 300,00 euro e la seconda pari al saldo del dovuto.

– Tali rate dovranno essere corrisposte con le stesse scadenze di pagamento della seconda e terza rata di contribuzione studentesca che saranno previste per la generalità degli studenti nell'ambito del Regolamento Tasse e contributi a.a. 2020-2021.

– A tali rate si aggiungerà la prima rata costituita esclusivamente dalla tassa regionale per il diritto allo studio e dal bollo, da versare all'atto dell'immatricolazione/iscrizione.

6) di dare mandato agli uffici della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti di predisporre le procedure e gli applicativi e stabilire le tempistiche congrue per la presentazione dell'ISEE parificato e della richiesta di applicazione del contributo onnicomprensivo unico (COU) sulla base del PIL pro-capite PPA del Paese di residenza.

7/2020/V/16	**7/2020/V/16 – Attivazione a.a. 2020 – 2021 Scuola di Studi Superiori (SSST).**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **approvare** l'attivazione della coorte per l'anno accademico 2020/2021 della Scuola di Studi Superiori (SSST) la cui attività sarà garantita per l'intera durata della coorte medesima.

2) **prevedere** un vincolo sulle riserve di patrimonio netto necessario a garantire la copertura dell'avvio della nuova coorte per la quota di competenza dell'esercizio 2021 pari a 140.000 in attesa della presentazione di una revisione del piano formativo.

3) **prevedere** l'introduzione della fasciazione delle borse di studio da sottoporre agli organi di governo entro il mese di settembre 2020.

4) **prevedere** in sede di approvazione di bilancio annuale e pluriennale lo stanziamento delle risorse complessivamente necessarie come risultanti all'esito delle iscrizioni.

7/2020/V/17	**7/2020/V/17 – Richiesta contributo integrativo per la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali "B. Caccia e F. Croce"**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti – Direttore: Dott. Massimo Bruno).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di:

1) **procedere** a integrare i fondi derivanti dalla contribuzione da parte degli iscritti alla SSPL, fino alla concorrenza dei costi stimati dalla Scuola, sulla base di un budget previsionale (Allegato 2 alla proposta di deliberazione), e di richiedere un rendiconto annuale, da predisporre al termine dell'a.a. di riferimento, delle spese realmente sostenute.

7/2020/V/18	**7/2020/V/18 - Struttura Didattica Speciale Veterinaria – Richiesta di contributo per funzionamento a seguito emergenza Covid 19.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera di **assegnare** alla Struttura Didattica Speciale Veterinaria**,** in attesa di un ulteriore aggiornamento dell'andamento dei ricavi da presentare entro ottobre, un contributo pari a € 120.000.

7/2020/V/19	**7/2020/V/19 - Proposta di variazione al bilancio unico di previsione 2020 n.6 – Autorizzazione.**	**DELIBERA**
Direzione proponente	(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta).	

Il Consiglio di Amministrazione delibera quanto segue:

1) di **autorizzare** la variazione al bilancio unico di previsione 2020, contrassegnandola con il numero **6**, come da tabelle allegata alla proposta di deliberazione, denominata nel seguente modo:

- Tabella A (maggiori-minori ricavi/maggiori-minori costi) per un totale di **Euro 71.466,28**;
- Tabella B (storni) per un totale di **Euro 1.670.430,00**;

2) di **prendere atto** della situazione del Bilancio unico di previsione 2020, dopo la suddetta variazione, come indicata nella proposta di deliberazione.

E) VARIE.

Nessuna proposta esaminata.

VI. – RATIFICHE DECRETI RETTORALI D'URGENZA

7/2020/VI/1	**7/2020/VI/1 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 2009/2020 del 12/06/2020. – DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI Procedura per acquisto di testi d'esame in formato digitale (EBOOK), quale iniziativa a favore degli studenti - Emergenza Covid-19**	**DELIBERA**

Il Consiglio di Amministrazione, delibera di **ratificare** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 2009/2020 del 12/06/2020.

7/2020/VI/2	**7/2020/VI/2 - Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1875/2020 del 03/06/2020. – DIREZIONE RICERCA E TERZA MISSIONE. – Accettazione finanziamento del Comune di Torino e dell'Associazione FINSAA per il sostegno degli studi in Amministrazione Aziendale per proroga borse di studio - PROGETTO SPECIALE TORINO CREATIVA 2020.**	**DELIBERA**

Il Consiglio di Amministrazione, delibera di **ratificare** il Decreto Rettorale d'Urgenza n. 1875/2020 del 03/06/2020.

VII. - VARIE ED EVENTUALI

Nessuna proposta esaminata.