



# **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO**

**SEDUTA**

**DEL SENATO ACCADEMICO**

**del giorno 17 SETTEMBRE 2019 - ore 15.00**



**RESOCONTO**



*a cura dell'Area Organi Collegiali Centrali di Ateneo*

Il Senato Accademico è stato convocato con lettera prot. n. 374281 dell'11 settembre 2019 con il seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Comunicazioni.
2. Approvazione verbali.
3. Relazione di fine mandato del Magnifico Rettore, Prof. Gianmaria Ajani.
4. Audizione della Presidente del Presidio della Qualità dell'Università degli Studi di Torino, Prof.ssa Tiziana Civera.
5. Rinnovo del Presidio della Qualità per il triennio 2019-2022.
6. Provvedimenti riguardanti la Programmazione e lo Sviluppo dell'Ateneo – Relazione del Presidente della Commissione Programmazione e Sviluppo, Prof. Alessandro Zennaro.
  - A) Esame Regolamenti di Ateneo.
  - B) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
  - C) Varie.
7. Provvedimenti riguardanti la Didattica – Relazione della Presidente della Commissione Didattica, Prof.ssa Franca Roncarolo.
  - A) Esame Regolamenti di Ateneo.
  - B) Studenti.
  - C) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
  - D) Visiting Professors.
  - E) Criteri ripartizione FFO didattica 2019.
  - F) Incarichi di insegnamento.
  - G) Varie.
8. Provvedimenti riguardanti la Ricerca Scientifica – Relazione del Presidente della Commissione Ricerca Scientifica, Prof. Stefano Geuna.
  - A) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
  - B) Spin off.
  - C) Varie.
9. Provvedimenti riguardanti l'Organico - Relazione del Presidente della Commissione Organico di Ateneo, Prof. Marco Vincenti.
  - A) Personale Docente e Ricercatore.
  - B) Accordi, Convenzioni, Centri e Fondazioni.
  - C) Varie.
10. Varie ed eventuali.

*Rispetto ai punti all'ordine del giorno il resoconto sintetico riporta solamente gli argomenti discussi e le decisioni assunte prima dell'interruzione della seduta. Le restanti proposte di deliberazione saranno esaminate in altra data.*

## **I. – COMUNICAZIONI.**

Il Rettore dà lettura delle seguenti comunicazioni:

### **❖ Saluti al Dott. Marco Degani**

Ricordo che l'incarico del Dott. Marco Degani, Direttore della Direzione Ricerca e Terza Missione, sta per concludersi, colgo dunque l'occasione per ringraziarlo, a nome dell'Ateneo, per la collaborazione, l'impegno e il lavoro svolto in questi anni ed esprimergli i nostri migliori auguri per il futuro.

### **❖ Esito Candidatura Azione KA 107 International Credit Mobility (Programma Erasmus+ Call 2019)**

(Comunicazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione)

In data 17 luglio l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire ha notificato all'università di Torino un finanziamento di € € 1.242.645,00 nell'ambito della Call 2019 Erasmus+ KA107 - International Credit Mobility, azione specifica del programma Erasmus+ che consente di realizzare mobilità di studenti, docenti, ricercatori e staff amministrativo verso paesi extraeuropei (Partner Countries).

La candidatura unica d'Ateneo era formata da 17 progetti, di cui 16 sono stati selezionati (con punteggi con punteggi che vanno da un minimo di 88,5/100 a un massimo di 92/100) per effettuare mobilità nei seguenti Paesi: Albania, Argentina, Bosnia Erzegovina, Cile, Cina, Etiopia, Giappone, India, Israele, Iran, Libano, Marocco, Russia, Senegal, Sudafrica, Ucraina, Uganda.

Tali progetti sono stati selezionati da una Commissione interna d'Ateneo tra le 32 proposte presentate delle strutture dipartimentali. La Commissione interna era composta dalla prof.ssa Barberis, Prorettrice, dalla Prof.ssa Operti, Vice-Rettrice per la Didattica e per l'Internazionalizzazione e dal Prof. Morelli, Presidente della Commissione Mobilità e Didattica Internazionale d'Ateneo, che si sono avvalsi del supporto tecnico dell'Area Internazionalizzazione.

Si tratta del migliore risultato conseguito negli ultimi anni, quando, nel 2015, per la medesima azione erano stati ottenuti solo € 327.630,00. La performance dell'Ateneo è migliorata nettamente a partire dal 2017, grazie anche al rafforzamento del coordinamento interno dell'intero processo di revisione progettuale.

## **II. – APPROVAZIONE VERBALI.**

**12/2019/II/1 – Approvazione verbale della seduta del Senato Accademico del giorno 19 settembre 2018.**

**12/2019/II/2 – Approvazione verbale della seduta del Senato Accademico del giorno 16 ottobre 2018.**

**12/2019/II/3 – Approvazione verbale della seduta del Senato Accademico del giorno 13 novembre 2018.**

**12/2019/II/4 – Approvazione verbale della seduta del Senato Accademico del giorno 18 dicembre 2018.**

**12/2019/II/5 – Approvazione verbale della seduta del Senato Accademico del giorno 22 gennaio 2019.**

**12/2019/II/6 – Approvazione verbale della seduta del Senato Accademico del giorno 12 febbraio 2019.**

**12/2019/II/7 – Approvazione verbale della seduta del Senato Accademico del giorno 12 marzo 2019.**

*I verbali delle sedute del Senato Accademico dei giorni 19 settembre 2018, 16 ottobre 2018, 13 novembre 2018, 18 dicembre 2018, 22 gennaio 2019, 12 febbraio 2019 e 12 marzo 2019, letti da tutti i presenti, sono approvati da quanti vi parteciparono.*

## **III. – RELAZIONE DI FINE MANDATO DEL MAGNIFICO RETTORE, PROF. GIANMARIA AJANI.**

Punto rinviato.

## **IV. – AUDIZIONE DELLA PRESIDENTE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO, PROF.SSA TIZIANA CIVERA.**

Punto rinviato.

## **V. – RINNOVO DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ PER IL TRIENNIO 2019-2022.**

**12/2019/V/1 - Composizione del Presidio della Qualità – mandato 2019-2022. - Parere**  
(Predisposto dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione - Direttrice Maria Schiavone)

*Il Senato Accademico, esprime parere favorevole in merito alla proposta formulata dal Rettore sulla nomina dei seguenti componenti del Presidio della Qualità per gli anni accademici 2019/20, 2020/21 e 2021/22:*

*Per la componente docente:*

- *Roberto Aringhieri*
- *Maria Beatrice Failla*
- *Stefano Massaglia*
- *Veronica Orazi*
- *Isabelle Perroteau*
- *Massimo Pollifroni*
- *Paola Sacchi*

*Per la componente dirigente:*

- *Massimo Bruno*

*Per la componente studentesca*

- *Guglielmo Olivieri*

*I candidati designati che fossero in posizione d'incompatibilità dovranno regolarizzarla e darne tempestiva comunicazione agli uffici tramite l'indirizzo e-mail: [presidio-qualita@unito.it](mailto:presidio-qualita@unito.it) al fine di procedere al Decreto Rettorale di nomina entro la prima riunione di insediamento.*

## **VI. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA PROGRAMMAZIONE E LO SVILUPPO DELL'ATENEO – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO, PROF. ALESSANDRO ZENNARO.**

Punto rinviato.

## **VII. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA DIDATTICA – RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DIDATTICA, PROF.SSA FRANCA RONCAROLO.**

### **A) ESAME REGOLAMENTI DI ATENEO.**

#### **12/2019/VII/1 - Revisione del Regolamento delle carriere studentesche – approvazione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti - Direttore Dott. Massimo Bruno)

*Il Senato Accademico delibera l'approvazione della revisione del Regolamento delle carriere studentesche come riportato nella proposta di deliberazione.*

#### **12/2019/VII/2 - “Regolamento di Applicazione dell'art. 6, commi 2, 3 e 4 della L. 30/10/2010 n. 240”- Modifiche dall'anno accademico 2019/20 – Approvazione ulteriori integrazioni all'articolo 2.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Personale – Direttrice ad Interim: Dott.ssa Loredana Segreto)

*Il Senato Accademico delibera di approvare le modifiche dell'art. 2 del "Regolamento di Applicazione dell'art. 6, commi 2, 3 e 4 della L. 30/10/2010 n. 240" come riportato nel testo della proposta di deliberazione.*

### **C) ACCORDI E CONVENZIONI**

**12/2019/VII/3 - Proposta di rinnovo dell'accordo di cooperazione accademica tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Culture, Politica e Società e la Beijing Foreign Studies University, School of International Relations and Diplomacy, School of European Languages and Cultures e International Business School, per la realizzazione di un corso di studio internazionale volto al rilascio del doppio titolo in Laurea Magistrale in Scienze Internazionali (Classe LM-52) e Modern China Studies (International Relations).**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità, e Valutazione – Direttrice Maria Schiavone)

*Il Senato Accademico propone di approvare il rinnovo dell'accordo di cooperazione tra l'Università degli Studi di Torino – Culture, Politica e Società e la Beijing Foreign Studies University, School of International Relations and Diplomacy, School of European Languages and Cultures e International Business School – Cina, come riportato nella proposta di deliberazione.*

**12/2019/VII/4 - Proposta di approvazione dell'accordo di cooperazione accademica tra l'Università degli Studi di Torino, Dipartimento di Studi Umanistici e la Jilin International Studies University, Dipartimento di italianistica, per la realizzazione di un corso di studio internazionale volto al rilascio del doppio titolo in Laurea in Lingue e Culture dell'Asia e dell'Africa (Classe L-12) e in Laurea in Lingua e cultura italiana (Codificazione vigente nell'ordinamento nazionale cinese 050238).**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità, e Valutazione – Direttrice Maria Schiavone)

*Il Senato Accademico propone di approvare il testo dell'accordo di cooperazione tra l'Università degli Studi di Torino – Dipartimento di Studi Umanistici e la Jilin International Studies University, Dipartimento di italianistica – Cina, come riportato nella proposta di deliberazione.*

### **D) VISITING PROFESSORS.**

**12/2019/VII/5 - Attrazione di Visiting Professors per l'a.a. 2020-2021: anticipo del processo di selezione.**

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità, e Valutazione – Direttrice Maria Schiavone)

*Il Senato Accademico delibera di approvare:*

*1) l'anticipo dell'avvio delle procedure di attrazione dei Visiting Professor – a.a. 2020/2021 - secondo la seguente calendarizzazione:*

*a. Novembre – Dicembre 2019: comunicazione ai Dipartimenti relativa alla richiesta della formulazione delle proposte, contenente i dettagli inerenti gli incarichi per attività di*

*insegnamento da attribuire ai Visiting Professor e invio delle proposte alla Commissione di valutazione interna;*

*b. Gennaio 2020: individuazione, da parte della Commissione interna di valutazione, delle proposte di insegnamento da inserire nella procedura di valutazione comparativa - Bando Visiting Professor 2020/2021;*

*c. Febbraio-Marzo 2020: avvio della procedura selettiva – Pubblicazione Bando Visiting Professor 2020/2021;*

*2) l'invito ai Dipartimenti interessati ad inserire nella programmazione didattica di Ateneo, a.a. 2020-2021 posizioni da destinare a Visiting Professors chiudendo tale programmazione entro il 15 febbraio 2020;*

*3) la conferma dei criteri di assegnazione degli insegnamenti da attribuire a Visiting Professors dell'a.a. 2019/2020 anche per l'a.a. 2020/2021, ovvero:*

*a. con riferimento ai Corsi di Studio completamente erogati in lingua inglese, l'attribuzione di almeno una posizione di Visiting Professor per ogni annualità prevista dai Corsi attivi nell'anno accademico 2020/2021, i cui profili verranno identificati direttamente dal Consiglio del Corso di Studio di riferimento;*

*b. con riferimento a tutti gli altri Corsi di Studio dell'Università di Torino, di avviare, nell'ambito della pianificazione dell'offerta formativa anno accademico 2020/2021, la selezione delle proposte dei Dipartimenti per la copertura di insegnamenti da parte di Visiting Professors;*

*4) la nomina della Commissione di Selezione interna per la valutazione delle proposte di insegnamento formulate dai Dipartimenti che sarà così composta:*

*I. il Presidente della Commissione Didattica del Senato Accademica: Prof.ssa Franca RONCAROLO;*

*II. un/a rappresentante per la Macro Area 1 : Prof.ssa Cristina GIACOMA*

*III. un/a rappresentante per la Macro Area 2 : Prof.ssa Clara CENA*

*IV. un/a rappresentante per la Macro Area 3 : Prof.ssa Paola DE VINCENTIIS*

*V. un/a rappresentante per la Macro Area 4 : Prof.ssa Marcella COSTA.*

*5) la conferma dei criteri di valutazione che verranno utilizzati dalla Commissione nelle rispettive valutazioni interne:*

*I. equilibrio per macro-aree;*

*II. priorità ai corsi di studio attivati con curriculum erogati in lingua straniera;*

*III. priorità agli insegnamenti con un numero elevato di studenti;*

*IV. valorizzazione degli insegnamenti di interesse per diverse aree disciplinari;*

*V. priorità ai Dipartimenti che hanno avuto minor numero di posizioni finanziate per Visiting Professor nel precedente anno accademico;*

*6) la previsione della successiva assegnazione da parte della Commissione di Selezione delle posizioni per la copertura degli insegnamenti nell'ambito dei Dipartimenti;*

*7) la definizione, in un secondo momento, del numero di posizioni disponibili per Visiting Professors, sulla base delle risorse che saranno allocate in sede di assestamento di bilancio 2020 e la conseguente distribuzione del numero di posizioni tra i Dipartimenti dell'Università degli Studi di Torino e la Scuola di Studi Superiori "Ferdinando Rossi";*

*8) la predisposizione, al termine delle procedure di individuazione delle posizioni di Visiting Professors da parte dei Corsi di Studio in Lingua inglese e di attribuzione ai*

*Dipartimenti/Scuola di Studi Superiori delle posizioni di Visiting Professor, di un unico avviso di selezione/call for application per la copertura delle posizioni disponibili. Le proposte per la copertura degli insegnamenti, così come deliberate dalle Strutture interessate, costituiranno l'allegato tecnico dell'avviso di selezione.*

**VIII. – PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI LA RICERCA SCIENTIFICA –  
RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE RICERCA  
SCIENTIFICA, PROF. STEFANO GEUNA.**

Punto rinviato.

**IX. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI L'ORGANICO - RELAZIONE DEL  
PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE ORGANICO DI ATENEO, PROF.  
MARCO VINCENTI.**

Punto rinviato.

**X. VARIE ED EVENTUALI.**

**12/2019/X/1 – Mozione a sostegno dei lavoratori e delle lavoratrici del bar del Campus Luigi Einaudi**

*Il Senato Accademico preso atto dello stato di agitazione dei dipendenti della ditta IFM, attuale concessionario del servizio bar del Campus Einaudi, esprime solidarietà alle lavoratrici e ai lavoratori coinvolti dall'avvio delle procedure di licenziamento, auspicando:*

- 1. L'incontro tra la ditta vincitrice della gara (Sodexo) e i dipendenti coinvolti, con l'eventuale ausilio dei rispettivi rappresentanti sindacali;*
- 2. Che le due ditte coinvolte garantiscano la continuità del servizio e occupazionale con particolare riferimento alla fase di cambio della gestione.*

*La presente mozione sarà inviata ai due operatori economici e sarà portata all'attenzione del tavolo del 20 settembre p.v. convocato dall'Ispettorato del Lavoro.*