



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

ESTRATTO dal VERBALE della seduta del CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE del giorno 31 GENNAIO 2017, alle ore 15.00 (Verbale n. 1).

Nella Sala Mario Allara dell'Università degli Studi di Torino, sita in Via Giuseppe Verdi n. 8, sono presenti:

il Prof. Gianmaria **AJANI**, Rettore-Presidente, il Prof. Giacomo **BÜCHI**, il Prof. Elio **GIAMELLO**, il Prof. Giorgio **GILLI**, il Prof. Michele **ROSBOCH**, la Dott.ssa Antonella **VALERIO**, quali componenti appartenenti al personale di ruolo dell'Ateneo; il Dott. Mauro **ZANGOLA**, quale componente non appartenente ai ruoli dell'Ateneo; il Sig. Carlo **DEBERNARDI** e la Sig.ra Ilaria **MANTI** in rappresentanza degli studenti.

Partecipano alla seduta la Prof.ssa Elisabetta **BARBERIS**, Prorettrice, e la Dott.ssa Loredana **SEGRETO**, Direttrice Generale, con funzioni di Segretaria verbalizzante.

Assistono alla seduta i seguenti componenti del Collegio dei Revisori dei Conti: Dott. Giacinto **DAMMICCO**, Presidente, Dott. Gianluca **SIVIERO**, Dott. Stefano **BATTAGLIA**.

Partecipano alla seduta la Direttrice della Direzione Affari Generali, Dott.ssa Adriana **BELLI**, la Dott.ssa Mariarosaria **MUCI**, responsabile dell'Area Organi Collegiali Centrali di Ateneo e il Dott. Fabrizio **MASSARO** della stessa Area, al fine di coadiuvare la Segretaria nella raccolta dei dati per la stesura del verbale.

Giustifica l'assenza il Dott. Guido **BOLATTO**.

Si alternano in aula, per la gestione delle riprese per la diretta streaming, i tecnici Carlo Bagini e Fabio Ferrero, della Direzione Servizi Informativi, Portale, E-Learning.

OMISSIS

**VI. - PROVVEDIMENTI RIGUARDANTI IL BILANCIO E LA PROGRAMMAZIONE
RELAZIONE DEL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE BILANCIO E
PROGRAMMAZIONE, GIACOMO BÜCHI.**

OMISSIS

C) PROVVEDIMENTI CONTABILI.

OMISSIS

1/2017/VI/11 - Riclassificazione ex DM 21/2014 per Missioni e Programmi del Bilancio di previsione unico di Ateneo per l'esercizio 2017.

(Proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti – Direttrice: Dott.ssa Catia Malatesta)

Il Consiglio di Amministrazione,

Al Direttore Generale
Ch Man



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Vista la Legge 9 maggio 1989, n. 168 "Istituzione del Ministero dell'Università e della ricerca scientifica e tecnologica";

Vista la Legge 30 dicembre 2010, n. 240 – "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario", e s.m.i.;

Visto il Decreto Legislativo 27 gennaio 2012, n.18 – "Introduzione di un sistema di contabilità economico-patrimoniale e analitica, del bilancio unico e del bilancio consolidato nelle università, a norma dell'articolo 5, comma 1, lettera b), e 4, lettera a), della legge 30 dicembre 2010, n. 240", in particolare l'art. 4 che prevede che *"le università [...] sono tenute alla predisposizione di un apposito prospetto, da allegare al bilancio unico d'ateneo di previsione annuale autorizzatorio e al bilancio unico d'ateneo d'esercizio, contenente la classificazione della spesa complessiva per missioni e programmi"* (comma 1) e che *"Con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, sono stabiliti l'elenco delle missioni e dei programmi, nonché i criteri cui le università si attengono ai fini di una omogenea riclassificazione dei dati contabili"* (comma 4).

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino, emanato con Decreto Rettorale n. 1730 del 15 marzo 2012, e s.m.i.;

Visto il Decreto del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 16 gennaio 2014, n. 21 – "Classificazione della spesa delle università per missioni e programmi", in particolare l'art. 5 a norma del quale i costi per il personale devono essere riclassificati *"tenendo conto dell'effettivo impegno"*;

Visto il Decreto Direttoriale MIUR – Dipartimento per la Formazione Superiore e la Ricerca 2 dicembre 2015, n. 3112, che introduce la *"Prima edizione del Manuale tecnico operativo a supporto delle attività gestionali"* degli Atenei;

Vista la deliberazione n. 1/2016/V/11, assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del giorno 26 gennaio 2016, con la quale sono stati individuati i criteri di raccordo fra le voci del piano dei conti dell'Ateneo e gli specifici programmi, per i casi in cui la classificazione non fosse già chiaramente indicata nel decreto o non fosse univocamente determinabile (nota metodologica);

Tenuto conto che nella nota metodologica della sopracitata deliberazione, al punto 3) è espresso quanto segue: *"le spese per il personale dirigente e tecnico-amministrativo, anche a tempo determinato, comprensive dei relativi oneri e del trattamento accessorio, della formazione, dei buoni pasto sono imputate ai singoli programmi tenendo conto dell'attività svolta presso le strutture di afferenza. Le spese per il personale dirigente sono state imputate al programma "Servizi e affari generali per le amministrazioni", mentre la classificazione per il personale T.A. è stata fatta in base alle indicazioni fornite dai Dipartimenti in merito all'attività svolta dal personale [...]"*;

Vista la deliberazione n. 4/2016/III/1, assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 26 aprile 2016, avente a oggetto "Organizzazione dei servizi tecnici e amministrativi di Ateneo", con la quale è stato approvato il modello organizzativo dell'Ateneo a partire dal 01.01.2017;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Tenuto conto che, in virtù del nuovo assetto organizzativo, l'assegnazione del personale sui servizi tecnici e amministrativi dell'Ateneo è ancora in via di definizione;

Considerato che per procedere alla classificazione della spesa del personale tecnico amministrativo (a esclusione del costo del personale dirigente) secondo i criteri sopra citati è necessario disporre dell'assegnazione alle strutture previste per i vari servizi tecnici e amministrativi dell'Ateneo;

Considerato che il costo del personale tecnico amministrativo da classificare ammonta a € 75.168.091,01;

Sentito il parere favorevole espresso dalla Commissione Bilancio e Programmazione nella seduta del 23 gennaio 2017;

Visto il verbale n. 1 del Collegio dei Revisori dei Conti, riunitosi i giorni 27, 30 e 31 gennaio 2017, con il quale il Collegio ritiene che "nulla osti" all'approvazione della proposta in oggetto;

Vista la proposta di deliberazione predisposta dalla Direzione Bilancio e Contratti, agli della Direzione Affari Generali;

all'unanimità, delibera di **approvare** la riclassificazione del Bilancio di previsione unico di Ateneo per l'esercizio 2017, ai sensi del decreto MIUR n. 21/2014, che, con riferimento al personale tecnico amministrativo, comprende esclusivamente il costo del personale dirigente, come esposto nella tabella di sintesi.

Missioni	Programmi	Classificazione COFOG (II livello)	Definizione COFOG (II livello)
Ricerca e innovazione	Ricerca scientifica e tecnologica di base 121.011.837,74	01.4	Ricerca di base
	Ricerca scientifica e tecnologica applicata	04.8 3.109.237,50	R&S per gli affari economici
128.623.729,07	7.611.891,33	07.5 4.502.653,83	R&S per la sanità
Istruzione universitaria	Sistema universitario e formazione post universitaria 126.600.294,01	09.4	Istruzione superiore
128.096.031,77	Diritto allo studio nell'istruzione universitaria 1.495.737,76	09.6	Servizi ausiliari dell'istruzione
Tutela della salute	Assistenza in materia sanitaria 46.563.682,52	07.3	Servizi ospedalieri
	Assistenza in materia veterinaria	07.4	Servizi di sanità pubblica
46.563.682,52			
Servizi istituzionali e generali delle amministrazioni pubbliche	Indirizzo politico 1.168.665,90	09.8	Istruzione non altrove classificato
	Servizi e affari generali per le amministrazioni	09.8	Istruzione non altrove classificato
40.133.366,43	38.964.700,53		
Fondi da ripartire	Fondi da assegnare	09.8	Istruzione non altrove classificato
33.579.570,78	33.579.570,78		
Totale	376.996.380,56		



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

OMISSIS

Le deliberazioni di cui al punto VI sono lette e approvate seduta stante.

OMISSIS

IL RETTORE-PRESIDENTE
F.to Gianmaria AJANI

LA SEGRETARIA
F.to Loredana SEGRETO

Università degli Studi di Torino

Direzione Affari Generali

La presente copia composta da n. 4... pagine è conforme
all'originale depositato presso questa Direzione.

(per uso amministrativo)

- Esente da bollo -

Torino, 5 APRILE 2017

per la Direttrice Generale

(Nome) FABRIZIO

(Cognome) MASSARO

(Qualifica) D.1 - AMMINISTRATIVO GESTIONE

(Firma) M. Massaro

