

**Scheda SUA CdS 2017-2018 TUTTI I CDS**

ARGOMENTO	INTERNE	MESI LAVORO	ATTIVITA'	RESPONSABILE	DETTAGLIO ATTIVITA'	MIUR/ ANVUR
Scheda SUA CdS a.a. 2017-2018 TUTTI I CDS		dicembre/ febbraio	<b>Delibera coperture per contratti e supplenze</b>	<b>Dipartimenti</b>	I Dipartimenti entro il consiglio di gennaio deliberano le coperture degli insegnamenti del II sem rimasti vacanti attribuiti per mezzo di procedure di valutazione comparativa- supplenze e docenza a contratto	<b>28-feb-18</b>
	<b>dicembre 2017- 17/02/2018</b>	gennaio/ febbraio	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>CdS</b>	Perfezionamento Scheda SUA CDS nelle parti: Sezione Qualità - quadri: B2a (Attività del II semestre); B3 (Docenti a contratto per gli insegnamenti del II sem.). I Dipartimenti di afferenza del docente entro la scadenza ministeriale devono aver deliberato gli affidamenti di tutti i docenti	
	<b>17 feb-28 feb</b>	febbraio	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>Dir. Didattica</b>	Controllo scheda SUA CdS da parte degli uffici della Direzione Didattica	

**Scheda SUA CdS a.a.2018-2019 CDS NUOVA ISTITUZIONE**

<b>ARGOMENTO</b>	<b>INTERNE</b>	<b>MESI LAVORO</b>	<b>ATTIVITA'</b>	<b>RESPONSABILE</b>	<b>DETTAGLIO ATTIVITA'</b>	<b>MIUR/ ANVUR</b>
<b>Scheda SUA CdS a.a.2018-2019 CDS NUOVA ISTITUZIONE</b>		novembre	<b>CdS nuova istituzione</b>	<b>Dipartimenti/CdS</b>	I Dipartimenti inviano agli uffici della Direzione Didattica le delibere relative alla proposta di nuovi ordinamenti; La Direzione Didattica istruisce le pratiche per SA, CdA, Nucleo e CORECO	<b>19-gen-18</b>
		febbraio	<b>U-GOV DID - CdS nuova istituzione</b>	<b>CdS</b>	Compilazione U-GOV Didattica da parte dei CdS di nuova istituzione	<b>9-mar-18</b>
	<b>28-feb-18</b>	febbraio/marzo	<b>SUA CdS - CdS nuova istituzione</b>	<b>CdS</b>	Perfezionamento della Scheda SUA CdS da parte dei CdS di nuova istituzione per parti non ordinamentali	
	<b>9-mar-18</b>	gennaio/febbraio	<b>SUA CdS - CdS nuova istituzione</b>	<b>Dir. Bilancio</b>	Calcolo ISEF 2016	

**Scheda SUA CdS a.a. 2018-2019**  
**CDS con MODIFICHE**

ARGOMENTO	INTERNE	MESI LAVORO	ATTIVITA'	RESPONSABILE	DETTAGLIO ATTIVITA'	MIUR/ ANVUR
Scheda SUA CdS a.a. 2018-2019 CDS con MODIFICHE		dicembre/ gennaio	<b>modifiche ordinamenti</b>	<b>Dipartimenti/CdS</b>	I Dipartimenti inviano agli uffici della Direzione Didattica le delibere relative alle modifiche di ordinamento per i cds già attivi negli a.a. precedenti. La Direzione Didattica istruisce le pratiche per le sedute di dicembre di SA e CdA	<b>23-feb-18</b>
		gennaio/ febbraio	<b>SUA-CdS modifiche</b>	<b>CdS che hanno richiesto una modifica di ordinamento</b>	Perfezionamento della Scheda SUA CdS da parte dei CdS già attivi che hanno modificato l'ordinamento: -Sezione amministrazione: Informazioni generali sul cds; titolo doppio/congiunto; F - Sezione Qualità: A1, A2(a;b), A3, A4(a;b;c), A5	

### Scheda SUA CdS a.a. 2018-2019 TUTTI I CDS

ARGOMENTO	INTERNE	MESI LAVORO	ATTIVITA'	RESPONSABILE	DETTAGLIO ATTIVITA'	MIUR/ ANVUR
		dicembre 2017/ maggio 2018	<b>SUA-CdS e U-GOV</b>	<b>Tutti i CdS</b>	Apertura schede SUA 2018 e avvio attività U-GOV Didattica (Direzione didattica)	<b>1-giu-18</b>
	<b>30-gen-18</b>	gennaio	<b>DID teorico</b>	<b>Dir. Personale</b>	Controllo della data di cessazione dei Docenti di Riferimento dei CdS	
		dicembre/ febbraio	<b>delibera coperture per gli affidamenti</b>	<b>Dipartimenti</b>	I Dipartimenti deliberano la programmazione didattica di competenza con riferimento ai corsi di studio afferenti allo stesso sulla base dei regolamenti vigenti e provvedono all'avvio delle procedure per l'Avviso interno di Ateneo.	
		gennaio/febbraio	<b>U-GOV DID e SUA- tutti i CdS</b>	<b>CdS/Scuole</b>	Caricamento dati in U-GOV Didattica e caricamento docenti di riferimento in SUA	
		marzo	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>CdS</b>	Cabina di regia per docenti di riferimento	
		marzo/aprile	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>CdS</b>	Perfezionamento Scheda SUA CdS per i quadri - della Sezione amministrazione: didattica programmata e erogata - della Sezione qualità: referenti e strutture; il CdS in breve; B1 (a;b); B3 (Docenti di riferimento; docenti di ruolo nell'Ateneo;SSD, anno di corso titolo insegnamento, CFU e ore assegnate all'insegnamento); A4B (parte relativa agli insegnamenti) B4; B5; D2; D3	<b>1-giu-18</b>
		aprile	<b>delibera SA/CdA</b>	<b>Dir. Personale/ Dir. Didattica/ Dir. AIPQV</b>	Controllo del DID di Ateneo secondo le programmazioni inserite in U-GOV	

Scheda SUA CdS  
a.a. 2018-2019  
TUTTI I CDS

	maggio	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>Dir. Didattica</b>	Controllo scheda SUA CdS da parte degli uffici della Direzione Didattica	
	giugno	<b>bandi contratti e supplenze</b>	<b>Dipartimenti/Dir. Personale</b>	Bandi per contratti e supplenze di insegnamenti rimasti vacanti	<b>giugno-luglio 2018</b>
	giugno/luglio	<b>delibera coperture per contratti e supplenze</b>	<b>Dipartimenti</b>	I Dipartimenti nel consiglio di luglio deliberano le coperture degli insegnamenti del I e II sem attribuiti per mezzo di procedure di valutazione comparativa- supplenze e docenza a contratto e perfezionano la compilazione in U-GOV Didattica	<b>30-set-18</b>
	agosto/ settembre	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>Cds/Dir.Didattica</b>	Gli uffici della Direzione Didattica effettuano la migrazione da U-GOV perfezionando la Scheda SUA CDS nel quadro B3. I CdS controllano la correttezza dei dati migrati e perfezionano il quadro B2a (Sezione Qualità) aggiornando il link al calendario delle attività del I semestre	
	agosto/ settembre	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>CdS</b>	Perfezionamento Scheda SUA CdS nelle parti B6 (Opinione studenti a.a. 2017-2018); B7 (Opinione laureandi); C1,C2,C3 (Risultati della formazione). I corsi di studio inseriscono nella Scheda Sua CdS le finestre previste per l'intero a.a. degli appelli per gli esami di profitto, incluso il link alla bacheca pubblica di Ateneo, e le sessioni di laurea perfezionando i quadri B2b (Calendario degli esami di profitto); B2c (Calendario sessioni della prova finale)	

	dicembre/ febbraio	<b>delibera coperture per contratti e supplenze</b>	<b>Dipartimenti</b>	I Dipartimenti entro il consiglio di gennaio deliberano le coperture degli insegnamenti del II sem rimasti vacanti attribuiti per mezzo di procedure di valutazione comparativa- supplenze e docenza a contratto	<b>28-feb-19</b>
	dicembre/ febbraio	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>CdS</b>	Perfezionamento Scheda SUA CdS nelle parti: - Sezione Qualità quadri: B2a (Attività del II semestre); B3 (Docenti a contratto per gli insegnamenti del II sem.). I Dipartimenti di afferenza del docente entro la scadenza ministeriale devono aver deliberato gli affidamenti di tutti i docenti	
	febbraio	<b>SUA CdS - tutti i CdS</b>	<b>Dir. Didattica</b>	Controllo scheda SUA CdS da parte degli uffici della Direzione Didattica	

### Scheda SUA CdS a.a.2019-2020 CDS NUOVA ISTITUZIONE

ARGOMENTO	INTERNE	MESI LAVORO	ATTIVITA'	RESPONSABILE	DETTAGLIO ATTIVITA'	MIUR/ ANVUR
Scheda SUA CdS a.a.2019-2020 CDS NUOVA ISTITUZIONE	30-lug-18	maggio/luglio	<b>CdS nuova istituzione</b>	<b>Dipartimenti/CdS</b>	I Dipartimenti inviano agli uffici della Direzione Didattica le delibere relative alla proposta di nuovi ordinamenti e il Nucleo esprime il suo parere vincolante	
	30-set-18	agosto		<b>Nucleo</b>	Valutazione delle nuove proposte	