



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI TORINO

# Incontri informativi per studenti Erasmus in partenza a.a. 2018/2019



# Informazioni generali e contatti

Tutte le procedure, informazioni e link utili disponibili su:

**[www.unito.it](http://www.unito.it)**

- **Internazionalità**

- **Studiare e lavorare all'estero**

- **Mobilità studenti**

- **Erasmus+**

- **Erasmus per studio in uscita ( outgoing)**

→ **Istruzioni per studenti Unito ( outgoing)**

## **Contatti:**

Sezione Mobilità e Didattica Internazionale

[internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it)



# Premessa

- Comunicazioni solo via mail utilizzando l'account istituzionale:  
[user@edu.unito.it](mailto:user@edu.unito.it)
- Consigliata la partecipazione ad almeno uno degli incontri informativi che si terranno presso l'Aula Magna del Campus Luigi Einaudi (blocco D2 piano terra Lungo Dora Siena 100/a - Torino), nei giorni:  
mercoledì 9 maggio dalle 10 alle 13  
martedì 22 maggio dalle 10 alle 13  
mercoledì 6 giugno dalle 14 alle 17

**N.B. necessario iscriversi tramite google form ricevuto via mail all'indirizzo istituzionale**



# Alcuni importanti memo

## Art. 2 – Requisiti per presentare domanda

VINCOLI per mobilità Erasmus per studio e/o traineeship nell'ambito di ciascun ciclo di studio:

- I livello (laurea): massimo 12 mesi
- II livello (laurea specialistica/magistrale, master di I livello): massimo 12 mesi
- laurea a ciclo unico: massimo di 24 mesi
- III livello (dottorato, specializzazione o master di II livello): massimo 12 mesi

**N.B.** La durata del periodo in mobilità è calcolata considerando unicamente le date inserite nella dichiarazione di permanenza



## Art. 3 – Durata del periodo all'estero

- minimo 3 - massimo 12 mesi
- durata stabilita nell'accordo bilaterale
- svolgimento mobilità continuativo tra 01/06/2018 e 30/09/2019
- no riduzione preventiva del n. mesi previsti da accordo ma possibilità di rientro anticipato
- possibilità di proroga rispetto al n. di mesi previsto (attenzione al n. mesi max per ciclo di studio)
- la durata della mobilità, comprensiva della proroga, non deve essere superiore a 12 mesi



## Art. 4 – Attività previste e vietate

Presso l'Università ospitante **si può:**

- seguire corsi
- attività di ricerca per tesi
- studio + tirocinio (mobilità combinata)
- solo tirocinio se curricolare
- ok esami prima/dopo l'Erasmus
- partenza nel primo o secondo semestre a scelta dello studente



## Art. 4 – Attività previste e vietate

### Non si può:

- sostenere o registrare esami presso UniTO
- laurearsi presso UniTO

### ATTENZIONE!

Ogni eventuale attività didattica (esami e/o laurea) svolta presso l'Università di Torino durante il periodo di mobilità potrà essere annullata d'ufficio.



# Art. 6 – Equiparazione degli studi e dei servizi

## Benefici presso l'Università di Torino:

Riconoscimento del periodo di studio e delle attività formative svolte all'estero

## Benefici presso l'istituto d'istruzione superiore ospitante:

- Esenzione pagamento tasse ad esclusione di contributi specifici richiesti
- Estensione copertura assicurativa di ateneo per responsabilità civile ed infortuni durante l'espletamento all'estero di attività di studio, tirocinio, ricerca tesi. Maggiori dettagli portale unito.it
- Fruizione di servizi gratuiti offerti agli studenti ( es. corsi di lingua, tutoraggio, etc.)





# Fasi della procedura

- 1) prima della partenza
- 2) durante il periodo di studio all'estero
- 3) dopo la mobilità (al rientro in Italia)



# 1-Prima della partenza

## Application Form Università straniera

- ✓ modulo di iscrizione
- ✓ controllare **SUBITO** scadenza
- ✓ dati anagrafici, semestre partenza, a volte elenco esami
- ✓ no controllo del nostro ufficio
- ✓ segnalazione nominativi studenti in partenza alle Università da parte della Sezione Mobilità e Didattica Internazionale
- ✓ username e password: e-mail ai soli studenti interessati
- ✓ studenti extra-UE: verificare eventuali procedure per visto

**N.B. Le nomination sono inviate dalla Sezione Mobilità sulla base delle date di scadenza comunicate dall'Università partner + invio massivo in data 24 aprile 2018.**



# 1-Prima della partenza

## Application Form Università straniera

- ✓ ricerca a cura dello studente
- ✓ eventuale supporto per ricerca alloggio da Università straniera
- ✓ controllare **SUBITO** scadenza
- ✓ modulo per richiesta abitazione in campus o studentati
- ✓ aiuto associazioni studentesche



# 1-Prima della partenza

## Documento attestante vincita borsa

Attestazione vincita borsa inviata ( 4 maggio 2018) a tutti gli studenti vincitori all'indirizzo mail istituzionale, da utilizzare eventualmente per borse studio, contributi, permesso soggiorno, ecc.



# 1-Prima della partenza

## Attestazione di competenza linguistica «Passaporto per l'Europa» ( e-mail 24 aprile)

- collaborazione con il Centro Linguistico di Ateneo - CLA per fornire gratuitamente a tutti gli studenti outgoing un'attestazione del proprio livello di competenza nella lingua straniera o veicolare del Paese di destinazione della mobilità
- richiesta da numerose università straniere in fase di application
- test disponibile per: inglese, francese, portoghese, spagnolo e tedesco
- la valutazione consisterà per tutte le lingue in: test su computer + breve produzione scritta + breve colloquio orale
- calendario sessioni su sito CLA (maggio/settembre)



# 1-Prima della partenza

## Online Linguistic Support (OLS)

- corsi di lingua online previsti dal nuovo programma Erasmus+ nella lingua del Paese di destinazione oppure nella lingua veicolare per l'insegnamento
- valutazione e corsi sono **OBBLIGATORI!**
- valutazione iniziale della conoscenza della lingua +corso di lingua interattivo e personalizzato in funzione del livello rilevato nella valutazione iniziale +valutazione finale al rientro dalla mobilità
- lingue previste: bulgaro, ceco, croato, danese, finlandese, francese, greco, inglese, italiano, olandese, polacco, portoghese, romeno, slovacco, spagnolo, svedese, tedesco e ungherese.
- no per studenti madrelingua
- attivazione prevista orientativamente entro il mese di giugno



# 1-Prima della partenza

## Learning Agreement

- prima della partenza concordare con il responsabile didattico per la mobilità internazionale del proprio Corso di Studio e un docente referente presso l'Università partner gli esami/tesi/tirocinio da svolgere
- modello disponibile nella pagina outgoing
- l'elenco docenti responsabili sarà pubblicato sul portale
- tabella con esami esteri da indicare in lingua originale e tabella con corrispondenti esami italiani da sostituire nel piano carriera
- riconoscimento per pacchetti di crediti
- ricerca tesi o titolo tirocinio in lingua originale



# 1-Prima della partenza

## Contratto finanziario

- Per la compilazione verranno date maggiori informazioni in seguito
- scadenza verrà comunicata a contratto disponibile
- indicare codice IBAN
- conto corrente intestato o cointestato allo studente
- rispettare scadenza per ricezione contributi nelle tempistiche previste
- contributo totale composto da più voci con finanziamenti diversi: nuovi criteri per il contributo basato sul reddito e sul merito





# 1-Prima della partenza

## Pagamento tasse universitarie e procedure UNITO:

- **OBBLIGATORIO** essere in regola con il pagamento delle tasse universitarie
- rispettare scadenze abituali di Unito
- aggiornamento piano carriera **OBBLIGATORIO** anche in Erasmus entro le scadenze previste per tutti gli studenti



# 1-Prima della partenza

## Assistenza sanitaria all'estero

- nei Paesi appartenenti all'Unione Europea (oppure in Islanda, Liechtenstein, Norvegia e Svizzera), i cittadini della Comunità Europea necessitano solamente della Tessera Sanitaria Europea
- studenti extra-UE: verificare presso la propria ASL di competenza eventuali altre procedure da espletare



# Focus su contributi finanziari - 1

**Quanto ammonta la borsa Erasmus?**

**Art.7 Bando Erasmus 2018-2019**

- **Voce A:** borsa mensile Erasmus
- **Voce B:** contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate
- **Voce C:** una tantum contributo premiale



# Focus su contributi finanziari - 2

## Voce A: borsa mensile Erasmus+

- **250,00 o 300,00 euro al mese** a seconda del Paese di destinazione (Tabella 2 del Bando aggiornata – cfr. portale UniTO):
  1. Gruppo 1 (costo della vita Alto): 300 euro al mese per le mobilità verso Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Lichtenstein, Norvegia
  2. Gruppo 2 (costo della vita Medio): 250 euro al mese per le mobilità verso Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo
  3. Gruppo 3 (costo della vita Basso): 250 euro al mese per le mobilità verso Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, ex-Repubblica iugoslava di Macedonia
- erogata a tutti gli studenti in mobilità ad esclusione delle mobilità verso la Confederazione Svizzera.



# Focus su contributi finanziari - 3

## Voce B: Contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate(\*)

specifici requisiti economico-patrimoniali

+

riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese per il periodo di mobilità effettuato oppure documentata attività per tesi e/o tirocinio che comporti il riconoscimento in carriera di CFU per mobilità internazionale

Solo per mobilità dottorandi sono necessari solo i requisiti economico/patrimoniali

(\*): per l'erogazione del contributo è necessario non essere beneficiari di contributo integrativo EDISU per la mobilità internazionale, pur avendone presentato regolare domanda a fronte del possesso dei requisiti richiesti dall'EDISU.



# Focus su contributi finanziari - 4

## Voce B: Contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate

### Requisiti economici per poter accedere al contributo integrativo ed importo erogato:

1. ISEE fino a 20.000,00 euro: contributo totale di max. 600,00 euro/mese da cui va detratta la borsa mensile Erasmus da 250/300 euro;
2. ISEE da 20.000,01 a 30.000,00 euro: contributo totale di max. 450,00/500,00 euro mensili da cui va detratta la borsa mensile Erasmus da 250/300 euro



# Focus su contributi finanziari - 5

## Voce B: Contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate

### Quale ISEE viene considerato?

- il valore ISEE e/o ISEE parificato è quello risultante all'Ateneo per l'a.a. 2017/2018, sulla base del Regolamento tasse e contributi a.a. 2017-2018
- Il valore ISEE ai fini del calcolo del contributo integrativo sarà acquisito automaticamente sulla base di quanto risultante all'Ateneo.
- Non ti verrà quindi richiesto di svolgere alcuna procedura



# Focus su contributi finanziari - 6

## **Voce B: Contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate**

**N.B.** Sono equiparati agli studenti con ISEE fino a 20.000,00 euro gli studenti che si trovano in una delle seguenti condizioni (di seguito denominati “studenti equiparati”):

- disabilità il cui grado di invalidità sia superiore al 50%;
- studenti con status di rifugiato;
- studenti con status di protezione sussidiaria;
- studenti profughi;
- figli di coloro che beneficiano della pensione di inabilità;
- studenti residenti nei comuni terremotati (sulla base dell’esonero previsto dalla delibera 12/2017/IV/3 del Consiglio di Amministrazione del 29 novembre 2017);
- stranieri beneficiari di borse di studio del Governo italiano
- partecipanti a progetti per i quali sia stata stipulata convenzione o accordo che preveda nello specifico l'esonero totale dalla contribuzione studentesca.





# Focus su contributi finanziari - 7

## Voce B: Contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate

Possono presentare, ai soli fini del bando Erasmus per studio 2018/2019, copia dell'ISEE 2018/ISEE parificato alla Sezione Mobilità e Didattica Internazionale entro il 31 maggio 2018 **SOLO**:

- Gli studenti esonerati dalla contribuzione studentesca sulla base di quanto previsto **dall'art. 3.3** del Regolamento Tasse e Contributi a.a. 2017/2018 e non rientranti nella casistica citata alla slide precedente



# Focus su contributi finanziari - 8

## Voce B: Contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate

### Come si accede al contributo integrativo?

Verifica il possesso dei requisiti per partecipare al bando EDISU per i contributi integrativi per la mobilità internazionale 2018/2019;

1. Se possiedi i requisiti, partecipa al bando per i contributi per la mobilità internazionale 2018/2019 pubblicato da EDISU;
2. Se non possiedi i requisiti per partecipare al bando EDISU per i contributi per la mobilità internazionale 2018/2019 e possiedi i requisiti economico-patrimoniali (e di merito) previsti dal Bando Erasmus per studio a.a. 2018/2019, ricevi direttamente il contributo da Unito.

**N.B. per maggiori informazioni in merito al bando EDISU per i contributi per la mobilità internazionale contattare l'EDISU**



# Focus su contributi finanziari - 9

## Voce C: Contributo premiale

Almeno uno tra i seguenti requisiti:

- riconoscimento in carriera di almeno 4 CFU al mese per attività formative svolte all'estero;
- riconoscimento in carriera di CFU per attività di tirocinio e/o di ricerca per tesi svolte all'estero;
- documentata attività di ricerca e/o formazione nell'ambito del dottorato di ricerca.



# Focus su contributi finanziari - 10

## Quando veniamo pagati?

- un primo acconto, entro il **31 ottobre 2018**, corrispondente al 100% della borsa Erasmus+ spettante (voce A del contributo);
- un secondo acconto, qualora spettante, **entro dicembre 2018**, corrispondente al 70% del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate (voce B del contributo);
- un eventuale saldo, **al termine della procedura di riconoscimento**, corrispondente al 30% del contributo integrativo per studenti in situazioni economiche svantaggiate (voce B del contributo) e/o alla quota premiale qualora spettante (voce C del contributo).



# Focus su contributi finanziari - 11

## Quando bisogna restituire la borsa?

### Restituzione totale della borsa:

- rientro prima di 90 giorni
- rinuncia alla mobilità

### Restituzione totale contributi integrativi:

- Mancato riconoscimento in carriera di almeno 2 CFU al mese per il periodo di mobilità effettuato;
- Mancato riconoscimento in carriera di CFU per attività per tesi e/o tirocinio (non vale per mobilità nell'ambito del dottorando)

### Restituzione parziale

- Giorni di mobilità non usufruiti per i contributi relativi alle voci A e B



# Focus su contributi finanziari - 12

## Studenti diversamente abili

- comunicazione agli studenti interessati per contributi aggiuntivi basati su costi reali
- per eventuali esigenze, contattare la Sezione Mobilità e Didattica Internazionale all'indirizzo [internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it) per fissare un appuntamento



## 2-Durante la mobilità

### All'arrivo presso l'Università straniera

- ✓ dichiarazione di arrivo presso l'Università straniera (maggiori informazioni sulle modalità saranno fornite in seguito)
- ✓ far firmare il Learning Agreement dal docente straniero di riferimento (modulo originale va conservato fino al rientro in Italia)



## 2-Durante la mobilità

### Modifiche al Learning Agreement

- ogni eventuale modifica al Learning Agreement deve essere concordata sia con l'Università ospitante sia con il docente referente italiano
- usare modello Change Learning Agreement disponibile sul portale UniTO





## 2-Durante la mobilità

### Richiesta di proroga

- ✓ richiesta concordata e autorizzata sia dall'Ateneo ospitante sia dal docente italiano referente dell'Accordo. NB Maggiori informazioni sulla procedura verranno fornite in seguito
- ✓ il soggiorno Erasmus+, comprensivo di eventuali proroghe, deve essere continuativo e, in ogni caso, NON può superare i 12 mesi complessivi e DEVE TERMINARE entro il 30 settembre 2019.
- ✓ attenzione al n. mesi max per ciclo di studio!!!



## 2-Durante la mobilità

### Rientro anticipato

- ✓ NO riduzione preventiva del numero di mesi previsti da accordo, ma possibilità di rientro anticipato
- ✓ in caso di rientro anticipato, si dovranno restituire i contributi non spettanti calcolati sulla base del numero di **GIORNI** effettuati all'estero

→ *Calcolatore Agenzia Nazionale Erasmus+ pubblicato su Istruzioni per studenti Unito (outgoing)*



## 2-Durante la mobilità

### Dichiarazione di permanenza

- ✓ maggiori indicazioni sul modulo verranno fornire in seguito
- ✓ far compilare prima del rientro
- ✓ **NOTA BENE: verificare correttezza date certificate dal partner**
- ✓ espletare altre eventuali procedure dell'Università ospitante
- ✓ verificare di avere tutti i documenti relativi al soggiorno Erasmus+ prima del rientro!



# 3-Dopo la mobilità

## Documentazione ufficio Erasmus

- ✓ **Learning Agreement** nella versione finale, firmato e timbrato
- ✓ **Transcript of Records** (certificato timbrato con gli esami sostenuti presso l'Università straniera) **ORIGINALE**
- ✓ **Attestazione svolgimento ricerca tesi e tirocinio** **ORIGINALE**
- ✓ **Dichiarazione di permanenza** **ORIGINALE**
- ✓ Successiva compilazione **EU Survey**



# 3-Dopo la mobilità

## Procedura chiusura e riconoscimento esami

- ✓ consegna documentazione entro **30 giorni** dal rientro
- ✓ **segnalare URGENZA** per studenti prossimi alla laurea
- ✓ aggiornamento libretto online al termine del processo di riconoscimento





**Per ulteriori dubbi e domande sugli aspetti amministrativi  
scrivere a:**

**[internationalexchange@unito.it](mailto:internationalexchange@unito.it)**



# ...e buon Erasmus a tutti!

