



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Nucleo di Valutazione

## Verbale n. 01/2024 del Nucleo di Valutazione

Il giorno **19 gennaio 2024** alle ore 11:05 ha inizio la riunione del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Torino, presso la sala Mario Allara del Rettorato, in via Verdi 8 a Torino.

Risultano presenti: il prof. Massimo Castagnaro (Presidente), la prof.ssa Paola Sacchi (Vicepresidente), il prof. Gianluca Cuzzo, la dott.ssa Marzia Foroni (dalle 11:15), il dott. Enrico Periti, la prof.ssa Maria Teresa Zanola e Angelica Moro (rappresentante degli studenti).

Partecipano le dott.sse Elena Forti, Alessandra Montauro e Alice Lospinoso della Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità con funzioni di supporto e di verbalizzazione.

\*\*\*

### Ordine del giorno

1. Audizione del DG: Riorganizzazione e PIAO 2024
2. Incontro con il Presidio della Qualità
3. Comunicazioni
4. Approvazione verbali
5. Incarichi didattici diretti
6. Varie ed Eventuali

Con riferimento all'ordine del giorno partecipano:

- per il punto 1 il Direttore Generale ing. Andrea Silvestri e, in collegamento telematico, la Direttrice della Direzione Sviluppo Organizzativo e delle Risorse Umane e Supporto Istituzionale ai Dipartimenti dott.ssa Vilma Garino e la responsabile dell'Area Sviluppo e Gestione della Performance dott.ssa Federica Garavello;
- per i punti 1 e 2, per il PQA, la Presidente del PQA prof.ssa Elisa Giacosa; i Coordinatori e Coordinatrici dei Gruppi PQA: prof. Roberto Aringhieri, prof.ssa Tiziana Cannizzo, prof. Stefano Massaglia e prof.ssa Daniela Robasto; per la componente docente, prof.ssa Valeria Allizond (in collegamento telematico), prof.ssa Cinzia Berteà, prof. Damiano Cortese, prof.ssa Chiara Gauna, prof. Francesco Turci; per la componente tecnico-amministrativa, dott.ssa Antonella Trombetta e dott.ssa Stefania Borgna; per la componente studente: Lukas Jehlicka e Charlotte Kohlloffel.

\*\*\*

Università degli Studi di Torino

Nucleo di Valutazione  
Via Verdi 8 - 10124 Torino (TO)  
Mail [nucleo-valutazione@unito.it](mailto:nucleo-valutazione@unito.it)



Il Presidente, in attesa che siano presenti tutti gli invitati per la discussione dei punti 1 e 2 anticipa la discussione del punto 3 all'ordine del giorno.

### 3. Comunicazioni

#### a) Analisi Relazioni Performance dei Nuclei

ANVUR ha pubblicato sul proprio sito web i report di analisi delle relazioni dei Nuclei di Valutazione degli anni 2022 e 2023 riferiti alla sezione Performance (statistiche della compilazione del questionario allegato alle Linee Guida).

#### b) Offerta Formativa 2024/25: nuove linee guida e decreti delle classi di laurea

Sono stati pubblicati i decreti ministeriali [DM n. 1648](#) e [DM n. 1649](#) del 19/12/2023 di riforma delle classi di laurea e di laurea magistrale dei decreti del marzo 2007.

Le proposte di nuove istituzioni 2024 devono essere presentate nelle nuove classi (le modifiche di ordinamento possono ancora riferirsi alle vecchie classi 2007, ma si chiede di limitarle allo stretto indispensabile); per UNITO la nuova proposta nella LM56 sarà dunque adattata al nuovo DM, mentre la LM85bis (Scienze della Formazione primaria) non è inclusa tra le classi riformate.

La nota ministeriale di indicazioni operative (prot. n. 25514 del 20 dicembre 2023) per l'accreditamento dei Corsi a.a. 2024/2025 sposta di conseguenza le scadenze previste dal DD 2711/2021 di un mese (19 febbraio per la presentazione delle proposte al CUN e 28 marzo per la relazione tecnica del Nucleo).

Per le nuove istituzioni e repliche su altra sede il NdV è chiamato a produrre entro il 19/2 una relazione a verbale sui requisiti della sede rispetto a sostenibilità finanziaria, edilizia, di personale docente, tutor e tecnico, di servizi agli studenti. Questo è il caso della nuova LM85bis a Biella.

La Guida CUN alla scrittura degli ordinamenti didattici 2024/2025 chiarisce alcuni punti dubbi dei decreti in merito alle proposte di nuove istituzioni e alle modifiche di ordinamento.

Entro l'a.a. 2025-2026, come indicato dall'art. 1 comma 5, dovrà avvenire il passaggio di tutti i corsi di studio dell'Ateneo afferenti alle classi dei decreti del 2007 ai nuovi decreti 2023. La Commissione Didattica del Senato sta definendo una *roadmap* per gestire il passaggio, che coinvolge oltre un centinaio di CdS (i corsi delle classi Sanitarie, di Conservazione e Restauro e della Difesa e Sicurezza non sono toccati dalla riforma).

#### c) Monitoraggio assolvimento obblighi trasparenza al 30 novembre 2023

Come stabilito nella riunione dell'11 dicembre (vedi [Verbale NdV n.14/2023](#)), sulla base della scheda trasmessa dall'ufficio della Responsabile per la Trasparenza, l'ufficio di supporto ha provveduto a inserire i dati di monitoraggio nella piattaforma ANAC, unitamente alla seguente annotazione (inserita alla voce "Esiti emersi da ulteriori verifiche"):



*“Il monitoraggio dello stato di pubblicazione al 30 novembre 2023 ha rilevato che, dei 7 obblighi che risultavano non completi nel contenuto, di cui 6 relativi ai Bandi di gara e Contratti e 1 alle Opere pubbliche, solo l'obbligo riferito ai Contratti ha raggiunto il pieno completamento al 100%, mentre i restanti hanno aumentato il grado di completamento dei contenuti ma senza raggiungere la totalità, come motivato e dettagliato in nota. Si segnala che, a causa dei vincoli della piattaforma, per evidenziare i cambiamenti e le nuove note inserite è stata selezionata la fascia successiva alla voce Completamento del contenuto. Non è possibile invece modificare le altre voci, come sarebbe stato necessario in alcuni casi.”*

Il risultato del monitoraggio è stato pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente ([link](#)).

#### **d) Attività del PQA**

Nel mese di dicembre il Presidio ha preso visione delle schede di monitoraggio SMA caricate dai CdS e ha fornito un feedback ai Direttori di Dipartimento rispetto all'aderenza delle schede alle linee guida di Ateneo (completezza dei campi, commento sul trend degli indicatori sentinella individuati dal PQA, analisi delle valutazioni Edumeter-Docenti, coinvolgimento degli studenti nelle attività della CMR, etc.).

Durante il 2023 hanno svolto il Rapporto di Riesame Ciclico 83 CdS (34 LT e 47 LM, di cui 13 in AP), con il supporto aggiuntivo di quattro consulenti che hanno commentato la compilazione dei quadri alle diverse scadenze (estate con verifica a settembre; novembre con verifica a gennaio).

#### **e) Analisi punti organico 2023**

Si segnala la pubblicazione sul portale di Ateneo ([link](#)) dell'analisi sull'attribuzione dei punti organico ordinari 2023, comunicati con il DM n. 1560 del 01/12/2023, pubblicato sul sito MUR in data 9/1/2024, da parte dell'Area PAD della Direzione Generale.

A fronte di cessazioni per 63,00 punti organico i nostri indicatori premiali hanno portato ad acquisire 75,95 punti organico registrando un turnover di ateneo del 121%.

L'analisi riprende le logiche di distribuzione dei p.o. agli atenei del sistema universitario, evidenzia la performance di UNITO con *benchmark* rispetto ai principali atenei di confronto e dettaglia, per la quota di punti organico premiali, i fattori che hanno determinato tale performance (entrate e spese).

#### **f) Comunità di pratica della Rete Uffici Nuclei**

La rete degli uffici di supporto ai Nuclei di Valutazione delle università italiane, esistente da una decina di anni, intende presentarsi al CONVUI, ad ANVUR, al MUR e al CODAU come una comunità di pratica (con l'acronimo RUN). La Rete degli Uffici dei Nuclei include personale tecnico amministrativo di oltre 60 atenei statali e non statali di tutta Italia, sia responsabili degli uffici, sia collaboratori e



collaboratrici, che diffondono e si scambiano informazioni e pratiche nello svolgimento delle proprie attività, attraverso la partecipazione alla *mailing-list* [uffici-supporto-nuclei@googlegroups.com](mailto:uffici-supporto-nuclei@googlegroups.com) (che oggi conta 145 iscritti) e durante gli incontri formativi/informativi nazionali. La rete si è sviluppata dal basso, da semplice luogo non formalizzato nel quale condividere in modo aperto dubbi e perplessità, via via allargato e rafforzato negli anni in una comunità di pratica, conosciuta e utilizzata da CONVUI e ANVUR per diffondere informazioni e richieste.

**g) Visita di accreditamento ad ANVUR da parte del panel ENQA**

Nell'ottica di coinvolgimento dei portatori di interesse sul processo di Accreditamento Periodico, sia il Presidente del CONVUI nonché del Nucleo, sia il Rettore di UNITO sono stati invitati a partecipare all'incontro di fine gennaio con il Panel di esperti internazionali incaricati di esaminare l'ANVUR al fine della conferma della *membership* in ENQA e della candidatura all'inclusione nel registro EQAR. Parteciperanno altresì all'incontro i componenti del Nucleo Zanola (in qualità di esperta CEV) e Foroni (in qualità di dipendente del MUR), nonché la Vicepresidente del Presidio della Qualità e il rappresentante degli studenti Jehlicka.

**h) Accreditamento Periodico degli atenei con AVA3**

ANVUR ha pubblicato i Rapporti di Accreditamento Periodico ([link](#)), comprensivi delle Relazioni delle CEV, dei primi due atenei visitati nel 2023: Università Humanitas e Università dell'Aquila. Le relazioni CEV espongono per i PdA della sede l'andamento degli indicatori quantitativi, utilizzati per l'espressione del giudizio di valutazione ANVUR e che determinano, insieme al giudizio qualitativo della CEV, la fascia di valutazione complessiva.

*Il Nucleo prende atto delle comunicazioni fornite.*

Alle ore 11.15 entra la dott.ssa Foroni.

Ravvisata la presenza di tutti i partecipanti all'incontro, il Presidente riprende la discussione del punto 1 all'ordine del giorno.

**1. Audizione del DG: Riorganizzazione e PIAO 2024**

Il Direttore Generale interviene per illustrare il progetto "UniToFutura", un programma di innovazione dei processi e dell'organizzazione tecnico amministrativa, nato dall'esigenza di rispondere al cambiamento del contesto in cui operano le università, considerando i *trend* a livello globale che impattano sulle sue attività specifiche, quali:



- i cambiamenti demografici e del mondo del lavoro che si riverberano sull'offerta formativa;
- la trasformazione digitale;
- l'evoluzione di spazi e luoghi;
- il nuovo ruolo richiesto agli atenei nella ricerca e nell'innovazione, con riguardo alla sostenibilità e coesione sociale;
- la collocazione degli atenei in reti internazionali;
- le nuove competenze e profili per i lavoratori del settore universitario.

Le università sono chiamate a rispondere alle nuove sfide, accelerate dalla pandemia e dal PNRR, sia dal punto di vista strategico che organizzativo. Il Piano Strategico 2021-2026 di UNITO si è dimostrato uno strumento estremamente valido sotto questo riguardo, mentre l'assetto organizzativo e di processo dell'Ateneo richiede una revisione.

La linea di intervento si articola su due azioni principali:

- dotarsi di uno strumento strutturato per l'innovazione tecnico amministrativa, che acceleri e coordini i percorsi di innovazione, individuato nei cosiddetti "Cantieri di Innovazione", ossia gruppi di lavoro composti da docenti e personale tecnico-amministrativo dedicati a ciascuno dei sei *trend* esterni di cambiamento sopra riportati, che definiranno il piano di lavoro verso l'innovazione attraverso analisi quantitative e comparative;
- modificare la struttura organizzativa, con l'istituzione di Direzioni di Polo, responsabili della gestione e dello sviluppo dei campus, e Direzioni Centrali, che hanno il compito di implementare i processi innovativi nel proprio ambito, attraverso analisi prospettiche.

A queste due azioni si aggiungerà l'allocazione delle nuove risorse di personale assunte grazie ai piani straordinari di reclutamento, individuando efficacemente le Direzioni in cui è maggiore il fabbisogno; altri interventi riguardano la possibilità di valorizzare il personale attraverso la mobilità interna e il miglioramento continuo dei micro-processi. Una relazione di dettaglio sarà presentata agli Organi Centrali nelle sedute di marzo.

Il Presidente ringrazia il Direttore Generale per la puntuale presentazione del progetto "UniToFutura", quindi cede la parola al prof. Cuozzo, il quale osserva che nella riorganizzazione, oltre a riconsiderare l'assetto delle Direzioni, è bene mantenere uno sguardo capillare a tutto il personale dell'università, con un *focus* sul personale di supporto alla didattica e all'internazionalizzazione, necessario affinché l'Ateneo possa assolvere alla propria missione e raggiungere gli obiettivi strategici. Silvestri osserva che l'Ateneo è consapevole della criticità relativa al sottodimensionamento del personale rispetto agli studenti, nonostante il reclutamento di nuove risorse. Fa presente che per risolvere specifiche criticità su processi amministrativi sta costituendo una *task force* di accompagnamento.

Alle ore 12:00 si collega la prof.ssa Allizond.



Conclusa la presentazione del progetto "UniToFutura", il Direttore Generale continua il suo intervento illustrando al Nucleo e al Presidio le novità relative al PIAO (Piano integrato di amministrazione e organizzazione) e, in particolare, l'aggiornamento del SMVP per l'anno 2024.

Quest'ultimo, rivisto a dicembre quando si è espresso il NdV, e in seguito condiviso con le rappresentanze sindacali in due incontri a gennaio, presenta come principali novità:

1. *Estensione della valutazione a tutto il personale.* Obbligo previsto da normativa che, in attesa dell'approvazione del CCNL e del conseguente CCI, non ha ancora avuto attuazione. Ad oggi il sistema prevede la valutazione dei dirigenti e dei responsabili delle unità organizzative sulla base del raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e degli obiettivi riconducibili alle competenze comportamentali ad essi assegnati. Lo scorso anno è stata avviata una sperimentazione su un campione eterogeneo di circa 80 dipendenti senza responsabilità, i quali sono stati valutati sulla base di un obiettivo organizzativo di struttura e di 3 delle 5 competenze comportamentali previste dal sistema (*collaborazione, orientamento alla qualità del lavoro e orientamento all'efficienza*). Nel 2024 si procederà con un'ulteriore sperimentazione, rendendo più consistente il campione di dipendenti da valutare e adottando una logica di significatività rispetto alla strutturazione organizzativa. Inoltre, si darà il via al confronto con le rappresentanze sindacali al fine di concordare le modalità per estendere la valutazione a tutto il personale a partire dal 2025 nonché l'incentivo economico ad essa collegato, così come concordato in precedenti incontri di trattativa.
2. *Valutazione bottom-up.* Lo scorso anno è stato selezionato un campione di responsabili di strutture di primo livello ai quali è stato richiesto di indicare, in modalità anonima, due delle 8 competenze comportamentali e relazionali in cui il proprio dirigente performasse meglio, e due in cui performasse peggio. Ne è derivato un sistema di valutazione estremamente efficace che sarà applicato nel 2024 a tutti i dirigenti; su richiesta delle rappresentanze sindacali, in futuro verrà esteso a tutti i livelli di responsabilità.

Dopo aver descritto le novità del SMVP, il Direttore Generale descrive le modifiche del PIAO, la cui bozza sarà presentata nella seduta straordinaria del Consiglio di Amministrazione il 29 gennaio, comprensiva di tre allegati: Obiettivi di performance; matrice delle responsabilità del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT); tabella di raccordo tra obiettivi performance e obiettivi PTPCT.

Gli obiettivi di performance organizzativa di struttura assegnati sono 4: tutti i dirigenti hanno 2 obiettivi riferiti al progetto "UniToFutura", uno sulla creazione e avvio di nuovi processi, l'altro legato ai Cantieri di Innovazione, e 2 sono specifici



di ambito. Gli obiettivi di performance istituzionale, selezionati dal Piano Strategico, sono collegati alla creazione di Valore Pubblico, in particolare l'introduzione dell'obiettivo istituzionale di mantenere i tempi di pagamento delle fatture nel rispetto della legge, agendo su tutte le fasi del processo secondo tempistiche stringenti, così come previsto dalle recenti disposizioni normative (L. 41/2023 sulla riforma dei tempi di pagamento della Pubblica Amministrazione).

*Il Nucleo di Valutazione non ha osservazioni riguardo al Piano della Performance contenuto nel PIAO 2024 e al raccordo con il Piano della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.*

Il Presidente ringrazia l'ing. Silvestri e le dott.sse Garino e Garavello, che lasciano la riunione alle ore 12:10.

## **2. Incontro con il Presidio della Qualità**

Il Presidente dà inizio ad un confronto con il Presidio della Qualità sugli esiti della visita di Accreditamento Periodico tenutasi a dicembre, al fine di riflettere congiuntamente sui possibili sviluppi futuri del sistema e dei processi AQ di Ateneo.

La prof.ssa Giacosa riporta le prime riflessioni del Presidio, che tengono anche conto della restituzione preliminare dei risultati della visita di Accreditamento illustrata dal Presidente della CEV durante l'incontro conclusivo del 15 dicembre. Sono già state individuate due aree di interesse, già note all'Ateneo e inserite nel piano di attività del PQA per proseguire il lavoro di miglioramento avviato: il riesame dei Dipartimenti e l'attività delle CDP.

Il processo di riesame, come illustrato dalla prof.ssa Robasto, era in parte già avviato con diversa terminologia; i Dipartimenti hanno fatto nel 2023 una prima autovalutazione in occasione del monitoraggio dei Piani Triennali (PTD). Tuttavia, è necessario costruire un sistema più strutturato che includa, oltre agli obiettivi del PTD, le attività ordinarie dei Dipartimenti. Per definire un modello di Riesame dei Dipartimenti che sia in linea con AVA3 e che si inserisca nel secondo monitoraggio dei PTD, il Presidio, con il supporto tecnico dell'Area Programmazione di Ateneo e Analisi Dati, ha organizzato per il 26 gennaio un incontro con le figure istituzionali (Vicerettori/retrici, Presidenti delle Commissioni degli OG) e gestionali (dirigenti e personale TA) competenti per materia. L'obiettivo è far confluire in un unico documento il monitoraggio degli indicatori (indicatori quantitativi di ateneo; indicatori connessi al PTD; indicatori AVA3: la pluralità di indicatori è tema di attenzione per evitare duplicazioni o disallineamenti), l'attività di riesame vero e proprio e le eventuali azioni correttive messe in atto. L'incontro sarà inoltre utile per approfondire la connessione tra il Piano Strategico e i PTD.



Alla fase di definizione del *format*, condiviso con i diversi gruppi di lavoro di area tematica, seguirà l'attività di condivisione con la *Governance* e il Senato Accademico e la presentazione e formazione ai Dipartimenti.

*Il Nucleo suggerisce di prestare attenzione nei PTD anche al collegamento con l'attività didattica, soprattutto in area medica, e in relazione alle proposte di nuove istituzioni.*

Alle ore 12:25 esce il prof. Cortese.

Le CDP, come illustrato dal prof. Massaglia, nonostante i miglioramenti rilevati necessitano di formazione più puntuale e di un costante accompagnamento (considerato il frequente *turnover* dei componenti), anche sulla base di quanto suggerito dal NdV in occasione degli incontri con le Commissioni dello scorso luglio. Occorre fornire supporto soprattutto per ciò che riguarda la cura della documentazione, in particolare le Schede di Monitoraggio Annuale (su cui si attendono le nuove linee guida nazionali) e la Relazione Annuale. Anche per quest'anno sono previsti incontri di formazione plenaria e individuali per le CDP, ai quali sarà invitato il Nucleo, così da dare continuità alla proficua collaborazione tra i due organi. Sul fronte della didattica, il Presidio ha inoltre intenzione di avviare una riflessione sull'evoluzione della figura del Referente AQ, soprattutto nei riguardi del rapporto tra CdS e Dipartimenti.

La dott.ssa Borgna interviene, infine, per informare che l'ANVUR ha coinvolto l'Ateneo in un percorso di valutazione partecipativa della visita di Accreditamento tramite la compilazione di un breve questionario di soddisfazione legato ad aspetti specifici riferiti alle modalità di conduzione della visita in loco, agli strumenti messi a disposizione dell'Agenzia e alle interlocuzioni con il suo personale. Come richiesto, il questionario inviato ad ANVUR nella giornata odierna è stato compilato sentito il Rettore e il Direttore Generale e confrontandosi con le persone che hanno partecipato alla visita, e presenta *feedback* positivi con valori al massimo della scala, salvo riguardo all'usabilità della piattaforma.

Segue poi una discussione sulle criticità emerse durante la visita che richiedono un'azione congiunta dei due organi per potenziare il sistema AQ di Ateneo.

Ad esempio, una proposta già avviata in alcuni Dipartimenti è la creazione di un Gruppo Qualità che faccia da *hub* per il Presidio nei riguardi delle attività dei Dipartimenti e della filiera Dipartimento-CdS-Dottorato.

*Il Nucleo suggerisce al Presidio, al fine di orientare al meglio le azioni che dovranno essere attuate di concerto da tutti gli attori del sistema AQ e definire obiettivi comuni, di pianificare un nuovo incontro tra i due organi alla ricezione del Rapporto di Accreditamento Periodico di ANVUR.*





In fase di chiusura dell'incontro si discutono gli elementi per definire i criteri di selezione delle strutture che il NdV audirà nei prossimi mesi.

Relativamente ai Corsi di Dottorato la prof.ssa Giacosa fa presente che l'attività di riesame in corso prevede, come indicato nelle *Linee Guida per l'Assicurazione della Qualità nei Corsi di Dottorato di Ricerca* dell'Ateneo, che essi redigano una sintetica relazione da sottoporre alla Scuola di Dottorato, la quale, a sua volta, predisporrà un documento di sintesi (a cura del Gruppo Paritetico), da inviare al PQA e NdV entro maggio.

*Per testare il processo nella sua prima attuazione, il piano di audizioni 2024 includerà nell'autunno almeno un Corso di Dottorato e relativa Commissione di Monitoraggio e Riesame.*

In merito ai CdS, i rappresentanti degli studenti nel Nucleo e nel Presidio pongono l'accento sulla necessità di attribuire agli studenti un ruolo proattivo nella prevenzione delle criticità e non solo partecipativo, di rafforzarne la formazione dandovi questo *focus*, e di verificare le realtà nelle sedi extrametropolitane che, nell'esperienza degli studenti, si presentano molto eterogenee. A tal proposito, anche quest'anno verranno replicati gli *incontri peer-to-peer* con le rappresentanze studentesche negli organi periferici, organizzati dai rappresentanti degli studenti del Presidio, con la partecipazione della rappresentante degli studenti del Nucleo.

La prof.ssa Zanola concorda sul prestare attenzione alle sedi decentrate, visto l'obiettivo strategico dell'ateneo di aumentarne l'offerta.

La dott.ssa Foroni suggerisce, inoltre, di replicare l'incontro con le rappresentanze studentesche per approfondire il tema del loro ruolo in Ateneo, emerso dalla restituzione della visita.

La prof.ssa Allizond porta l'attenzione sui corsi di area sanitaria, dove si osserva che il carico della gestione dei processi AQ ricade sul Coordinatore. Al fine di rafforzare la formazione dei Presidenti di CdS del Polo di Medicina, ritiene pertanto utile che il NdV includa tale tipologia di corsi nel suo piano di audizioni.

*Il piano di audizioni 2024 includerà CdS di area sanitaria, su sede decentrata e di nuova istituzione.*

*Relativamente all'incontro con gli studenti, si verificheranno con il PQA le modalità organizzative e i soggetti da coinvolgere (rappresentanti negli organi, Consiglio degli Studenti, etc.).*

Il Presidente ringrazia gli intervenuti, che lasciano la riunione alle ore 13:05, e riprende la discussione dei restanti punti all'ordine del giorno.



#### 4. Approvazione verbali

Il verbale n. 14/2023 del 11 dicembre 2023 è posto in approvazione.

*Il Nucleo approva il verbale n. 14/2023, che sarà pubblicato sul sito istituzionale alla pagina dedica all'organo ([link](#)).*

#### 5. Incarichi didattici diretti

Le strutture sottoindicate hanno presentato le seguenti proposte di attribuzione di incarichi didattici ex comma 1 art. 23 della L. 240/2010 per l'a.a. 2024/25.

La documentazione trasmessa consiste nella delibera della struttura proponente (nel caso del Dipartimento di Matematico da un Decreto di urgenza che sarà integrato da successiva delibera), nel curriculum con elenco delle pubblicazioni per i/le docenti sottoposti a prima valutazione e nelle più recenti valutazioni degli studenti sugli insegnamenti da questi erogati, ove disponibili. L'ufficio di supporto ha predisposto, per ciascuna proposta, la scheda riassuntiva dell'incarico a fini istruttori, che evidenzia le informazioni rilevanti secondo le [linee guida definite dal Nucleo di Valutazione](#).

- Dipartimento di Giurisprudenza: Greppi
- Dipartimento di Matematica: Giacardi

*Il Nucleo, esaminata la documentazione e tenuto conto delle proprie linee guida, esprime parere favorevole in merito all'attribuzione dell'incarico al prof. Greppi e alla prof.ssa Giacardi.*

#### 6. Varie ed Eventuali

Il Presidente propone un calendario per le prossime sedute del Nucleo e si fissano le seguenti riunioni:

- 16 febbraio 2024
- 22 marzo 2024.

La riunione termina alle ore 13:30.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione  
Prof. Massimo Castagnaro