



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Nucleo di valutazione

Il giorno **25 marzo 2021** alle ore 11.00 ha inizio la riunione a distanza del Nucleo di Valutazione dell'Università degli Studi di Torino.

Partecipano in collegamento telematico: prof. Enrico Maltese (Presidente), prof. Elena Belluso, ing. Paola Carlucci, dott. Michele Ciruzzi (rappresentante degli studenti), prof. Marco Li Calzi (Vicepresidente), prof. Zeno Varanini.

È assente la dott. Marzia Foroni.

Sono inoltre collegati il responsabile dell'Area Qualità e Valutazione della Direzione Attività Istituzionali, Programmazione, Qualità e Valutazione (AIPQV) dott. Giorgio Longo e la dott. Elena Forti della medesima Area, con funzioni di supporto tecnico e di verbalizzazione.

Ordine del giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Approvazione Verbali
- 3) Presentazione del Documento di Programmazione Integrata 2021
- 4) Incarichi didattici diretti
- 5) Scambi contestuali di docenti tra atenei
- 6) Varie ed eventuali

Con riferimento all'ordine del giorno partecipa per il punto 1h e per il punto 3 il responsabile dello Staff Programmazione della Direzione AIPQV ing. Enrico Pepino.

1) Comunicazioni

a) VQR 2015-19. È in corso nell'Ateneo la fase di selezione dei prodotti di ricerca e dei casi di studio per la terza missione. Per quanto riguarda la produzione scientifica l'Università di Torino ha definito tre fasi di conferimento: 1) fase docente che si conclude il 25 marzo; 2) fase dipartimentale che si concluderà il 15 aprile; 3) fase di Ateneo che si concluderà in contemporanea con la scadenza ANVUR del 23 aprile. Tutti i Dipartimenti stanno procedendo alle selezioni, con modelli organizzativi specifici: maggiormente centralizzati o decentrati a seconda dell'impostazione e delle esperienze accumulate durante la fase di sperimentazione di ciascun dipartimento. Per ciò che riguarda la selezione di casi studio, è stato effettuato un iniziale censimento dei casi e procedendo per progressive sessioni di valutazione il numero di casi selezionati è sceso a 16. Su di essi si stanno concentrando ulteriori approfondimenti documentali e valutativi per arrivare a definire i 14 casi da conferire ad ANVUR.

b) Accreditamento Dottorati XXXVII ciclo. Con Nota Ministeriale del 16.3.2021 il MUR ha emanato le Indicazioni operative per l'accREDITamento nel nuovo ciclo di Dottorati di Ricerca. Le scadenze previste sono il 27 aprile per l'inserimento in Anagrafe dei dati da parte degli uffici competenti dell'Ateneo (22/4 per eventuali nuovi corsi o da ri-accreditare) e il 7 maggio per la valutazione del Nucleo sui corsi in rinnovo. La valutazione segue le norme poste nel DM 45/2013.

c) Schede Monitoraggio Annuale CdS. Il Presidio ha trasmesso le Schede di Monitoraggio Annuale (SMA) effettuate dai CdS nel corso del 2020. Il Presidio ha chiesto ai CdS di inserire all'interno della SMA un'analisi effettuata sulla base dei seguenti dati:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Nucleo di valutazione

- gli indicatori quantitativi relativi alle carriere degli studenti, disponibili nella piattaforma ministeriale SUA-CdS 2019, al fine di fornire elementi utili ad esaminare l'andamento della didattica del CdS;
- lo stato di avanzamento delle azioni di miglioramento indicate nel quadro c) *Obiettivi e azioni di miglioramento* dell'ultimo Riesame ciclico del CdS;
- un breve commento sui risultati dell'opinione studenti relativi all'anno accademico precedente, sulle conseguenti azioni di miglioramento intraprese e sul coinvolgimento degli studenti nell'attività.

Al fine di agevolare l'analisi dei CdS, il Presidio ha redatto un documento di Linee Guida e una tabella con la presentazione dei dati confrontati sulle soglie ritenute rilevanti.

Il Presidio si propone di effettuare un'analisi approfondita delle Schede di Monitoraggio al fine di verificare la conformità della documentazione rispetto alle Linee guida 2020 e poter dare un riscontro ai CdS, fornendo un supporto mirato ove necessario; da una prima lettura risulta infatti che non tutti i CdS hanno completato la SMA secondo le nuove modalità introdotte.

d) Risultati Opinione Studenti 2020. Il Presidio ha trasmesso la relazione sui risultati della rilevazione dell'Opinione Studenti nell'a.a. 2019/20 e un documento che raccoglie le risposte alle raccomandazioni e aree di miglioramento segnalate dal Nucleo nella Relazione Annuale 2020.

Il Nucleo esprime apprezzamento per la Relazione trasmessa ma rileva che, nel documento di risposte, due osservazioni del Presidio potrebbero essere utilmente integrate:

1) in merito alle segnalazioni negative da parte degli studenti Erasmus circa la completezza e tempestività di aggiornamento dei syllabi e dei learning agreements, la risposta rinvia ai questionari Erasmus ma il tema riguarda azioni di AQ sulla didattica;

2) riguardo alla raccomandazione di integrare i dati relativi alla percentuale di questionari compilati e generatori di statistiche con un'indicazione esplicita del numero di questionari per i quali gli studenti si avvalgono dell'opzione di non rispondere, l'invito del Nucleo è che il numero sia depurato da quei casi nei quali gli studenti non hanno valutato alcuna domanda del questionario, perché questi sono de facto questionari non compilati. Per il futuro, il Nucleo suggerisce al Presidio di definire esplicitamente le condizioni sotto le quali ritiene opportuno considerare i questionari di valutazione degli studenti "generatori di statistiche" e, dopo aver verificato che le procedure informatiche si conformino alle indicazioni del Presidio, di comunicarle per conoscenza al Nucleo.

e) Piano TAC 2021. La Responsabile TAC ha trasmesso il Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021/2023, che è in fase di approvazione da parte degli organi di governo nelle sedute di marzo.

Il Nucleo esprime apprezzamento per il Piano, che è molto chiaro nella struttura e nello sviluppo, ma invita a precisare meglio, nel capitolo di raccordo con la Performance, l'ambito di "Miglioramento continuo" nei due obiettivi operativi: "Insediamento nuovi OOGG: Ottimizzare il processo di rinnovo degli Organi Centrali fino all'insediamento degli Organi mediante azioni di organizzazione e di avvio del proprio funzionamento" (spiegando più dettagliatamente cosa si intende per "ottimizzare", con qualche indicazione specifica delle azioni) e "Avvio Risk Management: Avviare il processo di analisi del risk management dell'Ateneo" (spiegando perché migliorare i capitolati e ottenere condizioni economiche più convenienti per una polizza assicurativa già esistente costituisca, oltre che un obiettivo di buona amministrazione, anche un obiettivo di prevenzione della corruzione).

f) Offerta formativa a.a. 2022-23. Come previsto dalle nuove linee guida di Ateneo, a febbraio sono state raccolte le proposte di modifica all'offerta formativa avanzate dai Dipartimenti. Esse includono tre corsi di nuova istituzione e due modifiche rilevanti di ordinamento didattico, attualmente all'attenzione della Commissione Didattica del Senato che ne verifica la coerenza con le linee strategiche dell'Ateneo. Entro metà aprile il Rettore, la Vicerettrice alla didattica, la



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Nucleo di valutazione

Presidente della Commissione Didattica e la Presidente del Presidio della Qualità selezioneranno le proposte di nuova istituzione da avviare alla progettazione di dettaglio, che si svolgerà entro il mese di giugno con il supporto tecnico del Presidio della Qualità.

A fine giugno, acquisito il parere favorevole della Commissione Paritetica di riferimento, la documentazione progettuale di dettaglio sarà inviata al Nucleo, che a luglio potrà formulare rilievi e richieste di integrazione a cui i CdS dovranno rispondere entro settembre. Ad ottobre 2021, acquisiti i documenti definitivi, il Nucleo dovrà esprimere il parere vincolante sulle proposte di nuova istituzione.

Le proposte presentate in questa prima fase istruttoria sono relative ai seguenti Corsi di Studio:

Nuove istituzioni

- a) Biotechnological and Chemical Sciences in Diagnostics, Interclasse LM-08/LM-54 (Dipartimento di Biotecnologie molecolari); Lingua di erogazione: Inglese; Modalità: Mista
- b) Digital Humanities, Language Technologies and Digital Teaching LM-43 (Dipartimento di Studi Umanistici, in collaborazione con Dipartimenti Studi Storici, Filosofia, Informatica); Lingua di erogazione: Inglese; Modalità: Mista
- c) Economics of Innovation for Sustainable Development LM-56 (Dipartimento di Economia e statistica Cognetti; Altri partner: Université Côte d'Azur, joint degree con l'Ecole Universitaire de Recherche ELMI); Lingua di erogazione: Inglese; Modalità: convenzionale.

Modifiche di ordinamento

- a) Biologia dell'ambiente LM-6 (Dipartimento di Scienze della vita e biologia dei sistemi): ampliamento degli obiettivi formativi per aumentare la centralità della tutela ambientale e sviluppo sostenibile
- b) Amministrazione e controllo aziendale LM-77 (Dipartimento di Management): inserimento di un percorso in Professioni Contabili per consentire la disattivazione della relativa LM.

Il Nucleo, riservandosi di esprimere le proprie considerazioni a valle della selezione delle proposte effettuata dall'Ateneo, osserva che non appare chiara la strategia di allargamento dell'offerta di corsi erogati in modalità didattica mista piuttosto che in modalità convenzionale e rimarca la necessità di coinvolgere tutte le strutture che offrono CdS in una determinata classe di laurea prima di istituire un nuovo corso in tale classe.

g) Resoconti Organi di Governo. Il Presidente invita a prendere visione dei resoconti delle ultime sedute del [Senato](#) Accademico e del [Consiglio](#) di Amministrazione. Segnala che il Senato nella seduta di marzo ha approvato le modalità di svolgimento dei TARM per l'a.a. 2021/22 tramite i TOLC ([test online CISIA](#)).

Il Nucleo, pur comprendendo che la nuova scelta adottata dall'Ateneo (peraltro appresa dal Nucleo solo attraverso la deliberazione del Senato Accademico) possa inserirsi in un percorso legato anche ad elementi riconducibili alla contingenza pandemica e alle difficoltà di gestione delle attività a distanza, manifesta perplessità circa la previsione di consentire agli studenti di iscriversi a un corso di studi con un TOLC diverso da quello sostenuto, che non pare assicurare adeguatamente l'accertamento delle eventuali carenze negli ambiti disciplinari specifici del CdS e quindi la possibilità di attribuire OFA specifici.

Ricorda che già in sede di accreditamento periodico l'Ateneo aveva ricevuto una raccomandazione sul requisito AQ1.B3 relativo alla verifica delle conoscenze iniziali richieste, alle modalità con cui vengono individuate le eventuali carenze da recuperare, e come viene verificato l'avvenuto recupero delle carenze, e rimarca l'importanza che il test di accertamento dei requisiti di ammissione sia coerente con le discipline dei Corsi di studio a cui viene applicato, onde assicurarne pienamente la funzione di orientamento per gli immatricolati verso il percorso formativo da seguire.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Nucleo di valutazione

Alle ore 11.45 si collega Pepino, invitato a partecipare dal Presidente.

h) Programmazione MUR 2021-2023. Il responsabile dello Staff Programmazione, ing. Pepino, illustra sinteticamente lo schema di decreto sulla nuova Programmazione triennale, inviato al parere di ANVUR, CRUI, CUN e CNSU, che include i criteri e le modalità per la ripartizione del FFO e dei fondi per il sostegno dei giovani e la mobilità degli studenti, per i Piani per l'Orientamento e il Tutorato, nonché delle risorse previste dal decreto "Rilancio" del 2020. Le linee di indirizzo ministeriale riflettono una visione più integrata dei vari ambiti della programmazione, che ora includono anche le logiche dell'assicurazione della qualità attraverso le procedure di accreditamento periodico. Gli obiettivi di sistema della programmazione riguardano le cinque aree abituali (formazione, servizi studenti, internazionalizzazione; ricerca e reclutamento), ma queste sono distinte in due gruppi con risorse dedicate. Rispetto alla programmazione precedente, agli obiettivi del secondo gruppo (ricerca e reclutamento) sono attribuiti parte dei fondi per il rilancio dell'attività di ricerca svolta dalle università. La quota massima di fondi su cui UNITO può definire il suo Programma 2021-2023, attribuita in base al peso dell'ateneo nel costo standard degli studenti, che per UNITO corrisponderebbe a 16,5 milioni di euro complessivi per il triennio.

Sono attualmente in corso gli approfondimenti da parte della governance per orientare la scelta degli obiettivi e indicatori del programma per l'Ateneo, con il supporto dei dirigenti sul posizionamento dell'Ateneo negli indicatori previsti dallo schema di decreto, che tuttavia devono ancora essere definiti nelle metriche di calcolo.

Riguardo alla quota premiale del FFO, dal 2022 si utilizzeranno i risultati della VQR 2015-19 e la parte determinata dalle variazioni nei 10 indicatori di risultato è stata ridenominata, più appropriatamente, Riduzione dei divari.

Il Nucleo prende atto delle comunicazioni fornite.

2) Approvazione Verbali

Il verbale n. 3/2021 della riunione telematica del 23 febbraio 2021 è ratificato dai presenti.

3) Presentazione del Documento di Programmazione Integrata 2021

La bozza del Documento di Programmazione Integrata 2021, in fase di approvazione da parte degli organi di governo nelle sedute di marzo, è presentata al Nucleo di Valutazione dal responsabile dello Staff Innovazione, Programmazione e Sviluppo Attività Istituzionali, Ing. Pepino, che ne supporta il processo di redazione (vedi slide allegate al punto 3).

L'ateneo di Torino ha avviato da anni un percorso di integrazione e razionalizzazione dei diversi strumenti di programmazione che sono stati raccolti in un unico Documento di Programmazione Integrata (DPI). Si è ora ritenuto opportuno compiere un ulteriore passo in avanti nel percorso di integrazione e trasparenza, secondo le logiche del processo di Assicurazione della Qualità, per consentire la piena comprensibilità da parte degli stakeholder in merito alle strategie di programmazione e di assunzione delle decisioni effettuate dall'Ateneo.

Il nuovo DPI, più sintetico e snello rispetto alle precedenti versioni, fornisce al lettore un quadro generale delle strategie, delle risorse di personale e delle azioni previste dall'Ateneo per raggiungere gli obiettivi prefissati, focalizzandosi sugli aspetti metodologici del processo di pianificazione con un accenno ai principali contenuti e un rimando per approfondimenti ai Piani e Programmi di riferimento. Il documento, elaborato con questa nuova logica si compone dalle seguenti sezioni relative agli ambiti del processo di pianificazione:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Nucleo di valutazione

- **ambito della pianificazione strategica** di ateneo, che contiene schede informative sui principali documenti di pianificazione strategica dell'Ateneo (Piano strategico 2021-2026, Programmazione triennale MUR 2019-2021 e rimodulazione 2019-2020, Piani triennali dei Dipartimenti 2019-2021);
- **ambito della pianificazione operativa**, che contiene schede informative sui principali documenti che consentono di dare attuazione alle strategie dell'Ateneo (Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020-2022, Piano integrato della performance 2021-2023, Piano Organizzativo del lavoro Agile 2021-2023, Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023);
- **ambito trasversale** al processo di pianificazione complessivo, che contiene schede informative sui principali documenti che hanno una valenza trasversale rispetto ai processi di pianificazione (Politiche per Assicurazione della qualità 2019-2021, Piano triennale della prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021-2023).

La nuova struttura modulare del DPI (costituito da singole schede con le principali informazioni standardizzate e il collegamento allo specifico documento programmatico) consente inoltre una maggiore dinamicità, essendo possibile inserire i Piani che si aggiornano con scadenze temporali diverse.

Il Nucleo loda il lavoro svolto dallo Staff ed esprime grande apprezzamento per il nuovo Documento di Programmazione Integrata: oltre ad essere estremamente efficace sul piano della comunicazione, l'impianto innovativo, raggiunto senza costi aggiuntivi, rappresenta forse un caso unico in Italia.

Il Presidente ringrazia l'ing. Pepino per la presentazione, che alle ore 12.30 si scollega.

4) Incarichi didattici diretti

Si sottopone al Nucleo la documentazione relativa alle proposte di conferimento di incarichi didattici ai sensi dell'art. 23 comma 1 L. 240/2010 per l'a.a. 2021/2022 presentate dalle strutture sotto indicate.

La documentazione trasmessa include le delibere dei Dipartimenti proponenti, i curricula dei docenti (con l'elenco delle pubblicazioni scientifiche per i ricercatori e professori universitari collocati a riposo) e, se disponibili, le più recenti valutazioni degli studenti sugli insegnamenti svolti dai docenti (schede Edumeter), nonché un modulo riassuntivo relativo all'incarico da conferire.

- Management:

rinnovo **Fornero, Puddu** (doc. riferimento per LM77 FAMF; 2 incarichi), **Tardivo** (doc. riferimento per LM77 DIMS; 2 incarichi).

- ESOMAS:

rinnovo **Bermond, Canavesio** (doc. riferimento per LM56 EM; 3 incarichi), **Dirindin, Winteler**

- SUISM:

rinnovo **Frassinelli e Scaglia**

- Oncologia:

rinnovo **Poli**

- Studi Storici:

rinnovo **Devoti**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Nucleo di valutazione

- Lingue:

rinnovo **Panero** (doc. riferimento per LM38 Com. Int. Turismo)

- Culture Politica Società:

rinnovo **Balcet; Scamuzzi** (Edumeter 20/21 con 2 valori sotto soglia: 63% e 62%; Edumeter 19/20 sopra soglia del 67%)

nuove proposte **Burlando, Viazzo**

- Giurisprudenza:

rinnovo **Casale, Ferrara, Pizzetti**

nuova proposta **Bonfante**

- Scienza Tecnologia del Farmaco:

rinnovo **Bicchi** (ultimo anno), **Carbone** (2 incarichi)

Il Nucleo di Valutazione, esaminata la documentazione e tenuto conto delle proprie linee guida, esprime parere favorevole per tre anni, salvo intervengano valutazioni non pienamente positive da parte degli studenti, all'attribuzione degli incarichi proposti ai proff. Bonfante, Burlando e Viazzo.

Il Nucleo, valutata la documentazione pervenuta, prende atto che per i proff. Balcet, Bermond, Bicchi, Canavesio, Carbone, Casale, Devoti, Dirindin, Ferrara, Fornero, Frassinelli, Panero, Pizzetti, Poli, Puddu, Scaglia, Tardivo e Winteler permangono le condizioni per esprimere parere favorevole.

In relazione alla richiesta di affidamento al prof. Scamuzzi, il Nucleo rinvia l'espressione del parere richiedendo un approfondimento nelle motivazioni da parte del Dipartimento a fronte della valutazione degli studenti non pienamente positiva nel corrente a.a. 2020/21.

Infine il Nucleo rileva le seguenti due osservazioni:

- *In merito ai docenti a contratto utilizzati come docenti di riferimento dell'offerta formativa, il Nucleo richiama l'attenzione sulla debolezza della sostenibilità dell'offerta didattica nella Scuola di Economia e Management e nel Dipartimento di Lingue qualora perdurasse tale situazione.*
- *Il Dipartimento di Lingue e il Dipartimento di Studi Storici hanno proposto i due rinnovi di incarico tramite decreto d'urgenza anziché con una deliberazione collegiale, come è dovuto nel caso di affidamenti diretti, anche considerando che le coperture degli insegnamenti sono pianificate con un certo anticipo. Si invitano le strutture a limitare l'uso della decretazione d'urgenza a situazioni realmente imprevedibili, inserendo con chiarezza le motivazioni che ne determinano l'utilizzo.*

Alle ore 13 l'ing. Carlucci esce dalla riunione.

5) Scambi contestuali docenti tra atenei

Il Nucleo esamina la seguente proposta di scambio contestuale di docenti ex art. 7, co. 3, L. 240/2010 con l'Università di Roma Tor Vergata (proff. Gotor – Beltramini), presentata alla sua attenzione come prevedono le linee guida di Ateneo per i trasferimenti e scambi approvate a novembre 2020:

In uscita Prof. Miguel Angel GOTOR FACELLO, Professore Associato presso il Dipartimento di Studi Storici per il ssd M-STO/02 (Storia Moderna), sc 11/A2 (Storia moderna), che chiede di essere trasferito presso l'Università di Tor Vergata;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO
Nucleo di valutazione

In entrata Prof. Maria BELTRAMINI, Professoressa Associata presso il Dipartimento di Studi letterari, filosofici e di storia dell'arte dell'Università Tor Vergata per il ssd ICAR/18 (Storia dell'architettura), sc 08/E2 (Restauro e storia dell'architettura), che chiede di essere trasferita presso il Dipartimento di Studi Storici dell'Università degli Studi di Torino.

La documentazione trasmessa comprende le istanze, opportunamente integrate, e i curricula dei due docenti con elenco delle pubblicazioni; la delibera UNITO del Dipartimento di Studi Storici dell'11 dicembre 2020 e l'integrazione del Direttore del Dipartimento sulle motivazioni per anticipare il trasferimento; la delibera del Dipartimento di Studi Letterari dell'Università Tor Vergata; il parere della prof.ssa Bruschi Vice-Rettrice per la Didattica espresso il 23 marzo 2021.

Il Nucleo, esaminata la documentazione pervenuta e facendo riferimento alle linee guida per gli scambi contestuali di docenti approvate dall'Ateneo a novembre 2020, non rileva elementi ostativi al trasferimento proposto tra il prof. Gotor e la prof. Beltramini.

6) Varie ed eventuali

Il Presidente ricorda i temi in discussione nella prossima seduta del 19 aprile (ore 14.30-18):
- audizione DG (predisposizione del documento di valutazione prima della riunione; da trasmettere al CdA entro il 23/4)
- relazione sull'Opinione degli Studenti (sulla base della Relazione del Presidio contenente le tabelle con i risultati, del documento di feedback sulle raccomandazioni formulate l'anno scorso, delle tabelle sull'opinione dei laureati di AlmaLaurea).

Poiché la riunione successiva è stata fissata per l'11/5 (ore 11-14), sarà necessario fissare una riunione telematica entro il 7 maggio e successiva al 27 aprile (data in cui presumibilmente il CdA delibererà la distribuzione delle borse) per la valutazione dei Dottorati in rinnovo di accreditamento.

La riunione termina alle ore 13.30.

Il Presidente del Nucleo di Valutazione
Prof. Enrico Maltese

Allegati:
all. punto 3