



**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

Presidio della Qualità

## **Verbale n. 16/2023 - Presidio della Qualità**

Il Presidio della Qualità si è riunito il 15 dicembre 2023 alle ore 14.00, presso la Sala Allara – Loggiato del Palazzo del Rettorato in via G. Verdi 8 - Torino e in collegamento Webex per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Accredimento Periodico - AVA3
3. Raccomandazioni del Nucleo di Valutazione
4. AQ Didattica
5. AQ Ricerca, Terza Missione, Impatto Sociale e Dottorato
6. Dati, informazioni e indicatori
7. Varie ed eventuali

Sono presenti: Valeria Allizond (online), Roberto Aringhieri (online), Cinzia Berteà, Stefania Borgna (fino alle 15), Massimo Bruno, Francesca Tiziana Cannizzo, Andrea Cavallo (online), Damiano Cortese, Chiara Gauna, Elisa Giacosa, Charlotte Kohlloffel, Daniela Robasto, Antonella Trombetta, Francesco Turci (online).

Assente giustificato: Federico Canterucci, Lukas Jehlicka, Stefano Massaglia, Maurizio Voarino

Partecipano: Alice Lospinoso (online), Agnese Scammacca del Murgo della Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità con funzioni di supporto tecnico e verbalizzazione.

### **1. Comunicazioni**

#### **1.1 Attribuzione di compenso aggiuntivo alla Presidente, ai Coordinatori/Coordinatrici e ai/alle Componenti del Presidio della Qualità.**

Ai sensi del Regolamento per la disciplina del Fondo di Ateneo per la Premialità del Personale e ai sensi dell'art.9 del 30/12/2010 n. 240 e dell'art.1 comma 16 del 04/11/2005 n. 230. Applicazione del Capo I Titolo I "Funzionamento del fondo per professori e ricercatori" gli Uffici degli Organi Collegiali Centrali di Ateneo segnalano al Presidio della Qualità la necessità di acquisire la relazione dell'attività svolta nell'anno in corso, da sottoporre al Consiglio di Amministrazione nella prossima seduta utile, così come previsto dalla delibera di attribuzione degli incarichi. Tale relazione è funzionale per l'assegnazione del compenso aggiuntivo per l'anno 2023. In previsione della scadenza dell'incarico a valere sul Fondo



Università degli Studi di Torino

Presidio della Qualità

Via Verdi 8 - 10124 Torino (TO) – e-mail [presidio-qualita@unito.it](mailto:presidio-qualita@unito.it)



Premialità docenti per l'anno 2023, il Rettore ha manifestato la volontà di procedere al rinnovo per il 2024, previa verifica della vostra disponibilità a proseguire nelle attività assegnate con D.R. n. 5837 del 31.10.2023.

## **2. Accreditamento Periodico - AVA3**

Si è conclusa alla data del presente verbale la visita in loco per l'Accreditamento Periodico dell'Università di Torino con cui l'Ateneo, dopo l'esperienza della simulazione, è stato valutato dalla CEV secondo il nuovo modello AVA3.

Nel corso dell'incontro conclusivo con il Rettore e gli Organi accademici, il Presidente della CEV ha ringraziato a nome della commissione il Rettore, la Prorettrice vicaria, il Direttore generale, le Autorità Accademiche e tutta la comunità dell'Università di Torino per la collaborazione e l'accoglienza riservate.

In attesa della Relazione preliminare è stata condivisa con l'Università di Torino una Restituzione preliminare dei risultati della visita appena conclusa suddivisa per le strutture di Sede, Dipartimenti, Dottorati e Corsi di Studio (in questo caso complessive di tutti i 16 Corsi di Studio in esame) ed espressa in punti di forza e aree di miglioramento.

Per quanto riguarda l'Ambito C - Assicurazione della Qualità di diretto interesse del Presidio della Qualità queste le indicazioni:

### **Punti di forza**

– L'Ateneo ha definito un sistema di AQ dettagliato e declinato funzionalmente a tutti i livelli. Sono stati sviluppati questionari per raccogliere opinioni da studenti, dottorandi, dottori di ricerca e docenti

– Il PQA fornisce linee guida dettagliate, accessibili tramite un portale web, e promuove attività di formazione e informazione sulle tematiche dell'AQ attraverso incontri periodici con il personale, compresi gli studenti, al fine di sviluppare una cultura della qualità

– Il PQA interagisce periodicamente con la governance dell'Ateneo e collabora costantemente con il NdV. Quest'ultimo valuta annualmente l'Ateneo su diverse attività, fornendo indicazioni documentali al PQA e al sistema di governo per il riesame e il miglioramento Ambito C Assicurazione della Qualità.



### **Aree di miglioramento**

- Le CDP non sono adeguatamente rappresentative di tutti i corsi di studio dei dipartimenti/scuole di afferenza
- Il PQA supporta le CDP durante la stesura della relazione annuale ma non ha ancora creato le condizioni affinché le stesse svolgano pienamente il ruolo di osservatore permanente della qualità della didattica e dei servizi agli studenti

Il Rettore ha rinnovato i ringraziamenti per l'attività condotta dal Presidio della Qualità.

*Il Presidio della Qualità ringrazia tutte le strutture dell'Università di Torino e i numerosi soggetti coinvolti per il fruttuoso lavoro di squadra condotto nella visita di Accreditamento. Constatando una crescente e diffusa sensibilità sul tema dell'Assicurazione della Qualità considera questa prima esperienza sul modello AVA3, seppur ancora da perfezionare, e le valutazioni derivanti dalla visita, come un preziosi propulsori di crescita per il futuro dell'Ateneo nel miglioramento continuo dell'Assicurazione della Qualità. Preso atto delle aree di miglioramento riassunte nella restituzione e in attesa della Relazione Preliminare, il Presidio della Qualità si appresta ad una programmazione delle attività per l'anno venturo.*

### **3. Raccomandazioni Nucleo di Valutazione**

Il Presidio della Qualità, come già presentato nella seduta di novembre 2023, ha trasmesso al Nucleo le risposte alle raccomandazioni di competenza presenti nella sua Relazione Annuale AVA 2022 prevalentemente focalizzate sulla rilevazione opinione studenti e docenti. Il Nucleo ha inoltre audito il Rettore che si è fatto carico di una restituzione generale sulle raccomandazioni finali della Relazione AVA 2022.

Si propone di stendere una Relazione aggiornata in risposta alle raccomandazioni del NdV 2022 in riferimento ai temi AQ individuando come il PQA abbia agito per rispondere a queste segnalazioni e le azioni adottate (es. supporto al sistema AQ, Linee Guida, attività formative ad accompagnamento sull'AQ; emanazione di LG; nuovi flussi del sistema AQ; attività formativa del presidio di accompagnamento dell'AQ).

Per quanto concerne la Relazione Annuale 2023 del Nucleo di Valutazione, il Presidio si appresta a dare avvio all'iter della presa in carico. Si prende atto della necessità di migliorare la documentazione a supporto e la verbalizzazione riferita alle segnalazioni del NdV del 2023 e di inserire i riferimenti puntuali nel verbale.



In aggiunta, si ribadisce la necessità di prendere in esame in modo puntuale anche la verbalizzazione delle audizioni condotte dal NdV.

#### 4.AQ Didattica

##### 4.1 Rapporto di Riesame Ciclico 2024

Il Presidio riprende i criteri per la definizione dei CdS che svolgeranno il Riesame Ciclico nel 2024. Nella riunione del Presidio del 12 maggio aveva stabilito i seguenti criteri da adottare a partire dal 2024 per la selezione dei Riesami Ciclici:

- le segnalazioni del Nucleo di Valutazione;
- la presenza di indicatori critici;
- **i CdS di nuova istituzione e i CdS che hanno effettuato modifiche rilevanti e sostanziali al completamento del ciclo della prima coorte;**
- i CdS che intendono effettuare modifiche rilevanti e sostanziali;
- i CdS che si auto-candidano o che vengono proposti/individuati dai Direttori di Dipartimento.

L'allegato 1) a presente verbale presenta l'istruttoria relativa ai CdS di nuova istituzione e ai CdS che hanno effettuato modifiche rilevanti e sostanziali.

##### 4.2 Scheda di Monitoraggio Annuale

La prof.ssa Cannizzo informa che il gruppo del Presidio della Qualità impegnato nella rilettura delle Schede di Monitoraggio Annuali caricate dai Corsi di Studio in SUA-CDS 2022, ha incorporato le proprie osservazioni in un file semaforo funzionale alla redazione delle Schede di Monitoraggio Annuale 2023, e così suddiviso:

- Verde: risultano adeguatamente completati tutti i campi come da LG di Ateneo
- Arancione: non tutti gli indicatori sentinella individuati dal PQA sono stati adeguatamente commentati, con particolare riferimento al trend triennale e al codice colore degli indicatori forniti a Luglio (consigliato commentare anche qualora fossero "verdi").
- Rosso: Non risultano adeguatamente completati tutti i campi come da LG di Ateneo. Si richiama l'attenzione sulle schede Edumeter-Docenti analizzabili, coinvolgimento degli studenti nelle attività della CMR e assenza di commento a indicatori sentinella.

L'analisi del Presidio ha evidenziato tra i Corsi di Studio una maggioranza di criticità medio-elevata (colore rosso e arancione) rispetto ad assenze di criticità



(colore verde). In particolar modo si evidenziano i seguenti elementi comuni di forza: commento agli indicatori, ben articolato con valutazioni anche del triennio e di indicatori bianchi e verdi, procedura consolidata dalla maggior parte dei CdS.

Punti di debolezza più frequenti riguardano l'opinione docenti, spesso assente o limitata ad un paio di righe poco utili ad un'analisi costruttiva per il CdS. Ulteriore punto di debolezza riguarda nella maggior parte dei casi l'analisi opinione studenti. In particolare, si rileva una semplice indicazione del numero di schede valutate, ma pochi esempi di azioni che il CdS implementa in risposta alle indicazioni emerse dall'OPIS.

Come già programmato nella riunione di novembre e non essendo programmate proroghe per la chiusura delle SMA, non essendo quindi possibile una ulteriore riapertura, il Presidio della Qualità si accorda per trasmettere a ciascun Referente AQ i monitoraggi delle Schede suddivise per Dipartimento con la finalità di monitoraggio e riesame nel corso dell'anno.

### **4.3 Linee Guida**

#### **4.3.1 Linee Guida per il Riesame Ciclico**

Per il 2024 rimangono valide le Linee Guida approvate a marzo 2023 già aggiornate con riferimento alle LG ANVUR AVA3.

#### **4.3.2 Linee Guida per Schede di Insegnamento**

Il Presidio ha emanato le nuove LG per la scheda di insegnamento a valere sul 2024/25. Tale documento è stato presentato anche in Commissione Didattica di Senato Accademico, in data 11 dicembre 2023. Occorre ora avviare la calendarizzazione delle giornate di formazione sulle nuove LG alla Scheda di Insegnamento. La prof.ssa Robasto si rende disponibile a presentare il documento in sessioni plenarie. Nel caso si volesse dividere per macro aree o poli, all'intervento in plenaria di presentazione generale del documento, occorre che si affianchi una figura che entri nel merito con una parte esemplificativa rispetto alla macro area (sanitaria, umanistica, tecnico-scientifico). Il processo formativo va chiuso entro il 15 maggio. Si apre la discussione e viene preso in considerazione anche l'aspetto legato ai sistemi informativi, tempi di apertura su Campusnet ecc.

La Direzione dei sistemi informativi e la Direzione SOSID - Area Formazione, dovranno essere interpellati per l'organizzazione e in particolare per supportarci nell'identificare un sistema di monitoraggio dei docenti che partecipano alla formazione.



La possibilità di avere il tracciamento anche del personale docente che segue programmi di formazione e il riconoscimento delle competenze acquisite è infatti indispensabile per rispondere in modo pieno ai requisiti AVA3 e in particolare all'aggiornamento degli indicatori quantitativi su cui gli Atenei saranno valutati da ANVUR. Tra gli indicatori che dovranno essere annualmente aggiornati è infatti presente l'indicatore *“Adeguatezza e consistenza dei percorsi di formazione e aggiornamento professionale (numero di ore di formazione per tipologia di attività formativa rapportate ai diversi ruoli) del personale docente, con particolare riferimento a qualità e innovazione della didattica (es. metodi di insegnamento e di assessment, didattica a distanza)”* che, per l'anno 2023, i dati considerati sono stati relativi ai corsi IRIDI e del TLC, mancando una mappatura puntuale sulle attività di formazioni docenti in tema di AQ e su specifiche aree di competenza. Secondo le indicazioni di ANVUR, i dati dovranno essere aggiornati entro la primavera del 2024 ed occorre quindi definire il processo già ad inizio anno al fine di avere la tracciatura dei partecipanti e il rilascio degli attestati.

## **5.AQ Ricerca, Terza Missione, Impatto Sociale e Dottorato**

### **5.1 AQ Dottorato di Ricerca**

La prof.ssa Robasto riprende quanto già inserito nella relazione del Presidio 2022/23 e nelle comunicazioni successive intercorse, tracciate nei verbali dell'ultimo bimestre.

- occorre procedere alla calendarizzazione degli incontri con Scuola Dottorato Gruppo AQ per la stesura delle LG alla figura del supervisore di dottorato (gennaio 2024)
- occorre procedere alla correzione dei report relativi al questionario opinione MORE che presentano errori statistici che si è ritenuto di non sostituire troppo a ridosso della visita di accreditamento (entro febbraio 2024, al più tardi). Responsabile del processo Prof. Aringhieri.
- occorre procedere ad un file di interpretazione dei dati complessivo (sul report di Ateneo) e una guida all'interpretazione dati per i coordinatori dei singoli corsi. Ipotesi di interpretazione sulla scala di valutazione per alcuni ITEM individuati come sentinella (entro marzo 2024).
- occorre definire un format e tempistiche per relazione CMR PhD (Marzo 2024)
- occorre definire un format e tempistiche per relazione CP\_PhD (aprile 2024)
- Va presa la decisione definitiva in funzione di MORE. Si deve tener presente che qualora si decidesse di implementarlo su EDUMETER le tempistiche



di lavoro richiedono di agire già nei primi mesi dell'anno. Il Presidio apre la discussione. Prendono la parola la Dott.ssa Trombetta, il Prof. Aringhieri, la Prof.ssa Giacosa che concordano nel mantenere MORE attivo, previo un alleggerimento dei quesiti, senza snaturarne la mission di rilevazione interna ed approfondita. La Prof.ssa Cannizzo consiglia di individuare degli indicatori sentinella rispetto ai quali costruire un sistema di semafori. Al termine della discussione, il PQA stabilisce di mantenere il questionario MORE, prevedendo un alleggerimento dei quesiti reputati ridondanti (previa analisi fattoriale). La scuola di dottorato ha un Gruppo di Lavoro AQ che di concerto con PQA (Coordinatrice PQA\_Ric, dottoranda e Dirigente Ricerca) potrebbe lavorare nei prossimi mesi per tentare di alleggerire il questionario MORE a seguito di analisi dei risultati pervenuti dopo questa prima fase pilota. La direzione SIPE richiede almeno 3 mesi per implementare su EDUMETER il questionario e la relativa reportistica.

– Interviene la dott.ssa Kohlloffel riporta alcune criticità relativamente alle CMR\_PhD. Alcune CMR non presentano la componente studentesca

Nel mese di gennaio sarà calendarizzato un incontro con la Direttrice della Scuola di Dottorato e il gruppo AQ della Scuola al fine di un confronto sui temi elencati.

## **5.2 AQ Ricerca, Terza Missione e Impatto Sociale**

La prof.ssa Robasto riprende quanto già inserito nella relazione del Presidio 2022/23 e nelle comunicazioni successive intercorse:

– occorre procedere alla calendarizzazione degli incontri con l'area Valutazione della Ricerca e Area Programmazione per costruire le LG al monitoraggio e riesame dei Dipartimenti (gennaio/febbraio)

– occorre procedere alla calendarizzazione degli incontri con Prof. Zennaro, Rosso e De Bortoli per la risposta alla raccomandazione del NdV in riferimento alla Terza Missione e processo di AQ (anche in funzione del dottorato di ricerca strategico su tale aspetto) (marzo/aprile)

Occorre comprendere il coinvolgimento del Presidio in queste attività, anche con partecipazione in qualità di uditori. Sull'Area Ricerca il Presidio della Qualità è più coinvolto ed occorre che lo sia in maniera formale anche sul Public Engagement e Impatto Sociale. La modalità di compilazione del registro Public Engagement necessita di un maggiore approfondimento/formazione a livello Dipartimentale ed è competenza del Presidio alimentare questa cultura che appartiene al processo di AQ.



Con riferimento al Progetto IMPATTO, è in corso un lavoro di formazione per la stesura dei casi studio ai fini della prossima VQR.

Si sta rilasciando un timesheet integrato. E' in preparazione un applicativo per il Presidio dove convergeranno i dati della didattica, progetti e attività istituzionali.

La studentessa Kohlloffel riprende la criticità riguardante la costituzione delle CMR di Dottorato: in 21 Corsi di Dottorato sono già state costituite, in 3 non ancora (al 30 novembre 2023). Sui siti dei Corsi di Dottorato non sono stati caricati i nomi degli studenti, bisognerebbe entrare nel merito di come siano state costituite e poter identificare i rappresentanti. Inoltre, nelle Linee Guida, la CMR non è un organo obbligatorio ma consigliato: quando l'Organo non è previsto, le Attività AQ sono a carico del Collegio di Dottorato.

Altri aspetti su cui occorrono azioni di miglioramento a livello di Ateneo sono riferiti al supporto tecnico amministrativo ai Corsi di Dottorato. Si consideri, infatti, che nei Poli, mediamente, una persona sola presiede fino a 8 corsi di Dottorato. Inoltre, emerge la necessità che siano costruite e mantenute aggiornate mailing list dei Coordinatori dei Corsi di Dottorato affinché possano essere utilizzate dagli Organi di Ateneo, compreso il Presidio, per eventuali comunicazioni.

## **6.Dati, informazioni e indicatori**

Il 9 novembre è stato richiesto ad ANVUR un chiarimento sugli indicatori ma non è ancora pervenuta risposta.

Al fine di iniziare ad organizzare il processo di raccolta dati in vista del prossimo aggiornamento primaverile degli indicatori ANVUR AVA3, occorre programmare, se possibile già nel mese di gennaio, un incontro con Ing. Saccà per un confronto su:

- Tracciatura Formazione, iscrizione Attestati, punto su cui sarà coinvolta anche l'Area Formazione.
- Edumeter tirocini
- Edumeter questionario MORE





**UNIVERSITÀ  
DI TORINO**

### **7. Varie ed eventuali**

Le prossime riunioni plenarie del Presidio sono fissate per il 19 Gennaio 2024 ore 9.30 e 23 Febbraio 2024 ore 9.00.

Non essendovi altro da deliberare la seduta si chiude alle ore 16.05.

La Presidente  
Prof.ssa Elisa Giacosa

Gli allegati del presente verbale sono disponibili presso il  
Rettorato.