



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Presidio della Qualità

Verbale n. 2/2025 - Presidio della Qualità

Il Presidio della Qualità si è riunito il 27 gennaio 2025 alle ore 13.00, presso la Sala Allara del Rettorato in via G. Verdi 8 - Torino e in collegamento Webex per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale n. 13/2024 e ratifica verbale n. 1 /2025
3. AQ Ricerca, Terza Missione, Impatto Sociale e Dottorato
4. AQ Didattica
5. Accreditamento Periodico-AVA3
6. Riesame del Sistema di Governo
7. Dati, informazioni e indicatori
8. Varie ed eventuali

Sono presenti: Valeria Allizond, Roberto Aringhieri (*online fino alle h. 14.00*), Cinzia Berteza Stefania Borgna, Massimo Bruno, Francesca Tiziana Cannizzo, Andrea Cavallo (*online*), Fabrizio Filippone, Paolo Formiglia (*online*), Elisa Giacosa, Sara Lagi (*online dalle h. 13.20*), Stefano Massaglia, Daniela Robasto, Ilaria Stura (*online*), Francesco Turci.

Assenti giustificati: Charlotte Kohlloffel, Lukas Jehlicka, Elisa Rosso

Partecipano: Alice Lospinoso e Agnese Scammacca del Murgo della Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità con funzioni di supporto tecnico e verbalizzazione.

1. Comunicazioni

1.1 Linee Guida CNUDD 2024

Il 9 gennaio scorso sono state presentate le nuove Linee Guida predisposte dalla Conferenza Nazionale Universitaria dei Delegati all'Inclusione degli Studenti con Disabilità e con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (Cnudd). Le nuove Linee Guida si inseriscono a pieno titolo nell'attuale fase di profondo cambiamento della normativa nazionale sulla condizione delle persone con disabilità, quale contributo della comunità accademica nell'attuare la Convenzione ONU sui diritti



Università degli Studi di Torino

Presidio della Qualità

Via Verdi 8 - 10124 Torino (TO) – e-mail presidio-qualita@unito.it



delle persone con disabilità ed in particolare, il diritto all'istruzione fino ai massimi gradi. A dieci anni di distanza dalla prima versione, le nuove linee guida, di cui si sono dotati gli Atenei italiani, sollecitano un deciso passo in avanti per l'attuazione del diritto allo studio degli studenti in condizione di disabilità e con Dsa ([link nuove Linee Guida](#)).

La Presidente invita a leggere le Linee Guida.

1.2 Offerta formativa a.a. 2025/26- Nuove istituzioni: relazioni per l'accreditamento iniziale

Come previsto dalle "Linee guida di Ateneo per la valutazione delle proposte di corsi di studio di nuova istituzione - Decorrenza a.a. 2025-2026", nella seduta del 17 luglio il Nucleo ha formulato delle osservazioni preliminari sulle proposte di nuova istituzione per l'a.a. 2025-2026, che sono state trasmesse alle rispettive strutture proponenti le quali hanno dato un riscontro al Nucleo, come discusso nelle sedute del 23 settembre (vedi Verbale NdV n.10/2024) e del 30 ottobre (vedi Verbale NdV n.11/2024). Le proposte di nuova istituzione sono state approvate nelle sedute degli Organi Accademici di novembre (vedi resoconto SA e resoconto CDA). Come definito nella nota MUR n. 21415 dell'8 novembre 2024 e con successiva comunicazione del 20 dicembre ([vedi nota MUR 25861](#)) è stata fissata la scadenza del 14 febbraio 2025 per la presentazione di tutta la documentazione relativa alle proposte di nuova istituzione per l'a.a. 2025-2026 corredata dalle opportune informazioni per la valutazione di competenza dell'ANVUR. Il Nucleo è chiamato ad esprimere un parere sul possesso dei requisiti di accreditamento iniziale previsti dall'art. 4 del DM 1154/2021. Il Nucleo di Valutazione, esaminate le schede SUA dei nuovi corsi di studio e sulla base della documentazione analizzata nelle precedenti sedute con l'esito riportato nel verbale del 10 novembre 2022, conferma il proprio parere favorevole alla loro istituzione ed approva le relazioni allegate sul possesso dei requisiti di accreditamento iniziale previsti dall'art. 4 del DM 1154/2021, che verranno inserite nella banca dati SUA a cura della Direzione Didattica.

1.3 Nuovo componente del Presidio della Qualità

Dopo che la riunione del Consiglio degli Studenti, convocata appositamente per la nomina in PQA nel mese di dicembre, non ha raggiunto il numero legale di consiglieri partecipanti, in data 24 gennaio il Presidio della Qualità ha ricevuto comunicazione dal Consiglio degli Studenti che Paolo Formiglia è stato nominato componente studente del Presidio della Qualità Paolo con una riunione telematica, in sostituzione di Federico Canterucci.

La Presidente e tutto il Presidio danno il benvenuto al nuovo componente.



1.4 TLC modulo formativo per i docenti a contratto e dottorandi/e

Il Teaching and Learning Center ha organizzato il modulo formativo per i docenti a contratto. Le videopillole realizzate dal Presidio della Qualità nel 2024 verranno messe a disposizione anche per i contrattisti. È stato chiesto alla Prof.ssa Robasto di girare una videopillola introduttiva per i contrattisti che verrà messa in apertura a quelle già prodotte. Il percorso formativo è IRIDI TO TEACH, l'argomento scheda di insegnamento si aggiunge ai diversi presenti. In occasione degli incontri svolti il 22 gennaio con i dottorati oggetto di accreditamento periodico, è emersa la possibilità di attivare corsi di public speaking (attualmente attivi presso il dottorato di medicina sperimentale e con altro gradimento da parte dei dottorandi/e. La prof.ssa Robasto ha attivato i canali di comunicazione tra dottorato di medicina sperimentale e il TLC per valutare la possibilità di rendere tale offerta formativa trasversale e comune tramite il TLC.

1.5 DM n. 931 del 04-07-2024 "Definizione criteri generali per il riconoscimento dei crediti formativi (CFU) extracurricolari

Il 9 gennaio la Direzione Didattica con la Vice-Rettrice alla Didattica ha trasmesso a tutti i Corsi di Studio (Presidenti, e pc Vice Direttori/Direttrici dei Dipartimenti, Direttori/Direttrici delle Scuole, Responsabili Area Didattica dei Pol) il Decreto Ministeriale n. [931 del 04-07-2024](#) "Definizione criteri generali per il riconoscimento dei crediti formativi (CFU) extracurricolari – Attuazione art. 18 DL Pnrr quater". In merito al contenuto del suddetto DM il Ministero ha precisato che: "*Il D.M. n. 931/2024 - adottato al fine di dare attuazione dell'articolo 14, comma 2, della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, così come modificato dal Decreto-legge 2 marzo 2024 n. 19 – sostituisce le previsioni contenute nell'art. 4 co. 3 del D.M. 1648/2023 e nell'art. 4 co. 3 del D.M. n. 1649/2023. Pertanto, il limite di 48 CFU per i Corsi di Laurea e di Laurea Magistrale a Ciclo Unico e di 24 CFU per il Corsi di Laurea Magistrale si applica a tutti i corsi di studio, abrogando la norma che consente agli Atenei di prevedere un limite inferiore all'interno dell'ordinamento didattico.*". Per tale ragione tutti gli ordinamenti didattici sono stati modificati d'ufficio dal Cineca alla voce Massimo numero di crediti riconoscibili e, conseguentemente, dovranno essere modificati anche i regolamenti didattici dei corsi di studio alla medesima voce. Inoltre, tale limite è definito allo scopo di realizzare percorsi flessibili e modulari, e il DM definisce i criteri generali per il riconoscimento - ai fini dell'attribuzione di CFU - di:

a) conoscenze e abilità professionali, certificate ai sensi della normativa vigente in materia, nonché di altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post secondario;



b) attività formative svolte nei cicli di studio presso gli istituti di formazione della pubblica amministrazione, nonché alle altre conoscenze e abilità maturate in attività formative di livello post-secondario, alla cui progettazione e realizzazione l'università abbia concorso;

c) conseguimento da parte dello studente di medaglia olimpica o paralimpica ovvero del titolo di campione mondiale assoluto, campione europeo assoluto o campione italiano assoluto nelle discipline riconosciute dal Comitato olimpico nazionale italiano o dal Comitato italiano paralimpico.

Per dare attuazione a quanto disciplinato dal Decreto Ministeriale i Corsi di Studio sono stati invitati a partecipare a un **incontro** on-line il **17 gennaio 2025** in cui condividere modalità e criteri comuni necessari per addivenire alla predisposizione di linee guida di Ateneo che forniscano indicazioni operative e di metodo sui criteri generali per il riconoscimento dei crediti formativi (CFU) extracurricolari da adottare.

Il calendario degli incontri, organizzati per Polo e previsti per il 17 gennaio è stato il seguente:

ore 9.00-10.30 Poli CLE e SUM

ore 11.00-12.30 Poli NATURA e SAMEV

ore 13.30-15.00 Polo SME

ore 15.00-16.30 Poli di MEDICINA

A tutti gli incontri ha partecipato la Prof.ssa Robasto, su invito della Direzione Didattica, per spiegare i nessi tra l'attuale decreto 931/2024 e il decreto 13/2013 relativo all'individuazione, validazione e certificazione delle competenze acquisite nell'ambito non formale e informale. La Prof.ssa Robasto sottolinea come finalmente il numero massimo di CFU da riconoscere inizia ad essere potenzialmente molto alto. È stata aperta una survey, lanciata dalla direzione didattica, rivolta a tutti i presidenti di Corso di Studio, per rilevare le loro attuali prassi rispetto al riconoscimento crediti (che tuttavia fino ad oggi era su un massimo 12 cfu). Il Dottor Bruno informa che sono fino ad ora pervenute 53 risposte; i Presidenti e i Vice-Direttori alla Didattica hanno tempo fino alla fine di gennaio per raccogliere risposte e suggerimenti su come impostare le Linee Guida. Sarà poi fatto un incontro con la Prof.ssa Bruschi e la Prof.ssa Robasto, e con i Presidenti di CdS con l'obiettivo di portarle al Senato Accademico per marzo, al massimo aprile. Sono inoltre in corso confronti con la rete RUIAP, rete universitaria italiana per l'apprendimento permanente, per valutare possibili linee guida comuni a più atenei appartenenti alla rete. La Prof.ssa Robasto informa che è stata avanzata una richiesta alla rete delle università italiane sull'apprendimento permanente, della quale lei e la Prof.ssa Bruschi sono delegate, per avviare un tavolo di lavoro volto ad individuare delle Linee Guida comuni tra gli Atenei, l'incontro potrebbe essere



calendarizzato per febbraio. La Prof.ssa Cannizzo ha chiesto se sia stata fornita qualche indicazione specifica per i CdS di Medicina e Medicina Veterinaria. La Prof.ssa Robasto comunica che attualmente non vi siano specifiche, è tuttavia presente una FAQ la quale specifica che il decreto sia valevole per tutti i Corsi di Studio. Negli incontri specifici con i Presidenti dei CdS è stato chiesto a chi avesse ruoli nelle società scientifiche mediche o ordine dei medici ecc. di attivarsi internamente agli organi per capire come si stiano organizzando e se stiano rilevando delle criticità.

1.6 Disabilità, DSA, BES nella formazione universitaria e nelle Istituzioni AFAM

Il 20 gennaio l'ANVUR ha comunicato all'Università di Torino il termine della fase di raccolta delle informazioni per l'accreditamento dei Referenti indicati da ciascuna istituzione, e l'avvio dell'indagine relativa all'a.a. 2023/24 sul tema "Disabilità, DSA, BES nella formazione universitaria e nelle Istituzioni AFAM". Il Gruppo di Lavoro interistituzionale coordinato dall'ANVUR e composto da rappresentanti del MUR, del CNSU, del CNSI, del CPCSAI, nonché da esperti e Delegati alla Disabilità dei Rettori delle università aderenti alla CNUDD e Delegati dei Direttori delle istituzioni AFAM aderenti alla CNADD, ha sviluppato il questionario per raccogliere i dati e gli interventi a favore dell'inclusione e del benessere degli studenti con disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) e bisogni educativi speciali (BES). Questa iniziativa – che si pone in continuità con la prima rilevazione dell'anno 2020 e include per la prima volta anche le Istituzioni AFAM - vuole essere un punto di riferimento nazionale per monitorare le politiche inclusive e valutare l'efficacia delle azioni intraprese da università e Istituzioni AFAM. Obiettivo della rilevazione è quello di raccogliere dati aggiornati con riferimento all'a.a. 2023/24 sulle pratiche inclusive, sulle risorse dedicate, sulle reti di supporto e sulle criticità, promuovendo la condivisione di buone pratiche applicabili a livello di sistema. I dati raccolti, oltre ad essere messi a disposizione del MUR per l'assegnazione delle risorse destinate alle politiche e agli interventi per la disabilità e i DSA, saranno fondamentali per la predisposizione del II Rapporto ANVUR che sarà presentato nel corso dell'anno 2025 alla presenza di tutte le istituzioni partecipanti. Via Ippolito Nievo, 35 – 00153 Roma 1 Tel. 06/58317.203 Fax. 06/58317.219 - 122 E-mail segreteria@anvur.it - anvur@pec.anvur.it www.anvur.it La piattaforma per la raccolta dei dati è organizzata in sei sezioni: 1. Anagrafica Istituzioni, organizzazione e personale dedicato 2. Studenti 3. Servizi, interventi e ausili 4. Docenti e Personale tecnico-amministrativo 5. Risorse 6. Reti Il questionario sarà accessibile per la compilazione dal 20 gennaio al 7 marzo e l'accesso potrà avvenire al seguente link: <https://progettianvur.cineca.it/anvur/questionario-dsa-2024/domande>. Per ogni eventuale necessità di chiarimento si prega di scrivere all'indirizzo e-mail



disa@anvur.it indicando in oggetto “Rilevazione disabilità/DSA/BES a.a. 2023-2024 - richiesta info”.

1.7 Elezioni Rettore

Le elezioni per il nuovo mandato rettorale (da ottobre 2025) saranno indette ad aprile, a seguito delle elezioni studentesche. Il primo turno è previsto per fine maggio/inizio giugno, il secondo turno al più tardi ai primi di luglio. A luglio ci sarà inoltre la presentazione delle candidature per il rinnovo del CdA.

1.8 Manuale procedure di valutazione e accreditamento iniziale e periodico ANVUR

ANVUR ha pubblicato il manuale dedicato alle procedure di valutazione e accreditamento iniziale e periodico di Università, Scuole superiori a ordinamento speciale e Istituzioni AFAM ([link](#)), nel quale sono state raccolte e descritte le fasi operative, i criteri di valutazione e i soggetti coinvolti, fornendo una guida dettagliata per istituzioni, valutatori e tutti gli interlocutori dell’Agenzia. Si segnala anche la presenza della sezione accreditamento iniziale dei dottorati di ricerca.

1.9 Lavori della Commissione Open Badge per la messa in trasparenza delle competenze delle rappresentanze studentesche.

Dopo essere stata nominata con D.R. n. 7455 del 28 ottobre 2024 e l’avvenuto insediamento, la commissione si è riunita il 31 10 2024; il 25 11 2024 e 18.12 2024. Alle riunioni ha partecipato la Prof.ssa Robasto come referente del Presidio della Qualità. La commissione, nelle riunioni ha analizzato il processo metodologico e gli output per il rilascio della messa in trasparenza delle competenze delle rappresentanze. Come da istruttoria presentata alla commissione didattica di Senato, la commissione ribadisce che, per l’ottenimento del badge, il tempo di permanenza all’interno dell’organo di rappresentanza è definito in non meno di 12 mesi e che sarà necessario certificare la presenza nel 70% delle riunioni. Il Badge sarà in riferimento al biennio di rappresentanza 2023-2025 attualmente in corso. Al fine della valutazione del possesso dei requisiti rispetto allo svolgimento del mandato, ovvero il 70% delle presenze, si propone di considerare il 70% rispetto all’intera durata del mandato e non solo rispetto ai 12 mesi di durata minima dell’incarico. La richiesta di assegnazione dei badge dovrà pertanto essere effettuata al termine del mandato. È altresì richiesta, a ciascun candidato, una relazione per confermare il possesso delle competenze richieste per l’emissione dell’Open Badge.



Ad oggi sono previsti due badge diversi:

- 1) Competenze personali e sociali nei processi decisionali e organizzativi
- 2) Assicurazione della Qualità

L'Open Badge potrà essere ottenuto solo dalle rappresentanze studentesche elette (oppure inserite negli organi con provvedimenti ad hoc) nel biennio 2023-2025, esclusivamente per gli organi e commissioni previsti in delibera, non per commissioni e gruppi di lavoro aggiuntivi, la cui esperienza potrà essere utilizzata esclusivamente al fine dell'elaborazione della relazione sulle competenze e attività svolte. Nel caso in cui il/la candidato/a abbia i requisiti per richiedere entrambi gli Open Badge, sarà necessario compilare due richieste differenti.

Sull'assicurazione della qualità le competenze sotto proposte partono dal profilo di Competenza del quadro internazionale ESCO, nello specifico il Revise Quality Control System documentation ma si arricchiscono rispetto a quanto presente nelle conoscenze e abilità rimandate come opzionali in coda al quadro:

- Conosce gli standard e i criteri di assicurazione della qualità del contesto di riferimento (valutare se riferirsi al Modello di Accreditamento AVA3)
- Conosce ruoli e funzioni principalmente coinvolti nei processi di AQ
- Conosce le procedure per il monitoraggio del raggiungimento degli standard di AQ
- È in grado di analizzare i processi in atto e individuarne la rispondenza rispetto agli standard di AQ
- È in grado di concorrere alla creazione di documentazione, Linee Guida, protocolli o attività formative in merito AQ
- È in grado di proporre processi migliorativi/azioni correttive nei contesti in cui vi siano criticità, proponendo soluzioni in linea con il contesto e gli standard di AQ vigenti e gli esiti dei processi di monitoraggio

In riferimento alle competenze maturate negli organi di governo (CdA, Senato etc.). Le competenze si riferiscono al quadro internazionale LifeComp e sono state selezionate le seguenti

Area Persona Competenza P2 Flessibilità - Capacità di gestire le transizioni e l'incertezza e di affrontare le sfide

P2.1 Disponibilità a rivedere opinioni e linee d'azione di fronte a nuove prove

P2.2 Comprendere e adottare nuove idee, approcci, strumenti e azioni in risposta ai cambiamenti dei contesti



Area Sociale Competenza S2 Comunicazione - Utilizzo di strategie di comunicazione

S2.1 Consapevolezza della necessità di una varietà di strategie di comunicazione, registri linguistici e strumenti adattati al contesto e al contenuto

S2.2 Comprendere e gestire interazioni e conversazioni in diversi contesti socioculturali e situazioni specifiche del dominio pertinenti, codici e strumenti specifici del dominio, a seconda del contesto e del contenuto

S2.3 Ascoltare gli altri e impegnarsi in conversazioni con fiducia, assertività, chiarezza e reciprocità, sia in contesti personali che sociali

Competenza S3 Collaborazione - Impegno nell'attività di gruppo e nel lavoro di squadra riconoscendo e rispettando gli altri

S3.1 Intenzione di contribuire al bene comune e consapevolezza che gli altri possono avere diverse affiliazioni culturali, background, credenze, valori, opinioni o circostanze personali

S3.2 Comprendere l'importanza della fiducia, del rispetto della dignità umana e dell'uguaglianza, affrontare i conflitti e negoziare i disaccordi per costruire e sostenere relazioni eque e rispettose

S3.3 Equa ripartizione dei compiti, delle risorse e delle responsabilità all'interno di un gruppo, tenendo conto del suo obiettivo specifico; suscitare l'espressione di punti di vista diversi e adottare un approccio sistemico

I badge sono in lavorazione dall'area Sistemi Informativi, con due grafiche diverse. Non appena pronti ne verrà data comunicazione alle commissioni o organi interessati. Tutto il processo è stato concordato con i rappresentanti studenti che siedono in commissione.

1.10 Incontri

8 gennaio 2025: le Prof.sse Giacosa e Robasto e la Dott.ssa Borgna hanno presentato in Codir le attività di accompagnamento e follow up volti al superamento delle due raccomandazioni, nonché al miglioramento del sistema AQ di Ateneo in merito alle azioni di miglioramento. In aggiunta, è stato condiviso uno strumento di lavoro volto a tracciare la presa in carico delle raccomandazioni e delle azioni di miglioramento. Le prossime scadenze per la compilazione del documento sono le seguenti:

- marzo 2025: per la presa in carico delle raccomandazioni
- luglio 2025: per la presa in carico delle azioni di miglioramento.



In aggiunta, il cronoprogramma e lo strumento di lavoro sono stati condivisi con tutti i Referenti istituzionali e gestionali coinvolti, rendendosi disponibili per incontri specifici.

16 gennaio 2025: Incontro con LM-41 Medicina e Chirurgia per approfondimenti e chiarimenti sul documento di autovalutazione da preparare per l'Accreditamento Periodico. Per il Presidio erano presenti le Prof.sse Cannizzo e Allizond che hanno incontrato la Governance del CdS.

23 gennaio 2025: Incontro di pre-audit con il CdS LM-41 Medicina e Chirurgia condotto dalla Prof.ssa Robasto. Per il Presidio hanno partecipato le Prof.sse Allizond, Bertea, Cannizzo e Giacosa e il rappresentante degli studenti Lukas Jehlicka.

Incontri di Formazione organizzati dal Presidio della Qualità

22 gennaio 2025: Dottorati- Attività di accompagnamento post AP. Il Presidio della Qualità ha convocato i Dottorati coinvolti nell'Accreditamento Periodico 2023 ad un incontro che si è svolto online il 22 gennaio dalle 15 alle 16 per accompagnarli nel processo di presa in carico delle Raccomandazioni e Aree di Miglioramento individuate dalla CEV. *Per approfondimenti si veda il punto n. 5.5.*

27 gennaio 2025: Tavolo di lavoro lettori. La Prof.ssa Allizond e la Dott.ssa Borgna Stefania hanno incontrato la Direzione didattica, Dott. Massimo Bruno e Dott.ssa Luisa Medana per valutare le possibili soluzioni per la messa in valutazione dei lettori come segnalato dal Nucleo di Valutazione in occasione delle audizioni ai CdS di Lingue e dalla CDP del Dipartimento.

Per approfondimenti si veda il punto n. 4.6.

30 gennaio 2025: Dipartimenti- Attività di accompagnamento post AP. È stato programmato un incontro con i Dipartimenti coinvolti nell'Accreditamento Periodico 2023 per il 30 gennaio on line per accompagnarli nel processo di presa in carico delle Raccomandazioni e Aree di Miglioramento individuate dalla CEV. *Per approfondimenti si veda il punto n. 5.4.*

6 febbraio 2025: la Dott.ssa Garino si è resa disponibile ad incontrare il Presidio in merito alla programmazione dell'attività di formazione, le cui necessità riguardano sia la didattica sia la valorizzazione delle conoscenze.



2. Approvazione verbale n. 13/2024 e ratifica verbale n. 1/2025

Il verbale n° 13/2024 del 16 dicembre 2024 viene approvato all'unanimità dei presenti alla riunione. Si ratifica il verbale della riunione telematica n.1/2025 del 9 gennaio 2025.

3. AQ Ricerca, Terza Missione, Impatto Sociale e Dottorato

3.1 Riesame Dottorati e Rilevazione Opinione dottorandi

A fronte della scadenza posta a fine mese ad oggi, alla data odierna, sono pervenute le Schede di Monitoraggio e Riesame CMR-PhD approvate in Collegio dei seguenti Corsi di Dottorato:

- Scienze della Terra
- Matematica
- Scienze Psicologiche, Antropologiche e dell'Educazione
- SUSTNET - Sustainable Development and Cooperation.

L'Ufficio ha ricevuto, inoltre, alcune richieste di chiarimento che sono state gestite dalla Sezione. Si segnalano in particolare due richieste, arrivate dal Prof. Lombardo, Coordinatore del Corso di Dottorato in Technologies for Cultural Heritage e dalla Prof.ssa Barbero, Coordinatrice del Dottorato in SUSTNET - Sustainable Development and Cooperation, in riferimento ai valori della Rilevazione. Di seguito, il Riepilogo tecnico relativo ai valori soglia Opinioni Dottorandi:

- Se almeno il 67% delle risposte sul singolo item del questionario è ≥ 8 , il semaforo è verde.
- l'Indice di soddisfazione viene calcolato come proporzione di punteggi ≥ 8 . attraverso l'utilizzo di tre fasce colore: Rosso 0-33%; Arancio 34-66%; Verde 67-100%.

Il Prof. Cavallo suggerisce eventualmente di modificare il calcolo per la prossima erogazione del questionario, utilizzando come valore critico il punteggio di 7, anziché 8.

In merito alla mail della Prof.ssa Lanfranco, inerente alla mobilità dei dottorandi a livello nazionale e la possibile acquisizione di relative informazioni tramite l'applicativo delle missioni, la richiesta è stata inoltrata all'Area Dottorati competente.



La Prof.ssa Casagrande, Coordinatrice del Dottorato in Matematica, e Il Prof. Lombardo, Coordinatore del Corso di Dottorato in Technologies for Cultural Heritage, hanno chiesto al Presidio un feedback in merito alla Scheda di Monitoraggio e Riesame prima dell'approvazione in Collegio, feedback che è stato fornito dal Prof. Cavallo del gruppo PQA RIC. Il Prof. Lombardo, contestualmente alla richiesta, ha segnalato il mancato caricamento delle ore di didattica del Corso di Dottorato su Edumeter, come rilevato da altri Coordinatori di Dottorato, e chiede che questo problema venga posto all'attenzione del Presidio e della Direzione Didattica per cercare una risoluzione.

Il 19 dicembre la Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità ha comunicato ai Coordinatori della Scuola di Dottorato alle/ai Coordinatrici/Coordinatori dei Corsi di Dottorato di Ricerca con sede amministrativa UniTO, e in cc alle/ai Responsabili Area Ricerca dei Poli, alle/ai Referenti AQ di Dipartimento che la Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning ha reso disponibile sulla piattaforma [Edumeter](#) la reportistica dei **questionari Opinione Dottorandi** MORE e ANVUR, utile per la redazione della Scheda di Monitoraggio e Riesame CMR-PhD. Ha informato che alla data della comunicazione, l'anno selezionabile per il download dei report fosse esclusivamente l'a.a. 2024/2025, in quanto la piattaforma aggancia l'anno accademico in corso, ma a distanza di qualche giorno la Direzione Direzione Sistemi Informativi, Portale, E-learning avrebbe reso possibile, tramite alcune lievi modifiche alla piattaforma che dal menu a tendina fosse selezionabile l'a.a. 2023-2024, anno di riferimento delle rilevazioni appena chiuse; ha colto l'occasione per ricordare, inoltre, che la **scadenza** per la consegna della **Scheda di Monitoraggio e Riesame CMR-PhD** approvata in Collegio di Corso di Dottorato all'indirizzo riesame.dottorati@unito.it, è stata prorogata al **31 gennaio 2025**.

Si riconferma il mandato alla Sezione Valutazione e Assicurazione della Qualità di raccogliere le Schede di Monitoraggio e Riesame CMR-PhD per trasmetterle al Prof. Medico e al Gruppo Paritetico della Scuola, che secondo le [Linee Guida dell'Assicurazione Qualità della Ricerca e Dottorati](#) provvederà ad analizzarle e produrrà la relazione per il Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione. Secondo le Linee Guida la Relazione sarà trasmessa ai Coordinatori dei Corsi di Dottorato, ai Dipartimenti, alla Commissione Ricerca del Senato Accademico, al Presidio della Qualità e al Nucleo di Valutazione.

Il Presidio farà, contestualmente, una sua analisi che confluirà nella Relazione Annuale di Presidio 2025.

Per quanto riguarda lo Scadenario Ricerca relativo alla Rilevazioni Opinione dottorandi e dottori si rimanda l'approvazione al momento in cui il Prof. Medico risponderà sull'agganciare la rilevazione agli avanzamenti di carriera,



come richiesto dal Presidio, sentito il parere favorevole dei cinque dottorati in follow up per l'Accreditamento Periodico 2023.

Il Presidio ribadisce l'importanza di mantenere aperta la finestra di valutazione anche ad ottobre poiché il calendario dottorale ha il suo inizio a novembre.

4. AQ Didattica

4.1 Riesame Ciclico 2024

Il giorno 19 dicembre 2024, a fronte di un ritardo nell'apertura della banca dati in SUA, che non risultava ancora aperta, il Presidio della Qualità ha comunicato ai CdS il posticipo della scadenza per l'approvazione finale del Riesame Ciclico 2024 in Consiglio di Corso di Studio e il caricamento in AQV al 30 gennaio 2025. Il Presidio della Qualità ha rilevato diverse difficoltà per la redazione del Riesame Ciclico 2024 dei CdS scelti. In particolar modo, il CdS Diritto Agroalimentare, allo stato attuale, non presenta un Riesame Ciclico 2024 adeguato ai requisiti e Linee Guida di riferimento. Il Dr Bruno comunica di aver incontrato con i Proff. Bruschi e Mengozzi il Corso di Studio, che nasce come modifica di un CdS precedente con sede a Cuneo e poi si sposta a Torino come CdS integralmente a distanza, per la criticità rilevata dagli studenti di recarsi a Cuneo per sostenere gli esami di valutazione. Il Corso di Studio ha ottenuto diverse proroghe già nel 2019 e così nel 2023, è stato già audito dal Nucleo di Valutazione che, sempre per approfondimento e confronto, ha audito altresì il Dipartimento.

Il Presidio della Qualità programma, pertanto, un confronto con il Prof. Lupano, Direttore del Dipartimento di Giurisprudenza, per affrontare le due questioni del Riesame Ciclico 2024 e della Sede.

4.2 Riesame Ciclico 2025

Per la scelta dei Corsi di Studio che svolgeranno il Riesame Ciclico nel 2025 il gruppo Didattica del Presidio della Qualità ha individuato i seguenti criteri:

- Corsi di Studio in "Fase 2" a seguito Modifica del Regolamento Didattico di Ateneo (ai sensi del D.M. 270/2004);
- Presenza di indicatori critici (indicatori ANVUR e risultati OPIS);
- Data del precedente Riesame Ciclico;
- Modifiche di ordinamento sostanziali o rilevanti;



- Corsi di Studio individuati sulla base della lettura delle Schede di Monitoraggio Annuale 2024;

- Corsi di Studio precedentemente individuati per il Riesame Ciclico 2024 che ne hanno chiesto il rinvio.

Nel corso della riunione telematica n. 1/2025 del 9 gennaio è stato approvato l'elenco dei 18 CdS scelti per il processo di Riesame Ciclico 2025:

- 1) LM-9 MOLECULAR BIOTECHNOLOGY TORINO
(Dipartimento di Biotecnologie molecolari e scienze per la salute)
- 2) LM-54 CHIMICA TORINO (Dipartimento di Chimica)
- 3) L-27 CHIMICA E TECNOLOGIE CHIMICHE TORINO
(Dipartimento di Chimica)
- 4) LM-92 COMUNICAZIONE E CULTURE DEI MEDIA TORINO
(Dipartimento di Filosofia e Scienze dell'educazione)
- 5) LM-38 LINGUE PER LO SVILUPPO TURISTICO DEL TERRITORIO TORINO (Dipartimento di Lingue e Letterature straniere e culture moderne)
- 6) LM-77 AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DIGITALE DELLE AZIENDE TORINO (Dipartimento di Management "Valter Cantino")
- 7) L-35 MATEMATICA PER L'ECONOMIA, LA FINANZA E L'ASSICURAZIONE TORINO (Dipartimento di Matematica "Giuseppe Peano")
- 8) LM-9 BIOTECHNOLOGY FOR NEUROSCIENCE TORINO
(Dipartimento di Neuroscienze "Rita Levi Montalcini")
- 9) L/SNT3 TECNICHE DI NEUROFISIOPATOLOGIA TORINO (Dipartimento di Neuroscienze "Rita Levi Montalcini")
- 10) LM-51 SCIENZE DEL CORPO E DELLA MENTE TORINO
(Dipartimento di Psicologia)
- 11) L-25 SCIENZE E TECNOLOGIE AGRARIE GRUGLIASCO (Dipartimento di Scienze Agrarie, forestali e alimentari)
- 12) LM-75 MONITORAGGIO AMBIENTALE, TUTELA E RIPRISTINO TORINO (Dipartimento di Scienze della Terra)
- 13) LM-6 BIOLOGIA DELL'AMBIENTE TORINO (Dipartimento di Scienze della Vita e biologia dei sistemi)



14) LM-56 ECONOMIA E MANAGEMENT TORINO
(Dipartimento di Scienze Economico-sociali e matematico-statistiche)

15) L/SNT1 INFERMIERISTICA AOSTA (Dipartimento di Scienze Mediche)

16) LM-68 SCIENZE E TECNICHE AVANZATE DELLO SPORT TORINO (Dipartimento di Scienze Mediche)

17) LM-2 ARCHEOLOGIA E STORIA ANTICA TORINO
(Dipartimento di Studi Storici)

18) LM-89 STORIA DELL'ARTE TORINO (Dipartimento di Studi Storici).

La Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità in data 16.01.2025 ha comunicato agli interessati decisione e contestualmente è stato richiesto ai Dipartimenti di candidare eventuali Corsi di Studio che potranno aggiungersi all'elenco entro il 31 gennaio 2025.

Alcuni Corsi di Studio hanno contattato Uffici per avere supporto in termini di organizzazione dei lavori nei mesi a venire. La referente AQ del Dipartimento di Studi Storici ha segnalato che il Presidente della LM-02 sarà affiancato in quanto nei prossimi mesi impegnato fuori sede. Ad oggi sono giunte 2 richieste di posticipo delle scadenze che vengono illustrate nel punto seguente.

4.2.1 Posticipo del Riesame Ciclico 2025

4.2.2 LM-56 Economia e management (Dipartimento ESOMAS)

In data 16 gennaio, a seguito della comunicazione dei CdS in Riesame Ciclico 2025 la Presidente del CdS LM-56 Economia e Management ha richiesto al Presidio della Qualità un rinvio del Riesame poiché la struttura dell'offerta formativa del CdS è stata profondamente modificata a livello di regolamento. La Presidente ha specificato che sono stati chiusi i due percorsi precedentemente esistenti e introdotti due nuovi percorsi formativi comportando ciò una variazione parziale degli sbocchi professionali e una riorganizzazione profonda degli insegnamenti. È stata anche ristrutturata la didattica nei corsi già esistenti per privilegiare una formazione statistica più applicata. Considerato che l'offerta così riorganizzata è partita con la coorte 2024-2025, il CdS richiede che sia completato un ciclo al fine di effettuare la valutazione su questi nuovi presupposti.

Il Presidio della Qualità approva il rinvio del Riesame Ciclico del Corso di Studio al termine della coorte con nuovo piano di studi. Ritiene utile segnalare al Nucleo di Valutazione un attento monitoraggio sul CdS valutando di considerarlo per un'audizione dal 2026 in avanti.



Il Presidio pianifica per il Corso di Studio la lettura della Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 con particolare attenzione. Ipotizza una messa a sistema della prassi.

4.2.3 L-35- Matematica per Economia Finanza e Assicurazione

In data 22 gennaio, il Presidente del CdS integrato Prof. Matteo Viale ha chiesto al Presidio un rinvio del Riesame ciclico almeno al completamento del ciclo di studi della coorte 2027-2028 segnalando che la struttura dell'offerta didattica del CdS in oggetto è stata profondamente revisionata (modifica di regolamento e di RAD, inoltre il corso è stato reso interdipartimentale tra Matematica e ESOMAS); in particolar modo è stata cambiata profondamente la struttura del corso di laurea e sono stati rivisti gli sbocchi professionali attesi, incluso un riorientamento del percorso di studio verso una preparazione più accurata per una prosecuzione dei propri laureati in percorso magistrali della classe economica. La didattica è stata riorganizzata con un biennio di formazione matematica ad ampio spettro e una formazione economica di base in microeconomia, macroeconomia e matematica finanziaria. Il terzo anno prevede diversi percorsi di specializzazione in materie economiche. Sono stati introdotti nuovi insegnamenti e chiusi diversi tra i vecchi. È stata anche ristrutturata la didattica nei corsi già esistenti per privilegiare una formazione matematica di base più solida. La prima coorte a cui si applica la nuova offerta formativa è quella del corrente anno accademico. Per tali ragioni, il CdS chiede di riesaminare il nuovo percorso più avanti. Il Prof. Viale ha fatto, inoltre, presente che in occasione della precedente visita Anvur il CdS ha già effettuato riesame ciclico completo sia per la L35-Matematica che per la LM-40 Matematica. Viene quindi chiesta alla loro struttura uno sforzo poderoso in questo anno accademico dopo essere già stati messi a dura prova con la preparazione dei due riesami ciclici nel periodo della visita di accreditamento ANVUR. Il Presidio della Qualità, a fronte della richiesta ha chiesto approfondimenti alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti che ha confermato che la modifica di ordinamento in oggetto non è legata ai nuovi decreti delle classi che partiranno dall'AA 2025/2026. Il Dr. Bruno ha aggiunto che fornirà al Presidio della Qualità l'elenco dei CdS che sono in modifica di ordinamento per il 2025/2026. Attualmente i CdS con modifiche alla classe 2025-2026 sono 12.

Il Presidio della Qualità accorda il rinvio del Riesame Ciclico alla chiusura del primo ciclo e pianifica che per il Corso di Studio si dia lettura della Scheda di Monitoraggio Annuale 2025 con particolare attenzione. Ipotizza una messa a sistema della prassi.

Contestualmente programma di prevedere una procedura tecnica per cui la Direzione Didattica, all'arrivo di una comunicazione sulle modifiche sostanziali e rilevanti avvisi il Presidio per inserire il CdS nel primo processo di Riesame Ciclico



utile. Si ipotizza anche un passaggio in merito da aggiungere alle prossime Linee Guida o nel corso dei prossimi incontri di formazione in cui sono coinvolti i presidenti dei CdS UniTo.

4.3 Commissioni Didattiche-Paritetiche

4.3.1 Relazione Annuale CDP 2024

Entro la scadenza prefissata dell'11 dicembre 2024 le CDP del Dipartimento di Psicologia, del Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco, del Dipartimento di Lingue e letterature straniere e culture moderne, della Scuola di Scienze Giuridiche, Politiche ed Economico-Sociali, della Scuola di Scienze della Natura hanno caricato su www.aqv.unito.it la Relazione Annuale 2024. Il Presidio ha concordato con le restanti CDP una proroga per la chiusura della Relazione, entro comunque il 31 di dicembre, motivata dal rinnovo della composizione che ha seguito l'insediamento della nuova governance di dipartimento in particolare: Scuola di Medicina (che ha consegnato il 17 dicembre), Scuola di Scienze umanistiche (che ha consegnato il 18 dicembre), Scuola di Agraria e Medicina veterinaria (che ha consegnato il 19 dicembre), Scuola di Management ed Economia (che ha consegnato il 21 dicembre). La piattaforma SUA risulta adesso aperta per il caricamento delle Relazioni Annuali CDP 2024 che la Sezione sta provvedendo ad inserire secondo le nuove scadenze fissate dall'ANVUR al 31 gennaio 2025. La Sezione Valutazione e Assicurazione della Qualità sta leggendo le Relazioni raccogliendo, come fatto annualmente, tutte le criticità che interessano le diverse direzioni centrali con previsione di condividere al Presidio il documento e successivamente ai Dirigenti per fine gennaio. Al pari, sta raccogliendo in un file eventuali criticità o segnalazioni rivolte al Presidio, e aspetti da segnalare in fase di incontro individuale. Il Presidio della Qualità sta leggendo le relazioni e predisponendo la Relazione per il Nucleo di Valutazione. Le relazioni sono state inviate anche al Senato Accademico come richiesto dalla normativa, e al pari dello scorso anno è in corso di programmazione l'audizione del Presidio nella Commissione Didattica auspicabilmente nella seduta del mese di marzo. Il Presidio sta svolgendo l'analisi delle Relazioni CDP secondo la seguente suddivisione:

1. Dipartimento di Lingue e Letterature straniere e Culture moderne-Fabrizio Filippone
2. Dipartimento di Psicologia Prof.ssa Allizond
3. Dipartimento di Scienza e Tecnologia del Farmaco Prof.ssa Lagi
4. Scuola di Agraria e Medicina veterinaria Prof.ssa Allizond
5. Scuola di Management ed Economia Prof. Massaglia
6. Scuola di Medicina Prof.ssa Allizond



7. Scuola di Scienze Giuridiche, Politiche ed Economico-Sociali Prof. Massaglia

8. Scuola di Scienze della Natura Prof.ssa Lagi e Prof. Massaglia

9. Scuola di Scienze Umanistiche Fabrizio Filippone e Prof.ssa Allizond

Il Presidio della Qualità programma la conclusione della lettura critica delle Relazioni CDP 2024 entro il mese di febbraio 2025 e la stesura contestuale della relazione di accompagnamento per il Nucleo di Valutazione e la presentazione che verrà portata in Commissione Didattica di Senato Accademico a marzo.

4.3.2 Relazione Annuale CDP 2025

Si ratifica nel presente verbale la variazione effettuata il 17 gennaio 2025 dal Gruppo Didattica del Presidio su alcune scadenze approvate dal Presidio della Qualità nel corso della riunione telematica del 9 gennaio 2025, considerato quanto precisato della nota presente sullo Scadenziario Didattica 2025: *“In ragione di nuove valutazioni sulla conduzione del processo e/o in presenza di eventuali nuove indicazioni ministeriali, il Presidio si riserva la possibilità di modificare gli scadenziari in corso d’anno, modifiche che saranno prontamente comunicate ai soggetti interessati.”*

Si ratifica pertanto quanto segue:

1) La Formazione Plenaria delle CDP 2025 sulla compilazione della Relazione CDP con la nuova struttura è programmata per l’8 maggio 2025 presso l’aula A-1 del Campus Luigi Einaudi.

2) Verranno fissati a giugno gli incontri one-to-one con tutte le CDP dell’Ateneo, il calendario verrà stabilito nel mese di febbraio 2025.

3) Viene fissata a luglio 2025 (mesi di lavoro maggio-luglio 2025) la scadenza delle CDP per la “Compilazione quadro SMA/RRC” Analisi e proposte sulla completezza e sull’efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico.

4) Viene fissata a luglio 2025 (mesi di lavoro maggio-luglio 2025) la scadenza delle CDP per la “Compilazione quadro A1” Analisi e proposte sulla validità dei metodi di verifica dell’apprendimento in relazione ai risultati di apprendimento attesi.

Le seguenti scadenze, comprensive dell’aggiornamento sopra riportato, sono state trasmesse per l’istruttoria delle prossime riunioni del Senato Accademico del 21 gennaio (Commissione Didattica) e 28 gennaio (Plenaria del Senato Accademico) in cui verranno deliberate.



In data 20 gennaio, il Dott. Canavotto ha comunicato che entro la fine del mese invierà al Presidio una prima bozza della nuova sezione relativa alla Risposta alle criticità/proposte per il miglioramento rilevate dalla CDP (Relazione annuale 2024), mentre per febbraio invierà un prototipo di format per la raccolta delle Relazioni CDP 2025, per il quale si rende disponibile ad eventuali revisioni a seguito della presentazione del modello.

Il Presidio della Qualità prende atto delle variazioni alle Scadenze sulla Relazione Annuale 2025 delle CDP e ratifica la nuova versione dello Scadenziario Didattica 2025.

4.4 Rappresentanti degli Studenti

I Rappresentanti degli Studenti stanno lavorando in merito all'esito degli incontri con le rappresentanze di metà mandato svolti nel 2024 e sulla programmazione di quelli per il 2025 con i neoeletti/uscenti.

Il Presidio prende atto che i Rappresentanti degli Studenti programmano gli incontri dopo le elezioni previste per maggio-giugno fornendo anche informazioni sugli Open Badge. Sarà inoltre preparata una relazione per la restituzione degli incontri 2024 che sarà portata in approvazione nelle prossime riunioni.

4.5 Dati sul superamento esami

Il 17 gennaio la Sezione Valutazione e Assicurazione della Qualità ha richiesto alla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti- Staff Gestione Dati di procedere all'estrazione dei dati sul superamento esami dell'ultimo triennio (2022-2024) come concordato negli scorsi incontri, e anticipare le specifiche tecniche al fine di poter predisporre la nota di accompagnamento alla lettura per poter procedere all'invio ai CdS.

Lo Staff Gestione Dati, Indicatori e Procedure della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti ha inviato le estrazioni con i dati di Riepilogo relativi agli esami per tutti i CdS di UniTO dal 1° gennaio 2022 ad oggi. Ogni file identifica il singolo CdS (indicato nel nome del file stesso) e contiene i dati con tutti gli appelli di esame che si sono svolti nel lasso temporale analizzato.

Il tracciato comprende diversi campi nonché l'indicazione per ciascun appello di coloro che sono:

- Iscritti



- Assenti
- Promossi
- Ritirati
- Insufficienti

e la percentuale di superamento.

Degni di particolare attenzione sono poi i campi con l'intestazione:

SEDE: indica la sede amministrativa del CdS

DES_APP: indica la descrizione dell'appello che, se specificato al momento del caricamento, contiene anche il canale di riferimento. Come noto, essendo però questo un campo di 40 caratteri (non ampliabili) in molti casi, per tale limite, il canale non compare.

APP_VERBALIZZANTE: indica che l'appello per quel determinato esame è relativo alla PROVA FINALE

APP_VERBALIZZATO: indica che l'appello per quel determinato esame è stato VERBALIZZATO

La Sezione programma una verifica con i colleghi per quanto concerne il calcolo della colonna Superamento percentuale che tiene conto anche degli assenti all'appello, segnalata dal Professor Aringhieri e viste le prime estrazioni, definisce di considerare i corsi di studio inseriti in SUA CDS 2024/2025. Il Presidio della Qualità programma di stilare una Nota di accompagnamento che sarà approvata nella prossima riunione del 17 febbraio a cui seguirà l'invio per il tramite delle/i Vice-Direttrici/Direttori alla Didattica e ai Referenti AQ, per quanto riguarda SUISS e SUSCOR direttamente al Presidente e al personale tecnico-amministrativo.

4.6 Tavolo di Lavoro sui Lettorati

La Prof.ssa Allizond ha dato l'avvio al tavolo di lavoro sul tema della messa in valutazione dei lettorati di lingua incontrando Massimo Bruno, Dirigente della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, insieme alla Dott.ssa Medana, Responsabile della Sezione Ordinamenti Didattica. All'incontro sono stati presi in esame tutti gli aspetti critici legati all'organizzazione e gestione dei lettorati.

In particolare, i lettorati risultano essere attività obbligatorie e propedeutiche alle prove di verifica dell'apprendimento della lingua ma, da quanto emerso negli anni dalle analisi della CDP, dall'audizione del Nucleo di Valutazione al CdS in Lingue e Culture per il Turismo (marzo 2022) e dal confronto odierno, la



loro programmazione non sembra essere pienamente efficace. Le criticità emerse riguardano:

- modalità di iscrizione disagiata e posti limitati
- scarsa informazione sui siti web relativamente alla loro propedeuticità
- sovrapposizione oraria con altri dottorati/lingue
- assenza di un codice dedicato nella procedura di Ateneo di programmazione didattica con impatto sull'impossibilità di gestione sulle altre piattaforme di Ateneo (Esse3 - carriera studenti; UP - gestione orari e aule; EduMeter - valutazione OPIS)
- denominazione differente delle attività di Dottorato (esercitazioni; didattica integrativa; tutorato)
- mancanza della rilevazione dell'opinione degli studenti al pari degli altri insegnamenti
- posizione giuridica contrattuale dei CEL.

Dal confronto una delle possibilità percorribili a livello tecnico per una migliore gestione dei dottorati, al pari degli altri insegnamenti, è prevederli come moduli all'interno dell'insegnamento di lingua configurandolo come insegnamento integrato. Dal [sito](#) si evince che *per ogni dottorato è prevista almeno una prova finale, che deve essere sostenuta e superata prima di sostenere il corrispondente esame ufficiale di Lingua o Letteratura. Il voto della prova di Dottorato contribuisce a definire la valutazione del corrispondente esame ufficiale di Lingua o Letteratura.*

Il modulo risulterebbe a CFU 0 così come 0 ore lato studente ma permetterebbe di assegnare un numero di ore in copertura docente aprendo la possibilità di utilizzare anche il registro lezioni e docenti e le piattaforme collegate.

Si decide di allargare quindi il tavolo di lavoro alla Direzione Personale, in particolare Paola Carla Testa per approfondire la figura del CEL e la loro possibilità ad esser valutati, alla Direzione SIPE, in particolare Marilisa Mangione per approfondire gli aspetti tecnici di collegamento di EduMeter con le altre piattaforme dell'Ateneo, alla Governance del Dipartimento di Lingue per un confronto sulla soluzione individuata. Pertanto, si proporrà un incontro nella settimana del 17 febbraio, anticipando un incontro tecnico tra i PTA delle direzioni coinvolte già nella prima settimana del mese.



5. Accredimento Periodico - AVA3

5.1 Attività di Accompagnamento follow-up Sede

Il 10 gennaio il Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione hanno comunicato al Rettore, alla Prorettrice, alle/ai Vice Rettrici/Rettori, alle/ai Vice Rettrici/Rettori Vicarie e Vicari, alle/ai Delegate/Delegati del Rettore coinvolti nella visita di accreditamento, al Direttore Generale, alle/ai Dirigenti delle Direzioni che le attività di accompagnamento del Presidio della Qualità e di follow-up del Nucleo di Valutazione legate alla visita di accreditamento periodico hanno preso avvio. È stato ricordato che a maggio 2026 il Nucleo dovrà rendicontare all'ANVUR il superamento o meno delle due raccomandazioni ricevute sulla Sede (legate alla gestione OFA e alla stabilizzazione del modello organizzativo). Al contrario, le azioni di miglioramento rappresentano un suggerimento fornito all'Ateneo per un più puntuale allineamento ad AVA3: ciononostante, è necessaria un'attività di miglioramento continuo dei processi AQ, anche in virtù della prossima visita di accreditamento.

Il Presidio, nelle persone delle Prof.sse Giacosa e Robasto e della Dott.ssa Borgna sono intervenute nel Codir dell'8 gennaio per illustrare il percorso riguardante l'attività di accompagnamento del Presidio e di follow-up del Nucleo, già condiviso con la Governance.

È stata condivisa con la Governance la presentazione del Presidio nel Codir del'8 gennaio, un documento di lavoro nel quale tracciare la presa in carico delle raccomandazioni e delle azioni di miglioramento, nonché i risultati raggiunti, e le fonti documentali legate alla presa in carico e ai risultati raggiunti.

È, inoltre, presente, una proposta dei Referenti istituzionali e gestionali che sono stati identificati e che sono stati lasciati ad una valutazione della Governance per eventuale modifica. **Le prime scadenze per la compilazione del file sono state fissate a marzo 2025 per le raccomandazioni e luglio 2025 per le azioni di miglioramento.**

Al fine di realizzare un processo condiviso tra i diversi Referenti istituzionali e gestionali, i Dirigenti sono stati invitati a condividere questo percorso con il/i Vice Rettore/i e le/ i Delegate/i competenti. In aggiunta, il Presidio ne ha dato comunicazione a tutti i Referenti istituzionali e gestionali coinvolti, rendendosi disponibile per incontri specifici.

5.2 Attività di Accompagnamento follow-up CdS Condizionati

Facendo seguito all'incontro del 25 novembre con il Gruppo Didattica, il Presidio della Qualità comunicherà ai CdS Condizionati il cronoprogramma illustrato relativo all'intero percorso invitandoli ai prossimi incontri:



- Beni Culturali: 10 febbraio 2025 ore 14 e 30 presso Palazzo Nuovo con il Presidio di Qualità;
- DAMS: 10 febbraio 2025 ore 15 e 30 presso Palazzo Nuovo con il Presidio di Qualità;
- il 25 febbraio per l'audizione con il Nucleo di Valutazione on line.

5.3 Attività di Accompagnamento follow-up CdS con Raccomandazioni e Azioni di Miglioramento

Il 19 dicembre 2024 il Presidio della Qualità ha richiesto ai Corsi di Studio che in vista dell'attività di follow-up del Nucleo di Valutazione prevista per maggio 2026 e finalizzata a verificare il superamento delle raccomandazioni ricevuti, di avviare l'analisi della Scheda di Valutazione ricevuta ad agosto, e pubblica sul sito ANVUR, al fine di iniziare a ragionare sulle possibili azioni in forza al CdS per il superamento della criticità, prendendo in analisi anche le azioni di miglioramento individuate dalla CEV su cui comunque lavoreremo. Ha anticipato che a maggio 2025 il Presidio della Qualità avrebbe svolto un incontro per coordinarsi nella progettazione delle azioni specifiche a superare le raccomandazioni ricevute.

Il Presidio della Qualità programma di inviare ai CdS la timeline degli incontri del 2025 e 2026 segnalando le date per i prossimi incontri:

- mese di maggio: incontri in presenza in Rettorato con il Presidio secondo aggregazione per Polo, per facilitare la partecipazione del personale tecnico. Al fine di rendere l'incontro immediatamente operativo è stato richiesto ai Corsi di Studio che la CMR si confronti precedentemente sulle raccomandazioni e aree di miglioramento in una riunione verbalizzata. Segue il calendario degli incontri con la relativa indicazione della presenza di raccomandazioni o raccomandazione di monitoraggio degli indicatori:

- **mese di maggio: incontri con il Presidio**

7 maggio 9.30-12.30 SALA ALLARA

Servizio Sociale L-39

Scienze della Formazione Primaria LM-85BIS

Psicologia Criminologica e Forense LM-51

Lingue e Letterature Moderne LM-37



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

7 maggio 14.00-17.00 SALA ALLARA

Produzione e Gestione Animali in Allevamento e Selvatici L-38

Viticoltura ed Enologia L-26

22 maggio 14.30-17.30 SALA ALLARA

Medicine and Surgery LM-41

Scienze Infermieristiche e Ostetriche LM-SNT1

23 maggio 9.30-12.30 SALA PRINCIPE ACAJA

Chimica Clinica Forense e dello sport LM-54

Farmacia LM-13

Ottica e Optometria L-30

23 maggio 14.00-17.00 SALA PRINCIPE ACAJA

Economia L-33

Business Administration LM-77

30 maggio 14.30-15.30 online (seguirà mail con link)

Scienze degli Alimenti e della Nutrizione Umana LM-61

- mese di **luglio: audizioni con il Nucleo di Valutazione destinati ai soli CdS con raccomandazioni**. Seguirà convocazione specifica con tutte le indicazioni.

5.4 Attività di Accompagnamento follow-up Dipartimenti

Il 30 gennaio 2025 il Presidio della Qualità convocherà i Dipartimenti coinvolti nell'Accreditamento Periodico 2023 ad un incontro che si svolgerà online dalle 13.30 alle 18.20 con la seguente scaletta per accompagnarli nel processo di presa in carico delle Raccomandazioni e Aree di Miglioramento individuate dalla CEV.



13.30 - 14.20 - Dipartimento di Scienze Cliniche e Biologiche

14.30-15.20 - Dipartimento di Studi Umanistici

15.30-16.20 - Dipartimento di Culture, Politica e Società

16.30-17.20 - Dipartimento di Management Valter Cantino

17.30-18.20 - Dipartimento di Fisica

Saranno coinvolte le seguenti figure: Direttrici/Direttori del Dipartimento, Vice-Direttrici/Vice Direttori, Referenti AQ del Dipartimento, Dirigenti di Polo, Responsabili dell'Area Supporto Attività Istituzionali di Dipartimento

5.5 Attività di Accompagnamento follow-up CdS Dottorati

Il Presidio della Qualità ha convocato i Dottorati coinvolti nell'Accreditamento Periodico 2023 ad un incontro che si è svolto online il 22 gennaio dalle 13.30 alle 18.20 secondo la seguente scaletta per accompagnarli nel processo di presa in carico delle Raccomandazioni e Aree di Miglioramento individuate dalla CEV:

13.30-14.20 - Dottorato di Medicina e terapia sperimentale

14.30-15.20 - Dottorato di Lettere

15.30-16.20 - Dottorato di Global history of Empires

17.30-18.20 - Dottorato di Business and Management

17.30-18.20 - Dottorato di Fisica

Sono state coinvolte le seguenti figure: Coordinatrice/Coordinatori del Corso di Dottorato, Referenti AQ del Dipartimento, Dirigenti di Polo, Responsabili di Aree di Polo della Ricerca. La Prof.ssa Robasto ha aperto gli incontri riscontrando positivamente che per tutti i Dottorati sono stati avviati i lavori sulle raccomandazioni e aree di miglioramento (il Presidio ricorda tra i Dottorati oggetto di visita il solo Dottorato in Lettere ha ricevuto delle raccomandazioni, mentre a tutti i Dottorati sono state indicate aree di miglioramento); inoltre sono stati effettuati regolari passaggi di consegna laddove fosse cambiato il Coordinatore di Dottorato. Tutti lavoreranno in vista del rinnovo dell'accREDITAMENTO iniziale previsto per giugno 2025.



Per quanto riguarda il **Dottorato di Medicina e terapia sperimentale** il Presidio della Qualità ha apprezzato il lavoro svolto sulle aree di miglioramento che sono state tutte prese in carico dal corso di Dottorato. In particolare, ne è derivata una buona pratica per quanto riguarda l'azione formativa sul Public Speaking che ha riscontrato un alto gradimento da parte dei/delle dottorandi/e. La Prof.ssa Robasto si è subito attivata per chiedere al TLC se accogliere questa proposta tra le proprie dedicate ai dottorandi/e, considerando che verrà preparata un'edizione anche per il 2025; il Corso di Dottorato di medicina sperimentale ha voluto specificare al Presidio che il corso di Public Speaking organizzato si differenziava da quello proposto dal TLC perché non era tanto teso alla comunicazione didattica quanto più in generale a saper gestire gli interventi ad eventi pubblici, anche a convegni scientifici. Il TLC ha accolto la richiesta, considerando il prossimo l'esecutivo e la Prof.ssa Robasto ha fornito i nominativi da contattare: Prof. Pagliaro Coordinatore del Dottorato e la Prof.ssa Donalisio per la parte più operativa.

Il **Dottorato di Lettere**, con raccomandazioni ha già attivato delle azioni per superarle attivando seminari e prevedendo un maggior intervento dei tutor nella formalizzazione e validazione delle attività formative dei dottorandi e così prevedendo una maggiore pubblicizzazione delle attività sul sito web. Il Dottorato ha inoltre avviato la messa a sistema delle attività di monitoraggio e riesame costante attivando un advisory board che si riunirà per la prima volta nel mese di febbraio. Anticipatamente il dottorato sta lavorando per costruire con la CMR e il Collegio un questionario da sottoporre preliminarmente al Board prima di riunirsi, al fine di individuare i punti utili di aggiornamento sul 41 ciclo.

Il **Dottorato di Global History of Empires** ha lavorato sulle azioni di miglioramento rendendo stabile un tutorato peer to peer tra i dottorandi del 2 anno con quelli del 1, rendendo più evidente e strutturata l'offerta formativa sul sito e andando ad indagare più ampiamente quelle che potrebbero essere le parti interessate. Il riesame è in corso di redazione e in generale hanno dato maggior attenzione al monitoraggio e alla documentazione a supporto delle attività svolte.

Il **Dottorato di Fisica** ha lavorato con la CMR per la presa in carico delle azioni di miglioramento. Punto di attenzione indagato in modo particolare durante l'incontro con il Presidio è stato relativo al miglioramento della chiarezza degli obiettivi formativi in vista dell'aggiornamento della scheda per il prossimo accreditamento iniziale.

Il Presidio della Qualità ha apprezzato il lavoro svolto sulle aree di miglioramento che sono state tutte prese in carico dal **Dottorato di Business and Management**. Due su tre aree di miglioramento, di fatto riguardano i processi di internazionalizzazione in riferimento alle tesi in cotutela e in riferimento alle pubblicazioni con coautori stranieri. In riferimento alla cotutela, il dottorato ha avviato alcune azioni di miglioramento seppur abbia bisogno di approfondire se



l'appesantimento della cotutela lamentato dai docenti derivi da processi amministrativi interni o esterni all'Ateneo. Se fossero soprattutto i processi interni all'ateneo, se ne consiglia una tracciatura puntuale degli aspetti complessi e una discussione in seno alla scuola di dottorato e successivamente all'area. In riferimento alla tracciatura delle parti interessate, il corso di dottorato sta pianificando un incontro per i prossimi mesi ed intende tracciare e documentare con attenzione l'incontro. Si è consigliato di avviare la consultazione prima della apertura della nuova domanda di accreditamento annuale, in modo da ottimizzare la rilevazione per la riprogettazione annuale dell'offerta formativa dottorale.

5.6 Accreditamento LM-41 Medicina e Chirurgia

Il Presidio della Qualità ha incontrato la governance di Medicina e Chirurgia per rivedere l'ultima versione del documento da presentare per la visita di Accreditamento Periodico del CdS per cui l'ateneo di Torino attende ancora novità.

Il Prof. Leombruni, Presidente del CdS, propone al Presidio della Qualità lo spostamento della scadenza del 31 gennaio per la consegna del documento definitivo al 10 febbraio 2025, con la successiva lettura e restituzione da parte del Presidio della Qualità nei giorni seguenti e approvazione in Consiglio straordinario di Corso di Studi il 28 febbraio 2025.

Il Presidio della Qualità accoglie la richiesta fissando un'unica clausola di anticipazione della suddetta data in caso di comunicazione della visita di Accreditamento Periodico da parte dell'ANVUR. Alla conclusione della documentazione programma un nuovo sollecito all'ANVUR per la data della visita di Accreditamento Periodico.

6. Riesame del Sistema di Governo

Il Presidio della Qualità resta in attesa dell'aggiornamento delle Schede da parte della Direzione Generale.

7. Dati, informazioni e indicatori

Il Prof. Aringhieri aggiorna circa il proseguimento degli incontri con Area Programmazione Di Ateneo e Analisi Dati per la definizione di un processo di verifica della corretta acquisizione dei dati conferiti alla Dashboard Anvur e di generale verifica dei valori riportati in Dashboard e per il proseguimento dei lavori



per l'azione 2.2.3 (progetto dati e indicatori) oltre che con l'Area Programmazione Di Ateneo e Analisi Dati e Area Progetti anche con i Servizi Ict.

Il Prof. Aringhieri programma un contatto con il collega che gestisce la Dashboard per verificare che i dati degli indicatori di casistica clinica di tipo complesso non rilevino incongruenza tra dato ANVUR e dato rilevato internamente, preoccupazione manifestata dai colleghi del Polo di Medicina.

La Sezione Valutazione e Assicurazione della Qualità metterà a disposizione i dati per la Relazione Opinione Studenti da concludere entro marzo considerata la scadenza del Nucleo di Valutazione per fine aprile.

8. Varie ed eventuali

Le prossime riunioni plenarie del Presidio sono fissate per:

- il 17 febbraio 2025, alle ore 14.00;
- il 21 marzo 2025, alle ore 9.15;
- l'8 aprile 2025, alle ore 13.30.

Non essendovi altro da deliberare la seduta si chiude alle ore 15.13.

La Presidente

Prof.ssa Elisa Giacosa

Gli allegati del presente verbale sono disponibili presso il Rettorato.