



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

## Verbale 8/2020 Presidio della Qualità

Il Presidio della Qualità dell'Ateneo è convocato il 14 settembre 2020 alle ore 11.00, in via telematica (WebEx) causa restrizioni imposte dall'emergenza coronavirus, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbali
3. Ripresa delle attività didattiche a.a. 2020/2021 alla luce della fase 3 dell'emergenza sanitaria
4. Relazioni con Organi di Governo
5. AQ Didattica
6. Progetto Dati e Indicatori
7. Attività VQR 2015-2019
8. Piani Triennali di Dipartimento
9. Varie ed eventuali

Sono presenti: Veronica Orazi (Presidente), Paola Sacchi (Vice-Presidente) Roberto Aringhieri, Massimo Bruno, Stefano Massaglia, Guglielmo Oliveri, Silvia Perotto e Massimo Pollifroni.

Giustifica l'assenza: Maria Beatrice Failla

Partecipano: Giorgio Longo, responsabile dell'Area Qualità e Valutazione, Monica Accornero e Nicole Ostorero, con funzioni di supporto tecnico.

\*\*\*\*\*

### 1. Comunicazioni

#### 1.1 Prossime riunioni Presidio della Qualità

Si comunica che le prossime riunioni del Presidio della Qualità si svolgeranno nelle seguenti giornate:

- 15 ottobre 2020, ore 9
- 20 novembre 2020, ore 9
- 16 dicembre 2020, ore 9

Verbale PQA n. 8 del 14 settembre 2020





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

### 1.2 Protocollo per la gestione dei casi confermati e sospetti di COVID19

In data 7 settembre è stata trasmessa la nota “Protocollo per la gestione dei casi confermati e sospetti di COVID19” del Ministro dell'Università e della Ricerca, Prof. Gaetano Manfredi, e relativi allegati. In particolare:

- [Protocollo per la gestione di casi confermati e sospetti di Covid-19 nelle aule universitarie](#) che riporta la procedura che l'Ateneo deve adottare nell'eventualità di un caso confermato di COVID-19 riferito a uno studente o a un docente presente in aula o al personale tecnico amministrativo preposto alle attività di supporto alla didattica;
- [Circolare](#) del Ministero della salute del 29 aprile 2020 recante “Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività”;
- [Lettera](#) di accompagnamento del Ministro Manfredi.

### 1.3 Prossime scadenze di Ateneo relative alla Scheda SUA-CdS 2020

In data 2 settembre l'ufficio Sezione Offerta Formativa ha trasmesso le prossime scadenze di Ateneo relative alla Scheda SUA-CdS 2020:

1) entro il 23 ottobre 2020 (scadenza Ministeriale 30 ottobre 2020 - scadenza prorogata a causa dell'emergenza sanitaria)

- Perfezionamento Scheda SUA CdS nelle parti B6 (Opinione studenti); B7 (Opinione laureandi); C1, C2, C3 (Risultati della formazione). I corsi di studio inseriscono nella Scheda Sua CdS le finestre previste per l'intero a.a. degli appelli per gli esami di profitto, incluso il link alla bacheca pubblica di Ateneo, e le sessioni di laurea perfezionando i quadri B2b (Calendario degli esami di profitto); B2c (Calendario sessioni della prova finale).

Per quanto riguarda in particolare la sezione C1 in cui sono richiesti unicamente "Dati di ingresso, di percorso e di uscita", considerando le scadenze differenti previste per il monitoraggio annuale, in accordo con il Presidio della Qualità, come lo scorso anno per tutti i corsi sono stati individuati degli indicatori ANVUR significativi che sono stati caricati dagli uffici all'interno di ciascuna scheda SUA. Tali indicatori sono da considerarsi elementi informativi minimi e potranno essere modificati/integrati e analizzati in dettaglio a discrezione di ciascun corso di studio.

- È necessario inserire le eventuali coperture ancora mancanti e perfezionare la scheda SUA CdS nel quadro B3 (Docenti titolari di insegnamento), controllare la correttezza dei



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

dati migrati e perfezionare il quadro B2a (Sezione Qualità) aggiornando il link al calendario delle attività del I semestre;

Qualsiasi variazione apportata alle coperture a partire dal 24 settembre 2020 dovrà essere comunicata sia per aggiornare la scheda SUA sia per allineare i registri delle lezioni 2020-2021 che si apriranno il 1° ottobre 2020.

Nei registri delle lezioni i docenti visualizzeranno il dato relativo alle ore effettive caricate su U-GOV, pertanto dovranno essere comunicate anche le variazioni relative a questo dato.

2) da luglio al 28 ottobre 2020 i CdS caricano sulla procedura ESSE3 gli appelli degli esami di profitto del I semestre a.a. 2020-2021 e di recupero a.a. 2019-2020 (tutti gli appelli da ottobre 2020 a febbraio 2021).

*Il Presidio prende atto delle comunicazioni fornite.*

### **2. Approvazione verbali**

*I verbali n° 5/2020, 6/2020 e 7/2020 sono approvati all'unanimità dei presenti alle singole riunioni.*

### **3. Ripresa delle attività didattiche a.a. 2020/2021 alla luce della fase 3 dell'emergenza sanitaria**

Con riferimento alle attività didattiche dell'anno accademico 2020/2021, l'Ateneo di Torino ha ritenuto di offrire una parte di lezioni in presenza e garantire al contempo l'intera l'offerta didattica a distanza. La qualità delle lezioni è assicurata grazie a soluzioni didattiche integrate: in presenza, in diretta streaming con registrazioni sempre disponibili, attività per piccoli gruppi. Le attività pratiche (laboratori e tirocini) sono organizzate in modalità intensiva, anche per facilitare la partecipazione di chi è fuori sede. Da settembre, gli esami si possono sostenere in presenza e i residenti fuori regione, o all'estero, potranno comunque sostenere le prove a distanza.

Le informazioni dettagliate sulle modalità di svolgimento della didattica sono disponibili sui siti dei diversi Corsi di Studio.

Le regole di accesso all'Ateneo variano a seconda del profilo e del motivo dell'ingresso in università. Nel quadro di queste iniziative, al fine di tracciare tutti gli accessi nelle strutture universitarie, presso ogni ingresso è stato affisso un QR-code.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Studenti, personale docente e ricercatore, personale tecnico-amministrativo, assegnisti, borsisti, dottorandi, personale di aziende terze e chiunque altro acceda alle strutture dovrà pertanto inquadrare con il proprio smartphone il QR-code, per consentire di tracciare la

propria presenza nell'edificio in entrata e in uscita dalle strutture. Sulla base delle esigenze di tracciamento dei contatti previste dall'Autorità sanitaria, i dati raccolti saranno conservati per 15 giorni e poi cancellati.

Al fine di assicurare luoghi di studio e socialità nel rispetto delle norme di sicurezza è in fase di sperimentazione il Campus Universitario Diffuso, in collaborazione con Città di Torino ed EDISU. Sono stati messi a disposizione fino al 30 settembre 900 posti all'aperto e in sicurezza presso 7 Punti Verdi da nord a sud della città dove condividere l'esperienza dello studio.

Sul tema delle tasse universitarie, l'Università di Torino, con delibera del Consiglio di Amministrazione del 22 luglio scorso, ha messo in campo forme diverse di sostegno del diritto allo studio frutto di un intenso dialogo con gli studenti e in linea con le indicazioni del MUR:

- l'estensione della No tax area fino ad ISEE minore di 20.000;
- la rimodulazione vantaggiosa delle fasce di contribuzione;
- la riduzione del costo dell'impegno part-time;
- la rateizzazione della contribuzione su 4 rate per renderla più sostenibile;
- l'esonero dalla contribuzione degli studenti *care leavers*;
- le facilitazioni del calcolo della contribuzione per gli studenti internazionali.

*Il Presidio prende atto delle informazioni fornite.*

### **4. Relazioni con Organi di Governo**

#### **4.1 Incontri sul Piano Strategico**

La Presidente segnala che stanno proseguendo gli incontri volti alla definizione degli elementi di riferimento del nuovo Piano Strategico che saranno successivamente sottoposti all'attenzione del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione.

Nel mese di luglio il Rettore ha dato a Senato e Consiglio di Amministrazione alcune informazioni in merito allo stato dell'arte delle attività svolte e riguardanti la volontà di predisporre un piano innovativo non solo per struttura, ma anche per impostazione grafica, rispetto a quanto realizzato sinora da UniTO e dai principali Atenei nazionali.

Nell'informativa il Rettore ha segnalato inoltre che gli obiettivi e le azioni saranno declinati all'interno di tre ambiti di riferimento, individuati a partire dai contenuti del programma elettorale #inprimapersona:

Verbale PQA n. 8 del 14 settembre 2020





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- Persone
- Luoghi
- Processi

Nel mese di giugno è stata effettuata un'analisi di *benchmark* con i piani strategici dei principali Atenei italiani e di alcuni Atenei esteri, al fine di individuare spunti e buone pratiche.

Infine, per ciò che riguarda i tempi, nel mese di dicembre 2020 è prevista l'approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione, acquisito il parere del Senato Accademico, del nuovo Piano Strategico 2021-2026. Sarà comunque garantito un aggiornamento costante agli Organi di Governo e a tutti gli altri organi interessati sullo stato di avanzamento dei lavori fino alla conclusione del Piano, anche al fine di acquisire considerazioni e proposte.

*Il Presidio prende atto dell'informativa fornita.*

### **4.2 Incontro con ANVUR su TECO**

Il 22 luglio si è svolto un secondo incontro in videoconferenza (WebEx) con la Dott.ssa Morena Sabella di ANVUR al quale hanno partecipato la Presidente e la Vice-Presidente, Prof.sse Orazi e Sacchi e il Responsabile dell'Area Qualità e Valutazione, Dott. Longo.

L'incontro era volto a recepire le risposte ai quesiti posti nella precedente riunione dell'11 giugno ed è stata occasione per ricevere conferma della definizione da parte di ANVUR delle modalità per espletamento a distanza dei test TECO. I vari gruppi TECO saranno contattati e riceveranno da ANVUR la documentazione specifica.

Alle ore 11.40 entra Sacchi

*Il Presidio apprezza l'attività svolta in seno ai gruppi di lavoro.*

## **5. AQ Didattica**

### **5.1 Relazione Annuale delle Commissioni Didattiche Paritetiche**

La Prof.ssa Orazi, la Prof.ssa Failla e il Prof. Massaglia hanno incontrato nel periodo compreso tra il 3 luglio e il 10 settembre ciascuna delle 9 Commissioni Didattiche Paritetiche, al fine di costruire un canale di comunicazione più diretto con ciascuna commissione e al contempo recepire eventuali criticità e/o suggerimenti per il miglioramento dell'attività. Durante gli incontri la Prof.ssa Failla e il Prof. Massaglia, componenti del Presidio con delega per le CDP, si sono resi disponibili a partecipare alle riunioni delle Commissioni per dare ulteriore supporto alla loro attività.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Per quanto riguarda l'attività operativa delle CDP, essa ha preso avvio dal 1° settembre, con la compilazione del quadro A relativo "Schede insegnamento", che quest'anno prevede l'analisi delle schede relative all'anno accademico 2020/21. Il quadro dovrà essere compilato entro il 31 ottobre, mentre per i successivi quadri la compilazione è

prevista entro l'11 dicembre. Con le nuove Linee Guida 2020, le fonti utili alla compilazione dei quadri sono state arricchite con i verbali di Dipartimento e di Corso di Studio che riportano la discussione sulle criticità/proposte per il miglioramento rilevate dalla CDP nella Relazione 2019. Tale documentazione doveva essere caricata nell'apposita sezione della procedura informatica entro il 31 luglio. A fine agosto l'ufficio di supporto al Presidio ha provveduto ad effettuare un sollecito ai Corsi di Studio e Dipartimenti che non avevano ancora reso disponibile la documentazione.

Al termine dell'attività 2020 e in considerazione dell'introduzione di rilevanti novità in merito all'attività delle Commissioni Didattiche Paritetiche 2020, sarà stilata una relazione che illustri i cambiamenti che sono stati introdotti e che analizzi in maniera obiettiva e puntuale gli eventuali aspetti positivi e negativi dovuti alle modifiche che sono state apportate. Tale relazione sarà condivisa con il Nucleo di Valutazione.

*Il Presidio conferma il pieno apprezzamento per la rimodulazione dell'attività delle CDP e per l'attività di accompagnamento effettuata.*

### **5.1.1 Incontro con la Scuola di Management ed Economia**

Il 24 luglio la Prof.ssa Orazi e il Prof. Massaglia hanno incontrato, via WebEx, la Direttrice della Scuola di Management ed Economia, Prof.ssa Damilano, la Direttrice del Dipartimento di Management, Prof.ssa Culasso, il Direttore del Dipartimento di Scienze Economico-Sociali e Matematico-Statistiche, Prof. Ghirardato, e la Presidente della CDP, Prof.ssa Pia.

L'incontro è stato organizzato a seguito dell'incontro tra il Presidio e la CDP della Scuola di Management ed Economia, tenutosi l'8 luglio, durante il quale sono emerse alcune criticità che il Presidio ha ritenuto di dover portare all'attenzione dei rappresentanti della Scuola, affinché l'attività della Commissione potesse avvenire con la massima efficacia possibile.

Al termine dell'incontro, nel quale è emersa una carenza di comunicazione tra i vari organi di Dipartimento, i due Direttori di Dipartimento si sono impegnati a condividere, con la Presidente della CDP, le segnalazioni di criticità che ricevono dagli studenti. Inoltre, i convenuti hanno deciso:



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

- di incontrarsi nuovamente a settembre per organizzare i lavori della CDP e a fine novembre per monitorarne l'andamento;
- di presentare l'attività 2020 della CDP nei rispettivi Consigli di Dipartimento.

Alle ore 12 entra Bruno

*Il Presidio esprime apprezzamento per i risultati dell'incontro e ritiene importante tenere analoghi incontri anche con le altre Scuole.*

### **5.2 Avvio Monitoraggio Annuale 2020**

Come lo scorso anno, a inizio ottobre sarà dato avvio alla procedura di Monitoraggio Annuale 2020. La Presidente propone di procedere operativamente con le modalità già utilizzate lo scorso anno. Le nuove Linee Guida, di cui si è già relazionato nel verbale di luglio, presentano le modalità operative da seguire, le indicazioni relative al *follow up* delle azioni di miglioramento indicate nel precedente Riesame ciclico e dell'analisi dell'opinione degli studenti e alcune *best practice* di compilazione,

Con riferimento agli indicatori disponibili nella Scheda SUA-CdS, il Presidio della Qualità e il Nucleo di Valutazione hanno selezionato un sottoinsieme ritenuto di particolare interesse nei processi di autovalutazione dei CdS. Esso è stato approvato nella riunione di maggio del Presidio. Come già sperimentato negli ultimi anni, per semplificare l'analisi dei dati sarà elaborato e distribuito ai CdS un file con gli indicatori selezionati da commentare in via prioritaria ove, con un codice colore, sarà possibile identificare facilmente l'andamento rispetto alla media nazionale e i relativi scostamenti al 10% e 20%. Per aver un ulteriore riferimento sarà altresì riportata la media di area geografica. Per completezza sarà inviata ai CdS anche la medesima elaborazione su tutti gli indicatori ANVUR, in modo tale che i dati possano essere utilizzati come ulteriore approfondimento per il monitoraggio sulla base delle valutazioni specifiche dei singoli corsi.

Il termine previsto per l'elaborazione dei commenti è fissato al 30 ottobre 2020.

Il 16 settembre, come programmato, si svolgerà un incontro di presentazione delle nuove Linee Guida della Scheda di Monitoraggio Annuale al quale si sono iscritte più di 400 persone.

*Il Presidio a valle dell'incontro del 16 settembre 2020 valuterà eventuali ulteriori di monitoraggio.*

### **5.3 Procedura informatica di raccolta dei riferimenti CMR**

Al fine di rendere le comunicazioni inviate dal Presidio ai Corsi di Studio più efficaci e dirette, il Presidio ha richiesto l'ampliamento della procedura informatica relativa alla





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

componente studentesca delle Commissioni Monitoraggio e Riesame (CMR); tale procedura sarà integrata con le informazioni relative alla componente docente in modo che l'intera CMR sia immediatamente partecipe delle informazioni relative ai processi di Assicurazione della Qualità. L'ampliamento della procedura prevedrà l'aggiornamento del database da parte dei referenti dei CdS su base semestrale.

*Il Presidio ribadisce la necessità di coinvolgere tutti i componenti delle CMR nei processi di Assicurazione della Qualità.*

### **5.4 Incontro studenti**

Il 20 luglio la Presidente del Presidio, affiancata dalla Vice-Presidente, Prof.ssa Sacchi e del Prof. Pollifroni, ha incontrato in video conferenza (WebEx) alcuni rappresentanti degli studenti degli Organi centrali di Ateneo. L'incontro ha visto la partecipazione del rappresentante degli studenti del Nucleo di Valutazione, Dott. Ciruzzi, del Presidente del Consiglio degli Studenti, Dott. Truccato, e di alcuni rappresentanti che siedono in Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione.

L'incontro ha messo in luce la necessità degli studenti di ricevere un supporto nella loro attività di rappresentanti attraverso iniziative che illustrino il loro ruolo e le loro responsabilità e che forniscano allo stesso tempo una panoramica degli organi di Ateneo che prevedono una rappresentanza studentesca e i riferimenti relativi agli organi o soggetti a cui rivolgersi per qualunque genere di occorrenza.

A tal fine il Presidio propone di creare una apposita sezione web, sulla pagina di Ateneo, per raccogliere i seguenti contenuti richiesti dagli studenti.

Il Presidio propone inoltre di organizzare un incontro con gli studenti per illustrare gli argomenti sollecitati e presentare la relativa sezione del portale di Ateneo. L'incontro potrà svolgersi in videoconferenza (WebEx) nei mesi di ottobre/novembre per poter così supportare gli studenti sin dall'avvio delle attività didattiche 2020/2021.

*Il Presidio incarica Guglielmo Oliveri di individuare una data per l'organizzazione dell'incontro con lo studente del Nucleo di Valutazione.*

*L'ufficio condividerà con gli studenti, la Presidente e la Prof.ssa Failla i materiali utili per l'allestimento della pagina web e per l'incontro.*

### **6. Progetto Dati e Indicatori**

La presentazione del Progetto Dati e Indicatori è rimandata a una prossima riunione del Presidio della Qualità dato che sono in corso ulteriori approfondimenti sulla struttura del Progetto stesso.





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

### 7. Attività VQR 2015-2019

L'Ateneo fin dall'inizio del 2020 ha costituito un Gruppo di Lavoro istituzionale sulla VQR 2015-2019 per coordinare le attività previste e un Gruppo di Lavoro tecnico per supportare tutte le procedure previste da MUR e ANVUR.

Il gruppo di lavoro istituzionale si è riunito su base mensile impostando un'attività di sperimentazione delle attività VQR con tutti i Dipartimenti UniTo, sia per quanto riguarda la presentazione della produzione scientifica, sia per quanto riguarda la selezione dei casi studio di terza missione. Alcune strutture hanno già completato l'iter previsto ed altre stanno terminando il percorso nel mese di settembre.

Le attività di sperimentazione si sono basate sull'ultimo [Bando ANVUR](#) disponibile anche se occorre sottolineare che l'11 agosto 2020 il MUR ha pubblicato un'[integrazione delle Linee Guida sulla VQR 2015-2019](#) che porterà, entro 45 giorni, alla pubblicazione e all'aggiornamento anche del Bando ANVUR e dei tempi e modalità previste per l'esercizio valutativo.

Anche alla luce delle attività fatte della VQR occorrerà riflettere sull'autovalutazione della Ricerca per stimolare l'Ateneo verso nuove iniziative in favore del processo di autovalutazione della Ricerca.

*Il Presidio apprende con grande interesse quanto comunicato.*

### 8. Piani Triennali di Dipartimento

I Piani Triennali di Dipartimento (art. 11, c. 1, lett. a e b dello Statuto di Ateneo) costituiscono l'atto di programmazione dipartimentale e al contempo il momento di raccordo tra la pianificazione strategica (art. 66 c. 2 dello Statuto) e la programmazione dipartimentale, declinata attraverso obiettivi da condurre con autonomia e specificità proprie di ciascuna struttura, nell'alveo delle finalità tracciate dall'Ateneo. In questo senso gli obiettivi definiti dai Dipartimenti costituiscono sia la finalizzazione della pianificazione strategica di Ateneo, sia una fonte utile al suo costante aggiornamento, in linea con le politiche di miglioramento continuo e assicurazione della qualità.

Il ciclo di attività riguardante i Piani Triennali di Dipartimento 2019-2021 ha previsto una fase di scrittura, terminata con la loro adozione formale entro il gennaio 2019, contestualmente all'inizio delle attività da parte di ciascun Dipartimento e due successive fasi di monitoraggio dello stato di avanzamento di attività e obiettivi poste a metà 2020 e metà 2021.

Per ciò che riguarda il monitoraggio dei Piani Triennali relativo all'anno 2019, esso è stato svolto dai Dipartimenti con scadenza posta entro il 31 luglio 2020. Per rendere più agevole l'attività dei Dipartimenti, gli uffici avevano precompilato le schede di monitoraggio per ciascun Dipartimento con tutti i campi già noti (titolo, valore ex ante,



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

etc.) ed era stata messa loro a disposizione una cartella di *google drive* in cui si trovavano tutti i documenti utili all'attività: il Piano Triennale del Dipartimento precedentemente approvato, la scheda di monitoraggio che riassume tutti gli obiettivi prefissati per le cinque sezioni del piano, la nota operativa con le modalità di monitoraggio e un file con i docenti afferenti al Dipartimento al 31/12/2019.

Anche in considerazione delle difficoltà legate alla fase di emergenza sanitaria è stato consentito ai Dipartimenti di deliberare in merito agli esiti del monitoraggio dei Piani entro il mese di settembre e quindi la documentazione definitiva è in fase di acquisizione nel corso del corrente mese.

In merito a ciò occorre valutare se la ridefinizione delle tempistiche previste a causa dell'emergenza sanitaria (redazione del monitoraggio entro il 31/07) possa essere comunque mantenuta in futuro, per consentire ai Direttori di utilizzare gli indicatori di Ateneo e gli indicatori ANVUR, che sono usualmente rilasciati nel mese di luglio di ogni anno e agevolare così il lavoro degli attori coinvolti.

*Il Presidio conferma l'opportunità di mantenere le attuali tempistiche per il monitoraggio dei piani triennali di Dipartimento, al fine di consentire un più agevole utilizzo dei relativi indicatori.*

### **9. Varie ed eventuali**

La Presidente condivide con i componenti del Presidio l'opportunità di procedere quanto prima alla rimodulazione della scheda relativa all'opinione dei docenti all'erogazione degli insegnamenti, al fine di riprenderne la rilevazione interrotta con delibera del Presidio dello scorso 16 marzo e rivedere il relativo processo volto al rispondere al punto di attenzione R1.A.3 delle Linee Guida ANVUR per l'accreditamento periodico.

Con riferimento alla rilevazione dell'opinione studenti per ciò che riguarda il periodo del *lockdown* dovuto all'emergenza sanitaria, il Dott. Bruno riferisce che la rilevazione è avvenuta a livello dipartimentale.

*Il Presidio invita la Governance, sulla scorta delle rilevazioni dipartimentali effettuate, a valutare l'opportunità dell'organizzare di una rilevazione a livello di Ateneo.*

Non essendovi altro da deliberare, la seduta si chiude alle ore 13.35.

LA PRESIDENTE DEL PRESIDIO

Veronica Orazi