



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Presidio della Qualità

Verbale n. 01/2024 - Presidio della Qualità

Il Presidio della Qualità si è riunito il 19 gennaio alle ore 9.30, presso la Sala Principe d'Acaja del Rettorato in via G. Verdi 8 - Torino e in collegamento Webex per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Approvazione verbale n. 16/2023
3. Riesame dei Dipartimenti
4. Rilievi NdV: Relazione 2022 e 2023, presa in carico
5. Scadenziari AQ
6. Piano formativo 2024
7. Accredimento Periodico - AVA3
8. AQ Didattica
9. AQ Ricerca, Terza Missione, Impatto Sociale e Dottorato
10. Varie ed eventuali

Sono presenti: Roberto Aringhieri, Cinzia Berteà, Stefania Borgna (on line), Massimo Bruno, Francesca Tiziana Cannizzo, Federico Canterucci (on line), Andrea Cavallo (on line), Damiano Cortese, Chiara Gauna, Elisa Giacosa, Lukas Jehlicka, Charlotte Kohlloffel, Stefano Massaglia, Daniela Robasto, Antonella Trombetta, Francesco Turci e Maurizio Voarino.

Assente giustificato: Valeria Allizond

Partecipa: Alice Lospinoso della Sezione Valutazione e Assicurazione Qualità con funzioni di supporto tecnico e verbalizzazione.

1. Comunicazioni

1.1 Pubblicati i primi due Rapporti di Accredimento Periodico (Humanitas e L'Aquila)

ANVUR ha pubblicato, alla pagina [Rapporti di Accredimento Periodico – ANVUR – Agenzia Nazionale di Valutazione del Sistema Universitario e della Ricerca](#), i primi Rapporti di Accredimento Periodico, comprensivi delle Relazioni delle CEV, dei primi due Atenei visitati nel 2023: Università Humanitas e Università dell'Aquila.



Università degli Studi di Torino

Presidio della Qualità

Via Verdi 8 - 10124 Torino (TO) – e-mail presidio-qualita@unito.it



1.2 Decreti Ministeriali Nuove Classi di laurea

Come anticipato nella seduta della Commissione didattica del Senato Accademico dell'11 dicembre 2023, sono stati pubblicati i decreti ministeriali relativi alle nuove classi di laurea e di laurea magistrale:

D.M. n. 1648 del 19/12/2023 - M4C1 Riforma 1.5 - Classi di laurea (milestone M4C1-10) - Decreto Ministeriale relativo alle Classi di Laurea: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1648-del-19-12-2023>

D.M. n. 1649 del 19/12/2023 - M4C1 Riforma 1.5 - Classi di laurea (milestone M4C1-10) - Decreto Ministeriale relativo alle Classi di Laurea Magistrale e Magistrale a Ciclo Unico: <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1649-del-19-12-2023>

A seguito di questa pubblicazione si sottolinea che sia le proposte di corsi di nuova istituzione previste per il 2024-2025 sia le future proposte previste per l'a.a. 2025-2026 (presentazione scheda febbraio 2024) dovranno essere redatte sulla base delle nuove classi di laurea e laurea magistrale che sostituiscono in toto quelle presenti nei decreti delle classi del marzo 2007.

E' stata inoltre resa disponibile la nota prot. n. 25514 del 20 dicembre 2023 avente oggetto: *"Banche dati Regolamento didattico di Ateneo (RAD) e Scheda Unica Annuale dei Corsi di Studio (SUA-CdS) per l'accreditamento dei Corsi a.a. 2024/2025 - Decreto Direttoriale 22 novembre 2021, n. 2711 - Indicazioni operative."*

Il 21 dicembre la Direzione Didattica ha condiviso la documentazione con i Direttori di Dipartimento e i Presidenti dei CdS affinché possano valutare le opportune modifiche ai propri Corsi di Studio alla luce delle nuove classi. Seguiranno incontri specifici per condividere le indicazioni operative al fine di consentire, come indicato dall'art. 1 comma 5, il passaggio di tutti i corsi di studio dell'Ateneo afferenti alle classi dei decreti del 2007 ai nuovi decreti 2023 entro l'a.a. 2025-2026, così come una nota con le scadenze di Ateneo.

Si segnala che i nuovi decreti hanno impatto su un numero molto elevato di CdS a livello non solo di Ateneo, ma anche nazionale al fine delle necessarie valutazioni di CUN e ANVUR. Pertanto, e' ancora in corso di definizione a livello nazionale la modalità sulla gestione di tali modifiche ai corsi di studio.



La comunità Comenio ha comunicato che la CRUI ha già reso noto, con riferimento al "trascinamento" nelle nuove classi di laurea di tutti i corsi di una medesima classe, nel caso di modifica di ordinamento di un corso, che l'effetto della nota MUR 25514 del 20/12/2023, sopra citata, rende di fatto inapplicabile, per l'a.a. 2024/2025, l'art. 1 comma 7 dei DD.MM. 1648/23 e 1649/23, di seguito riportato: "Le modifiche possono riguardare anche singoli corsi di laurea / laurea magistrale, ma devono comunque prevedere l'adeguamento contemporaneo di tutti i corsi di laurea / laurea magistrale attivati nella medesima classe".

Sono state inoltre segnalate alcune novità per i test di Medicina 2024. Il MUR ha infatti annunciato che il TOLC-MED sarà superato e che il nuovo test si baserà su quesiti selezionati da una banca dati aperta e pubblica. In attesa di nuovi risvolti, è stata rinviata a marzo la prima sessione in calendario nel 2024, originariamente attesa per febbraio: <https://www.ilsole24ore.com/art/medicina-slitta-test-calendario-febbraio-AFIsx6EC>

E' stata, inoltre, pubblicata la nota ministeriale prot. n. 25631 del 21 dicembre scorso avente per oggetto "Richiesta potenziale formativo corsi programmati a livello nazionale, per l'a.a. 2024/2025, in Medicina e chirurgia (lingua italiana e lingua inglese), Odontoiatria e protesi dentaria (lingua italiana e lingua inglese), Medicina veterinaria".

1.3 Guida CUN alla scrittura degli ordinamenti didattici 2024/2025

Il CUN ha pubblicato la Guida alla scrittura degli ordinamenti didattici 2024/2025 <https://www.cun.it/uploads/7757/Guida%202024-2025.pdf?v=>

1.4 Analisi attribuzione punti organico ordinari 2023

L'Area Programmazione di Ateneo e Analisi Dati ha comunicato l'avvenuta pubblicazione sul portale di Ateneo ([link](#)) dell'analisi sull'attribuzione dei punti organico ordinari 2023, comunicati con il D.M. n. 1560 del 01-12-2023, pubblicato sul sito MUR in data 9/1/2024. Come ormai noto, a fronte di cessazioni per 63,00 punti organico, i nostri indicatori premiali hanno portato ad acquisire 75,95 punti organico registrando un turnover di Ateneo del 121%. L'analisi riprende le logiche di distribuzione dei p.o. agli Atenei del S.U., evidenzia la performance di UniTo con il benchmark rispetto ai principali Atenei di confronto e dettaglia, per la quota di punti organico premiali, i fattori che hanno determinato tale performance (entrate e spese).



1.5 Pubblicazione scadenza quadri SUA-CdS

La Comunità Comenio – Didattica & Management - comunica di aver pubblicato sul proprio sito web le tabelle riportanti le scadenze dei quadri SUA-CdS per l'a.a. 2024/2025, sia per i corsi di studio di nuova istituzione, sia per quelli già accreditati: <https://www.comeniodm.it/scadenze/scadenze.html>

1.6 Incontri

12 gennaio 2024: Incontro VQR 2020-2024 "Valorizzazione delle conoscenze". Incontro incentrato sulla VQR - sezione Valorizzazione della conoscenza - organizzato dal Presidio VQR di Ateneo al fine di presentare il processo interno di censimento, accompagnamento, monitoraggio e selezione dei casi studio di "valorizzazione delle conoscenze" (ex Terza Missione/Impatto sociale) per la VQR 2020-2024 e presentare gli strumenti sviluppati all'interno del progetto di Ateneo "ImpatTo". L'incontro è rivolto alle Direttrici e ai Direttori di Dipartimento e alle/ai loro Vice con delega alla Ricerca e Terza Missione, nonché al personale tecnico o docente coinvolto su questi temi.

16 gennaio 2024: la Vice Rettrice per la Didattica, la Presidente della Commissione Didattica di Ateneo, la Presidente del Presidio, il Dirigente della Direzione Didattica, le Responsabili delle Sezioni Ordinamenti didattici e Valutazione e Qualità, si sono riuniti al fine di avviare i lavori già a valle delle prime restituzioni da parte di ANVUR sul tema degli OFA, argomento già in corso di approfondimento da parte dell'Ateneo.

19 gennaio: Riunione del Nucleo di Valutazione con Direttore Generale e Presidio della Qualità. Il Direttore Generale illustrerà al Nucleo di Valutazione e al Presidio della Qualità il progetto di riorganizzazione amministrativa "UniTO futura" e la bozza di PIAO (Piano integrato di amministrazione e organizzazione) 2024. A seguire è previsto un punto all'ordine del giorno di confronto tra i due organi sulle attività di AQ per il nuovo anno.

30 gennaio 2024: la Direttrice della Scuola di Dottorato, il Gruppo Qualità della Scuola, la Presidente e la Vice Presidente del Presidio, la Dirigente della Direzione Ricerca e l'area dottorati si incontreranno per confrontarsi su alcuni punti fondamentali per l'AQ dei dottorati: - rilevazione delle opinioni dei dottorandi (questionario MORE o Almalaurea); - cronoprogramma delle attività delle CMR dei Corsi di Dottorato nei confronti del Gruppo Paritetico Qualità della Scuola di Dottorato.



2. Approvazione verbale n. 16/2023

Il verbale n° 16/2023 del 15 dicembre 2023 viene approvato all'unanimità dei presenti alla riunione.

3. Riesame dei Dipartimenti

Come previsto nella plenaria di ottobre 2023, il Presidio della Qualità nel corso del 2024 continuerà i lavori sul monitoraggio e riesame dei piani triennali di dipartimento riprendendo le Linee Guida Ricerca e Terza Missione che parlavano di un monitoraggio dei piani triennali di primo livello e anticipavano un monitoraggio del piano triennale di secondo livello. Nell'evenienza che ANVUR non rilasci la Scheda SUA RD-TM, che invece è presente nelle Linee Guida AVA 3, il Presidio dovrà attrezzarsi per una Scheda di Monitoraggio e Riesame che prenda in considerazione anche gli indicatori qualitativi e quantitativi previsti da AVA3. L'attuale monitoraggio del piano triennale, invece, prende in considerazione solo il raggiungimento degli obiettivi del piano triennale connessi al Piano Strategico.

Il 18 gennaio 2024 si è tenuto un primo incontro tra le Prof.sse Giacosa, Robasto e Cannizzo e le colleghe Borgna, Scammacca del Murgo e Lospinoso con l'Area Programmazione di Ateneo e Analisi Dati a cui hanno partecipato l'ing. Pepino e la dott.ssa Tomacelli. Per i dettagli dell'incontro si rimanda al verbale della riunione, nella quale è stato discusso come poter utilizzare l'attuale Scheda del secondo monitoraggio dei piani triennali di Dipartimento, programmato nei prossimi mesi (maggio), incorporando il processo di Riesame ai sensi di AVA3 e facendo quindi evolvere il campo attualmente dedicato all'autovalutazione. L'intento è di far convergere la necessità di allinearsi alle novità del modello AVA3 sul Riesame dei Dipartimenti con una prima risposta all'area di miglioramento sollevata dalla CEV nel corso della prima restituzione a conclusione della visita riferita all'ambito E "***Non risulta chiara la distinzione tra le attività di riesame e monitoraggio dei PTD***". In tal modo si garantirebbe anche di ottimizzare i tempi di consegna del lavoro sfruttando l'attività del processo del secondo monitoraggio già a sistema. Durante l'incontro si è definita una prima ipotesi di format che insista su tutti gli ambiti di attività del Dipartimento in accordo con i requisiti AVA3 e tenga in considerazione il monitoraggio dei PT che sarà perfezionata nei prossimi giorni e in tempo utile per la condivisione del format il prossimo 26 gennaio, primo incontro di avvio del processo in cui interverranno i Vice Rettori/Rettrici, Dirigenti e personale TA competenti per materia. L'incontro sarà quindi occasione per avviare un tavolo di lavoro sia con i Referenti istituzionali che gestionali delle diverse aree dell'Ateneo, modalità che è risultata vincente in fase di accreditamento.



Al contempo, diventa inoltre sempre più pressante la necessità di costruire un Gruppo più nutrito dedicati all'AQ di dipartimento (PQD) che supportino la fase di Riesame del Dipartimento. Si suggerisce di coinvolgere gli studenti rappresentanti di dipartimento.

4. Rilievi NdV: Relazione 2022 e 2023, presa in carico

Il Presidio riprende il discorso circa la presa in carico dei rilievi del Nucleo presenti nella Relazione del 2022, in particolare rispetto all'AQ, al fine di predisporre una relazione di follow up, per cui la sezione di supporto predisporrà una prima bozza che sarà poi presa in carico dal gruppo didattica e ricerca e/o dalle direzioni/organi competenti necessitassero di integrazioni. L'obiettivo è averla pronta entro la prima parte dell'anno 2024.

Analogamente il Presidio dovrà prevedere un punto all'ordine del giorno delle prossime riunioni di volta in volta per tenere sotto controllo gli aspetti legati all'AQ su cui il Nucleo, nella Relazione 2023, ha rilevato aspetti di miglioramento.

Al fine di gestire anche la presa in carico delle raccomandazioni 2023 di competenza di altri organi e direzioni, si procederà con un primo passaggio tra i componenti del Presidio utile a individuare gli interlocutori corretti. Il dott. Bruno e la dott.ssa Trombetta porteranno inoltre il documento di sintesi all'attenzione del coordinamento dirigenti (CODIR) al fine di condividere le raccomandazioni con il Direttore Generale e tutti dirigenti anche al fine di valutare possibili impatti sugli obiettivi in vista della chiusura del prossimo PIAO 2024.

Il documento riepilogativo delle Raccomandazioni 2023 è presente nella cartella di lavoro condivisa con tutti i presenti.

Altri due aspetti su cui si inizierà subito dopo a lavorare sono relativi all'analisi dei risultati dell'opinione delle e degli studenti, a cui occorre includere una parte relativa all'opinione dottorand*, e concludere l'analisi delle relazioni CDP 2023, argomenti che confluiranno in due relazioni da inviare al Nucleo, come di consueto, entro la primavera.

5. Scadenziari AQ

5.1 Scadenziario AQ Didattica

Con riferimento agli scadenziari relativi alla didattica, il Presidio definisce le scadenze annuali previste dai processi AVA3 e le relative attività di formazione



plenaria e individuale a supporto dei CdS, che saranno curate dai componenti del Presidio.

Il Presidio propone di deliberare le scadenze di Ateneo relative all'AQ della didattica per l'anno 2024 come illustrato nel seguito, mentre le scadenze interne riferite alla SUA-CdS 2024/2025 vengono definite dalla Direzione Didattica e Servizi agli Studenti. Entrambi gli scadenzari saranno presentati nella seduta del Senato Accademico del mese di **marzo**.

a) Monitoraggio Annuale 2024

Settembre: formazione plenaria sulla compilazione della SMA a cura del Presidio;

Settembre: il Presidio fornisce ai CdS un'analisi degli indicatori, rilasciati da ANVUR nel mese di luglio, in rapporto alle soglie definite per il benchmark;

1/10 - 31/10: I CdS analizzano gli indicatori ANVUR, redigono una breve sintesi sulla gestione delle opinioni studenti, docenti e AlmaLaurea, descrivono brevemente il follow up delle azioni di miglioramento intraprese dal CdS dall'ultimo Riesame ciclico e approvano in Consiglio di Corso di Studio il testo da inserire in SUA-CdS entro il 31 ottobre

b) Commissioni Didattiche Paritetiche (CDP)

Relazione Annuale 2024

Gennaio: segnalazione del Presidio ai Dirigenti dell'Amministrazione Centrale delle criticità relative alle strutture e ai servizi, rilevate dalle CDP nel 2023 con indicazione di restituzione delle azioni programmate a fine febbraio e consuntivata a metà settembre;

entro il 26 aprile: risposta dei CdS alle criticità segnalate dalle CDP nel 2023 e caricamento del verbale di Consiglio di Corso di Studio sulla procedura informatica;

entro il 28 giugno: risposta dei Dipartimenti alle criticità segnalate dalle CDP nel 2023 e caricamento del verbale di Consiglio di Dipartimento sulla procedura informatica;

Giugno – luglio: formazione plenaria del Presidio sulla compilazione della Relazione CDP e incontri individuali con le CDP;

Da definire - 31/10: compilazione quadro A e approvazione del testo in seduta plenaria da parte delle CDP;



Da definire previo confronto con la Vice-Rettrice alla Didattica, la Presidente della CDSA, la Vice-Rettrice Vicaria per la didattica internazionale e i Dirigenti della Direzione Didattica e SIPE sulle scadenze per la compilazione delle schede insegnamento per l'a.a. 2024/2025. Si rinvia pertanto alla prossima riunione.

1/11 - 11/12: compilazione quadri B, C, D, E e approvazione della relazione in seduta plenaria;

31/12: caricamento entro tale data delle relazioni annuali delle CDP nella banca dati ministeriale (Presidio).

Parere sui CdS di nuova istituzione e modifiche degli ordinamenti didattici

Maggio: formazione del Presidio su parere per CdS di nuova istituzione e per modifiche degli ordinamenti didattici;

entro il 28/06 - Parere della CDP per CdS di nuova istituzione, per modifiche di tipo sostanziale degli ordinamenti didattici e per proposte modifica della sede del corso o richiesta di nuova sede;

entro il 13/09 - Parere delle CDP per modifiche di tipo rilevante degli ordinamenti didattici.

c) Caricamento appelli e configurazione EduMeter

29/03/24: caricamento da parte dei CdS sulla procedura ESSE3 degli appelli degli esami di profitto della sessione estiva e autunnale a.a. 2023-2024 per permettere la successiva apertura dei periodi valutativi su EduMeter; In tempo utile per censire le opinioni a 2/3 del periodo delle lezioni: i CdS configurano i periodi di valutazione per la rilevazione dell'opinione studenti a 2/3 delle lezioni;

30/09/24: chiusura definitiva della procedura EduMeter a.a. 2023-2024;

30/09/24: caricamento da parte dei CdS sulla procedura ESSE3 degli appelli degli esami di profitto del I semestre a.a. 2024-2025 per permettere la successiva apertura dei periodi valutativi su EduMeter e caricamento degli appelli di recupero a.a. 2023-2024;

Dal 10/10/24 e in tempo utile per censire le opinioni a 2/3 del periodo delle lezioni: i CdS configurano i periodi di valutazione per la rilevazione dell'opinione studenti.



d) Rapporto di Riesame Ciclico 2024

Gennaio - febbraio: individuazione dei CdS che svolgeranno il Riesame ciclico 2024 (Presidio e Dipartimenti)

marzo - maggio: formazione da parte del Presidio e avvio del rinnovo consultazione delle parti interessate;

giugno (prima metà): formazione plenaria su compilazione dei quadri Sotto ambiti D.CDS 1, D.CDS.3, “Commento agli indicatori” (Presidio);

17/06 - 15/11: accompagnamento individuale nell’attività di autovalutazione (Presidio)

17/06 - 26/07: compilazione dei Sotto ambiti D.CDS 1, D.CDS.3 e frontespizio

12/09 - 11/10: compilazione del Sotto ambito “Commento agli indicatori” e frontespizio

16/09 - 27/09: formazione plenaria su compilazione dei Sotto ambiti D.CDS 2 e D.CDS 4 del Riesame ciclico (Presidio)

14/10 - 15/11: compilazione dei Sotto ambiti D.CDS 2 e D.CDS 4 e frontespizio

18/11 - 27/11: revisione finale della bozza del Rapporto di Riesame ciclico (Presidio)

entro il 18/12: approvazione in CCdS e caricamento del Riesame definitivo sulla procedura informatica entro tale data

entro il 31/12: caricamento nella banca dati ministeriale entro tale data (Presidio)

e) Prospetto attività AQ CMR/CDS 2024

entro il 26 aprile: caricamento su www.aqv.unito.it del verbale CMR/CDS sulla presa in carico delle criticità e aree di miglioramento emerse nelle Relazioni CDP 2023 e relative azioni intraprese.

Al fine di definire con esattezza le scadenze per i lavori delle CMR interconnessi poi con i lavori delle CDP il Presidio procederà nelle prossime settimane ad un confronto con la Vice-Rettrice alla Didattica e la Presidente della CDSA, la Vice-Rettrice Vicaria per la didattica internazionale, i Dirigenti della Direzione Didattica e SIPE sulle scadenze per la compilazione delle schede insegnamento per l’a.a. 2024/2025.



Si rinvia pertanto alla prossima riunione l'approvazione dei punti relativi alla Compilazione e Analisi Schede insegnamento.

Monitoraggio Annuale

1/10 - 31/10: I CdS analizzano gli indicatori ANVUR, redigono una breve sintesi sulla gestione delle opinioni studenti, docenti e AlmaLaurea, descrivono brevemente il follow up delle azioni di miglioramento intraprese dal CdS dall'ultimo Riesame ciclico e approvano in Consiglio di Corso di Studio il testo da inserire in SUA-CdS entro il 31 ottobre

Verbali CdS utili per le Commissioni Didattiche Paritetiche (anno 2023):

- Revisione Schede insegnamento 2024/2025: mesi lavoro maggio/settembre
- Analisi delle opinioni studenti, docenti 2023-2024 e AlmaLaurea, definizione delle azioni di miglioramento, programmazione dell'attività di restituzione agli studenti; caricamento del relativo verbale in www.aqv.unito.it

5.2 Scadenario AQ Ricerca, Terza Missione, Impatto Sociale e Dottorato

Nel corso della riunione del 26 gennaio, come anticipato al punto 3, con la Governance estesa si affronteranno le scadenze e i format relativi alle attività di monitoraggio e riesame dei dipartimenti.

Come anticipato al punto 3, ieri si è svolto un primo incontro con l'Area Programmazione di Ateneo e Analisi Dati, per lo studio di fattibilità circa l'integrazione della scheda del 2° monitoraggio dei Piani Triennali di Dipartimento con una parte dedicata al riesame secondo i requisiti AVA3.

La road map che sarà proposta vede una prima parte di lavoro di definizione condivisa del format, con i diversi gruppi di lavoro per area tematica, entro gli inizi del mese di marzo; una successiva rivalutazione alla luce delle valutazioni preliminari CEV, attese per metà marzo; il passaggio in Senato Accademico e la contestuale organizzazione di incontro formativi-informativi con i dipartimenti nel mese di aprile; avvio lavori dei Dipartimenti sul 2° monitoraggio e Riesame ai primi del mese di maggio con approvazione in CDD entro il 30 giugno e successiva pubblicazione della scheda nella sezione dedicata del sito di dipartimento entro il mese di luglio.



Il prossimo 30 gennaio, è inoltre programmato un incontro con la Scuola di Dottorato, in cui verranno definite le tempistiche per le attività di monitoraggio e riesame dei corsi di Dottorato. All'interno di questa riunione verrà inoltre affrontato il tema dell'aggiornamento del questionario MORE.ANVUR e le relative scadenze per la rilevazione dell'opinione dottorandi/e.

Il Presidio approva gli scadenziari proposti rimandando la definizione delle scadenze relative ai lavori legati alla compilazione delle schede insegnamento per l'a.a. 2024/2025 e loro monitoraggio e valutazione dopo il confronto con la Vice-Rettrice alla Didattica e la Presidente della CDSA e la Vice Rettrice Vicaria per la didattica internazionale e i Dirigenti della Direzione Didattica e SIPE.

In ragione di nuove valutazioni sulla conduzione del processo e/o in presenza di eventuali nuove indicazioni ministeriali, il Presidio si riserva la possibilità di modificare gli scadenziari in corso d'anno, modifiche che saranno prontamente comunicate ai soggetti interessati.

6. PIANO FORMATIVO 2024

Formazione erogata dai componenti del Presidio e dal personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo.

AQ DIDATTICA:

- **Formazione per il Monitoraggio Annuale dei CdS - Scheda SMA**

Destinatari: 170 CdS - docenti, studenti (componenti Commissione Monitoraggio e Riesame dei CdS) e personale tecnico-amministrativo a supporto.

Utenza stimata: 300 persone

Tempi: mese di settembre

- **Formazione sul tema del Riesame Ciclico**

Destinatari: Presidenti di CdS, componenti CMR (docenti e studenti), personale tecnico-amministrativo di supporto

Utenza stimata: da definire in base al numero di cds che saranno coinvolti

Tempi: febbraio/marzo (consultazione parti interessate) giugno/settembre (riesame ciclico)



- **Formazione per le Commissioni Didattiche Paritetiche**

- **Relazione Annuale 2024**

Formazione plenaria

Destinatari: 9 CDP - docenti, studenti (componenti CDP) e personale tecnico-amministrativo a supporto

Utenza stimata: 140

Tempi: giugno/luglio

Incontri individuali

Destinatari: singole CDP coinvolte nella visita di accreditamento

Utenza stimata: incontri singoli da un minimo di 6 a 24 persone l'uno

Tempi: giugno/luglio

- **Formazione per il parere sulle nuove istituzioni/modifiche di ordinamento**

Destinatari: CDP interessate da eventuali proposte di nuove istituzioni/modifiche di ordinamento e personale tecnico-amministrativo a supporto

Tempi: da definire in base alle proposte che saranno presentate da parte dei Dipartimenti/CdS. Entro il mese di maggio e comunque in tempo utile per esprimere il parere.

- **Incontri con i rappresentanti degli studenti e delle studentesse**

I incontro - Destinatari: Organi Centrali

Utenza stimata: 20 persone (eletti negli Organi Centrali di Governo e Ausiliari)

Il ciclo di incontri: Audizioni di metà mandato per student* elett* in Consiglio di Corso di Studio, Dipartimento e Scuola, eletti e nominati in CMR e CDP e per i dottorand* al fine di offrire un ulteriore momento di confronto peer to peer per i dottorand* in CMR-PhD.

Utenza stimata: 20 persone per ciascun incontro, organizzato per ciascuna Scuola/Dipartimento

Tempi: Marzo

- **Linee Guida Schede insegnamento a.a. 2024/2025**

Destinatari: 170 CdS - docenti, studenti (componenti Commissione Monitoraggio e Riesame dei CdS) e personale tecnico-amministrativo a supporto.

Utenza stimata: 300 persone

Tempi: marzo-inizio maggio da valutare in funzione delle scadenze definite per la compilazione delle schede insegnamento 2024/2025

Al fine di una formazione efficace si intende organizzare 3 incontri suddivisi per aree nei quali una parte dell'incontro sarà dedicata alla presentazione delle



nuove Linee Guida e una seconda parte sarà più specifica con approfondimento sulle schede delle aree presenti in aula.

Interverrà all'incontro anche la componente studentesca del Presidio al fine di portare il punto di vista dello studente e il suo ruolo all'interno del processo di monitoraggio e valutazione delle schede insegnamento.

E' in corso di definizione la modalità degli incontri, se in presenza o a distanza.

- **Formazione tecnica su configurazione EduMeter e illustrazione Linee Guida del Presidio**

Docente: personale tecnico-amministrativo che gestisce la piattaforma EduMeter e di supporto al Presidio

Destinatari: personale tecnico-amministrativo e Coordinatori dei CdS che operano su EduMeter

Tempi: febbraio, in tempo utile all'avvio delle configurazioni

AQ DOTTORATI

Sono in corso di definizione ulteriori momenti formativi legati a diversi aspetti dell'AQ dottorati per i quali seguirà il confronto con la Scuola di dottorato di Ateneo e in cui saranno coinvolti docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo a supporto dei processi del dottorato.

- **Formazione su nuove Linee Guida del Presidio per i supervisor di dottorato**

Destinatari: Coordinatori dei corsi di dottorati e personale tecnico-amministrativo a supporto; gruppo AQ scuola di dottorato e CMR_PhD corsi di dottorato

Utenza stimata: 100 persone

Tempi: tempi: da definire a seguito della formalizzazione delle LG

- **Formazione legata al tema della rilevazione opinione dottorand***

Destinatari: Coordinatori dei corsi di dottorati e personale tecnico-amministrativo a supporto; gruppo AQ scuola di dottorato e CMR_PhD corsi di dottorato

Utenza stimata: 100 persone

Tempi: tempi: da definire



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

- **Formazione post definizione del format relazione CMR PhD**

Destinatari: Coordinatori dei corsi di dottorati e componenti CMR_PhD e personale tecnico-amministrativo a supporto.

Utenza stimata: 100 persone

Tempi: marzo

- **Formazione post definizione del format per relazione CP_PhD**

Destinatari: componenti del gruppo AQ/CP_PhD Scuola di Dottorato e personale tecnico-amministrativo a supporto.

Utenza stimata: 30 persone

Tempi: aprile

AQ DIPARTIMENTI

In corso di definizione ulteriori momenti formativi legati a diversi aspetti dell'AQ dei Dipartimenti in cui saranno coinvolti docenti, studenti e personale tecnico-amministrativo che partecipano ai diversi processi:

- **Formazione su Riesame dei Dipartimenti**

Destinatari: Direttori di Dipartimento, Vice-Direttori di Dipartimento, Referenti AQ, delegati e personale TA di supporto

Utenza stimata: 150 persone

Tempi: maggio

- **Formazione Referenti AQ di Dipartimento.**

Destinatari: Referenti AQ

Utenza stimata: 27 persone

Tempi: da definire

L'incontro sarà organizzato al fine di condividere con loro l'accompagnamento di CdS, Dottorati e Dipartimento sui temi inerenti l'AQ.

FORMAZIONE AVA3

- **Supporto alle attività di autovalutazione e monitoraggio dei requisiti AVA 3 per il corso in Medicina e Chirurgia**

Destinatari: docenti, studenti e TA del corso in Medicina e Chirurgia

Utenza stimata: 35 persone



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

Tempi: gennaio - marzo

- **Supporto per il follow up dell'accreditamento**

Destinatari: Sede, Dipartimenti, Dottorati, CdS

Utenza stimata: 90 persone

Tempi: gennaio - aprile

Saranno organizzati diversi incontri al fine di condividere con i CdS, Dottorati, Dipartimenti e Sede al fine di dare supporto nella definizione delle controdeduzioni alla relazione preliminare CEV e avviare le prime attività di follow up.

Tra le proposte formative presentate dall'Ateneo, la Prof.ssa Robasto segnala il Seminario organizzato dal Teaching Learning Center, sul tema STUDENT VOICE. La data, ancora in corso di definizione è ipotizzata per il 19 marzo e interverranno due relatori esterni di altre università e sarà organizzato con un primo momento seminariale e un secondo momento di workshop con la suddivisione in gruppi di lavoro. Dato il tema innovativo, è importante darne massima diffusione, anche tramite il Consiglio Studenti.

Il Presidio approva il programma di formazione e incontri proposto di cui sarà data comunicazione anche alla Direzione Sviluppo Organizzativo e delle Risorse Umane e Supporto Istituzionale ai Dipartimenti per la gestione del riconoscimento della formazione del personale tecnico-amministrativo e docente. In ragione di nuove valutazioni di opportunità generale, il Presidio si riserva di modificare e/o implementare il programma di formazione in corso d'anno, al fine di mantenere l'efficacia dei processi e delle pratiche di AQ; tali modifiche saranno prontamente comunicate ai soggetti interessati.

7. Accredimento Periodico - AVA3

Siamo in attesa di conoscere il periodo nel quale avrà luogo la visita di accredimento del CdS in Medicina e Chirurgia. Il Presidio sta proseguendo l'attività di supporto e accompagnamento.



8. AQ Didattica

8.1 Rapporto di Riesame Ciclico

La sezione di supporto al Presidio sta ultimando il file utile all'analisi dei CdS che potrebbero essere selezionati per redigere il riesame ciclico 2024 raccogliendo le informazioni relative ai diversi criteri utili per la scelta e lo condivideranno a breve con il Prof. Massaglia e il gruppo didattica.

8.2 Commissioni Didattiche-Paritetiche

8.2.1 Pareri modifiche ordinamenti didattici

Laddove i corsi di studio presentassero modifiche sostanziali e rilevanti le CDP saranno chiamate ad esprimere il proprio parere. Come ricordato nella riunione del 16 gennaio con i referenti istituzionali e gestionali dell'ambito didattica, si rimane in attesa di avere indicazioni dal CUN sulla natura delle modifiche derivanti dall'adeguamento degli ordinamenti alle nuove classi di laurea e laurea magistrale.

8.2.2 Relazione Annuale:

Relazioni CDP 2023:

In ottemperanza al D.Lgs. 19/2012, art. 13, c. 3 le Relazioni Annuali 2023 saranno trasmesse al Senato, per il tramite della Commissione Didattica, e al Nucleo, per il tramite del Presidente unitamente ad una relazione di accompagnamento in corso di stesura da parte della Prof.ssa Allizond e componente studente Jehlicka.

Lo scorso 23 dicembre, le relazioni sono state inviate a tutti i dipartimenti e CdS per la presa in carico delle criticità.

L'ufficio ha predisposto il file di sintesi delle criticità e aree di miglioramento rilevate dalle CDP nella Relazione Annuale 2023 riguardanti le aule, le attrezzature, i laboratori, i servizi per la didattica che dovranno essere condivise con i dirigenti delle Direzioni: Generale; Affari Generali e Patrimonio Culturale; Didattica e Servizi agli Studenti; Edilizia e Sostenibilità; Sicurezza, Logistica e Manutenzione; Sistemi Informativi, Portale, E-learning. Il file verrà inviato ai dirigenti definendo la scadenza del **29 febbraio** per una prima restituzione delle azioni programmate e del **13 settembre** per una rendicontazione di monitoraggio.

Per le attività legate alla stesura relazione 2024 il PQA ha avviato una riflessione e in attesa di ricevere la Relazione preliminare CEV che potrebbe



**UNIVERSITÀ
DI TORINO**

prevedere una segnalazione puntuale sul tema CDP, valuta di apportare modifiche al modello a partire dal 2025.

9. AQ Ricerca, Terza Missione, Impatto Sociale e Dottorato

Si vedano i punti precedenti dedicati al riesame dei dipartimenti e la programmazione delle attività di formazione e scadenziari.

10. Varie ed eventuali

La prossima riunione plenaria del Presidio è fissata per il 23 febbraio 2024, alle ore 09.00

Non essendovi altro da deliberare la seduta si chiude alle ore 10:54.

La Presidente
Prof.ssa Elisa Giacosa

Gli allegati del presente verbale sono disponibili presso il Rettorato.